



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANTONINO CAPONNETTO"

Cod. mec. PAIC847003- C.F. 97164800829

tel. 091.533124 – 091.6914389

PEC: paic847003@pec.istruzione.it

e-mail: paic847003@istruzione.it

Sede Legale e Amministrativa: via Socrate, n.11-90147 Palermo(PA)

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 1/2026

L'anno duemilaventisei, il giorno 06 del mese di febbraio, alle ore 9.00, presso la sede dell'IC A. Caponnetto di Palermo, si è riunito, il Collegio dei Revisori dei Conti, per discutere sul seguente ordine del giorno:

- Verifica di cassa al 31/12/2025;
- Esame del Programma Annuale 2026;
- Contrattazione Integrativa d'istituto 2025/2026.

Il Collegio è composto:

NOME	COGNOME	RAPPRESENTANZA	
Fabio	Mortillaro	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presidente nominato con D.A. 3364 del 12/12/2023
Valerio	Marino	Ministero dell'istruzione e del Merito (MIM)	Componente nominato con D.A. n. 1539 del 22/11/2023

Assiste alla seduta la DSGA Silvana Mannino.

Si passa al 1° punto dell'odg. **"Verifica di cassa al 31/12/2025"**

L'Istituzione Scolastica ha come Istituto cassiere il Credit Agricole con convenzione periodo 01/01/2025 al 31/12/2028. Protocollo n.399 del 23/01/2025 - IBAN IT73H0623004604000015127464.

Fondo cassa al 1° gennaio 2025	€	143.073,14
Riscossioni fino alla reversale n. 51 di € 154,41 del 31/12/2025		
conto competenza	€	126.191,09
conto residui	€	59.988,71
Totale somme riscosse	€	186.179,80
Pagamenti fino al mandato n.202 di € 1.250,00 del 18/12/2025		
conto competenza	€	144.704,95
conto residui	€	87.601,74
Totale somme pagate	€	232.306,69
Fondo di cassa alla data del 31/12/2025	€	96.946,25

Il saldo di cassa finale pari ad € 96.946,25 coincide con il saldo finale dell'Istituto cassiere Crèdit agricole Italia alla stessa data, acquisito al protocollo della scuola al n.21 del 02/01/2026 e con il saldo della Banca d'Italia alla stessa

data, acquisito al protocollo della scuola al n. 62 del 07/01/2026.

Registro Minute Spese

Nell'E.F. 2024 il fondo minuto spese del D.S.G.A è stato aperto il 31/01/2025 con il mandato n. 19 di € 400,00 ed è stato chiuso il 18/12/2025 con la reversale n. 48. L'ultima operazione annotata nel registro è del 18/12/25 con progressivo n. 26 per chiusura fondo e presenta saldo pari a zero.

Si sono esaminati i seguenti mandati e reversali estratti con la tecnica del sorteggio:

- mandato n. 60 del 28/04/2025 Aggr./voce A03 di € 3.598,55 per pagamento fattura n.69/PA del 28/03/2025 alla ditta Sergio Lombardo per acquisto materiale didattico per i docenti.
- mandato n. 150 del 25/08/2025 Aggr./voce A01/07 di € 1.035,00 per pagamento fattura n. 164 del 05/08/2025 di Abdessalem El Kouk per spese impianto anticendio c/o sede centrale e plessi di Via Limone e J. London;
- mandato n. 161 del 22/09/2025 Aggr./voce A01/21 di € 5.000,00 per pagamento fattura n. 482 del 10/09/2025 della società ATS srl per implementazione del sito web destinato alla comunità scolastiche;

Dall'esame dei predetti documenti non sono risultate anomalie.

