

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Insieme costruiamo il futuro della scuola



I.I.S. “SASSETTI-PERUZZI”

50127 Firenze Via San Donato, 46/48 - Tel: 055-366809

Codice Ministeriale: FIIS02900L - Codice Fiscale: 94061580489

email: fiis02900l@istruzione.it Sito internet: www.sassettiperuzzi.edu.it

All'Albo

Ai docenti

Al sito web

Firenze, 23 luglio 2025

OGGETTO: Avviso di selezione di personale per il conferimento di n. 4 incarichi per lo svolgimento di percorsi per la transizione digitale o di formazione sul campo, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL (Personale Interno), dell'ex art. 35 del CCNL (Collaborazione Plurima) ovvero ai sensi dell'art. 2222 del CC (Lavoro autonomo/prestazione occasionale) - piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. n. 66/2023).

Codice Investimento: M4C1I2.1-2023-1222-P-34409

Codice CUP: B14D23003050006

Titolo del Progetto: *Apprendimento innovativo Modello Sassetti*

4 Edizioni “Ri-Modelliamoci” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale o di formazione sul campo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il DPR 08 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia

delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 152”;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02 febbraio 2009 che regola i compensi e gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 02 agosto 2017 n. 34815 relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166 “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023 n. 66 missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – formazione del personale scolastico per la transizione digitale;

VISTO l'allegato 1 al decreto 66/2023 dal quale risulta che è stato assegnato a questo Istituto il finanziamento di € 86.416,84 per la realizzazione dei relativi interventi;

VISTE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0141549/U del 07 dicembre 2023 a mezzo delle quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1;

VISTE le seguenti delibere degli OOCC relative alla partecipazione dell'istituto al progetto PNRR missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – formazione del personale

scolastico per la transizione digitale e relativa integrazione del PTOF:

- Delibera n.2.2.1 del Collegio dei Docenti del 20/12/2023;
- Delibera del Consiglio di Istituto n. 01/06 del 16/01/2024;

VISTO il Progetto dal titolo “Apprendimento innovativo Modello Sassetti” presentato da questo Istituto tramite piattaforma FUTURA, relativamente all’avviso M4C1I2.1-2023-1222 – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO l’Accordo di concessione n. 21688 del 18/02/2024 tra Ministero dell’Istruzione e del Merito e l’Istituzione scolastica IIS Sassetti-Peruzzi per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Apprendimento Innovativo modello Sassetti” CUP B14D23003050006 identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34409 finanziato nell’ambito del decreto del Ministro Istruzione e Merito DM 65/2023, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024, approvato con delibera n. del Consiglio di Istituto n. 01/03 del 16/01/2024 e successive variazioni;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, assunto agli atti con prot. n. 3646 del giorno 22/03/2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione dell’incarico di RUP prot. n. 5004 del 22/04/2024;

PRESO ATTO CHE per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATA la necessità di individuare esperti interni e/o esterni in possesso di idonei requisiti per la realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento della formazione del personale scolastico per la transizione digitale,

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione ed il reclutamento, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 4 esperti formatori** e **n. 4 tutor** in possesso di specifica e documentata esperienza per la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Le attività previste dall’intervento dovranno svolgersi entro il 30 settembre 2025.

L’avviso è rivolto preliminarmente al personale docente in servizio presso questa Istituzione scolastica nell’a.s. 2024/25, in subordine al personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche di Firenze e provincia, infine a formatori esterni alle suddette istituzioni scolastiche.

Il personale individuato sarà destinatario di Lettera di Incarico.

Gli incarichi oggetto del presente Avviso riguardano l'individuazione di figure di esperti, secondo quanto previsto nelle sezioni che seguono.

L'individuazione delle figure previste avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate coerenti.

OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO

L'investimento, in linea con le finalità educative del PTOF, si pone l'obiettivo di accompagnare il personale scolastico verso una transizione digitale consapevole e di promuovere l'adozione di metodologie e di strumenti didattici innovativi in grado di favorire lo sviluppo delle competenze e delle *soft skills* degli studenti anche tramite il ricorso alla tecnologia digitale. Saranno adottate anche metodologie attive e laboratoriali.

OBIETTIVI SPECIFICI DELLE EDIZIONI FORMATIVE

Nello specifico per i PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE vengono previsti i seguenti percorsi:

- **1 edizione di INTELLIGENZA ARTIFICIALE:** un'introduzione all'IA, esplorando i suoi concetti fondamentali e le sue applicazioni nel mondo reale, in particolare nel campo dell'educazione. **L'edizione avrà la durata di 12 ore in modalità on line.**

Nello specifico come LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO vengono previsti i seguenti percorsi:

- **1 edizione di EDUCAZIONE SOCIO-EMOTIVA PER LA PREVENZIONE DEL CYBERBULLISMO:** un corso per acquisire strumenti e strategie per promuovere il benessere emotivo degli studenti e prevenire il cyberbullismo nelle scuole. **L'edizione avrà la durata di 12 ore.**
- **1 edizione di VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE E COSTRUZIONE DI TEST E GRIGLIE:** un laboratorio per la costruzione di un test per valutare e monitorare la competenze linguistiche degli studenti non italofoni. **L'edizione avrà la durata di 12 ore.**
- **1 edizione di LABORATORIO DI SCRITTURA e LETTURA secondo la metodologia del Writing and Reading Workshop:** il corso offre ai docenti un metodo per trasformare le classi in laboratori dove, grazie alla consulenza dell'insegnante e alla pratica costante, alunni e alunne imparano in modo coinvolgente ad applicare le strategie migliori per crescere come scrittori e scrittrici. **L'edizione avrà la durata di 12 ore. Per questa edizione sarà possibile candidarsi con e esperto formatore solo se in possesso di una formazione specifica sul metodo WRW certificata.**

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente avviso di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi relativi all'area "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale o di formazione sul campo".

Si precisa che ogni candidato potrà proporsi per un massimo di 2 incarichi, sia nella figura di esperto formatore che di tutor. Inoltre, la candidatura di esperto formatore e tutor non potrà avvenire per la stessa edizione.

Figure richieste - Tabella 1

TIPOLOGIA PERCORSO	N° ORE	N° EDIZIONI	N° ESPERTI FORMATORI	N° TUTOR	MODALITÀ (P/O)
Intelligenza Artificiale	12	1	1	1	O
Educazione socio-emotiva per la prevenzione del cyberbullismo	12	1	1	1	P
Valutazione delle competenze linguistiche e costruzione di test di livello	12	1	1	1	P
Writing and Reading Workshop	12	1	1	1	P

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione preliminarmente il personale docente in servizio presso questa Istituzione scolastica nell'a.s. 2024/25, in subordine il personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche di Firenze e provincia, infine formatori, associazioni ed enti qualificati esterni alle suddette istituzioni scolastiche, che, allo scadere del presente avviso:

- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicare espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- d. possiedano il titolo accademico o di studio richiesto per svolgere i percorsi sopra descritti sulla base della normativa vigente.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le conoscenze, le competenze ed esperienze professionali richieste per ciascun incarico. Sarà altresì valutata l'attinenza dei titoli posseduti. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio riportati nella tabella sottostante.

Per la valutazione dei titoli di studio e delle certificazioni informatiche per la candidatura di esperto formatore: max 46 punti. Per l'esperienza professionale per la candidatura di esperto formatore: max 54 punti.

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTO FORMATORE			
	TITOLI VALUTABILI		PUNTI
	SEZ. A - TITOLI DI STUDIO COERENTI CON IL PROGETTO DA VALUTARE		
A1	Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (coerente con la tipologia di intervento)	110 e lode	20
		$100 \leq V \leq 110$	10
		< 100	4
A2	Diploma di II grado (alternativo al punto A1 e A2.bis) (valutazione in centesimi)	100 e 100 con lode	10
		$80 < V < 99$	8
		< 80	4
A2.bis	Diploma di II grado (alternativo al punto A1 e A2)	60	10

	(valutazione in sessantesimi)	$48 \leq V < 59$	8
		< 48	4
A3	Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1, A2 o A2.bis)		8
A4	Dottorato di ricerca (si valuta solo 1 titolo)		4
A5	Master universitario di II livello 1500 ore/60 cfu con esame finale (si valutano massimo 2 titoli)	3 punti a master	6
A6	Master universitario di I livello 1500 ore/60 cfu con esame finale (si valutano massimo 2 titoli)	1 punto a master	2
		MAX	40

