



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

I.I.S.S. "Gulli e Pennisi" di Acireale
Prot. 0008854 del 08/09/2025
V (Uscita)

Acireale, 8 settembre 2025

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GULLI E PENNISI"**



Liceo Classico di Acireale
Via Mario Arcidiacono s.n.c.

Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi
Via Lavina, 10/B

A.S.
25/26

1



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

I.I.S.S. "GULLI E PENNISI" DI ACIREALE



A.S.
25/26

2

Anno di fondazione

A.S. 1884/1885

R.D. n. 2717 del 05/10/1884

**COESIONE
ITALIA 21-27**

SCUOLA E
COMPETENZE



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

PREMESSA

Ogni società che voglia costituirsi come comunità civile, ordinata, democratica e educante necessita di norme condivise e rispettate. In special modo la scuola, come luogo privilegiato per la formazione e l'istruzione delle giovani generazioni, ha il diritto-dovere di porsi come comunità educante retta da regole chiare, precise e trasparenti. Alla luce di ciò, l'adozione di un regolamento assume, in un contesto educativo, una valenza particolare e si pone come elemento fondante del sistema formativo stesso. Infatti, il conseguimento delle mete istituzionali richiede la partecipazione responsabile e l'autodisciplina di tutte le componenti dell'istituzione, nel rispetto della diversità dei compiti e delle attribuzioni. Come tale, questo regolamento interno intende concorrere alla crescita culturale, sociale, civile e morale di tutti i soggetti che interagiscono nella comunità-scuola e non va vissuto come un arido vincolo burocratico estraneo alla viva realtà formativa. L'osservanza e la condivisione delle regole renderanno viva tale “Costituzione interna” e contribuiranno fattivamente a quell'educazione alla legalità ed alla democrazia che costituiscono il fondamento di una società rispettosa del ruolo e della dignità di ognuno nonché civilmente ordinata.

Il presente regolamento, ispirandosi alla normativa vigente ed utilizzando gli spazi di autonomia che la legislazione riconosce alle istituzioni scolastiche, disciplina i vari momenti della vita dell'Istituto di Istruzione Superiore “Gulli e Pennisi” per renderlo, non immemore del suo glorioso passato, sempre più adeguato ed attrezzato per affrontare i problemi del presente e le sfide del futuro.

Le norme contenute nel presente Regolamento osservano la normativa vigente in materia di legislazione scolastica.

Per i casi non previsti si rimanda al D.Lgs 16/04/1994 n. 297 (Testo Unico della Scuola), all'ultimo C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca e alla restante normativa.

A.S.
25/26

3

**TITOLO I
NORME GENERALI**

Art. 1 – Conformità alla normativa vigente

Il presente Regolamento di Istituto si conforma alle disposizioni attualmente vigenti in materia di istruzione, con particolare riferimento

- al D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado, nel seguito abbreviato D. Lgs. 297/94) e successive modifiche;
- al D.P.C.M. 7 giugno 1995 (Carta dei servizi della scuola, nel seguito abbreviato D.P.C.M. 95);





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- al D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249 (Regolamento recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria, nel seguito abbreviato D.P.R. 249/98);
- al D.P.R. 23 luglio 1998, n. 323 (Regolamento recante disciplina degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore, nel seguito abbreviato D.P.R. 323/98), come modificato dalla l. 107/2015;
- al D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, nel seguito abbreviato D.P.R. 275/99);
- al Decreto Interministeriale 30 dicembre 2018, n. 129 (Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, nel seguito abbreviato D.I. 129/2018);
- alle Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di “telefoni cellulari” e di altri dispositivi elettronici durante l’attività didattica (nota del Ministro dell’Istruzione e del Merito prot. n. 3392 del 16 giugno 2025);
- al D.P.R. 21 novembre 2007, n. 235 (Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria, nel seguito abbreviato D.P.R. 235/07);
- alla Direttiva n. 104 del 30 novembre 2007 (Direttiva recante le linee di indirizzo e chiarimenti interpretativi ed applicativi in ordine alla normativa vigente posta a tutela della privacy con particolare riferimento all’utilizzo di telefoni cellulari di altri dispositivi elettronici nelle comunità scolastiche allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali, nel seguito abbreviata Dir. 104/07);
- al D. P. R. 22 giugno 2009, n. 122 (Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia, ai sensi degli articoli 2 e 3 del decreto-legge 1° settembre 2008, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169, nel seguito abbreviato D.P.R. 122/09);
- alla L. 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti) e a tutti i suoi decreti attuativi;
- alla L. 9 maggio 2017, n. 71 (Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni del bullismo e del cyberbullismo) e successive modifiche;
- al Decreto del 3 novembre 2017, n. 195 (Regolamento recante la Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro e le modalità di applicazione della normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro agli studenti in regime di alternanza scuola-lavoro) con

A.S.
25/26

4





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

modifiche e integrazioni, alla Circolare 3392 del 16 giugno 2025 (Disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione), e ne recepisce le indicazioni normative.

Art. 2 – Comunità scolastica

1. L'Istituto Superiore “Gulli e Pennisi” è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione della conoscenza e lo sviluppo della coscienza critica.
2. L'Istituto, comunità di ricerca e di dialogo informata ai valori democratici, fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnante-studente, contribuisce allo sviluppo della personalità dei giovani anche attraverso l'educazione alla consapevolezza, alla responsabilità e all'autonomia individuale e persegue il raggiungimento di obiettivi culturali adeguati all'evoluzione delle conoscenze e all'inserimento nella vita lavorativa.

Art. 3 – Libertà fondamentali

1. La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono, nel ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale.

Art. 4 – Formazione della personalità degli alunni e libertà di insegnamento

Nel rispetto delle norme costituzionali e degli ordinamenti della scuola stabiliti dal D.Lgs. 297/94 e successive modifiche, ai docenti è garantita la libertà di insegnamento intesa come autonomia didattica e come libera espressione culturale del docente al fine di attuare, nei tempi e nei metodi, quanto indicato dal Sistema nazionale di Istruzione e dal Collegio dei docenti.

L'esercizio di tale libertà è diretto a promuovere, attraverso un confronto aperto di posizioni culturali, la crescita del discente in tutte le sue dimensioni e la piena formazione della personalità degli studenti e delle studentesse, di cui è rispettata la coscienza morale e civile.

**TITOLO II
ORGANI COLLEGIALI**

Art. 5 – Gli organi collegiali

Gli Organi collegiali per la scuola secondaria superiore, disciplinati dal Titolo I, Capo I del D.lgs. 297/94, sono il Consiglio di classe, il Collegio dei docenti, il Consiglio di Istituto e la Giunta Esecutiva, il Comitato per la valutazione del servizio dei docenti, il Gruppo Lavoro Inclusione (G.L.I.) e i Gruppi Lavoro Operativi per l'Inclusione (G.L.O.).

A.S.
25/26

5



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Art. 6 – Le assemblee studentesche

Sono costituite, come organi di partecipazione democratica, le seguenti strutture: assemblee studentesche, comitato studentesco.

Art. 7 – Partecipazione democratica

L'Istituto favorisce e promuove la più ampia partecipazione democratica di tutte le sue componenti (studenti, docenti, personale ATA, genitori) attraverso la costituzione di gruppi, commissioni e comitati, purché gli stessi si presentino organizzati e concorrano al conseguimento delle mete istituzionali dell'Istituto.

Art. 8 – Durata degli organi collegiali

Composizione, durata, competenze e funzionamento degli OO. CC sono fissati dalla Legge.

Art. 9 – Rapporto tra gli organi collegiali

Un Organo Collegiale non può emanare delibere definitive in materie che coinvolgono anche le competenze di altri Organi, senza una loro preventiva consultazione. Le decisioni di un Organo Collegiale, in materia di sua competenza, sono vincolanti per un altro organo chiamato a deliberare per la parte che gli compete.

A.S.
25/26

6

Art. 10 – Piano di lavoro degli OO.CC.

Per garantire un'organica e razionale attività, gli Organi Collegiali programmano il proprio lavoro all'inizio dell'anno scolastico.

Art. 11 – Convocazione degli OO.CC.

La convocazione degli Organi Collegiali è disposta con un preavviso non inferiore a cinque giorni rispetto alla data della riunione. È consentita, eccezionalmente, la convocazione d'urgenza, *ad horas*, con un preavviso di almeno ventiquattro ore, per sopravvenute ed impreviste necessità deliberative.

Art. 12 – Svolgimento degli OO.CC.

La convocazione degli Organi Collegiali, compatibilmente con le necessità d'ordine generale, viene effettuata sulla base di una rotazione che interesserà tutti i giorni della settimana, tranne il sabato pomeriggio, ad eccezione degli scrutini finali per le classi terminali, e preferibilmente evitando le giornate prefestive.



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Art. 13 – Accesso ai verbali

Di ogni seduta dell'Organo Collegiale viene redatto processo verbale, firmato dal presidente e dal segretario, stilato su registro a pagine numerate.

È possibile visionare gli atti delle sedute su apposita richiesta scritta presentata al dirigente da chi ne ha legittimo interesse, ossia un interesse diretto, concreto ad attuale, ai sensi della L. 241/1990.

Art. 14 – Le competenze del consiglio di classe

Ai sensi dell'articolo 5 del D.lgs. 297/94, fanno parte del Consiglio di classe, presieduto dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore di classe, suo delegato, i docenti della classe (inclusi eventuali docenti di sostegno), due rappresentanti eletti dai genitori degli alunni iscritti alla classe e due rappresentanti degli studenti, eletti dagli studenti della classe. Il Consiglio di classe si riunisce, su convocazione del Dirigente Scolastico o quando la maggioranza dei suoi membri, escluso il Dirigente Scolastico, ne faccia richiesta scritta e motivata, col compito di:

- formulare al Collegio dei Docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica, tra cui l'adozione dei libri di testo ed iniziative di sperimentazione;
- agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni;
- esercitare le competenze in materia di coordinamento didattico e di rapporti interdisciplinari e di valutazione periodica e finale, alla presenza della sola componente docente;
- deliberare in ordine ad uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione e stage all'estero;
- entro il 15 maggio di ciascun anno scolastico il Consiglio di ogni classe quinta predispone il Documento di cui all'art. 5 comma 2 del D.P.R. 323/98, secondo modalità operative stabilite annualmente con circolare della Presidenza.
- è cura della Presidenza dare comunicazione, con congruo anticipo, della convocazione del Consiglio di classe, attraverso avviso circolare alle classi o avvisi all'Albo dell'Istituto.

Il consiglio di Classe è presieduto dal dirigente scolastico o da un suo delegato.

Art. 15 – Il docente coordinatore del consiglio di classe.

Al docente coordinatore del Consiglio di classe, nominato dal dirigente scolastico, sono trasferite le seguenti funzioni:

- cura i contatti ed i raccordi fra i docenti della classe;
- cura la stesura del processo verbale delle sedute del Consiglio di classe;
- stila la programmazione didattico-educativa generale della classe sulla base delle programmazioni disciplinari e degli apporti degli studenti e dei genitori;

A.S.
25/26

7



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- d) riferisce sull'andamento didattico e disciplinare della classe e su eventuali istanze o problemi sollecitati dagli studenti e dalle studentesse;
- e) cura i rapporti istituzionali con la classe e la informa sulle deliberazioni e disposizioni che la riguardano;
- f) segnala alla dirigenza e alle famiglie i casi di assenteismo e riferisce al Consiglio sul numero complessivo di assenze/ritardi/uscite anticipate di ciascun alunno;
- g) segnala alla dirigenza periodicamente le infrazioni degli alunni relative alle norme del regolamento generale dell'Istituto;
- h) è referente di classe e si coordina con quelli d'Istituto per tutto ciò che concerne i viaggi d'istruzione, gli scambi culturali e le visite guidate;
- i) su delega del dirigente presiede le sedute dell'Organo Collegiale;
- j) prepara per le classi finali il documento di classe per gli Esami di Stato;
- k) segnala ai docenti della classe i nominativi degli studenti e delle studentesse in situazioni particolari e cura i contatti con il referente dell'educazione alla salute.

Art. 16 – Il collegio dei docenti

Il Collegio dei docenti, per garantire una maggiore funzionalità ed efficacia nell'esplicazione delle sue competenze, si articola in dipartimenti per aree disciplinari, in commissioni ed in gruppi di studio.

A.S.
25/26

Art. 17 – Partecipazione e trasmissione della documentazione

Il dirigente favorisce la più ampia ed attiva partecipazione ai lavori del Collegio inviando per posta elettronica ordinaria ai docenti, con un congruo anticipo, preferibilmente almeno tre giorni prima della convocazione, la documentazione disponibile sui punti all'ordine del giorno.

8

Art. 18 – Dipartimenti e loro coordinatori.

Il dirigente, sentito il Collegio dei Docenti, nomina per ogni dipartimento un docente responsabile.

I dipartimenti o coordinamenti di area hanno il compito di rendere più agevole lo scambio delle esperienze didattiche e di proporre una metodologia di lavoro che definisca in modo unitario strumenti, obiettivi e verifiche per singole discipline.

Ogni dipartimento presenta proposte al Collegio dei docenti e/o al Dirigente Scolastico e/o al Consiglio d'Istituto e/o ai Consigli di Classe in merito alla definizione degli obiettivi didattici minimi per ciascuna classe, ai criteri di valutazione, all'individuazione nei programmi di studio degli “snodi” fondamentali, alla presenza a scuola per approfondimenti di particolari tematiche di docenti universitari, all'acquisto di materiale didattico.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

I dipartimenti sono articolazioni funzionali del Collegio dei docenti e sono individuati dal Collegio.

Art. 19 – Le commissioni

Le Commissioni sono articolazioni del Collegio dei docenti e di norma preparano i lavori per le deliberazioni conclusive.

Art. 20 – Trasmissione dei documenti al Consiglio di Istituto

I rappresentanti delle varie componenti riceveranno per posta elettronica ordinaria, con un congruo anticipo, preferibilmente almeno tre giorni prima della convocazione, la documentazione relativa ai punti all'ordine del giorno.

Alle sedute del Consiglio d'Istituto possono assistere gli elettori delle varie componenti, compatibilmente alla capienza e idoneità dei locali disponibili.

Le sedute sono pubbliche ad eccezione di discussioni dell'ordine del giorno ove vi è discussione di argomenti concernenti unità di personale e/o studenti.

Art. 21 – Il Comitato studentesco

Il Comitato Studentesco è composto dagli studenti rappresentanti di classe ed è integrato dai rappresentanti degli studenti eletti nel Consiglio di Istituto e nella Consulta Provinciale.

Il Comitato annualmente elegge un Presidente e designa un segretario che ha il compito di redigere, conservare e pubblicare i verbali delle Assemblee d'Istituto e delle riunioni del Comitato studentesco.

Il Comitato studentesco può essere convocato, dopo parere positivo del dirigente scolastico, in via ordinaria, in orario scolastico, di norma nelle due ultime ore di lezione, almeno cinque giorni prima della riunione e, in via straordinaria, al di fuori dell'orario scolastico, entro il giorno precedente alla riunione, dal Presidente o dalla maggioranza dei rappresentanti di classe.