Il collegio passa al 2° punto dell'odg "Esame Programma Annuale 2026"

Preliminarmente, il Collegio dei Revisori dei Conti prende atto che, il programma annuale 2025 completo della relazione del DS e proposto al Consiglio d'Istituto è stato elaborato in ottemperanza alle disposizioni contenute nei nuovi regolamenti di contabilità e note istruttive di seguito indicati:

- il D. I. 129 del 28/08/2018 – regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo e contabile delle istituzioni scolastiche;
- il D.A. 28 dicembre 2018 n. 7753 che regola la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche della Regione Siciliana e prevede la stesura di un programma annuale coerente con il P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto;
- nota MI prot.13488 del 01/10/2025 di assegnazione integrativa al P.A.2025 periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026;
- Circolare n. 22 del 26/11/2025 della Regione Siciliana, relativa alla Proroga del Programma Annuale 2026 che ha recepito la proroga del P.A.2026 del MI prot.7696 del 18/11/2025;
- D.D.S. 1781 del 08/09/2025 dell'Assessorato Regionale di assegnazione della dotazione ordinaria spese di funzionamento per l'es. fin. 2026 – gennaio/agosto 2026;

Il Programma Annuale è stato predisposto dal DS in data 05/01/2026 e proposto al Consiglio di Istituto dalla Giunta Esecutiva con verbale n.1/2026 del 09/01/2026 e trasmesso telematicamente al Collegio dei Revisori dei Conti in data 09/01/2026.

Il programma annuale, **Modello A**, è accompagnato dai seguenti atti:

- Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico a firma congiunta con il D.S.G.A.;
- Verbale di Giunta esecutiva;
- **Modello A** - Programma Annuale;
- **Modello B** - Schede illustrative finanziarie per Attività n. 05 e Progetti n. 03;
- **Modello D** - Utilizzo avanzo di amministrazione;
- **Modello E** - Riepilogo per tipologia di spesa.
- **Modello J** - Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2025.



Dati Generali

L'Istituto nell'a.s.2024/2025 funziona in 3 plessi:

1. Sede Centrale sita in Via Socrate, 11 (n. 10 classi di scuola Primaria e n. 11 classi di sc. Sec. di 1 grado);
2. plesso sito in via Limone, 19 (n.9 classi di scuola primaria e n. 4 sezioni di scuola dell'infanzia);
3. plesso sito in via J. London, 1 (n. 4 sezioni di scuola dell'infanzia).

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 dicembre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	8	8	141	0	141	141	2	17,6

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 dicembre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti i classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	0	4	54	0	54	0	54	4	13.5
Seconde	0	4	0	4	67	0	67	0	67	3	16.7
Terze	0	4	0	4	65	0	65	0	65	4	16.2
Quarte	0	3	0	3	55	0	55	0	55	5	18.3
Quinte	0	4	0	4	78	0	78	0	78	3	19.5
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	19	0	19	319	0	319	0	319	19	16.7
SCUOLA SECONDARIA I GRADO											
Prime	0	4	0	4	80	0	80	0	80	10	20.0
Seconde	0	3	0	3	66	0	66	0	66	4	22.0
Terze	0	4	0	4	80	0	80	0	80	7	20.0
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	11	0	11	226	0	226	0	226	21	20.5

Il totale della popolazione scolastica è di circa 686 alunni.

Dati Personale - Data di riferimento: 31 dicembre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

Personale docente

N. 1 Dirigente Scolastico
N. 57 Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time
N. 16 Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time
N. 10 Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno
N. 2 Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno 2026
N. 4 Insegnanti di religione incaricati annuali
N. 0 Insegnante non titolare a tempo indeterminato
N. 12 Insegnanti di sostegno non titolari a tempo indeterminato in assegnazione provvisoria
N. 101 TOTALE PERSONALE DOCENTE

Personale servizi generali ed amministrativi

N.1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi a tempo indeterminato
N. 3 Assistenti amministrativi a tempo indeterminato
N. 1 Assistenti amministrativi a tempo determinato fino al 30 giugno 2026
N.10 Collaboratori Scolastici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato
N. 4 Collaboratori Scolastici con rapporto di lavoro a tempo determinato fino al 30 Giugno 2026
N. 19 TOTALE PERSONALE ATA

