



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice"
Piazza Martiri d'Ungheria, 29 - 93100 Caltanissetta (CL) - Telefono 0934591967
Codice Meccanografico: CLIC828004 - C.F.: 92060590855 - CUF: UF6KK4 - CODICE IPA: iclr_085
peo: clic828004@istruzione.it - pec: clic828004@pec.istruzione.it - sito web: www.lombardoradice.edu.it

VERBALE N. 02/2024
ANALISI PROGRAMMA ANNUALE E. F. 2024

*

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventisei** del mese di **gennaio** in teleconferenza dagli Uffici dell'Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice" di Caltanissetta sito in Piazza Martiri d'Ungheria n. 29, alle ore **09:00**, si riunisce in sessione individuale separata, mediante collegamento telefonico, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito n. 2 della Provincia di Caltanissetta. La riunione si svolge in teleconferenza con il Dirigente Scolastico Dott.ssa Loredana Paola Matraxia e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Giorgio Raia.

Il Collegio è composto da:

RICOTTA	GRAZIELLA	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Presidente - nominato con D.A. 1596 del 06/09/2022	Presente
MESSINA	LUIGI	Ministero dell'Istruzione -Componente- nominato con D.A. 2399 del 28/11/2022	Presente

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott.ssa Graziella Ricotta, preliminarmente dichiara di aver ricevuto a mezzo posta elettronica, con nota Prot. n. 266/2024 del 15/01/2024 tutta la documentazione necessaria ai fini della verifica di cui all'o.d.g. e condivisa con il componente del collegio Dott. Luigi Messina.

Il collegio fa presente che ai sensi dell'art. 51 comma 2 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recepito con Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 è espressamente ammessa la possibilità per i Revisori dei Conti di assolvere le proprie funzioni mediante l'uso di strumenti informatici che consentono di effettuare controlli a distanza. Pertanto, al fine di rispettare pienamente le richiamate disposizioni e di consentire ai Revisori dei Conti di espletare le proprie funzioni anche a distanza, la presente riunione viene effettuata mediante l'uso di strumenti informatici e/o telefonici, in sessioni individuali separate.

Si procede quindi con il seguente ordine del giorno:

Punto n. 1 O.d.g.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE SUL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2024

In merito al presente punto all'O.d.G., il Collegio dei Revisori dei Conti prende in esame la tutta la documentazione relativa al Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice" per l'E.F. 2024.

Si procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1 D.l. 129/2018)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF

Verifica Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C)

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

*

Il documento contabile in argomento, corredato dalla relazione illustrativa e dalla modulistica ministeriale, è stato redatto in conformità e nel rispetto del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" così come recepito dal Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018, n. 7753 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana".

La Relazione Illustrativa a corredo del Programma Annuale E.F. 2024 è stata predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ai sensi dell'Art. 5 comma 7 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 recepito con Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018, n. 7753 in ottemperanza alle ulteriori disposizioni impartite con:

- Nota Prot. n. 25954 del 29/09/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito - avente ad oggetto: "A.S. 2023/2024 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 - periodo gennaio-agosto 2024";
- D.D.S. n. 2126 del 25/09/2023 della Regione Siciliana – Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio – Servizio I – Funzionamento Scuole Statali - avente ad oggetto: "Decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2023/2024";
- Nota Prot. n. 131198/2023 del 07/12/2023 del Comune di Caltanissetta – Direzione VII – Politiche Sociali e Socio Sanitarie – Scuola - avente ad oggetto: "Comunicazione assegnazione somme nel rispetto del principio dell'autonomia scolastica L. 547/99";
- Nota Prot. n. 12241 del 14/03/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Ufficio II – Risorse finanziarie – Politiche formative – Fondi europei – avente ad oggetto: "Nuove disposizioni in materia di invio di Programma annuale, Conto consuntivo e Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia";
- Circolare n. 21 del 31/10/2023 della Regione Siciliana – Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio – Servizio I – Funzionamento Scuole Statali – avente ad oggetto: "Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'Es. Fin. 2024";

- Nota Prot. n. 32361 del 21/11/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito - concernente la proroga dei termini per la predisposizione e l'approvazione del programma annuale 2024;
- Circolare n. 24 del 22/11/2023 della Regione Siciliana – Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio – Servizio I – Funzionamento Scuole Statali - concernente la proroga dei termini per la predisposizione e l'approvazione del programma annuale 2024.

*

Struttura organizzativa dell'Istituzione Scolastica

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

- 1) Plesso Principale scuola primaria "Lombardo Radice" Piazza Martiri d'Ungheria N° 29 Città Caltanissetta
- 2) Plesso scuola infanzia "Lombardo Radice" Via Catania N° snc Città Caltanissetta
- 3) Plesso scuola infanzia "ex onmi" Via Catania N° snc Città Caltanissetta
- 4 Plesso scuola infanzia "Paolo Borsellino" Viale Sicilia N° snc Città Caltanissetta
- 5) Plesso scuola secondaria I° grado "Rosso di San Secondo" Via Fra Giarratana N° 15-17 Città Caltanissetta

La programmazione e la gestione delle risorse tiene conto dei seguenti dati al 31/12/2023:

A) Popolazione scolastica

Scuola dell'Infanzia

PLESSI	ALUNNI	SEZIONI
LOMBARDO RADICE	N. 72	N. 3 orario normale N. 1 orario ridotto
PAOLO BORSELLINO	N. 67	N. 2 orario normale N. 2 orario ridotto
EX ONMI	N. 16	N. 1 orario ridotto
TOTALE	N. 155	N. 5 orario normale N. 4 orario ridotto

Scuola Primaria

PLESSO	ALUNNI	CLASSI
LOMBARDO RADICE	N. 483	N. 14 tempo normale N. 10 classi tempo prolungato

Scuola Secondaria di Primo Grado

PLESSO	ALUNNI	CLASSI
ROSSO DI SAN SECONDO	N. 410	N. 22 classi tempo normale

B) Dati sul personale in servizio

La situazione del personale Docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Docenti di Scuola dell'Infanzia	25
Docenti di Scuola Primaria	68
Docenti di Scuola secondaria di secondo grado	69
TOTALE PERSONALE DOCENTE	162
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI	1

Assistenti Amministrativi	8
Collaboratori scolastici	20
TOTALE PERSONALE ATA	29

Si prende atto che la predisposizione del Programma Annuale per l'E.F. 2024, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 8 del D.l. 129/2018 così come recepito dal D.A. 7753/2018 è stata disposta con provvedimento Prot. n. 177/2024 del 11/01/2024 e proposto all'unanimità dalla Giunta Esecutiva con Delibera n. 01/2024 del 15/01/2024.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2024

ENTRATE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	322.868,68
	01	NON VINCOLATO	89.100,47
	02	VINCOLATO	233.768,21
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	520,00
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	520,00
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	20.253,32
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	20.253,32
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	4.375,57
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	4.375,57
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	

	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
12		ALTRE ENTRATE	
	01	INTERESSI	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13		MUTUI	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
Totale entrate			348.017,57

SPESE

Livello 1			Importi
Livello 2			
A		ATTIVITA'	147.513,27
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	31.069,91
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	20.015,45

	A03	DIDATTICA	85.281,74
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	7.843,24
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.302,93
P		PROGETTI	198.478,97
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	168.679,20
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	29.799,77
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	2.025,33
	R98	FONDO DI RISERVA	2.025,33
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			348.017,57
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	
Totale a pareggio			348.017,57

Si procede alla verifica della corretta predisposizione della modulistica ministeriale che presenta piena coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C)

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di € 322.868,68 come riportato nel Mod. C.

		Serie residui (importo euro)	Serie compensanza (importo euro)	Totale (importo euro)	
1	Fondo di cassa al 1° gennaio			305.827,95	
				Di cui	0,00
2	Riscossioni	(+)	84.688,62	326.787,89	411.476,51
		Di cui	0,00		0,00
3	Pagamenti	(-)	107.623,06	191.060,60	298.683,66
		Di cui	0,00	0,00	0,00
4	Saldo di cassa alla data 31/12/2023	(=)		418.620,80	
				di cui	0,00
		Residui esercizi precedenti (importo euro)	Residui dell'esercizio (importo euro)	Totale (importo euro)	
5	Residui attivi	(+)	9.473,81	165.672,72	175.146,53
6	Residui passivi	(-)	29.048,63	241.850,02	270.898,65
7	Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2023	(=)		322.868,68	[4]-(5-6)]
8	Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)		0,00	
9	Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)		0,00	
10	Variazione presunta Residui Attivi	(+)		0,00	
11	Variazione presunta Residui Passivi	(-)		0,00	
11	Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023	(=)		322.868,68	[7]-(8-9)-(10-11)]

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Si rileva che come previsto dall'Art. 7 comma 2 del D.L. 129/2018 così come recepito dal D.A. 7753/2019, al programma annuale è allegata una tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto. Detti stanziamenti potranno essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 11/01/2024		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	124.389,71	37.404,89	86.984,82
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	24.555,62	2.560,66	21.994,96
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	11.787,46	3.054,22	8.733,24
	A03	DIDATTICA	76.900,46	28.487,08	48.413,38
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	7.843,24		7.843,24
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.302,93	3.302,93	

P		PROGETTI	198.478,97	196.363,32	2.115,65
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"			
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	168.679,20	168.063,55	615,65
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	29.799,77	28.299,77	1.500,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			322.868,68	233.768,21	89.100,47
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato				0,00	0,00

Alla luce dei controlli effettuati, si evince quanto segue:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- La relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è esaustiva nei contenuti;
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del D.L. 129/2018 così come recepito dal D.A.7753/2019;
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod.A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod.B;
- È presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- È presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1);
- Il PTOF è stato approvato;
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;
- Non è stato attivato il fondo economale per le minute spese;
- È stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione;

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendono atto del contenuto dell'apposita relazione illustrativa con riferimento agli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nell'anno 2024 nonché della documentazione esaminata che risulta esaustiva al fine di formulare il parere richiesto. Tutto ciò premesso,

Il Collegio ritiene di potere esprimere Parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile sul Programma Annuale e.f. 2024

Il presente verbale, sebbene redatto in sessione separata dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Dott.ssa Graziella Ricotta, viene opportunamente condiviso in tutte le sue parti dall'altro componente del Collegio Dott. Luigi Messina, anch'esso collegato in sessione separata.

Si dà atto che il presente verbale dovrà essere trasmesso in originale a carico degli uffici dell'Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice" al Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio - Regione Siciliana – Servizio I – Funzionamento Scuole Statali a mezzo pec all'indirizzo: dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it.

Il Verbale, chiuso dal Presidente Dott.ssa Graziella Ricotta, alle ore **11:00** del giorno **ventisei** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventiquattro** viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Presidente del collegio dei Revisori dei Conti
F.to Dott.ssa Graziella Ricotta

Il Componente del collegio dei Revisori dei Conti
F.to Dott. Luigi Messina

Attestazione di conformità ai sensi dell'art. 22, comma 2, Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22, comma 2, Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.

si attesta che il presente documento è conforme all'originale analogico da cui è estratto.

Il Pubblico Ufficiale

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Loredana Paola Matraxia *

**Documento firmato digitalmente ai sensi*

del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.