



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "POMPONIO LETO"

- Liceo Scientifico ordinario – Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate -

- Liceo Made in Italy – Liceo Linguistico – Liceo Scienze Umane -

- Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -

- Liceo Artistico: Arti Figurative/Architettura e Ambiente -

Via San Biagio, n°1 – 84039 Teggiano (SA) – Tel. 0975/79038 – Fax 0975/587963 – C.F.: 83002490650

Cod. mecc. SAIS02600Q – PEC: [SAIS02600Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIS02600Q@PEC.ISTRUZIONE.IT) –

Mail: [SAIS02600Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIS02600Q@ISTRUZIONE.IT) – Sito WEB: [iisteggiano.edu.it](http://iisteggiano.edu.it)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "P. LETO"-TEGGIANO

Prot. 0007957 del 19/12/2025

VI-6 (Uscita)

***Agli atti***

***All'albo***

***Al sito***

### **DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO**

Noleggio n. 2 fotocopiatrici a colori tramite convenzione CONSIP Fotocopiatrici 3 Lotto 5

Ex art. 50, c. 1, lett. B), del d.lgs. N. 36 del 2023

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VISTO        | il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche                                                                                                                                                                                         |
| VISTO        | il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";                                                                                                           |
| VISTO        | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;                                                            |
| VISTA        | la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";                                                                                                                |
| VISTA        | la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";                                                   |
| VISTO        | il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";                                                                                                      |
| VISTO        | l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;                                                                                                      |
| VISTO        | il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";                                                                                                                               |
| TENUTO CONTO | delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018; |
| VISTA        | la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"                                                                                                             |
| VISTO        | l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando     |

le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto **n. 9 del 16 dicembre 2022** e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022 -2025
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto **n. 87 del 23.01.2025** e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il programma annuale per l'anno scolastico 2025;
- VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i;
- VISTO il Dlgs 81/08 "attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
- VISTO l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000,00 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- CONSIDERATO che questo Istituto aveva aderito alla convenzione CONSIP FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 2 per 60 mesi con scadenza novembre 2025;
- RAVVISATA la necessità di aderire ad una nuova convenzione al fine di dotare gli uffici di n. 2 fotocopiatrici in sostituzione di quelle vecchie in seguito alla scadenza della convenzione;
- CONSIDERATO che è attiva su ACQUISTINRETEPA una convenzione per noleggio fotocopiatrici denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - Lotto 5";
- TENUTO CONTO che l'operatore "Kyocera Document Solutions Italia SPA con sede legale a Milano in Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963", presente sulla piattaforma ACQUISTINRETEPA nella sezione Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - Lotto 5, risponde ai fabbisogni dell'Istituto sia sotto l'aspetto della qualità delle fotocopiatrici e sia per l'importo di noleggio;
- VISTO il documento di Stipula su MEPA **prot. n. 7911 del 18/12/2025** relativa alla procedura di acquisto n. 1370942 per il noleggio di n. 2 fotocopiatrici mediante adesione a convenzione CONSIP sulla piattaforma ACQUISTINRETEPA per l'importo di € 4.512,20 oltre IVA 22% e quindi **€ 5.508,54** e per la durata di n. 20 trimestri;
- CONSIDERATI i principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura di cui all'art. 3 "Principio dell'accesso al mercato" del D.Lgs. n. 36/2023;
- RITENUTO di individuare la Dirigente Scolastica Prof. Maria D'Alessio come responsabile unico del progetto per l'affidamento della fornitura/del servizio in parola, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- ACCERTATO che il costo del presente affidamento, relativo all'intera durata contrattuale ammonta ad € 5.508,00 IVA inclusa e graverà sulla voce A01/1 del bilancio 2025 dell'I.I.S. "Pomponio Leto" di Teggiano;

## **D E T E R M I N A**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

**L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. B), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatrici** all'operatore "Kyocera Document Solutions Italia SPA" con sede legale a Milano in Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963", mediante adesione a convenzione CONSIP sulla piattaforma

ACQUISTINRETEPA per l'importo di € 4.512,20 oltre IVA 22%, e quindi per **€ 5.508,54** e per la durata di n. 20 trimestri.

### **Art. 3**

L'importo del presente affidamento, relativo all'intera durata contrattuale potrà ammontare ad € 5.508,54.

### **Art. 4**

Di indicare il CIG B9A75604D3 in tutte le fasi relative alla presente procedura di affidamento;

### **Art. 5**

Il pagamento avverrà dopo, accertamento da parte della stazione appaltante del documento unico di regolarità contributiva (DURC). In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o, eventualmente, dei soggetti di cui all'articolo 119 del D. Lgs 36/2023, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

### **Art. 6**

Ai fini della tracciabilità dei pagamenti, in ottemperanza della normativa antimafia, il pagamento sarà corrisposto a mezzo di bonifico bancario su un conto corrente dedicato previa presentazione in segreteria dell'informativa "modello sulla tracciabilità dei flussi" ai sensi della Legge 136/2010 art. 3 comma 1 e 7, e successive modificazioni ed integrazioni e della fattura elettronica. Codice Univoco della stazione appaltante è: UF4TJO

### **Art. 7**

Ai sensi del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominata Responsabile del progetto in qualità di Dirigente Scolastico, la Prof.ssa Maria D'Alessio

La presente determinazione viene assunta in conformità dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 36/2023, quale "Decisione di Contrarre" e, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata sul sito web della scuola – Amministrazione Trasparente.

**La Dirigente Scolastica**

***Prof.ssa Maria D'Alessio***

*Documento firmato digitalmente ai  
sensi dell'art. 20 D.Lvo 82/2005 s.m.i. e  
norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa*