



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARINI CALDERONE-TORRETTA" ad indirizzo musicale
Via Emilia, 1 - 90044 Carini (PA)
Cod. fisc. 80029730829 - Cod. Min. PAIC8AG007
e-mail [Segreteria: paic8ag007@istruzione.it](mailto:Segreteria:paic8ag007@istruzione.it) posta [certificata paic8ag007@pec.istruzione.it](mailto:certificata.paic8ag007@pec.istruzione.it)
Tel. 091 8668399

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale Avviso pubblico prot. n. 9507 del 22 gennaio 2025 "Agenda SUD"
Percorsi di integrazione e potenziamento nella scuola primaria.
PON FSE PN 4.6.A4 -1B-FSEPN-SI-2025-96 - "YOU BECOME COMPETENT!"*

I.C.S. CALDERONE - TORRETTA -CARINI
Prot. 0006605 del 30/04/2026
VI (Uscita)

PUBBLICITA' LEGALE ALL'ALBO PRETORIO

AL SITO WEB DELLA SCUOLA

AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

CUP H24D25000330007

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE "YOU BECOME COMPETENT!"- PON FSE PN 4.6.A4-1B-FSEPN-SI-2025-96 - 3 TRANCHE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'avviso pubblico *prot. n. 9507 del 22 gennaio 2025 "Agenda SUD" Percorsi di integrazione e potenziamento nella scuola primaria". PON FSE PN 4.6.A4 - 1B-FSEPN-SI-2025-96*;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 10 resa nella seduta del 28 aprile 2025 di adesione al progetto di cui all'avviso pubblico *prot. n. 9507 del 22 gennaio 2025*;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 resa nella seduta del 12 maggio 2025 di adesione al progetto di cui all'avviso pubblico *prot. n. 9507 del 22 gennaio 2025*;

VISTA la lettera MIM - Prot. AOOGABMI. n. 57235 del 15 aprile 2025 per un importo complessivo di €. 66.660,00;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTA l'assunzione nel programma annuale del finanziamento avvenuta con provvedimento

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";

VISTO il D.P.R. n. 275 del 1999 "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*";

PRESO atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

VISTO il Regolamento per gli incarichi individuali ad esperti interni ed esterni adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 69 del 26 aprile 2023 (prot. 4631 del 27 aprile 2023)

EMANA

Il **presente avviso interno** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor per singolo modulo
- b) Esperto per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Progetto: Competenti al SUD Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figure Professionali richieste
<i>Traveling in dramatization PLESSO TORRETTA</i> Il modulo si propone di migliorare le abilità e le competenze linguistiche-comunicative nella elaborazione di una storia o nella produzione di un racconto su se stessi. La prima fase di lavoro sarà imperniata sull'osservazione e raccolta dati per rilevare i punti di forza e di criticità dell'alunn*. La seconda fase sarà finalizzata all'acquisizione di un metodo di studio organizzato e orientato al recupero e al potenziamento di competenze essenziali, con la consapevolezza che l'apprendimento avviene attraverso la riflessione e il confronto, in sinergia con un'attiva partecipazione per promuovere la co-costruzione di un sapere dinamico, mediato da un uso della tecnologia, per un percorso di crescita autentico ed efficace.	30	25 alunni della scuola primaria	n.1 Tutor n. 1 Esperto con Diploma di Laurea inerente al percorso, con competenze specifiche
Progetto: Competenti al SUD Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figure Professionali richieste
<i>Dramatization as discovering SEDE DI CARINI</i> Il modulo si propone di migliorare le abilità e le competenze linguistiche-comunicative nella elaborazione di una storia o nella produzione di un racconto su se stessi. La prima fase di lavoro sarà imperniata sull'osservazione e raccolta dati per rilevare i punti di forza e di criticità dell'alunn*. La seconda fase sarà finalizzata all'acquisizione di un metodo di studio organizzato e orientato al recupero e al potenziamento di competenze essenziali, con la consapevolezza che l'apprendimento avviene attraverso la riflessione e il confronto, in sinergia con un'attiva partecipazione per promuovere la co-costruzione di un sapere dinamico, mediato da un uso della tecnologia, per un percorso di crescita autentico ed efficace.	30	25 alunni della scuola primaria	n. 1 Tutor n. 1 Esperto con Diploma di laurea inerente al percorso, con competenze specifiche

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

- collaborare con l'esperto nel percorso formativo di riferimento nella realizzazione del piano progettuale. Partecipare agli incontri per la realizzazione, l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate giornalmente le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU
- **caricare a sistema il modulo** nel portale GPU contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza
- **gestire in modo integrale e autonomo la piattaforma di gestione del progetto (GPU); si fa presente che in base alle nuove direttive dell'autorità di gestione, la piattaforma deve essere aggiornata tempestivamente e in modo preciso da parte del tutor che deve necessariamente possedere adeguate competenze informatiche pena esclusione anche in corso d'opera**

dovrà, inoltre accedere con la propria password al sito dedicato, entrare nella Struttura del corso di competenze ed inserire:

competenze specifiche (obiettivi operativi)

fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica)

metodologie, strumenti, luoghi

eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate)

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo. Il progetto dovrà, contenente finalità, obiettivi, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed prodotti finali. Il progetto dovrà essere coerente agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano Integrato degli interventi FSE e agli obiettivi del Piano dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto ;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- realizzare il percorso in relazione alle esigenze e alle aspettative didattiche dei corsisti ;

- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative
- interagire con il facilitatore per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- **gestire in modo integrale e autonomo la piattaforma di gestione del progetto (GPU); per quanto riguarda la parte riservata all'esperto, a tal proposito si fa presente che in base alle nuove direttive dell'autorità di gestione, la piattaforma deve essere aggiornata tempestivamente. Si richiedono pertanto adeguate competenze informatiche pena esclusione anche in corso d'opera. Dovrà, inoltre accedere con la propria password al sito dedicato, entrare nella Struttura del corso ed inserire quanto di propria competenza.**

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Si precisa che, sulla base di quanto espresso in sede di contrattazione, ***"In riferimento all'attuazione dei progetti PON, la partecipazione del personale qualificato, acquisita tramite l'emissione di specifici bandi e comparazione dei curricula, prevede criteri specifici:***

a. disponibilità degli interessati

b. possesso di competenze specifiche acquisite: titoli ed esperienze professionali coerenti con l'incarico da attribuire;

c. attribuzione dell'incarico al candidato più piccolo d'età, in caso di parità di punteggio.

Il punteggio verrà attribuito tramite comparazione dei curricula in riferimento alla scheda di attribuzione dei punteggi allegata all'avviso di candidatura, con indicazione del relativo punteggio.

Per il personale interno, si prevede, in ogni caso, in applicazione di un principio di rotazione, la candidatura a non più di n. 1 moduli per relativo progetto per ogni avviso (sia per il profilo di tutor che per quello di esperto). Si procederà a deroga solo in assenza di candidature"

Art. 3 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell' **Allegato B (differenti in relazione al profilo per cui si concorre).**

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti **a partire dal mese di MAGGIO 2026** e dovranno essere completati **entro GIUGNO 2026**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, **ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.**



Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli **appositi modelli** (All. A - **istanza di partecipazione**; All. B - **scheda di autovalutazione**) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.iccalderone.edu.it, **firmata in calce** e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento (**il curriculum deve essere presentato in apposito file e tutti i documenti devono necessariamente essere in formato.pdf**), **pena l'esclusione**, deve essere presentata tramite posta elettronica all'[indirizzo paic8ag007@istruzione.it](mailto:paic8ag007@istruzione.it)

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05 maggio 2026**

Sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE FACILITATORE oppure TUTOR oppure ESPERTO oppure FACILITATORE - PON FSE PN 4.6.A4 -1B-FSEPN-SI-2025-96 - "YOU BECOME COMPETENT!"**

- Modulo:(scrive il titolo del/i modulo/i per cui si intende partecipare)".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

I dati anagrafici

L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio

La descrizione del titolo di studio

La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella (compilare solo la tabella di interesse)

e deve essere corredata da:

Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;

Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;

Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **quanto di seguito indicato**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **quanto di seguito indicato**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;

Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;

Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;

Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;

Svolgere le attività didattiche nei diversi Plessi dell'Istituto;

Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la Relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione (ovvero si potranno presentare diverse candidature ma si attribuirà un solo incarico).

Si precisa, che verrà affidato un solo incarico per ogni partecipante a meno di assenze di candidature in numero sufficiente a ricoprire i ruoli di cui al bando.

Art. 6 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. B)

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.iccalderone.edu.it, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente raggiungibile attraverso il link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC27005&node=520058>.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri:

- Candidato più giovane
- Sorteggio
- Nella valutazione delle domande dei tutor e per la conseguente stesura della graduatoria sarà data precedenza ai candidati con classe di insegnamento dello stesso ambito del modulo di riferimento.

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari: Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00 onnicomprensivo
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00 onnicomprensivo

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Carini Calderone Torretta", con sede in Carini alla Via Emilia n. 1, in persona del legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastico Giuseppina Giacalone. Alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: paic8ag007@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi di Netsense s.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo [e-mail: info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com).

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.



Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Claudia Notaro

Art. 10 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, attraverso il sito web www.iccalderone.edu.it.

Art. 11 - Rinvio all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al Decreto Legislativo n. 165 del 2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Giuseppina Giacalone
Firmato Digitalmente

ALLEGATO 1

Istanza di partecipazione alla selezione di Esperti/Tutor/ del PON FSE PN 4.6.A4 -1B-FSEPN-SI-2025-96 - "YOU BECOME COMPETENT!" PON/FSE-SI-2025-55 3^tranche

Al Dirigente Scolastico
IC "Carini Calderone Torretta"

Il/la sottoscritt* _____ nat* a _____ il
_____ codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ residente
a _____ via _____ n. _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo e-mail _____ indirizzo PEC _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

☐ ESPERTO

□ TUTOR

per i seguenti moduli:

MODULO	QUALIFICA	
<i>Dramatization as Discovering</i>	Li esperto	
	Li tutor	
<i>Traveling in dramatization</i>	Li esperto	
	Li tutor	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

Li di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

Li di essere in godimento dei diritti politici

Li di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali *ovvero*

Li di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

Li di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

Li di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito

Li di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Li di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line PON

Data	1	1		firma
------	---	---	--	-------

Si allega alla presente

-Allegato B (griglia di valutazione) ALLEGARE SOLO LA GRIGLIA DI INTERESSE

-Curriculum Vitae

-Documento di identità in fotocopia

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritt*, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e [ss.mm.ii](https://www.governo.it/it/autorita/ssmm), nonché del GDPR Regolamento Europeo n. 679/2016, autorizza l'IC "Carini Calderone Torretta" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data	Firma
------	-------

ALLEGATO B Griglia di valutazione FIGURE PROFESSIONALI - Esperti PON

Requisiti di ammissione: REQUISITO MINIMO DI ACCESSO LAUREA COERENTE CON IL MODULO RICHIESTO		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLI CULTURALI				
Titolo	Punti	Note		
1) Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento coerente con l'area di intervento (in alternativa al punteggio di cui al punto n. 2- si valuta il titolo superiore)	10	Si valuta un solo titolo Voto finale fino a 100: 6 punti Voto finale 101-105: 7 punti Voto finale 106-108: 8 punti Voto finale 109-110: 9 punti Voto finale 110 e lode: 10 punti		
2) Laurea Triennale coerente con l'area di intervento (in alternativa al punteggio di cui ai punto n. 1 - si valuta il titolo superiore)	7	Si valuta un solo titolo Voto finale fino a 100: 3 punti Voto finale 101-105: 4 punti Voto finale 106-108: 5 punti Voto finale 109-110: 6 punti Voto finale 110 e lode: 7 punti		
4) Ulteriore Laurea (in aggiunta ai punti 1 o 2 o 3)	2	Punti 1 per ogni Laurea fino ad un massimo di punti 2		
3) Dottorato di ricerca	4	Si valuta un solo titolo		
4) Corsi di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di 1° o 2° livello Annuale= 1500 ore e 60 CFU	6	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 3 titoli.		
5) Certificazioni informatiche	2	1 punti per ogni certificazione fino a un massimo di 2 titoli.		
6) Abilitazione professionale coerente	1	Si valuta una sola abilitazione		Iscrizione albo
7) Corsi di formazione certificati su tematiche inerenti al profilo richiesto non inferiori a 40 ore e frequentati negli ultimi 3 anni	2	0,50 punti per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 4 titoli		
TITOLI DI SERVIZIO e TITOLI PROFESSIONALI				
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	12	3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.		
(in alternativa) Esperienza in attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili, in attività negoziali, gestione di progetti e risorse finanziarie nell'ambito di progetti PON-FSE PON-FESR Istruzione e similari (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)				
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	8	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.		
(in alternativa) Esperienza in attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili, in attività negoziali, gestione di progetti e risorse finanziarie nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)				
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. valutazione, DSGA, ecc.). Si valuta 1 incarico per anno scolastico	5	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi.		
Anzianità di servizio nel ruolo di docente (escluso il servizio prestato con contratti a tempo determinato) presso l'IC "Carini Calderone Torretta"	4	Fino a 3 anni di anzianità: 1 punto. Da 4 a 8 anni di anzianità: 2 punti. Da 8 a 12 anni di anzianità: 3 punti. Oltre 12 anni di anzianità: 4 punti Non si calcola l'anno scolastico in corso.		

Punteggio massimo totale: 27 (Titoli culturali) + 29 (Titoli di servizio e Titoli professionali)= 56 punti

ALLEGATO B Griglia di valutazione FIGURE PROFESSIONALI - Tutor PON

Requisiti: la laurea non costituisce titolo di accesso ma comporta punteggio nella sezione titoli culturali			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLI CULTURALI					
Titolo	Punti	Note			
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento coerente con l'area di intervento	10	Voto finale fino a 100: 6 punti Voto finale 101-105: 7 punti Voto finale 106-108: 8 punti Voto finale 109-110: 9 punti Voto finale 110 e lode: 10 punti			
Dottorato di ricerca	4	Si valuta un solo titolo.			
Corsi di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di 1° o 2° livello Annuale= 1500 ore e 60 CFU	6	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 3 titoli.			
Certificazioni informatiche	2	1 punto per ogni certificazione fino a un massimo di 2 titoli.			
Certificazioni LIM	1	0,50 punti per ogni certificazione fino a un massimo di 2 titoli			
Corsi di formazione certificati su tematiche inerenti al profilo richiesto non inferiori a 40 ore e frequentati negli ultimi 3 anni	2	0,50 punti per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 4 titoli			
TITOLI DI SERVIZIO e TITOLI PROFESSIONALI					
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	12	3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.			
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	8	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.			
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	4	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.			
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	4	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.			
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON FSE Istruzione	4	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.			
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. valutazione, ecc.). Si valuta 1 incarico per anno scolastico	4	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 4 ti incarichi.			
Anzianità di servizio nel ruolo di docente (escluso il servizio prestato con contratti a tempo determinato) presso IC "Carini Calderone Torretta"	4	Fino a 3 anni di anzianità: 1 punto. Da 4 a 8 anni di anzianità: 2 punti. Da 8 a 12 anni di anzianità: 3 punti. Oltre 12 anni di anzianità: 4 punti Non si calcola l'anno scolastico in corso.			
Punteggio massimo totale: 25 (Titoli culturali) + 40 (Titoli di servizio e Titoli professionali)= 65 punti					