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

LIVELLO 1	LIVELLO 2	ENTRATE	
01		Avanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2025	138.602,17
	01	Non vincolato	8.917,56
	02	Vincolato	129.684,61
02		Finanziamenti dell'Unione Europea	
03		Finanziamenti dello Stato	400,00
	01	Dotazione ordinaria	400,00
04		Finanziamenti della Regione	16.050,91
	01	Dotazione ordinaria	16.050,91
05		Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	-
06		Contributi da privati	-
07		Gestioni economiche	-
12		Altre entrate	-
13		Mutui	-
		TOTALE ENTRATE	155.053,08
LIVELLO 1	LIVELLO 1	USCITA	
A		A/Attività	115.876,00
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	8.790,27
	A02	Funzionamento amministrativo	9.998,54
	A03	Didattica	95.259,52
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	-
	A05	Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero	46,00
	A06	Attività di Orientamento	1.781,67
		TOTALE ATTIVITA'	
P		P/Progetti	34.902,64
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	27,38
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	32.772,83
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	-
	P04	Progetti per "Formazione/Aggiornamento del personale"	2.102,43
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	
G		Gestioni economiche	
R	R98	Fondo di Riserva	1.605,00
D	100	Disavanzo di amministrazione	
		TOTALE SPESE	152.383,64
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	2.669,44
		TOTALE A PAREGGIO	155.053,08

Il fondo di riserva inserito per un importo pari ad euro 1.605,00 risulta determinato in conformità al disposto dell'art. 8 comma 1 del D.A. n.7753/2018, entro la misura massima del 10% dell'importo della dotazione finanziaria ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 – Dotazione ordinaria – Finanziamento della Regione.

Verifica Situazione Amministrativa Definitiva

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione definitivo di Euro 138.602,17, come riportato nel Mod. J.




Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2025			143.073,14
	Conto Residui	Conto competenza 2025	
RISCOSSIONI	€ 59.988,71	€ 125.491,09	€ 185.479,80
PAGAMENTI	€ 87.601,74	€ 144.004,95	€ 231.606,69
Fondo di cassa al 31/12/2025			€ 96.946,25
GESTIONE RESIDUI			
	residui esercizi precedenti	residui dell'esercizio 2025	Differenza
Residui ATTIVI	€ 127.649,89	€ 244,00	€ 127.893,89
Residui PASSIVI	€ 465,55	€ 85.772,42	€ 86.237,97
Sbilancio residui			€ 41.655,92
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2025			€ 138.602,17

Sono stati radiati residui attivi per euro 458,90 e residui passivi per un totale di euro 6,54 con decreto del DS assunto al protocollo n.7699 del 18/11/2025.

Il saldo di cassa finale pari ad € 96.946,25 coincide con il saldo finale dell'Istituto cassiere Crédit agricole Italia alla stessa data, acquisito al protocollo della scuola al n.21 del 02/01/2026 e con il saldo della Banca d'Italia alla stessa data, acquisito al protocollo della scuola al n. 62 del 07/01/2026.

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'ammontare complessivo dell'avanzo pari ad € 138.602,17 è stato utilizzato per € 135.932,73, mentre la restante pari a € 2.669,44 è confluita nell'aggregato "Z", ovvero disponibilità da programmare.

Dall'esame della documentazione esibita si evidenzia che l'avanzo di amministrazione definitivo risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 31/12/2025		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	101.030,09	94.214,96	6.815,13
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	8.090,27	3.673,00	4.417,27
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	752,63		752,63
	A03	DIDATTICA	90.359,52	88.714,29	1.645,23
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	0,00		0,00
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	46,00	46,00	0,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.781,67	1.781,67	0,00
P		PROGETTI	34.902,64	32.800,21	2.102,43
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	27,38	27,38	0,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	32.772,83	32.772,83	0,00
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			0,00
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	2.102,43		2.102,43
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			0,00
G		GESTIONE ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
	G01	AZIENDA AGRARIA			0,00
	G02	AZIENDA SPECIALE			0,00
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			0,00
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			0,00
Totale avanzo utilizzato			135.932,73	127.015,17	8.917,56
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			2.669,44	2.669,44	0,00

Il totale complessivo delle spese trova esplicitazione, per disaggregazione, nel Modello E (Riepilogo per tipologia Spesa).



Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
1			SPESE DI PERSONALE	81.955,94
2			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	14.521,01
3			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	49.637,31
4			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	0,00
5			ALTRE SPESE	1.500,00
6			IMPOSTE E TASSE	0,00
7			ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0
8			ONERI FINANZIARI	0
9			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	3164,38
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	1.605,00
Totale generale				152.383,64

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 c.2 del Regolamento (D.I. 129/2018 – D.A.7753/2018), detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Fondo Economale

Ai sensi dell'art. 21 comma 2 del D.I. 129/2018, viene fissata la consistenza massima del **Fondo Economale per le Minute Spese** nella misura di **€ 700,00 annue**, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni minima spesa in € 100,00.