	SEZ. B - CERTIFICAZIONI E SPECIALIZZAZIONE		PUNTI
B1	Corsi di specializzazione inerenti alla candidatura presentata o certificazioni riconosciute dal Ministero	2 per ogni specializzazione /certificazione MAX 3	6
		MAX	6

	SEZ. C - ESPERIENZA PROFESSIONALE (da valutare in base al curriculum vitae)		PUNTI
C1	Incarichi svolti nell'ambito dell'organizzazione scolastica (Collaborazioni con la Dirigenza, Funzioni Strumentali, Componente Nucleo Interno di Valutazione, Referente Invalsi - Legalità - Inclusione - Bullismo - Salute - PCTO - Educazione Civica)	2 per ogni titolo MAX 3	6
C2	Incarico di coordinatore di Dipartimento - Consiglio di Classe - Educazione Civica	1 per ogni titolo MAX 3	3
C3	Incarico di animatore digitale o componente del Team per l'Innovazione.	1 per ogni titolo MAX 3	3
C4	Esperienza di Docenza come esperto nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR) o PNRR.	5 per ogni titolo MAX 4	20
C5	Esperienza di Tutor nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR) o PNRR	3 per ogni titolo MAX 3	9

C6	Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR) o PNRR	1 per ogni titolo MAX 3	3
C7	Esperienze lavorative inerenti l'ambito dell'edizione della candidatura attestate presso cooperative/associazioni del terzo settore	1 per ogni titolo MAX 4	4
C8	Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni indicizzate)	1 per ogni titolo MAX 3	3
C9	Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, ITS, Associazioni professionali (min. 20 ore)	1 per ogni titolo MAX 3	3
		MAX	54
TOT MAX A+B+C			100

Per la valutazione dei titoli di studio e delle certificazioni informatiche per la candidatura di tutor: max 46 punti. Per l'esperienza professionale per la candidatura di tutor: max 54 punti.

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR			
	TITOLI VALUTABILI		PUNTI
	SEZ. A - TITOLI DI STUDIO COERENTI CON IL PROGETTO DA VALUTARE		
A1	Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (coerente con la tipologia di intervento)	110 e lode	20
		$100 \leq V \leq 110$	10
		< 100	4
A2	Diploma di II grado (alternativo al punto A1 e A2.bis) (valutazione in centesimi)	100 e 100 con lode	10
		$80 < V < 99$	8
		< 80	4
A2.bis	Diploma di II grado (alternativo al punto A1 e A2)	60	10

	(valutazione in sessantesimi)	$48 \leq V < 59$	8
		< 48	4
A3	Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1, A2 o A2.bis)		8
A4	Dottorato di ricerca (si valuta solo 1 titolo)		4
A5	Master universitario di II livello 1500 ore/60 cfu con esame finale (si valutano massimo 2 titoli)	3 punti a master	6
A6	Master universitario di I livello 1500 ore/60 cfu con esame finale (si valutano massimo 2 titoli)	1 punto a master	2
		MAX	46

	SEZ. B - CERTIFICAZIONI E SPECIALIZZAZIONE		PUNTI
B1	Corsi di specializzazione inerenti alla candidatura presentata o certificazioni riconosciute dal Ministero	2 per ogni specializzazione /certificazione MAX 3	6
		MAX	6

	SEZ. C - ESPERIENZA PROFESSIONALE (da valutare in base al curriculum vitae)		PUNTI
C1	Incarichi svolti nell'ambito dell'organizzazione scolastica (Collaborazioni con la Dirigenza, Funzioni Strumentali, Componente Nucleo Interno di Valutazione, Referente Invalsi - Legalità - Inclusione - Bullismo - Salute - PCTO - Educazione Civica)	2 per ogni titolo MAX 3	6
C2	Incarico di coordinatore di Dipartimento - Consiglio di Classe - Educazione Civica	1 per ogni titolo MAX 3	3
C3	Incarico di animatore digitale o componente del Team per l'Innovazione.	1 per ogni titolo MAX 3	3
C4	Esperienza di Docenza come esperto nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR) o PNRR.	5 per ogni titolo MAX 4	20
C5	Esperienza di Tutor nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR) o PNRR	3 per ogni titolo MAX 3	9

C6	Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR) o PNRR	1 per ogni titolo MAX 3	3
C7	Esperienze lavorative inerenti l'ambito dell'edizione della candidatura attestate presso cooperative/associazioni del terzo settore	1 per ogni titolo MAX 4	4
C8	Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni indicizzate)	1 per ogni titolo MAX 3	3
C9	Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, ITS, Associazioni professionali (min. 20 ore)	1 per ogni titolo MAX 3	3
		MAX	54
TOT MAX A+B+C			100

Articolo 4 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà entro la data di scadenza del progetto (30/09/2025).

Articolo 5 - Compiti connessi all'incarico

Ruolo di figura professionale **ESPERTO FORMATORE**:

1. Presenza alle riunioni propedeutiche all'avvio dell'attività per la predisposizione dei progetti con dettagli comprensivi di aree tematiche da affrontare e calendari degli interventi;
2. Partecipazione ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
3. Monitoraggio delle competenze di partenza e finali;
4. Definizione degli obiettivi da raggiungere e predisposizione degli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
5. Collaborazione con l'Agenzia Formativa, con il Dirigente Scolastico, con il personale non docente e tra formatori e tutor;
6. Compilazione delle varie aree di propria competenza previste nella piattaforma Futura (inserimento studenti, argomenti corso, presenze, ecc.).

Ruolo di figura professionale **TUTOR**:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con i docenti formatori nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor assicura:

1. Presenza alle riunioni propedeutiche all'avvio dell'attività per la predisposizione dei progetti e dei calendari degli interventi;
2. Partecipazione ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
3. Compilazione del registro didattico con presenze e firme dei partecipanti, dei docenti formatori e la propria, orario d'inizio e fine della lezione;

4. Segnalazione in tempo reale all'Agenzia Formativa e al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
5. Compilazione delle varie aree di propria competenza previste nella piattaforma Futura (inserimento studenti, argomenti corso, presenze, ecc.);
6. Gestione della classe;
7. Inserimento di un resoconto delle azioni di accompagnamento messe in atto.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122,00 (centoventidue/00) per l'esperto formatore e in € 34,00 (trentaquattro/00) per il tutor, rapportato alle ore intere (60 minuti) effettivamente prestate, fuori dal proprio orario lavorativo. Il corrispettivo verrà erogato previa presentazione di tutta la documentazione prevista nel contratto, in base allo stato di avanzamento delle liquidazioni dei fondi PNRR.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 11:00 del 25/8/25, tramite e-mail all'indirizzo pec fiis02900l@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto "Candidatura PNRR Apprendimento innovativo Modello Sassetti, edizioni Ri-Modelliamoci"; non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da: il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle

materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione ed i punteggi attribuiti a ciascun candidato. La Commissione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché valida.

Si precisa che in caso di parità di punteggio avrà precedenza la minore età anagrafica.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 679/16 e del decreto 101/2018 (regolamento privacy) si comunica che i dati raccolti saranno gestiti, nel rispetto delle norme citate, esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso e per la durata dello stesso, che non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

Il titolare del trattamento è l'Istituto di Istruzione Superiore Sassetti Peruzzi, in persona del Prof. Osvaldo di Cuffa, nella propria qualità di Dirigente Scolastico pro-tempore; il responsabile della protezione dei dati è scolastica è l'Ing. Renato Narcisi, designato dalla Ditta NetSense S.r.l, reperibile ai seguenti indirizzi: info@netsenseweb.com e netsense@pec.it.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali e per la successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente (protocollo@pec.gdpd.it) e/o indirettamente per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile dar corso al presente contratto. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. Osvaldo Di Cuffa in qualità di Dirigente Scolastico dell'IIS Sassetti-Peruzzi, contattabile all'indirizzo email fiis02900l@istruzione.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

Allegato A: Istanza di partecipazione

Allegato B: Informativa sintetica privacy

Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di conflitto di interesse



**Il Dirigente Scolastico
Prof. Osvaldo Di Cuffa**

“Documento Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.Lgs 82/2005 c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e s.m.i.”