



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.C. PAROLARI"

via Castellana, 154/A Ve- 30174 Zelarino Tel 041907608

Cod. Mecc. VEIC82700Q - Cod. Fisc. 82012020275

mail: veic82700q@istruzione.it PEC.: veic82700q@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Protocollo e data vedi segnatura

All'Albo on line e Amministrazione Trasparente

CIG: B268ACFABC

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE per l'affidamento diretto di acquisto di copertine documenti alunni e libretti scolastici per la scuola primaria e secondaria - A.S.2024/2025 - **Gruppo Spaggiari Parma SpA** – ai sensi del D.L. n.129/2018 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art 1, comma 143, della legge 13 Luglio 2015, n.107"; **fuori MEPA**, per un importo contrattuale pari a **Euro 872,50= (IVA esclusa)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii.
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 16, dall'art. 1, comma 78 della Legge 13 luglio 2015, n. 107 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.L. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto lavoro, servizi e forniture;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisto di copertine documenti alunni e libretti scolastici per l'a.s. 2024/2025;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rientra nell'ambito di competenza del Dirigente Scolastico, previsto dall'art. 45, comma 2 lett. a) D.L. 28 agosto 2018, n. 129 *"determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture"*;
- VISTO** che l'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- CONSIDERATO** altresì l'art.49, del D.Lgs.36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4,5 e 6;

CONSIDERATO che il valore dell'appalto è inferiore ai cinquemila euro;

	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.C. PAROLARI" via Castellana, 154/A Ve- 30174 Zelarino Tel 041907608 Cod. Mecc. VEIC82700Q - Cod. Fisc. 82012020275 mail: veic82700q@istruzione.it PEC.: veic82700q@pec.istruzione.it
	 Ministero dell'Istruzione e del Merito  UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo Fondo europeo di sviluppo regionale

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.50, comma1, lettera a) e b), D.Lgs.36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo *"le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura"*

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129, recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015, n.107"*;

VISTO che per i servizi oggetto di contratto non sono attive convenzioni sulla piattaforma CONSIP;

VISTO il preventivo pervenutoci da **GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA** con nostro prot. **9746 del 14/06/2024**;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art.50, comma 1, lettera b) (servizi e forniture), del D.Lgs.36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art.53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO che l'Istituto Scolastico richiederà al dichiaratore di assenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94,95 e 98 del D.Lgs.31 marzo 2023 n.36, necessarie per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali e si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni prestare;

TENUTO CONTO altresì che sarà chiesta all'Operatore economico la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'Art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, questa Amministrazione ha acquisito il **Codice identificativo di Gara (CIG)** riportato in oggetto;

VISTO il D.I. 28 Agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di Istituto;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura dei servizi è pari a **Euro 872,50 IVA esclusa e di euro 1.064,45 IVA inclusa**;

CONSIDERATO che l'operatore economico **GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA**, Via Bernini 22/A, 43126 Parma, C.F. e P.IVA e R.I. di PR00150470342 è di comprovata solidità e che pertanto, ai sensi dell'art.53 comma 4 del D.Lgs.36/2023 non viene richiesta garanzia definitiva;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.C. PAROLARI"

via Castellana, 154/A Ve- 30174 Zelarino Tel 041907608

Cod. Mecc. VEIC82700Q - Cod. Fisc. 82012020275

mail: veic82700q@istruzione.it PEC.: veic82700q@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

CONSIDERATO

che l'importo, di cui al presente provvedimento risulta pari a **€ 1.064,45= iva compresa**, trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024 nell'aggregato A02 - Funzionamento Amministrativo

DETERMINA

- di avviare il procedimento di trattativa diretta per l'acquisto di copertine documenti alunni e libretti scolastici dalla società **GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA -Via Bernini 22/a, 43126 PARMA, P.I. 00150470342** inteso che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo delle verifiche in ordine di assenza, in capo all'affidatario, delle cause di esclusione di cui agli art. 94,95 e 98 del D.Lgs.36/20223, nonché alla comprova dell'effettivo possesso dei requisiti speciali dichiarati, e al rispetto dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/20210 per un importo complessivo pari a euro **1.064,45 IVA inclusa**;
- che sarà stipulato regolare contratto e che, ai sensi dell'art.18 comma 1 del D. Lgs.36/2023, la stipula dello stesso potrà avvenire anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in uno scambio di lettere, anche tramite PEC;
- di individuare la dott.ssa Rachele Scandella, Dirigente Scolastico, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs.36/2023.
- che la spesa di cui alla presente verrà imputata all'aggregato di spesa A02 del Programma Annuale 2024

Ai sensi della normativa sulla trasparenza, il presente provvedimento è pubblicato all'Albo d'Istituto e su "Amministrazione Trasparente" – sezione "Provvedimenti" – sottosezione "Provvedimenti Dirigenti – amministrativi" sul sito internet <https://www.icparolari.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rachele Scandella

*Firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse*