

VERBALE N. 6/2025

L'anno 2025 il giorno 5, del mese di Dicembre, alle ore 15,30 i Revisori dei Conti dell'Ambito PA 11, Dott. Domenico D'Aquila, Presidente del Collegio dei Revisori nominato nella qualità di componente designato dall'Assessorato Regionale all'Istruzione e alla formazione professionale e la Dott.ssa Ivana Sansone, Revisore designato dal Ministero dell'Istruzione, hanno proceduto all'esame della documentazione relativa al Programma annuale e.f. 2026, ai sensi dell'art. 5, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.L. 28 agosto 2018, n. 129. I Revisori preliminarmente prendono atto della:

- Nota Miur prot. n. 13873 del 01.10.2025 e del DDS n. 1781 del 08.09.2025 per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2025/2026.

I Revisori danno altresì atto di avere già esaminato tutta la documentazione inviata dalla scuola in data 27.11.2025 e di avere predisposto la bozza del presente verbale che si completa in data odierna.

Si procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli
Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico;
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione
- Il Collegio preliminarmente ritiene opportuno accennare alla situazione degli alunni e alla situazione del personale.

A) Popolazione scolastica:

L'istituto scolastico è composto da una sede e quattro plessi:

C.M. PAIC8BB00P	Comune	Indirizzo
Sede – Scuola Secondaria I grado	PALERMO	Passaggio dei Picciotti, 3
Plesso Primaria	PALERMO	Viale dei Picciotti, 8
Plesso Primaria	PALERMO	Passaggio dei Picciotti, 5
Plesso Infanzia	PALERMO	Passaggio dei Picciotti, 1
Plesso Primaria	PALERMO	Via Statella, 21
Plesso Infanzia	PALERMO	Via Statella, 21

Popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2025/2026 alla data del 11/11/2025 sono iscritti 1.399 di cui n. 482 alunni di scuola secondaria, n. 580 alunni primaria e n. 337 alunni scuola dell'infanzia così ripartiti:

Scuola Secondaria



Classe	N. classi (a)	N. Alunni (b)	di cui div.abili	Media alunni per classe (b/a)
prima	10	157	14	16
seconda	11	185	15	17
terza	8	140	10	17

Scuola Primaria

Classe	N. classi (a)	N. Alunni (b)	di cui div.abili	Media alunni per classe (b/a)
prima	5	88	4	17
prima TP	2	43	1	21
seconda	5	84	5	16
seconda TP	2	39	2	19
terza	5	92	6	18
terza TP	2	37	2	18
quarta	4	76	6	19
quarta TP	1	18	2	18
quinta	5	91	6	18
quinta TP	1	12	3	12

Scuola Infanzia Passaggio

Sezione	N. classi (a)	N. Alunni (b)	di cui div.abili	Media alunni per classe (b/a)
TN	6	107	6	17
T Ridotto	6	116	10	19

Scuola Infanzia Ingrassia

SEZIONE	N. classi (a)	N. Alunni (b)	di cui div.abili	Media alunni per classe (b/a)
T Ridotto	6	114	4	19

Il personale:

Il Dirigente scolastico è in servizio presso l'I.C. Maneri Ingrassia Don Milani dall'1/09/2019; prima ancora è stato in servizio presso la D.D. Maneri Ingrassia dall'a.s. 2013/14 e ha gestito in reggenza la scuola Don Milani dall'a.s. 2017/18.

L'organico docente ed amministrativo dell'Istituto alla data del 11/11/2025 risulta essere costituito:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
DSGA	1
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI T.I.	6

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI T.D.	2
ASSISTENTE TECNICO FUORI RUOLO	0
COLLABORATORI SCOLASTICI T.I.	11
COLLABORATORI SCOLASTICI A T.D.	10
TOTALE UNITA' DI PERSONALE	31
	INSEGNANTI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	79
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	12
Docenti di religione a tempo indeterminato	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	43
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	39
Docenti di religione a tempo determinato	2
Docenti a tempo determinato con contratto annuale	2
TOTALE PERSONALE DOCENTE SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA	180
	INSEGNANTI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time , di cui 8 titolari di sostegno a tempo indeterminato	58
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	8
Docenti di religione a tempo indeterminato	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30/06	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 31/08	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30/06	21
Docenti di religione a tempo determinato	5
TOTALE PERSONALE DOCENTE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	92

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE

01-Avanzo di amministrazione presunto	781.614,91
NON VINCOLATO	37.264,95
VINCOLATO	744.349,96
02-Finanziamenti dall'Unione europea	
03-Finanziamenti dello Stato	
04-Finanziamenti della Regione	27.867,73
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
06-Contributi da privati	
07-Proventi da gestioni economiche	
08-Rimborsi e restituzione somme	
09-Alienazione di beni materiali	
10-Alienazione di beni immateriali	
11-Sponsor e utilizzo locali	
12-Altre entrate	
13-Mutui	
TOTALE ENTRATE	809.482,64
SPESE	
Attività	310.455,96
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	43.228,24
A02-Funzionamento amministrativo	64.408,52
A03-Didattica	191.792,44
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.799,46
A06-Attività di orientamento	5.227,30
Progetti	453.075,20
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	11.838,06
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	358.056,54
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	83.180,60
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	
G02-Azienda speciale	
G03-Attività per conto terzi	
G04-Attività convittuale	
R98-Fondo di Riserva	1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	

TOTALE SPESE	764.531,16
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	44.951,48
TOTALE A PAREGGIO	809.482,64

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 781.614,91 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	283.588,23	246.323,28	37.264,95
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	43.228,24	43.228,24	
A02-Funzionamento amministrativo	37.540,79	275,84	37.264,95
A03-Didattica	191.792,44	191.792,44	
A04-Alternanza Scuola-Lavoro			
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.799,46	5.799,46	
A06-Attività di orientamento	5.227,30	5.227,30	
PROGETTI	453.075,20	453.075,20	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	11.838,06	11.838,06	
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	358.056,54	358.056,54	
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"			
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	83.180,60	83.180,60	
P05-Progetti per "Gare e concorsi"			
GESTIONI ECONOMICHE			
G01-Azienda agraria			
G02-Azienda speciale			
G03-Attività per conto terzi			
G04-Attività convittuale			

TOTALE AVANZO UTILIZZATO	736.663,43	699.398,48	37.264,95
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	44.951,48	44.951,48	0

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

La somma tra avanzo vincolato e non vincolato utilizzata è di € 736.663,43.

La restante somma, pari a 44.951,48 è stata inserita in Z disponibilità da programmare, per un totale Avanzo di Amministrazione di € 781.614,91 come da Modello C e Modello A.

(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF 2025/2027 è stato approvato nell'a.s. precedente approvato ed aggiornato nel corrente anno scolastico;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Conclusioni

I Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025/2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale e.f. 2026

Il presente verbale, composto di n. 6 pagine, viene chiuso alle ore 16,00.

Letto, confermato, sottoscritto verrà inserito nell'apposito registro.

Dott.ssa Ivana Sansone



Dott. Domenico D'Aquila
(Presidente)