Dall'esame della documentazione e dagli accertamenti contabili amministrativi è emerso quanto segue

- Il programma è stato predisposto sulla base del P.T.O.F.2025-2028 approvato dal Consiglio di Istituto;
- è corredato della relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA;
- la modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dall'art. 30 del Regolamento;
- l'avanzo di amministrazione definitivo determinato alla data del 31/12/2025 pari ad € 138.602,17 risulta determinato come riportato nel Mod. J;
- le entrate (Stato, Regione, Enti Pubblici, privati, ecc.) sono state previste sulla scorta di comunicazioni;
- i singoli progetti presentano il prescritto pareggio finanziario tra entrata e uscita;
- lo stanziamento del fondo di riserva risulta determinato in conformità al disposto dell'art. 8 comma 1 del D.A. n.7753/2018, entro la misura massima del 10% dell'importo della dotazione finanziaria ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 delle entrate.

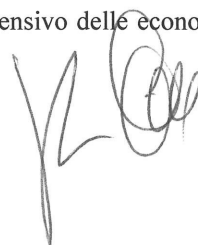
Conclusioni

Il Collegio dei Revisore dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico in collaborazione con il DSGA con riferimento agli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata e dei riscontri effettuati, ritiene di poter esprimere parere favorevole sul Programma Annuale per l'anno finanziario 2026 dell'I. C. S. "Antonino Caponnetto".

Il collegio passa al 3° punto dell'odg "**Contrattazione Integrativa d'istituto 2025/2026**"

Preliminarmente, il Collegio prende atto della stipula dell'accordo sul Contratto Integrativo d'Istituto per l'anno 2025/2026 siglato in data 02/02/2026 dal D.S. Prof.ssa Isabella Iervolino e dai rappresentati RSU e trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti in data 03/02/2026.

Il presente contratto è stato predisposto tenendo conto della circolare MEF n.25 del 19/07/2012 Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato che ha predisposto e resi noti gli schemi di relazione tecnico/finanziaria da allegare alla trattativa d'istituto, nonché di quanto previsto dalla norme stabilite dal CCNL vigente. L'ammontare delle risorse su cui è stata avviata e conclusa la trattativa è di euro **56.006,49** L. D. comprensivo delle economie comunque determinate.



Pertanto:

VISTO l'art. 39, 3° comma, della legge 27.12.1997 n. 449;

VISTO l'art. 20 della legge 23.12.1999 n. 448;

VISTO l'art. 40 bis comma 1° e 3° e art. 48, 6° comma del decreto legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla vigente normativa (decreto legislativo 150/2009);

VISTO il C.C.N.L. del personale del comparto scuola per il quadriennio normativo 2006/2009 e biennio economico 2006/2007" sottoscritto il 29/11/2007 e successive modifiche;

VISTO il CCNL secondo biennio economico 2008 – 2009 siglato il 23 gennaio 2009;

VISTO il CCNL del 19/04/2018;

VISTA la circolare n. 7 del 13/05/2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dip. Fun. Publ.;

VISTA la circolare n. 25 del 19/07/2012 – MEF Dip. Rag. Gen. Dello stato;

VISTA la nota del MIM prot. n. 13488 del 01/10/2025 avente per oggetto: A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre - dicembre 2025 e Comunicazione preventiva del Programma annuale 2026– periodo gennaio – agosto 2026;

VISTA la relazione illustrativa del DS Prof.ssa Isabella Iervolino;

VISTA la relazione tecnico - finanziaria del D.S.G.A. Dott.ssa Silvana Mannino, acquisita al protocollo dell'istituzione scolastica n.788 del 03/02/2026, sulla situazione del fondo d'istituto dalla quale risulta la disponibilità costituita dai seguenti Istituti contrattuali.

