



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"CARLO URBANI"
SAN GIORGIO A CREMANO (NA)
Prot. 0004578 del 12/09/2025
VI (Uscita)



LICEO SCIENTIFICO | LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE | LICEO LINGUISTICO
Sede: Via Buongiovanni, 77 - 80046 S. Giorgio a Cremano (NA)
Tel. / Fax: 081 574 93 61 | Email: naps36000r@istruzione.it | PEC: naps36000r@pec.istruzione.it
C.F. 94203160638 | Codice Meccanografico: NAPS36000R
POLO FORMATIVO AMBITO NA 20 CAMPANIA

DECISIONE A CONTRARRE

OGGETTO: ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SPEDIZIONE FASCICOLI ANNO SCOLASTICO 2025/2026

CIG: B8394F023D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il d.p.r. 8 marzo 1999, n. 275, "regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 02/2025 del 24/01/2025, di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 03/2025 del 27/05/2025 per la verifica del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;

VISTA la delibera di approvazione n. 5 del Consiglio d'Istituto del 27/05/2024 ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018 relativa ai contratti pluriennali;

VISTO il D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 04/2023 del 30/05/2023 relativa allo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018);

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

RITENUTO necessario procedere con sollecitudine all'affidamento di un servizio di spedizioni fascicoli personale/alunni e eventuale altra posta fisica in uscita per l'anno scolastico 2025/2026;

VERIFICATO che la ricerca prodotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura in questione;

RITENUTO che il servizio offerto dalla suddetta ditta risulti ampiamente rispondente alla tipologia di fornitura richiesta;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto del servizio in oggetto con urgenza nelle more di ricevere le dichiarazioni sostitutive relative all'assenza di cause di esclusione automatiche, di cause di esclusione non automatica e il possesso dei requisiti speciali di cui al D.Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che il preventivo di spesa acquisito per la fornitura del servizio in oggetto rientra nel limite di autonomia di attività negoziale del Dirigente Scolastico di cui all'art. 45 del D.l. 129/2018;

VISTO che trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, non ha richiesto all'operatore economico, ai sensi dell'art. 53, comma 1, la prestazione della garanzia provvisoria;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs 36/2023 si ritiene di non procedere alla richiesta della garanzia definitiva per l'esiguità dell'importo oggetto di affidamento rispetto alle soglie comunitarie e trattandosi di fornitore la cui solidità è dimostrata da documentate esperienze pregresse che rendono lo stesso idoneo all'esecuzione della prestazione richiesta;

VISTO l'art. 49 D. Lgs. 36/2023 che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi previsti nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che trattandosi di affidamenti diretti ex art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023 quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";



LICEO SCIENTIFICO | LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE | LICEO LINGUISTICO
Sede: Via Buongiovanni, 77 - 80046 S. Giorgio a Cremano (NA)
Tel. / Fax: 081 574 93 61 | Email: naps36000r@istruzione.it | PEC: naps36000r@pec.istruzione.it
C.F. 94203160638 | Codice Meccanografico: NAPS36000R

POLO FORMATIVO AMBITO NA 20 CAMPANIA

RITENUTO di affidare il servizio a soggetti in possesso di documentata esperienza pregressa idonei all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DECIDE

ART. 1

tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2

Di procedere, ai sensi e per effetto dell'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023, ad affidare il servizio/fornitura/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico "**MAGIC OFFICE DI SCOGNAMIGLIO GIUSEPPE**". Il valore della fornitura dei servizi richiesti, calcolata sul volume delle spese di spedizione fascicoli effettuata nello scorso anno scolastico, è quantificato in circa **Euro 350,00** (trecentocinquanta/00) suscettibile di variazioni in difetto o eccesso a seconda della mole di spedizioni che verranno effettivamente effettuate durante il corrente a.s.

ART. 3

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. corrente, sul capitolo di Attività **A02** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

ART. 4

L'atto di affidamento verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 5

Ai sensi degli artt. 15 e 114 del D.Lgs. n. 36/2023 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione, il dirigente scolastico, Dr.ssa Mariarosaria De Luca.

ART. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Mariarosaria De Luca

**Firma autografa apposta sull'originale cartaceo
e sostituita dall'indicazione a stampa
del nominativo del soggetto responsabile
ex art. 3, c. 2, D. Lgs.39/1993**