

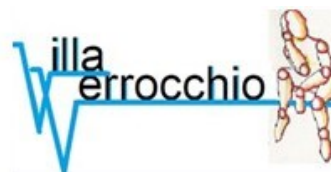


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona, n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683 C.M. PEIC827008



ISTITUTO COMPRENSIVO - "VILLA VERROCCHIO"-MONTESILVANO

Prot. 0003846 del 09/04/2026

VI-2 (Uscita)

All'Albo Pretorio dell'Istituto

Alla Amministrazione Trasparente

CIG: BB303D97BA

Oggetto: decisione a contrarre mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023, per la fornitura di n. 1 banco reception, tramite OEI su Mepa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la necessità di garantire adeguate condizioni di accoglienza, vigilanza e controllo degli accessi presso l'ingresso dell'Istituto;
- CONSIDERATO** che si rende necessario dotare l'ingresso principale della scuola di un banco reception funzionale alle attività di accoglienza e gestione degli accessi;
- CONSIDERATO** che tale arredo è finalizzato a migliorare l'organizzazione dei servizi generali e la sicurezza dell'utenza scolastica;
- TENUTO CONTO** che non sono presenti, tra le dotazioni attuali, arredi idonei allo scopo;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. a) del D.l. 129/2018;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 c.d. "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) relativo alla procedura di affidamento diretto;
- VISTO** l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza

www.comprensivovillaverrocchio.edu.it

Email peic827008@istruzione.it peic827008@pec.istruzione.it

Tel. 085 8894310

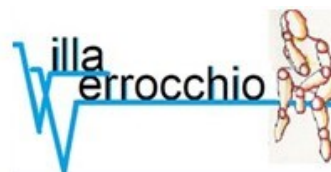


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona, n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683 C.M. PEIC827008



- qualificate e dai soggetti aggregatori;
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
- VISTO l'obbligo di approvvigionamento tramite strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, tra cui il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- PRESO ATTO dell'offerta presente sul MEPA dell'operatore economico "Blu Paper srl" - Via P. U. Frasca – 66100 Chieti Scalo (CH) - P.IVA. 01972420697;
- VALUTATA la congruità del prezzo e delle caratteristiche tecniche del prodotto offerto, anche in relazione a prodotti analoghi presenti sul mepa, che pertanto risponde pienamente alle esigenze di Istituto;
- VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2026 approvato in data 19/01/2026;
- VERIFICATO che l'importo della fornitura, pari a € 920,00 (iva esclusa), è inferiore alla soglia per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato, risultando non affidatario, nel precedente affidamento;
- VISTO l'art. 52 D. Lgs. n. 36/2023 relativo al controllo sul possesso dei requisiti di partecipazione degli O.E. nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore ai 40.000 euro;
- RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto tramite MePa, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e trasparenza;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023, all'acquisto, tramite O.E.I. sul Mepa, della fornitura di n. 1 banco reception per l'ingresso dell'Istituto, all'operatore economico "Blu Paper srl – 66100 Chieti Scalo (CH) - P.IVA. 01972420697, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 920,00 + IVA, trasporto e montaggio incluso;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 1.122,40 IVA inclusa da imputare sul capitolo di bilancio A01/02- 04/03/009;
3. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito dell'emissione della fattura elettronica, previo accertamento della conformità della fornitura offerta e dei seguenti requisiti:
 - possesso dei requisiti di carattere generale ed economico professionale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del "Codice appalti", attestata con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52 D. Lgs. n. 36/2023;
 - Regolarità contributiva attestata da DURC;
 - Dichiarazione obbligatoria sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 8 L. 136/2010;
4. la presente Determina viene resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto, nell'area Albo Pretorio e nell'Area Amministrazione Trasparente → Bandi di Gara e Contratti.
5. Il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo n. 36/2023 è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Enrica Romano.

La Dirigente Scolastica

Enrica Romano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

www.comprensivovillaverrocchio.edu.it

Email peic827008@istruzione.it peic827008@pec.istruzione.it

Tel. 085 8894310