



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MAJORANA"



Scientifico-Liceo Scienze applicate –Liceo Classico –Liceo Linguistico-Scienze Umane A.F.M –
Turismo-Sirio I.T.C.- Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Servizi per l' Enogastronomia Alberghiera
96012 AVOLA (SR) – Via Labriola, 1 Tel - 0931831970
C.F. 92021320897
E_mail istituzionale: sris02300a@istruzione.gov.it
Posta certificata: sris02300a@pec.istruzione.it



Erasmus+

Excellent

School of English

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

I.I.S.S. "E. MAJORANA" - AVOLA (SR)
Prot. 0016640 del 11/12/2025
VII (Uscita)

AI DOCENTI DELL'ISTITUTO

AVVISO DI SELEZIONE PER INCARICO DI DOCENTE TUTOR E ORIENTATORE PER L'AS 2025/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l'art. 25 del Dlgs. 165/2001;

Visto il Decreto del MIM n. 328 del 22.12.2022 relativo alle *Linee Guida per l'orientamento*;

Visti gli allegati al Decreto n. 63 del 05.04.2023;

Visto il DM n. 231 del 15/11/2024;

Visti i criteri adottati dagli Organi Collegiali per l'individuazione dei docenti tutor e orientatori e i gruppi alunni da assegnare a ciascun tutor: Collegio dei Docenti del 24-10-2025.

INVITA

I docenti interessati a ricoprire l'incarico di:

- **Docente Tutor ;**
- **Docente Orientatore;**

in possesso dei requisiti richiesti, a formalizzare la propria candidatura entro e non oltre le **ore 13:00 del 19 dicembre 2025**, compilando i modelli allegati (Allegati 1 e 2) e trasmettendoli, unitamente al curriculum vitae in formato europeo, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

1. PROFILO DEL DOCENTE TUTOR

Docente Tutor

Il docente tutor ha il compito di seguire gli studenti nel percorso di crescita personale e didattica, supportandoli nell'auto-valutazione e nell'individuazione delle loro aspirazioni. I suoi compiti principali includono:

- Monitorare il percorso di apprendimento dello studente, individuando difficoltà e punti di forza;
- Collaborare con le famiglie, fornendo un punto di riferimento per discutere i progressi scolastici;
- Coordinare le attività di PCTO, fornendo una guida specifica in vista degli obiettivi futuri.

2. PROFILO DEL DOCENTE ORIENTATORE

Docente Orientatore:

L'orientatore, invece, si concentra sull'apertura verso il mondo esterno, offrendo agli studenti strumenti e informazioni per compiere scelte consapevoli. Le sue responsabilità includono:

- Informare sulle opportunità formative e lavorative disponibili, anche in ambito internazionale;
- Promuovere l'educazione alla cittadinanza attiva e professionale, incentivando percorsi di crescita personalizzati;
- Collaborare con enti esterni come università, ITS Academy, e aziende, per organizzare eventi e attività di orientamento.

3. REQUISITI DI SELEZIONE

Per l'accesso alla selezione del docente Orientatore è necessario aver completato il percorso di formazione propedeutico allo svolgimento della funzione, ai sensi del DM n. 63/2023. Inoltre, la selezione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

Criterio	Punti	Max punti
Esperienza pregressa come orientatore	1	2
Esperienze in ruoli affini (referente FSL ex PCTO- Referente Orientamento, Dispersione Scolastica, Inclusione)	1	5
Anzianità di servizio (1 punto x ogni anno a T.I.)	1	10
Contributi documentati e progetti di Orientamento, inclusione o dispersione	1	5
TOTALE		22

Per l'accesso alla selezione di Tutor è necessario aver completato il percorso di formazione propedeutico allo svolgimento della funzione, secondo l'art. 5 del DM n. 63/2023. Inoltre, la selezione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

1. Aver svolto le funzioni di tutor o orientatore nell' a.s. precedente, prioritariamente nella stessa istituzione scolastica (5 punti) e, in subordine, in altra Istituzione Scolastica

4. DURATA DELL'INCARICO

Il docente selezionato dovrà garantire la disponibilità a ricoprire la funzione per un periodo minimo di tre anni scolastici.

5. UTILIZZO DELLE RISORSE E COMPENSI

I compensi saranno determinati in base alle risorse successivamente disponibili

6. MODALITÀ DI CANDIDATURA

I candidati dovranno:

1. Compilare e firmare gli allegati A e B;
2. Allegare un curriculum vitae aggiornato in formato europeo;
3. Inviare la documentazione richiesta via email.

7. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURA

Il Dirigente Scolastico nominerà un'apposita commissione, che valuterà le candidature ricevute e pubblicherà:

- Una graduatoria provvisoria;
- Una graduatoria definitiva, dopo eventuali rettifiche.

ALLEGATI:

- Allegato 1: Modulo di candidatura;
- Allegato 2: Griglia di valutazione dei titoli.

