



Istituto Comprensivo Statale "Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

PROT. N.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0007602 del 31/10/2024
VI (Uscita)

*All'ALBO on line
Al Sito Web –
sez. Amministrazione Trasparente
Atti*

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA ED IGIENE PER I PLESSI DELL’ISTITUTO, TRAMITE ODA MEPA, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1 lett.b) D.LGS n.36/2023,
CIG: B41569F037

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.s.mm.ii.;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/205;
- VISTO** il Programma Annuale E.F.2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2024 con delibera n. 173;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in Attuazione dell’articolo della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l’art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;
- VISTO** l’art. 17, comma 2 del D.Lgsn. 36/2023;
- RICHIAMATO** l’art. 50 comma 1, lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 relativo alle procedure di affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;
- VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC;
- VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 148 del 25/09/2023;
- VISTA** la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 di Adozione comunicato relativo all’avvio del processo di digitalizzazione;
- CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di procedere alla fornitura di materiale di pulizia ed igiene per tutti i plessi dell'Istituto;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura del materiale in oggetto, tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni CONSIP attive in merito all’acquisto in un unico lotto del materiale occorrente;
- CONSIDERATO** che è stata individuata, tramite MEPA, quale impresa fornitrice, la Ditta Gecostore s.r.l.s. – Via Antonio Madeo, n.15 – A.U. Rossano – Corigliano – ROSSANO – P.IVA n.03368310789;
- VISTO** l’art. 49, comma 6, del D.Lgs n. 36/2023 che prevede la deroga all’applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti d’importo inferiore a € 5.000,00;
- CONSIDERATO** che il costo complessivo della fornitura ammonta ad € **1.320,36** Iva esclusa;
- TENUTO CONTO** che l’importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 l’operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di

partecipazione e qualificazione richiesti, ai sensi dell'art. 94-98 del D.Lgs n. 36/2023;

RITENUTO che la dott.ssa Rachele Anna Donnici, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106;

VISTO che ai sensi dell'art. 117, comma 14, del D.Lgs n. 36/2023 la stazione appaltante prevede l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto l'operatore affidatario risulta essere di comprovata solidità e affidabilità;

TENUTO CONTO che sarà verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n.136 e dal D.l. 12 novembre 2010, n. 187;

DECIDE

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di autorizzare, tramite ordine diretto (ODA) MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, l'affidamento della fornitura indicata in oggetto, all'operatore economico Gecostore s.r.l.s. – Via Antonio Madeo, n.15 – A.U. Rossano – Corigliano – ROSSANO – P.IVA n.03368310789; per un importo complessivo di € 1.320,36 IVA esclusa;

Art. 3

Di autorizzare la spesa complessiva di € 1.577,32 (*millecinquecentosettantasette/32*) IVA inclusa, da imputare sulla scheda/Progetto - Attività A02/01 dell'esercizio finanziario 2024, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

Art. 4

1. Di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste dal MEPA con la trasmissione dell'ODA generato dal sistema;
2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica entro 30 gg. dalla consegna, previo regolare consegna della fornitura , verifica positiva del

DURC e dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

3. di inserire in sede di fatturazione elettronica il codice univoco assegnato a questa Istituzione: **UFAHDT**.

Art. 5

Di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara indicato in oggetto;

Art. 6

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rachele Anna Donnici;

Art. 7

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line, sul sito internet dell'Istituzione Scolastica www.iccrosiamirto.edu.it/ sezione AT ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Art. 8

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando la DSGA dell'Istituto Comprensivo di Crosia, De Marco Virginia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse