



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)

☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -PELAGO
Prot. 0013298 del 21/09/2026
VII-5 (Uscita)

Alla sezione Amministrazione Trasparente
Al Sito Web
Agli Atti
Al DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNT0-2026-239

Titolo: Ponti verso il futuro

Codice: CUP F74D26000330007

OGGETTO: Avvio di una procedura di selezione per personale interno o esterno per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione dei moduli n. **176891** – Lingua straniera 3 (Spagnolo)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12/2026 di adesione al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 45/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)

☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: *interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020*
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati
- VISTO** Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027
- VISTA** la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.0101976 del 04-05-2026 relativa all'autorizzazione del Progetto presentato
- VISTA** la necessità di individuare docenti ESPERTI e TUTOR per la corretta esecuzione del



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)
☐☐ **Tel. 055 8368007 - 055 8323462** ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

progetto in oggetto

VISTO la delibera del consiglio di istituto prot. n°61/2023 del 25/05/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e Competenze (FSE+)* – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C”

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il supporto al progetto di cui in oggetto

DETERMINA

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste		n° ore
1	176891 – Lingua straniera 3 (Spagnolo)	Il modulo ha l’obiettivo di rafforzare e ampliare le competenze linguistiche degli studenti, guidandoli verso un uso della lingua sempre più consapevole, autonomo ed efficace. Il percorso propone attività integrate di ascolto, lettura, produzione orale e scritta, sostenendo lo sviluppo di abilità comunicative utili sia nella quotidianità sia nello studio delle diverse discipline. Attraverso conversazioni, simulazioni, esercizi di comprensione, brevi testi autentici e attività digitali, gli studenti imparano a esprimersi con maggiore sicurezza, arricchiscono il lessico e acquisiscono strutture grammaticali adeguate alla loro fase di apprendimento. L’approccio didattico è attivo e partecipativo, con momenti di lavoro individuale, a coppie e in gruppo che favoriscono collaborazione, creatività e pensiero critico. Il corso valorizza anche la dimensione interculturale, offrendo occasioni per esplorare aspetti delle culture e sviluppare apertura verso	1 tutor	1 esperto	30

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)

☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

		contesti linguistici e culturali diversi. L'obiettivo finale è formare studenti in grado di comunicare in modo chiaro e appropriato, pronti ad affrontare i successivi percorsi di studio e a muoversi con maggiore consapevolezza in un mondo sempre più internazionale			
--	--	--	--	--	--

Art. 1 Tempi di realizzazione

I moduli rappresentati in tabella dovranno essere realizzati nei seguenti periodi:

- 1. 176891 – Lingua straniera 3 (Spagnolo):** 30 ore ogni lunedì - calendario da definire

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 8 del giorno 05/10/2026**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)
☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

candidatura, la relativa preferenza e il ruolo per il quale si presenta

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

In relazione alle istanze di partecipazione di ESPERTO e alle tipologie di moduli verranno redatte graduatorie separate per ogni modulo

In relazione alle istanze di partecipazione di TUTOR, verrà redatta una unica graduatoria

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR". Così come definite all'articolo precedente

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e le preferenze espresse
In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purché aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)

☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)
☐☐ **Tel. 055 8368007 - 055 8323462** ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
ovvero in alternativa
- essere in possesso di diploma di maturità + competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di diploma di maturità e di competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Diploma di laurea Coerente con l'intervento Votazione riportata al termine del corso di laurea	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode	Max 20 punti
	Diploma di istruzione secondaria (alternativo alla laurea)	Punti 5 per votazione da 60 a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 10 per votazione uguale a 100 e lode	Max 10 punti
	[Ulteriore laurea rispetto alla prima]	8 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 8 punti
	Master	4 punti in caso di Master di I livello; 8 punti in caso di Master di II livello.	Max 12 punti

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)
☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Abilitazioni all'insegnamento	Abilitazioni all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 12	Max 12 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.	n. punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno 1 anno 4 punti. Max 6 esperienze	Max 24 punti
Esperienza professionale	Conoscenza e uso della piattaforma GPU, PN 21 27 e o Futura dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PN21 27 - PON-POR-PNRR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 14 punti	Max 14 Punti

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica Prof.ssa Elena Pierucci

Art. 12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.scuolepelago.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

f.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Elena Pierucci

ELENA PIERUCCI
21.09.2026 14:28:07
CEST

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)

☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

All. A

Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo AGENDA NORD RUOLO DI ESPERTO/TUTOR

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_____|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Titolo Modulo	Ruolo di esperto	preferenza	Ruolo di tutor	preferenza
176891 – Lingua straniera 3 (Spagnolo)				

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA RUOLO PER PARTECIPARE – INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)
☐☐ **Tel. 055 8368007 - 055 8323462** ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

- Griglia di valutazione
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)

☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ALLEGATO B – Griglia di Autovalutazione ESPERTO

Candidato: Cognome _____ Nome _____

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Autovalutazione	Punteggio attribuito commissione
(Da valutare alla luce del curriculum vitae) Titoli di studio	Diploma di laurea Coerente con l'intervento Votazione riportata al termine del corso di laurea	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode	Max 20 punti		
	Diploma di istruzione secondaria (alternativo alla laurea)	Punti 5 per votazione da 60 a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 10 per votazione uguale a 100 e lode	Max 10 punti		
	[Ulteriore laurea rispetto alla prima]	8 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 8 punti		
	Master	4 punti in caso di Master di I livello; 8 punti in caso di Master di II livello.	Max 12 punti		
Abilitazioni all'insegnamento	Abilitazioni all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 12	Max 12 punti		
(Da valutare alla luce del curriculum vitae) Esperienza professionale	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.	n. punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno 1 anno 4 punti. Max 6 esperienze	Max 24 punti		
Esperienza professionale	Conoscenza e uso della piattaforma GPU, PN 21 27 e o Futura dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PN21 27 - PON-POR-PNRR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 14 punti	Max 14 Punti		

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO _____

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)

☐☐ Tel. 055 8368007 - 055 8323462 ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR:

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 per il ruolo per cui si presenta domanda
 essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Autovalutazione	Punteggio attribuito commissione
(Da valutare alla luce del curriculum vitae) Titoli di studio	Diploma di laurea Coerente con l'intervento Votazione riportata al termine del corso di laurea	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode	Max 20 punti		
	Diploma di istruzione secondaria (alternativo alla laurea)	Punti 5 per votazione da 60 a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 10 per votazione uguale a 100 e lode	Max 10 punti		
	[Ulteriore laurea rispetto alla prima]	8 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 8 punti		
	Master	4 punti in caso di Master di I livello; 8 punti in caso di Master di II livello.	Max 12 punti		
Abilitazioni all'insegnamento	Abilitazioni all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 12	Max 12 punti		
(Da valutare alla luce del curriculum vitae) Esperienza professionale	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.	n. punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno 1 anno 4 punti. Max 6 esperienze	Max 24 punti		
Esperienza professionale	Conoscenza e uso della piattaforma GPU, PN 21 27 e o Futura dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PN21 27 - PON-POR-PNRR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 14 punti	Max 14 Punti		

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO _____

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)
☐☐ **Tel. 055 8368007 - 055 8323462** ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO O TUTOR
A VALERE SU:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNT0-2026-239

Titolo: Ponti verso il futuro

Codice: CUP F74D26000330007

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di personale _____ nel ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Elena Pierucci
dirigente@scuolepelago.it

C. Meccanografico: FIIC83100C
c.f. 80037350487
Sito www.scuolepelago.edu.it
PEC fiic83100c@pec.istruzione.it
PEO fiic83100c@istruzione.it

Referente: Dott.ssa Elena
Pierucci
dirigente@scuolepelago.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PELAGO
Via Boccaccio 13, 50060 San Francesco – Pelago (FI)
☐☐ **Tel. 055 8368007 - 055 8323462** ☐☐



Cofinanziato
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

- a) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- b) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- c) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- d) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- e) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