Risorse	Risorse a.s.2025/2026	Economie a.s.2024/2025	Totale risorse	indennità dsga	Totale netto disponibile	UTILIZZI - Lordo Dipendente			ECONOMIE
						DOCENTI	ATA	Totale utilizzi da certificare	
	Lordo Dip.	Lordo Dip.	Lordo Dip.	Lordo Dip.	Lordo Dip.	70%	30%		
1 Fondo d'Istituto	€ 33.894,82	€ 903,50	€ 34.798,32	€ 4.474,38	€ 30.323,94	€ 20.951,44	€ 9.360,66	€ 30.312,10	€ 11,84
2 Valor. Personale	€ 8.351,65	€ -	€ 8.351,65		€ 8.351,65	€ 5.846,16	€ 2.505,50	€ 8.351,65	€ -
Attività ed.fisica		€ 34,14	€ 34,14		€ 34,14	€ 34,14		€ 34,14	€ -
Ore ecc. Sostituz.									
3 Docenti Assenti		€ 1.225,51	€ 1.225,51		€ 1.225,51	€ 1.225,51		€ 1.225,51	€ -
								€ -	€ -
SUB TOTALE FIS	€ 42.246,47	€ 2.163,15	€ 44.409,62	€ 4.474,38	€ 39.935,24	€ 28.057,25	€ 11.866,16	€ 39.923,40	€ 11,84
5 Funzioni Strumentali	€ 3.675,86		€ 3.675,86		€ 3.675,86	€ 3.675,86		€ 3.675,86	€ -
6 Incarichi specifici ATA	€ 2.708,05		€ 2.708,05		€ 2.708,05		€ 2.708,05	€ 2.708,05	€ -
Ore ecc. Sostituz.									
7 Docenti Assenti	€ 2.483,98		€ 2.483,98		€ 2.483,98	€ 2.483,98		€ 2.483,98	€ -
8 Attività ed.fisica	€ 707,50		€ 707,50		€ 707,50	€ 707,50		€ 707,50	€ -
Valor. Personale Agenda sud	€ 2.021,48		€ 2.021,48		€ 2.021,48	€ 2.002,00		€ 2.002,00	€ 19,48
Totale	€ 53.843,34	€ 2.163,15	€ 56.006,49	€ 4.474,38	€ 51.532,11	€ 36.926,59	€ 14.574,21	€ 51.500,79	€ 31,32
							DSGA	€ 4.474,38	
						Totale somme destinate		€ 55.975,17	

La relazione espone una quantificazione totale delle **risorse disponibili** (comprese delle economie anni precedenti) pari ad euro **56.006,49** determinate da **FIS totale** pari ad **€ 44.409,62** (FIS a.s.2025/2026 **€ 34.798,32** al lordo indennità DSGA, comprensivo di parte delle somme della valorizzazione del personale pari ad euro **8.351,65**, e dalle economie delle ore eccedenti pari ad euro **1225,51** ed della pratica sportiva pari ad euro **34,14**), **dalle funzioni strumentali per euro 3.675,86**, dagli **incarichi specifici ATA per euro 2.708,05**, dalle **ore eccedenti per euro 2.483,98**, dall'**attività pratica sportiva per euro 707,50** e dalla valorizzazione del personale scolastico **Agenda Sud per euro 2.021,48**.

Considerato che le somme destinate ammontano ad euro **55.975,17** e le somme disponibili ammontano ad euro **56.006,49** rimangono euro **31,32** quali somme non utilizzate e/o ancora da destinare.

VISTI gli atti trasmessi a questo Collegio e visionati in data odierna;



CONSIDERATO che i dati sono **nell'esclusiva responsabilità dell'organo di amministrazione attiva e che il Collegio dei Revisori dei Conti in questa sede si limita alla sola verifica cartolare delle corrispondenze contabili e dei costi;**

CERTIFICA

ai sensi del combinato disposto dell'art 40bis e dell'art 48 del D.Lgs. 165/2001 così come integrato dalla successiva normativa, la compatibilità dei costi con vincolo di bilancio dell'accordo raggiunto tra la parte datoriale e la rappresentanza sindacale per la liquidazione del Fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2025/2026.

Letto, sottoscritto e approvato.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Fabio Mortillaro (Presidente)

Dott. Valerio Marino (Componente MIM)

