



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"Maironi Da Ponte"

Via Berizzi, 1 – 24030 Presezzo (BG)

Email bgis00800g@istruzione.it Pec bgis00800g@pec.istruzione.it

Tel. 035611400 Fax 035462117

C.F. 82003770169 | www.maironidaponte.edu.it | UF7NSR



Prot. n° vedi segnatura

ISSS MAIRONI DA PONTE AOOAD4A06A

Prot. 0001968 del 18/02/2026

VI-2 (Uscita)

PERSONALE INTERNO

ATTI

ALBO

OGGETTO: Progetto Erasmus + "Doppiamente IN" - 2025-1-IT02-KA121-SCH-000310765

AVVISO INTENO per l'individuazione di n. 1 DOCENTE ACCOMPAGNATORE mobilità studentesca di gruppo

OID: E10050520

CUP: I94C25000070006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RICHIAMATA la propria Determina Prot. n. 1965 del 18/02/2026 di Avvio della procedura interna di selezione di N. 1 ACCOMPAGNATORE nel progetto ERAMUS + "Doppiamente IN" - 2025-1-IT02-KA121-SCH-000310765

RILEVATA la necessità di individuare **UN DOCENTE ACCOMPAGNATORE** per la realizzazione dei moduli del seguente progetto:

ERAMUS + "Doppiamente IN" - 2025-1-IT02-KA121-SCH-000310765

OID: E10050520

CUP: I94C25000070006

TIPOLOGIA DI MODULO	META	N. ALUNNI	N. ACCOMPAGNATORI DA REPERIRE	N. GIORNI/PERIODO
Mobilità studentesca di gruppo	SINES (PORTUGAL)	12	1	Dal 3 al 9 maggio 2026

PRESO ATTO CHE

- la partecipazione a questo tipo di mobilità rappresenta per la scuola un'opportunità di cambiamento in una dimensione europea, stimolando processi di innovazione, miglioramento e promozione del dialogo interculturale attraverso la condivisione degli ideali comunitari;
- le attività del progetto metteranno i docenti in contatto con culture differenti dalla propria in uno slancio di apertura al mondo delle differenze linguistiche e culturali, favorendo la motivazione e il successo formativo;
- per la realizzazione di tali attività saranno utilizzate le risorse progettuali, logistiche e finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea in materia di istruzione e cultura;
- la mobilità è coerente con gli obiettivi del progetto Erasmus presentato dal nostro Istituto;

- lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea riveste un ruolo fondamentale nelle attività con la scuola ospitante;
- il Collegio Docenti ha individuato i criteri per la selezione degli accompagnatori con Delibera n. 2 del 08-01-2026;

INDICE

Avviso interno per la selezione di:

n.1 docente (Mobilità 1) accompagnatore/accompagnatrice del gruppo di 12 studenti. La mobilità avrà la durata di sette giorni nel mese di maggio 2026 (3-9 maggio 2026), presso la scuola ospitante a Sines - Portogallo.

Art. 1 - Requisiti di ammissione e criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che siano in servizio presso l'ISTITUTO Superiore MAIRONI da PONTE con contratto a tempo indeterminato, secondo i seguenti criteri:

1. essere componente attivo del gruppo Erasmus Team: collaborazione nella gestione e partecipazione alle attività Erasmus Plus;
2. collaborazione nelle attività di accoglienza e di accompagnamento degli studenti del progetto Erasmus Plus in visita presso il nostro Istituto;
3. collaborazione nella ricerca di scuole Erasmus partner;
4. avere una conoscenza della lingua inglese o della lingua del paese ospitante (almeno a Livello B1).

In caso di più disponibilità si utilizza il criterio di rotazione.

Art. 2 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, devono pervenire **entro le ore 11:00 del 23 febbraio 2026**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

Art. 3 - Cause di esclusione

Sarà causa tassativa di esclusione l'istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.

Art. 4 - Regolamento di partecipazione – compiti dell'accompagnatore

Prima della partenza il docente dovrà:

- essere persona di riferimento per gli alunni e le loro relative famiglie;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico sia in quello organizzativo;
- partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di mobilità e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale);
- fornire al team di progetto tutte le informazioni richieste per l'inserimento nella piattaforma di gestione della Erasmus+Mobility Tool;
- concordare il piano delle attività con la scuola ospitante;
- concordare con il team di progetto e la segreteria amministrativa l'organizzazione di viaggio e soggiorno.

Durante il progetto il docente dovrà:

- supportare e sostenere gli studenti durante le attività nella scuola ospitante;
- raccogliere materiale utile per la disseminazione del progetto;
- contribuire attivamente allo sviluppo del progetto con i docenti della scuola ospitante.

Al rientro dalla mobilità il docente dovrà:

- contribuire attivamente al Report Ufficiale per Erasmus+;
- partecipare a incontri con la commissione Erasmus+ per restituire i punti cardini dell'esperienza;

- contribuire al monitoraggio e alla diffusione del progetto, alla organizzazione di eventi didattici utili alla diffusione dei risultati della mobilità e alla sua disseminazione.

Art. 5 - Supporto economico

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all'istituzione, a copertura delle spese di viaggio, vitto e alloggio. Non sono previsti compensi per lo svolgimento dell'incarico

Art. 6 - Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza

Una volta assegnato l'incarico, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del partecipante (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese e/o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

Art. 7 - Rientro anticipato

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto per cause/ volontà del partecipante, questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese e/o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

Art. 8 - Modifica e revoca

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare l'incarico di cui al presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, gli operatori economici, i paesi ospitanti.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Maria Emilia Gibellini.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.S. "MAIRONI da PONTE" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula dell'Accordo Beneficiario-Partecipante, per le finalità inerenti alla gestione dell'Accordo stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). Il Titolare del trattamento è l'I.S. "MAIRONI DA PONTE" di Presezzo (BG), per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico Maria Emilia Gibellini.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Emilia Gibellini
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD
e norme ad esso correlate*

In allegato:

Allegato A - Modello di partecipazione



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"Maironi Da Ponte"

Via Berizzi, 1 – 24030 Presezzo (BG)

Email bgis00800g@istruzione.it Pec bgis00800g@pec.istruzione.it

Tel. 035611400 Fax 035462117

C.F. 82003770169 | www.maironidaponte.edu.it | UF7NSR



Cofinanziato
dall'Unione europea

Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.

**ALLEGATO A: Modulo di partecipazione PROGETTO ERASMUS+ 2021_2027 -
ACCOMPAGNATORE MOBILITÀ STUDENTESCA: SINES (PORTUGAL) DAL 3 AL 9 MAGGIO
2026**

Al Dirigente Scolastico
I.S. MAIRONI da PONTE

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il _____

codice fiscale _____

residente a _____

Via _____ n° _____

recapito tel. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso l'I.S. "Maironi da Ponte" con la qualifica di

☐ DOCENTE ☐ ATA

con contratto a tempo indeterminato

CHIEDE

di partecipare alla selezione per lo svolgimento dell'incarico di ACCOMPAGNATORE per
l'attività di **MOBILITÀ STUDENTESCA A SINES (PORTUGAL) DAL 3 AL 9 MAGGIO 2026**

Al fine della selezione, consapevole della responsabilità civile e penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **DICHIARA** sotto la propria responsabilità:

- di essere in servizio di ruolo presso l'Istituto Maironi da Ponte in qualità di _____ e di non aver presentato/ non presenterà domanda di mobilità per l'as 2026-27
- di avere conoscenza della lingua Inglese a Livello B____ (indicare le attestazioni conseguite/ corsi frequentati):

- essere componente attivo del gruppo Erasmus Team: collaborazione nella gestione e partecipazione alle attività Erasmus Plus (barrare se affermativo);
- avere collaborato nella ricerca di scuole Erasmus partner (barrare se affermativo)
- si impegna a collaborare nelle attività di accoglienza e di accompagnamento degli studenti

Data _____

Firma _____

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Documento attestante il livello di lingua inglese
- CV in formato europeo

N.B.: La domanda priva degli allegati o con allegati non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'I.S. Maironi da Ponte al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma _____