



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni XXIII"

Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)



OGGETTO: CAPITOLATO TRATTATIVA DIRETTA CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO NOLEGGIO AUTOBUS PER SERVIZIO DI TRASPORTO PN 21-27 Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+ AGENDA NORD SOTTO AZIONE: ESO4.6.A1.B MODULO "ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO"

PREMESSA

L'Istituto IC Giovanni XXIII ha aderito al progetto di cui all'avviso Prot. N. 136777, 09/10/2024, FSE+ e tra i moduli del progetto rientra anche quello denominato "Alla scoperta del territorio" che prevede la realizzazione di uscite didattiche sul territorio.

È, dunque, necessario prenotare n. 1 autobus che trasporti gli studenti che aderiscono al progetto nei territori limitrofi oggetto delle visite.

I servizi richiesti dovranno essere realizzati secondo le modalità e le specifiche definite nel presente capitolato. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **il giorno 15/05/2026** alle ore 14:00.

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

OGGETTO Indicazioni generali

L'importo a base d'asta è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate, ovverosia di € 545,45 +iva al 10%.

Il responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs N. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Luisella Orsini.

L'OFFERTA DEVE CONTENERE:

viaggio in pullman attrezzato, pedaggi e spese incluse, nel rispetto delle norme relative al trasporto su strada del regolamento Europeo.

La verifica dell'idoneità e della condotta del conducente è auto-dichiarata dal legale rappresentante dell'impresa (si veda modello di autodichiarazione allegata) che dovrà attestare/dichiarare quanto segue:

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia (Ufficio Dsga) Aric81600e@istruzione.it
--	---	---



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"**

Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)



- L'idoneità alla guida del conducente sarà provata principalmente dal possesso della patente di guida categoria D e dalla Carta di qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone, in corso di validità;
- il conducente dovrà portare al seguito, durante la guida, la dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa che attesti la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro;
- durante la guida non potrà far uso di apparecchi radiotelefonici o usare cuffie sonore, salvo apparecchi a viva voce o dotati di auricolare.

L'agenzia dovrà contestualmente dimostrare, mediante apposita documentazione o, nel caso, con autocertificazione (vedi allegato):

- di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del documento di valutazione dei rischi;
- di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) e iscritte al registro Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
- di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei,
- dimostrare che il mezzo sia regolarmente dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale);
- dimostrare che il mezzo sia coperto da polizza assicurativa RCA;
- dimostrare che il personale, addetto alla guida sia titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero che sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa e che sia in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;

Dovrà essere altresì attestato, per quanto attiene alla verifica dell'idoneità del veicolo:

- la visita di revisione annuale, il cui esito è riportato sulla carta di circolazione;
- che l'autobus dovrà essere dotato di estintori e di dischi indicanti la velocità massime consentite, applicati nella parte posteriore del veicolo (80km/h e 100 km/h);
- la copertura assicurativa RCA sarà rilevabile dal certificato assicurativo che dovrà trovarsi a bordo del veicolo.

Dalla carta di circolazione sarà rinvenibile il numero massimo di persone che l'autobus potrà trasportare.

Per consentire alla Polizia stradale di organizzare i servizi di controllo l'Istituto, invierà alla Sezione Polizia Stradale del capoluogo di Provincia della località in cui avrà inizio il viaggio, una comunicazione dove saranno riportati:

- indicazione del giorno in cui si effettuerà il viaggio;
- numero di studenti partecipanti;
- numero pullman e indicazione del nome dell'impresa, nonché numero di targa del veicolo;
- orario previsto per la partenza e per il ritorno e itinerario previsto;
- nome e utenza telefonica del referente del viaggio.

Ai sensi della normativa vigente, è indispensabile che Codesta Ditta faccia pervenire a questo Ufficio, in tempo utile, i seguenti atti:

- a) Comunicazione relativa al conto corrente dedicato (tracciabilità flussi finanziari);
- b) Dichiarazione assenza condanne penali e carichi pendenti da fornire mediante compilazione del modulo allegato ai documenti della trattativa.

I viaggi richiesti sono i seguenti:

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia (Ufficio Dsga) Aric81600e@istruzione.it
TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"**

Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)



17 GIUGNO 2026.

Partenza dal Piazzale Prospero Prosperi di Terranuova Bracciolini (AR) alle ore **8:30**. Arrivo a San Giovanni Valdarno in Viale Gramsci, all'altezza delle scuole. Da lì gli studenti proseguiranno a piedi. L'autobus dovrà riprendere gli studenti alle **ore 13:30** presso il Parco I Cento Passi di Peppino Impastato

19 GIUGNO 2026.

Partenza dal Piazzale Prospero Prosperi di Terranuova Bracciolini (AR) alle ore **8:30**. Arrivo a Montevarchi, in Via Antonio Pacinotti, all'altezza della vecchia familiare. Da lì gli studenti proseguiranno a piedi. L'autobus dovrà riprendere gli studenti alle **ore 13:30** a Montevarchi alla fine di Viale Matteotti in corrispondenza del parcheggio della piscina comunale.

26 GIUGNO 2026.

Partenza dal Piazzale Prospero Prosperi di Terranuova Bracciolini (AR) alle ore **8:30**. Arrivo al centro visita di Monticello presso la riserva naturale di Bandella. Da lì gli studenti proseguiranno a piedi. L'autobus dovrà riprendere gli studenti alle **ore 16:00** presso il Ristorante lo Strettoio.

03 LUGLIO 2026.

Partenza dal Piazzale Prospero Prosperi di Terranuova Bracciolini (AR) alle ore **8:30**. Arrivo San Giovanni Valdarno presso la Torre del Palazzo D'Arnolfo. Da lì gli studenti proseguiranno a piedi. L'autobus dovrà riprendere gli studenti alle **ore 16:00** presso il Botriolo, all'altezza dell'ex Ruud mobili.

Pagamenti. Il saldo verrà liquidato dall'Istituto a prestazione avvenuta entro 30 gg. dall'emissione della relativa fattura elettronica. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti il contratto si considererà risolto e si procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà, inoltre, all'incameramento della garanzia definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 5 per cento del valore del contratto. Prima di qualsiasi pagamento del saldo l'Istituto effettuerà la verifica, ai sensi della vigente normativa, del regolare adempimento dell'Agenzia degli obblighi normativi in materia di D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) con richiesta telematica e, se dovuta, verifica telematica con il servizio Agenzia Entrate – Servizio Riscossione per verificare la non inadempienza esattoriale del creditore. Ai sensi della vigente normativa in materia di fatturazione elettronica, si indicano di seguito i dati relativi all'Istituto - CODICE UNIVOCO UFFICIO: [UFN89A].

Dichiarazioni. L'Agenzia dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di attenersi a quanto previsto dalla normativa in materia di viaggi di istruzione, con particolare riguardo alla C.M. 291/1992 e si impegna, a richiesta dell'Istituto, a fornire tutte le certificazioni previste al comma 7 e 10 dell'art.9 della circolare stessa, anche tramite autocertificazione del legale rappresentante;

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia (Ufficio Dsga) Aric81600e@istruzione.it
	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"**

Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)



- che il/i pullman utilizzato/i è/sono dotato/i di sistemi e dispositivi per la sicurezza del trasporto, per l'accessibilità e il trasporto di persone con disabilità e che i conducenti hanno le competenze tecniche previste, così come disciplinato dall'art. 108 del D. Lgs. 36/2023;

Criterio di valutazione delle offerte. Le offerte pervenute saranno valutate esclusivamente in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'istituto valuterà esclusivamente offerte comprendenti tutte le voci richieste e non offerte parziali. La ditta dovrà presentare la proposta con il prezzo lordo. L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti.

Obblighi di effettuazione del servizio. La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti.

Spese contrattuali ed oneri vari. Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto.

Osservanza dalle leggi. Oltre all'osservanza delle norme e condizioni specificate nel presente disciplinare, la Ditta assegnataria dell'appalto assume l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio.

Stipula ed eventuale contratto collegato La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria". In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto, ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di validità del contratto, indicata nel documento di stipula. Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

Risoluzione del contratto. In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. È prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;

b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto a una procedura di fallimento;

c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;

d) sospensione o arbitrario abbandono del servizio;

e) cessione ad altri in tutto od in parte del servizio;

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia (Ufficio Dsga) Aric81600e@istruzione.it
---	---	--



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"**

Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)



Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato all'immediata sospensione del servizio e al risarcimento dei danni consequenziali.

Definizione delle controversie Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Arezzo.

RUOLI. Il RUP (Responsabile unico di Progetto) è la Prof.ssa Luisella Orsini, Dirigente Scolastico presso l'I.C. Giovanni XXIII.

Il responsabile Unico del Progetto

Dirigente Scolastico Prof.ssa Luisella Orsini

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia (Ufficio Dsga) Aric81600e@istruzione.it
---	---	--