



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo D.A.Azuni

Via Comm.Fumu – 07020 Buddusò

Cod.Fis.81000450908 – Cod. Mec.SSIC80600X

Telefono 079 714035 – Fax 079 716128 / [E-Mail ssic80600x@istruzione.it](mailto:ssic80600x@istruzione.it)

VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA n° 4 /2025

Il giorno 09 del mese di luglio alle ore 09.00 , si riunisce su convocazione del Dirigente Scolastico, in modalità mista, la Giunta Esecutiva, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione assestamento di bilancio Programma Annuale E.F- 2025;
3. Approvazione Variazioni al bilancio;
4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

sono presenti :

- IL DIRIGENTE SCOLASTICO: Dott.ssa Cristina Vedovelli in qualità di Presidente;
- IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI: Sig.ra Maria Maddalena Sanna segretario verbalizzante;
- la Sig.ra Deiana Rosella per la componente ATA e l'Ins. Demelas Teresa per la componente docenti;
- Assente giustificato il Sig. Taras Gianpaolo per la componente genitori ;

Alle ore 09.00 Il Presidente, constatata la validità della riunione per la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta

Si esamina il 1° punto all'ordine del giorno: lettura e approvazione del verbale della riunione precedente.

Il verbale è stato inviato con mail ai componenti i quali, rilevata la conformità approvano all'unanimità.

Si passa quindi all'analisi del **2° punto all'o.d.g.: Approvazione assestamento di Bilancio E.F. 2025:**

Il Dirigente Scolastico dà la parola al segretario, in qualità di tecnico, affinché proceda all'analisi e all'esposizione della relazione tecnico contabile. La DSGA illustra dettagliatamente l'andamento della gestione dell'Istituto scolastico, i risultati conseguiti e gli obiettivi programmati. La relazione sulle entrate accertate e sulla consistenza degli impegni assunti, nonché dei pagamenti eseguiti, è prevista dall'art.10, c.2 del D.I. del 28 agosto 2018 n. 12, viene predisposta al fine di rendere possibile le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica nonché lo stato di attuazione del programma, al fine di apportare delle modifiche che si rendano necessarie.

In premessa si evidenzia che l'importo complessivo del Programma Annuale **2025** approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **2** in data **23/01/2025** era di €. **333.308,12** e che ad oggi è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale complessivo a pareggio pari ad €. **404.027,13**.

A tal fine si seguito si elencano le variazioni già disposte ed approvate e trasmesse "per conoscenza" al Consiglio d'Istituto, in quanto trattasi di nuove entrate finalizzate o variazioni già approvate:

	ENTRATE	SPESE
4.4 - Finanziamenti dalla Regione / Altri finanziamenti vincolati	40.000,00	
5.4 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche / Comune vincolati	7.000,00	
5.6 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche / Altre Istituzioni vincolati	15.000,00	
6.4 - Contributi da privati / Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	6.165,00	

6.5 - Contributi da privati / Contributi per copertura assicurativa degli alunni	34,00	
6.10 - Contributi da privati / Altri contributi da famiglie vincolati	2.520,00	
12.2 - Altre entrate / Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01	
A.A02.2 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		0,01
A.A03.3 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO		34,00
A.A03.6 - DIDATTICA PATTADA		7.000,00
A.A03.031 - PROGETTO YOGA ALUNNI SCUOLA INFANZIA - PATTADA		2.520,00
A.A05.7 - VIAGGI DI ISTRUZIONE - FINANZIATI DALLE FAMIGLIE		6.165,00
P.P01.001 - FONDAZIONE BANCO DI SARDEGNA - TITOLO PROGETTO: "INSIEME E' MEGLIO! CONNESSIONI DIGITALI PER IMPARARE A COLLABORARE"		15.000,00
P.P02.001 - AVVISO PUBBLICO PROGRESSI - RAS - LINEA AIUTIAMOCI TITOLO : " DIMMI COME STAI"		40.000,00
TOTALE	70.719,01	70.719,01

Per il dettaglio di tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce ed eventuale sottovoce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al **01/07/2025** e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli accertamenti, l'importo incassato e la differenza rimasta da riscuotere.

Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni al 01/07/2025	Previsione approvata al 01/07/2025	Somme accertate al 01/07/2025	Somme riscosse al 01/07/2025	Differenza da incassare
01			Avanzo di amministrazione presunto	321.832,79	0,00	321.832,79	0,00	0,00	0,00
	01		Non vincolato	72.858,75	0,00	72.858,75	0,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	248.974,04	0,00	248.974,04	0,00	0,00	0,00
03			Finanziamenti dallo Stato	11.475,33	0,00	11.475,33	11.475,33	11.475,33	0,00
	01		Dotazione ordinaria	11.475,33	0,00	11.475,33	11.475,33	11.475,33	0,00
04			Finanziamenti dalla Regione	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
	04		Altri finanziamenti vincolati	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
	04		Comune vincolati	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
	06		Altre Istituzioni vincolati	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
06			Contributi da privati	0,00	8.719,00	8.719,00	8.719,00	8.719,00	0,00
	04		Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	0,00	6.165,00	6.165,00	6.165,00	6.165,00	0,00
	05		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	34,00	34,00	34,00	34,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	2.520,00	2.520,00	2.520,00	2.520,00	0,00
12			Altre entrate	0,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,00
	02		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,00
TOTALE ENTRATE				333.308,12	70.719,01	404.027,13	20.194,34	20.194,34	0,00

Le entrate accertate risultano riscosse per una percentuale pari al **100,00%** del totale.

ANALISI DELLE SPESE

Per ogni progetto/attività/gestione economica si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al **01/07/2025** e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli impegni, l'importo pagato e la differenza rimasta da pagare.

Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni al 01/07/2025	Previsione approvata al 01/07/2025	Somme impegnate al 01/07/2025	Somme pagate al 01/07/2025	Differenza da pagare
A			Attività	268.191,75	15.719,01	283.910,76	60.022,23	56.861,96	3.160,27
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.719,31	0,00	9.719,31	5.451,85	5.451,85	0,00
		1	FUNZIONAMENTO GENERALE	7.188,88	0,00	7.188,88	5.451,85	5.451,85	0,00
		22	Risorse ex art. 36 c.2, D.L. 21/2022	2.530,43	0,00	2.530,43	0,00	0,00	0,00
	A02		Funzionamento amministrativo	16.392,78	0,01	16.392,79	3.494,60	3.494,60	0,00
		2	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	16.392,78	0,01	16.392,79	3.494,60	3.494,60	0,00
	A03		Didattica	242.062,72	9.554,00	251.616,72	44.931,78	41.771,51	3.160,27
		3	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	10.277,76	34,00	10.311,76	1.944,79	1.944,79	0,00
		4	DIDATTICA ALA' DEI SARDI	7.112,09	0,00	7.112,09	3.281,24	3.281,24	0,00
		5	DIDATTICA BUDDUSO'	15.822,21	0,00	15.822,21	12.885,62	12.885,62	0,00
		6	DIDATTICA PATTADA	2.111,36	7.000,00	9.111,36	5.257,89	4.617,62	640,27
		25	PNRR -Didattica Digitale Integrata e formazione del Personale scolastico-	58,20	0,00	58,20	0,00	0,00	0,00
		27	PIANO SCUOLA 4.0- AZIONE1- NEXT DIGITALCLASSROOM - D.M. N. 218/2022 -	16.629,68	0,00	16.629,68	16.602,24	16.602,24	0,00
		028	PNRRM4C1-3.1 PROGETTO STEAMCENTRE - DM65/2003	69.823,17	0,00	69.823,17	2.440,00	2.440,00	0,00
		029	PNRR INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE- D.M. 66/2023	34.882,50	0,00	34.882,50	0,00	0,00	0,00
		030	Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica D.M. 19/2024 c.p M4C1I1.4-2024-1322-P-53979 CUPJ54D21001110006	85.345,75	0,00	85.345,75	0,00	0,00	0,00
		031	PROGETTO YOGA ALUNNI SCUOLA INFANZIA - PATTADA	0,00	2.520,00	2.520,00	2.520,00	0,00	2.520,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	16,94	6.165,00	6.181,94	6.144,00	6.144,00	0,00
		7	VIAGGI DI ISTRUZIONE - FINANZIATI DALLE FAMIGLIE	16,94	6.165,00	6.181,94	6.144,00	6.144,00	0,00
P			Progetti	9.647,01	55.000,00	64.647,01	1.080,00	1.080,00	0,00
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
		001	FONDAZIONE BANCO DI SARDEGNA - TITOLO PROGETTO: "INSIEME E' MEGLIO! CONNESSIONI DIGITALI PER IMPARARE A COLLABORARE"	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
		001	AVVISO PUBBLICO PROGRESSI - RAS - LINEA AIUTIAMOCI TITOLO : " DIMMI COME STAI"	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.647,01	0,00	9.647,01	1.080,00	1.080,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni al 01/07/2025	Previsione approvata al 01/07/2025	Somme impegnate al 01/07/2025	Somme pagate al 01/07/2025	Differenza da pagare
		11	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	9.647,01	0,00	9.647,01	1.080,00	1.080,00	0,00
R			Fondo di riserva	688,51	0,00	688,51	0,00	0,00	0,00
	R98		Fondo di riserva	688,51	0,00	688,51	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE				278.527,27	70.719,01	349.246,28	61.102,23	57.941,96	3.160,27

Le uscite impegnate risultano essere pari al **17,50%** di quelle previste.

A seguito delle variazioni già approvate al **01/07/2025** la **Disponibilità finanziaria da programmare (Z101)** è stata soggetta a variazioni per un importo di Euro **0,00**, passando da un importo di iniziale di Euro **54.780,85** all'attuale **54.780,85** Euro.

SITUAZIONE RESIDUI ANNI PRECEDENTI – RADIAZIONI ALLA DATA ODIERNA NON SONO STATE EFFETTUATE RADIAZIONI

SALDO CASSA

Il saldo cassa in data **01/07/2025** è pari ad Euro **166.844,49**.

VARIAZIONI PROPOSTE IN ATTESA DI APPROVAZIONE

Non sussistono variazioni in attesa di approvazione: le variazioni effettuate sono relative a progetti con entrate finalizzate, effettuate con delibera del Dirigente Scolastico, per le quali con comunicazione successiva viene informato il Consiglio di Istituto

La situazione contabile alla data odierna risulta essere quella riepilogata nel mod h bis.

La consistenza del fondo di riserva è pari ad € 688.51

Dopo le variazioni la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare costituita da avanzo vincolato e non vincolato è pari ad Euro 54.780.85

Il registro minute spese riporta un saldo pari ad € 718.16.

Non è attivo il conto corrente postale

CONCLUSIONI

Per effetto di quanto verificatosi sul piano gestionale e per l'accertamento di nuove entrate si confermano le proposte già menzionate nella presente relazione.

Nel primo semestre si è provveduto all'avvio delle attività didattiche programmate nel PTOF, attività differenziate a seconda delle esigenze dei diversi ordini di scuola, in particolare: Il progetto Coding, Robotica e Steam nella scuola dell'infanzia con l'avvio di attività che aiutino a sviluppare la creatività dei bambini che, giocando con mini robot e materiali di recupero, imparano a sviluppare la metodologia del Tiking (apprendere con le mani).

Sono stati organizzati e completati al 30 maggio 2025 i viaggi di Istruzione per la conoscenza del territorio, sulla base della programmazione didattica: , visite dei musei, mostre, conoscenza del mondo della natura, la biodiversità, attività che hanno favorito l'approccio degli alunni con diverse realtà, educato al rispetto delle diversità e la convivenza con i compagni in un contesto diverso da quello scolastico sensibilizzando i ragazzi al rispetto delle regole della civile convivenza.

Altri progetti, in collaborazione con gli enti locali di Buddusò, Pattada e Alà dei Sardi hanno avuto lo stesso obiettivo: sensibilizzare gli alunni alla conoscenza e al rispetto del territorio valorizzando le risorse naturalistiche, paesaggistiche e monumentali nonché la conoscenza e la scoperta delle tradizioni ancora in uso.

Diversi i progetti avviati e conclusi con l'obiettivo di stimolare i ragazzi alla conoscenza e all'ascolto del proprio corpo e acquisire e sviluppare salutari abitudini alimentari (in collaborazione con la psicomotricista, la nutrizionista mediante il Progetto "Frutta nelle Scuole" finanziato dal Ministero dell'Istruzione e il progetto "Sport e Gioventude")

Con il supporto di docenti interni, gli alunni sono stati preparati per sostenere l'esame per il conseguimento della certificazione linguistica di lingua Francese: Delf

Si segnala poi nel corso dell'anno il normale acquisto del materiale di cancelleria, carta, toner dispositivi per favorire l'attività didattica, gli acquisti sono interamente finanziati con il contributo degli enti locali di competenza.

Negli ultimi anni da segnalare le attività avviate e in via di completamento per i progetti PNRR, in particolare:

Investimento 3.2 Scuola 4.0 Azione 1 CLASSROOM funzionale alla creazione di ambienti didattici flessibili, modulari e interconnessi (allestimento di aule fisse per le classi e di aule dedicate a gruppi di discipline in prospettiva interdisciplinare): il progetto è stato autorizzato nel corso del 2023 e gli acquisti sono stati effettuati nel corso dell'anno, la fornitura e l'installazione è stata completata e conclusa ad agosto del 2024 con gli adempimenti relativi al collaudo, nell'ultimo semestre si è provveduto alla liquidazione dei compensi al personale che ha collaborato al progetto, si sta provvedendo ora all' inoltro della rendicontazione finale per ottenere il saldo del progetto.

Investimento 2.1 Animatori Digitali Novembre 2022 fondi destinati alla formazione del personale per l'alfabetizzazione informatica e l'avvio di attività didattiche inerenti, la piattaforma in uso presso questa Istituzione Scolastica, il corso è stato completato e rendicontato.

Investimento 1.2.- Abilitazione al Cloud per le P.A. Locali- volta a realizzare la migrazione dei servizi applicativi delle Istituzioni scolastiche verso infrastrutture e soluzioni Cloud per garantire maggiore affidabilità e sicurezza, in coerenza con quanto stabilito dalla Strategia Cloud Italia. Il progetto autorizzato nel 2022 realizzato in parte nel corso del 2023, è stato rendicontato, completato e saldato con l'approvazione da parte dell'unità di sistema a marzo 2025.

Investimento 3.1 TITOLO STEAMCENTRE articolato in due percorsi formativi: Intervento A di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze digitali, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere Stem avviati e completati entro il termine fissato 15/05/2025, analogamente per la stessa misura sono stati completati i percorsi formativi di lingua inglese per i docenti: INTERVENTO B con la realizzazione di percorsi di lingua e metodologia finalizzati al potenziamento delle competenze e delle metodologie di insegnamento.

Investimento 2.1 progetto DIGIPRESS per la formazione del personale alla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento Europei comprendente attività di formazione online e didattica laboratori sul campo. Il progetto è stato completato nei termini previsti giugno 2025 a breve verrà rendicontato

Investimento 1.4 progetto Divari Intervento straordinario per la riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastici il progetto prevede la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione, di accompagnamento, percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie. Le attività sono state avviate a maggio 2025 alcune sono state completate altre riprenderanno a settembre.

Rimangono da avviare le attività previste per i progetti inseriti nelle variazioni al Bilancio: il Progetto finanziato dalla Fondazione Banco di Sardegna e il progetto Progressi che sarà avviato al rientro dalle vacanze all'inizio dell'anno scolastico con il rientro degli alunni.

CRITICITÀ :

• FONDI PNRR:

Si ritiene opportuno informare i componenti il Consiglio sulle difficoltà emerse e segnalate fin dagli anni scorsi dal momento in cui è iniziata la gestione dei progetti PNRR.

I progetti sono stati finanziati con un acconto pari al 50% dell'intero finanziamento, la somma chiaramente non è sufficiente a coprire tutte le spese e comunque l'unità di sistema a seguito di rendicontazione anticipa solo il 90% , la parte residua pari al 10% o viene anticipata dalle scuole oppure , per chi non ha disponibilità per effettuare anticipazioni di cassa, aspetta che arrivi la quota parte del finanziamento rimanente.

In particolare questa Istituzione Scolastica ha anticipato oltre 23.254.12 € per il progetto classrom MISURA 3.2, liquidando i compensi al personale che ha partecipato nelle varie fasi di attuazione del progetto, oltre che una parte della fattura.

Rimangono da liquidare tutti i compensi per docenti formatori, tutor e personale di progetto per DM. 65, in quanto la somma anticipata non dal MIM non è sufficiente a coprire l'importo necessario per liquidare tutto il personale.

In data 02/07/2025 è stata inoltrata la rendicontazione finale per il DM. 65, si confida nella liquidazione tempestiva.

Questa problematica riguarda tutti i progetti PNRR ancora in essere completati o da completare.

• Gestione viaggi di istruzione:

Vengono espone le criticità in questa sede per la presenza di una componente docente e genitori rappresentativa di tutti i plessi dell'Istituto oltre alla presenza di docenti facenti parte della commissione viaggi.

Le criticità riguardano prioritariamente alcuni plessi: la somma disponibile, con l'aumentare dei costi sta diventando insufficiente a coprire le reali esigenze della scuola, i costi per il noleggio bus sono ormai raddoppiati. Si ritiene necessario adottare delle soluzioni che disciplino l'esecuzione dei viaggi, in modo che in sede di avvio della procedura di affidamento si possa svolgere un'attività amministrativa e contabile in maniera coerente e regolare.

La mancanza di disponibilità, la mancanza di una disciplina sui viaggi da effettuare e con quali modalità limita notevolmente gli acquisti necessari a garantire lo svolgimento dell'attività didattica.

Si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti

LA GIUNTA ESECUTIVA

Ascoltato l'intervento del Presidente;

Visto il D.I. riguardante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche

Vista la relazione illustrativa predisposta dal Dsga e dal Dirigente Scolastico;

Visto il verbale con il quale i revisori esprimono parere favorevole in data 27/05/2025 approva il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2024;

Considerato che gli obiettivi programmati nell'anno 2025 sono stati conseguiti e nella convinzione che questa amministrazione ha operato nel rispetto dei principi dell'efficacia e della efficienza;

esprime parere positivo, approva all'unanimità e dispone la trasmissione degli atti al Consiglio di Istituto per la delibera di approvazione.

3° PUNTO: Approvazione Variazioni al Programma Annuale

Approvazione n.8

Occorre modificare il Programma annuale per la seguente motivazione: **PROGETTO FINANZIATO DALLA REGIONE SARDEGNA - AVVISO PUBBLICO PROGRESSI PROGETTO PER IL RECUPERO E IL SUPPORTO AGLI STUDENTI - LINEA AIUTIAMOCI TITOLO: "DIMMI COME STAI"** ;

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di € **40.000,00**.

di apportare al Programma annuale del **2025** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
04			Finanziamenti dalla Regione	40.000,00
	04		Altri finanziamenti vincolati	40.000,00
Totale entrate				40.000,00

SPESE

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	001	AVVISO PUBBLICO PROGRESSI - RAS - LINEA AIUTIAMOCI TITOLO : " DIMMI COME STAI"

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025
04			Finanziamenti dalla Regione	40.000,00

	04		Altri finanziamenti vincolati	40.000,00
Totale entrate				40.000,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	40.000,00
	01		Consulenze	40.000,00
		7	Altre consulenze n.a.c. - esperto	40.000,00
Totale uscite				40.000,00

Il presente decreto sarà trasmesso "per conoscenza" al Consiglio di Istituto.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporterà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

Variazione n.9

Occorre modificare il Programma annuale per la seguente motivazione: **PROGETTO FINANZIATO DAL BANCO DI SARDEGNA TITOLO : INSIEME E' MEGLIO! CONNESSIONI DIGITALI PER IMPARARE A COLLABORARE** importo € **15.000,00**.

A seguito della Variazione il programma annuale è come di seguito modificato:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	15.000,00
	06		Altre Istituzioni vincolati	15.000,00
Totale entrate				15.000,00

SPESE

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	001	FONDAZIONE BANCO DI SARDEGNA - TITOLO PROGETTO: "INSIEME E' MEGLIO! CONNESSIONI DIGITALI PER IMPARARE A COLLABORARE"

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	15.000,00
	06		Altre Istituzioni vincolati	15.000,00
Totale entrate				15.000,00
Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025
02			Acquisto di beni di consumo	15.000,00
	03		Materiali e accessori	15.000,00
		9	Materiale informatico	15.000,00
Totale uscite				15.000,00

Il presente decreto sarà trasmesso "per conoscenza" al Consiglio di Istituto.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporterà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

Variazione n. 9

LA GIUNTA ESECUTIVA

- Sentita l'esposizione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- Visto il regolamento concernente le " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- Contabile delle Istituzioni Scolastiche" di cui al Decreto Interministeriale 129/2018
- Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025;
-

All'unanimità, approva le variazioni n. 8 e 9 e propone la trasmissione degli atti al Consiglio di Istituto al fine di deliberare l'approvazione.

Riguardo all'ultimo punto all'ordine del giorno: Comunicazioni del Dirigente

La giunta, al fine di avere una maggioranza più ampia, si rimette alle decisioni che il Consiglio vorrà adottare.

Non essendoci ulteriori interventi, il Dirigente Scolastico dichiara chiusa la seduta alle ore 10.00.

Buddusò il 09/07/2025

Il Segretario Verbalizzante
M.M. Sanna

Il Presidente
Dott.ssa Cristina Vedovelli