I componenti del Comitato che frequentano le lezioni in un plesso diverso da quello in cui si svolge la riunione parteciperanno alle riunioni a distanza, tramite collegamento online predisposto dall'Istituto.

Il Comitato avrà cura di garantire pieno diritto di parola e di voto ai membri che parteciperanno a distanza.

**TITOLO III
ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA
NORME GENERALI**

Art. 22 – Divieto di fumo.

A.S.
25/26

9



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Nei locali interni, nei cortili e nelle aree all'aperto di pertinenza dell'istituto, è assolutamente vietato fumare, secondo le norme vigenti.

Il divieto si estende anche all'utilizzo di sigarette elettroniche.

Le figure responsabili e i docenti cureranno l'osservanza del predetto divieto (vedi appendice al regolamento divieto di fumo e vigilanza).

Art. 23 – Uso dei telefoni cellulari

Ai sensi della circolare ministeriale n. 3392 del 16 giugno 2025, avente per oggetto “Disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione”, per la realizzazione della finalità di “educare all'uso responsabile e consapevole dello smartphone e degli altri strumenti digitali”, è vietato agli studenti utilizzare i telefoni cellulari e altri dispositivi ad essi connessi (smartwatch o simili) durante le attività scolastiche, sia curricolari che extracurricolari, comprese le pause di socializzazione. L'utilizzo di tali dispositivi non è consentito nemmeno a fini didattici.

L'uso del telefono cellulare come supporto alla didattica è consentito esclusivamente quando espressamente previsto nel Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) per alunni con disabilità o nel Piano Didattico Personalizzato (P.D.P.) per studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento.

All'ingresso a scuola, gli studenti devono riporre i telefoni cellulari e gli altri dispositivi oggetto di divieto, spenti, negli appositi armadietti predisposti dall'Istituto. I dispositivi saranno ritirati dagli studenti al momento dell'uscita da scuola. Gli armadietti saranno collocati in posizione ampiamente visibile ai collaboratori scolastici. Gli armadietti potranno essere chiusi o aperti esclusivamente dai collaboratori scolastici. Si fa presente che i collaboratori scolastici si limitano a sorvegliare che gli studenti e le studentesse seguano le disposizioni riportate sopra, e si adoperano ad aprire e chiudere gli armadietti adibiti per gli smartphone, che verranno depositati direttamente dagli studenti e dalle studentesse.

In tal senso, la scuola declina qualsiasi responsabilità nei casi in cui lo smartphone subisca un danno nel momento in cui gli alunni si apprestano in prima persona a depositarlo nell'armadietto o nel momento in cui gli studenti si adoperano direttamente per prelevare.

Durante visite didattiche, uscite sul territorio e viaggi di istruzione, l'uso del cellulare e degli altri dispositivi oggetto del presente articolo dovrà essere limitato e consentito esclusivamente nei momenti e nelle modalità concordate con i docenti accompagnatori.

Anche il personale scolastico eviterà, per quanto possibile, l'uso del telefono cellulare durante lo svolgimento delle attività didattiche/lavorative e in ogni momento in cui sia richiesto l'esercizio delle funzioni educative, di vigilanza e di supporto agli studenti.

A.S.
25/26

10

**COESIONE
ITALIA 21-27**

SCUOLA E
COMPETENZE



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

L'uso del dispositivo è possibile solo per finalità connesse alla propria funzione (a titolo esemplificativo e non esaustivo, utilizzo dell'applicazione del registro elettronico o del dispositivo come router in carenza di connessione) o in situazioni ampiamente giustificate di carattere familiare e/o personale.

Il personale scolastico, nella pausa di socializzazione, se non adibito alla sorveglianza, potrà utilizzare liberamente i telefoni cellulari.

La violazione delle disposizioni di cui al presente articolo comporterà l'applicazione delle misure disciplinari previste dal Regolamento.

Art. 24 – Uso di altri dispositivi elettronici

Per quanto concerne gli altri dispositivi tecnologici e digitali, quali PC, tablet, ecc., è possibile l'utilizzo a soli fini didattici, previa autorizzazione del docente presente in aula.

Art. 25 – Autorizzazione alle riprese

È vietata qualsiasi forma di registrazione e di riprese audio-visive all'interno dell'Istituto e durante le attività esterne (viaggi di istruzione) senza la relativa autorizzazione dei soggetti interessati e/o dal dirigente.

Art. 26 – Conferimento degli incarichi

Gli incarichi dei docenti responsabili dei laboratori, della Biblioteca, della Palestra, delle Aule speciali e dei Referenti sono individuati dal Collegio Docenti e conferiti dal Dirigente Scolastico.

Art. 27 – Funzionamento di laboratori, aule speciali

Il funzionamento e le modalità di fruizione delle Aule speciali, della Biblioteca, della Palestra e dei Laboratori saranno definiti da specifici regolamenti interni.

Art. 28 – Presenza del docente nei laboratori e delle aule speciali

I laboratori e le aule speciali sono a disposizione degli studenti e delle studentesse se accompagnati da un docente, cui restano gli obblighi connessi alla vigilanza sul patrimonio e sugli studenti.

Art. 29 – Uso dei laboratori e delle aule speciali

L'uso dei locali e delle attrezzature dei laboratori è disciplinato da una periodica programmazione delle attività che devono essere comunicate al docente referente in tempo utile per garantire una razionale utilizzazione delle strutture.

A.S.
25/26

11



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Art. 30 – Responsabili di laboratorio

I responsabili dei laboratori e delle aule speciali, se nominati, hanno i seguenti compiti:

- ricepire le indicazioni dei docenti del dipartimento e dell'assistente tecnico in ordine alle esigenze didattiche ed alla sistemazione ed uso degli spazi;
- programmare il piano annuale degli acquisti;
- fungere da stimolo per la formulazione di progetti d' Istituto;
- relazionare annualmente ai colleghi di dipartimento;
- responsabilizzare gli studenti sulle norme di sicurezza;
- valutare la compatibilità di attività ed usi non curricolari.

Art. 31 – Sospensione o modifica dell'attività didattica

Lo svolgimento di qualsiasi attività che preveda la sospensione delle regolari lezioni in una classe necessita dei seguenti requisiti:

- preavviso di almeno due giorni per permettere ai colleghi eventuali modifiche delle regolari attività;
- assenso scritto del/dei docente/i delle ore in cui sono previste tali attività;

Il dirigente, in determinate circostanze, sentiti tutti i docenti del Consiglio di classe, può autorizzare alcune attività che rispondono a particolari requisiti di ricaduta formativa.

A.S.
25/26

Art. 32 – Apertura delle sedi

Gli orari di apertura dei locali della scuola sono i seguenti:

- Liceo Classico, sede di Acireale, ore 07:30;
- Liceo Scientifico, sede Aci Bonaccorsi, ore 7.30

Gli orari possono cambiare per sopravvenute esigenze.

12

Art. 33 – Inizio delle attività didattiche

L'inizio delle lezioni è scandito da due suoni di campana, come si seguito riportato.

Per il Liceo Classico, sede Acireale, il primo, alle ore 08:10, segnala agli studenti e alle studentesse di avviarsi ordinatamente verso le classi e adempiere quanto previsto dall'art. 19 in merito al deposito dei telefoni cellulari; il secondo, alle ore 08:15, segnala l'inizio della prima ora di lezione.

La scansione oraria della giornata scolastica è la seguente:

- prima ora: 08:15 – 09:15;
- seconda ora: 09:15 – 10:15;
- terza ora: 10:15 – 11:05;



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- pausa di socializzazione: 11:05 – 11:20;
- quarta ora: 11:20 – 12:15;
- quinta ora: 12:15 – 13:15;
- sesta ora: 13:15 – 14:15;

Per il Liceo Scientifico, sede di Aci Bonaccorsi, il primo, alle ore 07:55, segnala agli studenti di avviarsi ordinatamente verso le classi e adempiere quanto previsto dall'Art. 19 in merito al deposito dei telefoni cellulari; il secondo alle ore 08:00 segnala l'inizio della prima ora di lezione.

La scansione oraria della giornata scolastica è la seguente:

- prima ora: 08:00 – 09:00;
- seconda ora: 09:00 – 09:55;
- prima pausa di socializzazione: 09:55 – 10:05;
- terza ora: 10:05 – 11:00;
- quarta ora: 11:00 – 11:55;
- seconda pausa di socializzazione: 11:55 – 12:05;
- quinta ora: 12:05 – 13:00;
- sesta ora: 13:00 – 14:00.

Gli orari potranno essere modificati a seguito di apposite delibere degli OO.CC. di competenza.

A.S.
25/26

13

Art. 34 – Posteggio dei ciclomotori

Gli studenti, le studentesse o le unità di personale che fanno uso per recarsi in Istituto di ciclomotori o motocicli sono tenuti a posteggiarli negli spazi predisposti.

L'Istituto non è responsabile di eventuali furti o danni causati ai veicoli, anche se assicura la chiusura del cancello d'accesso durante le ore di lezione.

Art. 35 – Giustificazione dei ritardi e dei permessi

La giustificazione dei ritardi va effettuata dai genitori degli studenti minorenni o dagli alunni maggiorenni tramite registro elettronico.

Art. 36 – Ritardi

Per il Liceo Classico, sede Acireale, gli studenti e le studentesse pendolari che fanno uso di mezzi di trasporto pubblici, con regolare autorizzazione concessa a seguito di verifica del requisito, sono ammessi in classe fino alle ore 8:25.



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Per gli studenti e le studentesse del Liceo Scientifico, sede Aci Bonaccorsi, gli alunni pendolari che fanno uso di mezzi di trasporto pubblici, con regolare autorizzazione concessa a seguito di verifica del requisito, sono ammessi in classe fino alle ore 8:10.

Art. 37 – Ritardi

Ogni 5 ritardi, si dovrà giustificare con la presenza di uno dei genitori. Il coordinatore di classe avrà cura di vigilare.

Art. 38 – Entrata alla seconda ora

Dopo le ore 8:25 ovvero 8:10, tutti gli studenti e le studentesse saranno ammessi in classe per la seconda ora di lezione e dovranno giustificare il ritardo il giorno dopo.

Il consiglio di istituto può disciplinare l'annullamento alla seconda ora.

Art. 39 – Uscite anticipate

Sono sconsigliate le uscite anticipate prima delle ore 11:00, se non in casi assolutamente eccezionali.

In tal caso, gli studenti e le studentesse minorenni dovranno essere prelevati dai genitori.

Art. 40 – Uscite degli studenti e delle studentesse minorenni

In ogni caso, gli studenti o le studentesse minorenni possono lasciare l'istituto prima della fine delle attività didattiche giornaliere solo se prelevati da uno dei genitori o da un delegato regolarmente autorizzato.

Art. 41 – Studenti maggiorenni

Per gli studenti e le studentesse maggiorenni valgono le norme di cui agli artt. 32-33-34-35-36.

Art. 42 – Uscita degli studenti e delle studentesse maggiorenni

Gli studenti e le studentesse maggiorenni saranno autorizzati a lasciare l'istituto su richiesta da loro stessi sottoscritta, comunque attenendosi alle norme di cui all'art. 36.

Art. 43 – Giustificazione delle assenze

Le assenze devono essere giustificate, al rientro a scuola, tramite registro elettronico.

Art. 44 – Mancate giustificazioni

A.S.
25/26

14



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Per le mancate giustificazioni, il coordinatore di classe avviserà la famiglia, al fine di verificarne veridicità e motivazioni

Art. 45 – Giustificazione oltre dieci giorni.

Le giustificazioni delle assenze superiori a dieci giorni devono essere corredate da certificato medico (legge regionale 19 luglio 2019 n. 13, art. 3).

Se lo studente o la studentessa al rientro a scuola dopo assenza superiore a dieci giorni è sprovvisto di certificato medico, non potrà essere ammesso in classe.

Art. 46 – Assenze collettive

Le assenze collettive (più della metà della classe) potranno essere giustificate alla presenza di uno dei genitori o del rappresentante legale.

Art. 47 – Permessi di uscita dall'aula durante le lezioni

L'uscita dalla classe è permessa su richiesta motivata dello studente e della studentessa e a discrezione del docente. Non è consentita l'uscita contemporanea di più studenti in contemporanea.

I docenti vigileranno.

Art. 48 – Uscite durante il cambio dell'ora

È vietato agli studenti e alle studentesse che si recano o rientrano dai servizi igienici sostare lungo i corridoi o recarsi presso altri spazi dell'istituto. È vietato agli studenti e alle studentesse di uscire dall'aula durante il cambio del docente.

Art. 49 – Transito di studenti e studentesse

L'uscita dalle classi per motivi didattici di gruppi di alunni o di intere classi all'interno dell'Istituto dovrà avvenire in modo silenzioso ed ordinato sotto la sorveglianza dell'insegnante o, in sua assenza, di un collaboratore scolastico.

Art. 50 – Prove di evacuazione

Periodicamente saranno effettuate prove di sgombero dei locali dell'istituto per simulare eventi calamitosi secondo modalità previste dal relativo piano della scuola.

L'Istituto potrà individuare un docente interno referente per la sicurezza.

Art. 51 – Uscita della classe al termine dell'attività didattica

A.S.
25/26

15



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

L'uscita dalle classi, al termine delle lezioni, dovrà improntarsi ad ordine e disciplina, evitando urla, schiamazzi e spintoni.

Dovrà avvenire in sicurezza ed alla presenza del docente.

Art. 52 – Allontanamento temporaneo dalla classe

È consentito ai rappresentanti degli Organi Collegiali (Consigli di classe e d'Istituto), previa autorizzazione del docente della classe e del dirigente di allontanarsi temporaneamente dalla loro classe, limitatamente al tempo necessario per svolgere le funzioni inerenti alla loro carica.

Art. 53 – La pausa di socializzazione

L'intervallo socializzante presso la sede di Acireale ha una durata di 15 minuti e viene effettuato tra la terza e la quarta ora. Presso la sede di Aci Bonaccorsi si effettuano due momenti di intervallo della durata di 10 minuti ciascuno, il primo tra la seconda e la terza ora, il secondo tra la quarta e la quinta ora.

Art. 54 – Compito dei collaboratori scolastici

Il personale ausiliario controlla dall'esterno l'accesso ordinato ai servizi igienici e impedisce agli studenti e alle studentesse di recarsi in aree interdette.

Art. 55 - Vigilanza

La responsabilità della sorveglianza degli studenti e delle studentesse durante la pausa spetta ai docenti, coadiuvati dai collaboratori scolastici, secondo turni stabiliti dal dirigente.

La vigilanza costituisce obbligo di servizio.

Art. 56 – Formazione delle classi

Il Collegio dei docenti formula al Consiglio di Istituto i criteri generali per l'assegnazione dei docenti alle classi.

Il Consiglio d'Istituto ne fissano i criteri generali.

Il Dirigente, sulla base delle proposte del Collegio dei docenti e dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto e dalla R.S.U., adotta il provvedimento formale.

Art. 57 – Cambio di sezione

Le famiglie possono fare richiesta formale di cambio sezione per i propri figli, senza che vi sia alcun obbligo di accoglienza di tali richieste. I criteri per il passaggio di sezione sono definiti dagli Organi

A.S.
25/26

16



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

collegiali. Le valutazioni conseguite fino al momento del cambio di classe rimangono valide anche nella nuova classe.

Un apposito regolamento predisposto dal Collegio dei docenti e deliberati dal Consiglio di Istituto governa il cambio di sezione.

Eventuali spese per acquisto di libri o sussidi didattici connesse al cambio di sezione sono a carico delle famiglie.

Art. 58 – Bacheche

L'Istituto predispone apposite bacheche riservate ai docenti, ai non docenti, ai genitori, agli studenti e alla R.S.U.

Tali bacheche sono anche online.

Art. 59 – La biblioteca

La biblioteca d'Istituto offre i seguenti servizi: libri in prestito; libri, riviste e gazzette ufficiali in consultazione; uso di attrezzature multimediali; iniziative culturali.

Art. 60 – Gestione biblioteca

La gestione è affidata ad un responsabile individuato dal Collegio dei docenti e nominato dal dirigente scolastico.

A.S.
25/26

17

Art. 61 – Il docente responsabile

Il docente responsabile, d'intesa con il direttore e i collaboratori:

- assicura la catalogazione dei libri, delle riviste, delle gazzette e dei materiali multimediali;
- propone l'acquisto di materiale librario, multimediale e delle attrezzature necessarie;
- organizza per gli alunni dell'istituto iniziative culturali di ricerca e di approfondimento;
- definisce ogni anno l'orario settimanale di apertura a tutte le componenti scolastiche;
- cura e definisce la frequenza del pubblico esterno alla scuola;
- promuove e organizza iniziative culturali rivolte anche a soggetti esterni;
- cura i rapporti con altre biblioteche e con le realtà editoriali.

Art. 62 – Aula d'informatica

La strumentazione informatica è utilizzata esclusivamente per finalità didattico-educative.

Art. 63 – Uso di internet



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

L'uso di internet è consentito al personale docente, non docente ed agli studenti esclusivamente per ragioni coerenti con gli specifici profili e le relative funzioni.

È altresì vietato l'uso della posta elettronica per motivi personali.

Art. 64 – Licenze

Va rigorosamente rispettato l'uso delle licenze.

Art. 65 – I locali

I locali dell'Istituto e le dotazioni sono patrimonio essenziale per le attività formative degli studenti e ad esse funzionali; pertanto, tutte le componenti dell'Istituto devono sentirsi responsabilmente e solidamente impegnate per assicurare gli standard di sicurezza, igiene e salvaguardia di tale patrimonio.

Art. 66 – Uso dei locali

Fatta salva la priorità riservata alle attività didattiche istituzionali, locali e dotazioni possono essere utilizzati per:

- a) attività integrative a quelle curricolari, di promozione culturale, di socializzazione tra gli studenti organizzate da docenti e/o studenti nello spirito del P.T.O.F. dell'Istituto;
- b) attività culturali e formative temporanee organizzate da Enti Esterni all'Istituto, in un'ottica di apertura al territorio.

A.S.
25/26

18

Art. 67 – Richiesta uso dei locali

Le richieste d'uso dei locali e delle attrezzature e per le attività studentesche devono indicare motivazioni, tempi e modalità di utilizzo e vanno inoltrate al dirigente con preavviso di almeno 5 giorni e comunque in tempo utile per poter assicurare adeguata sorveglianza per la necessaria tutela di persone e cose.

Art. 68 – Concessione sull'uso dei locali

Le richieste per l'uso dei locali e delle dotazioni da parte di enti esterni vanno inoltrate al dirigente ed il Consiglio di Istituto, di concerto con la Città metropolitana di Catania, ne regola l'utilizzo.

Il dirigente stipula con gli enti e società esterne apposite convenzioni e/o contratti che debbono prevedere:

- a) motivazione della richiesta di concessione;
- b) assicurazione circa l'osservanza della normativa in vigore in materia di sicurezza e, qualora richiesto per particolari attività, il possesso delle necessarie autorizzazioni rilasciate dagli organi competenti;



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- c) assunzione di responsabilità da parte del richiedente circa la custodia del patrimonio mobiliare ed immobiliare concesso, con l'impegno a rifondere ogni eventuale danno arrecato, anche se casuale, tramite copertura assicurativa R.C.

Per la concessione ci si atterrà al regolamento tipo della Città metropolitana.

La concessione può essere anche a titolo oneroso per le società sportive.

Art. 69 – Fotocopiatori

L'uso delle fotocopiatrici è consentito a docenti, studenti, studentesse e personale ATA esclusivamente per uso didattico-amministrativo.

Non è permesso agli studenti e alle studentesse fotocopiare.

Le fotocopiatrici possono essere utilizzate solo da personale addestrato.

Art. 70 – Attività alternativa alla R.C.

L'Istituto, nella fase iniziale di programmazione didattica, stabilisce una serie di attività affidate a docenti disponibili per quegli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica.

Art. 71 – Attività esterne

Le attività didattiche esterne (visite guidate, manifestazioni culturali e sportive, viaggi d'istruzione, scambi culturali, stages, viaggi-studio) costituiscono parte integrante dell'attività didattica e richiedono l'autorizzazione sottoscritta dai genitori o di chi ne fa le veci.

Regole e criteri per i viaggi d'istruzione sono definiti dagli Organi collegiali competenti.

Art. 72 – Attività di P.C.T.O.

Le attività relative ai percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex alternanza scuola-lavoro), ai sensi della Legge 107/2015, modificata dalla Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), sono a tutti gli effetti attività didattiche curricolari. Gli studenti impegnati nelle attività dei PCTO sono tenuti al rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Regolamento; le mancanze disciplinari commesse durante tali attività saranno, di conseguenza, sanzionate in base a quanto previsto dal Regolamento di disciplina.

Art. 73 – Scambi culturali e stage

Gli scambi culturali di classe e gli stage, regolati da specifica normativa, possono essere effettuati dalle classi del biennio e del triennio sulla base di un progetto didattico in ambito disciplinare e pluridisciplinare approvato dal consiglio di classe.

A.S.
25/26

19



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Art. 74 – Durate degli scambi culturali

La durata dello scambio e dello stage varia da un minimo di cinque giorni ad un massimo di due settimane, salvo eccezioni ampiamente motivate e comunque senza onere ulteriore per l'Istituto.

Art. 75 – I docenti accompagnatori

I docenti accompagnatori sono individuati dal dirigente scolastico all'interno del Consiglio di classe garantendo la presenza di almeno un docente con discreta padronanza della lingua utile a comunicare nel paese estero ospitante.

Art. 76 – Contributo dei genitori per gli stage

L'onere finanziario per la preparazione e l'attuazione delle iniziative di scambio è assunto dalle famiglie degli allievi partecipanti e dalla scuola nei limiti delle compatibilità finanziarie.

Art. 77 – Finalità degli stage

Sulla base di un articolato progetto didattico possono essere organizzati, per le classi del triennio stage presso Università, Enti, Scuole, Associazioni private o pubbliche, in Italia o all'estero preferibilmente nel paese di una delle lingue studiate e per periodi non superiori alle due settimane.

A.S.
25/26

Art. 78 – Partecipazione degli studenti agli stagi

Ogni studente e ogni studentessa non può partecipare a più di uno scambio culturale per anno scolastico.

20

Art. 79 – Rientro dagli stage

Al rientro, gli accompagnatori redigeranno una relazione, da presentare al dirigente, sull'esito del viaggio, con particolare attenzione alla qualità dei servizi forniti dall'Agenzia.

Art. 80 – Referenti per gli stage, viaggi di istruzione

Il dirigente nomina per ogni anno scolastico i docenti referenti per i viaggi d'istruzione, gli stages, gli scambi culturali ed i viaggi-studio, col compito di sovrintendere agli aspetti organizzativi in collaborazione con i coordinatori, la Dirigenza e l'area amministrativa.

Art. 81 – Costituzione dei C.I.C.



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

È istituito un Centro d'informazione e consulenza (CIC) finalizzato alla promozione e realizzazione di iniziative volte ad assicurare agli studenti e alle loro famiglie informazioni e consulenze di natura sanitaria, sociale, psicologica, sessuale e culturale.

Art. 82 – Referente dei C.I.C.

Il punto di riferimento e di collegamento per le realizzazioni di progetti connessi all'attività di consulenza e di informazione del Centro è il docente referente, designato dal dirigente su proposta del Collegio dei docenti.

Art. 83 – Attività del C.I.C.

Le attività del Centro sono programmate dal gruppo di lavoro costituito dal dirigente, con funzioni di promozione e coordinamento, dal docente referente e da eventuali collaboratori.

Art. 84 – Formazione degli studenti e delle studentesse

Lo studente o la studentessa ha diritto ad una formazione culturale qualificata nel rispetto della identità di ciascuno e nella pluralità delle idee prescindendo dalle condizioni sociali, politiche e religiose.

Art. 85 – La comunità educante

La Comunità scolastica, nella molteplicità delle sue esigenze, si impegna a promuovere la solidarietà fra tutti i suoi componenti (studenti, studentesse, docenti, personale amministrativo-tecnico-ausiliario) con modelli di comportamento e con uno stile di lavoro volti a valorizzare gli elementi aggreganti.

Art. 86 – Trasparenza degli OO.CC.

Lo studente ha diritto ad essere informato sulle decisioni prese dagli Organi Collegiali e per ciò che riguarda tutto quanto attiene all'organizzazione scolastica è chiamato ad esprimere la sua opinione mediante consultazioni che sono indette dal dirigente dietro presentazione di una motivata istanza scritta da parte dei rappresentanti degli studenti.

Art. 87 – Pubblicità del regolamento di Istituto

Lo studente, all'atto dell'iscrizione, ha diritto a ricevere gratuitamente copia del presente regolamento, della carta dei servizi e del P.T.O.F.

Art. 88 – Trasparenza dei verbali degli OO.CC.

A.S.
25/26

21



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Lo studente, su richiesta scritta e motivata al dirigente scolastico, può prendere visione dei verbali delle sedute dei Consigli di Classe, del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto, fatto salvo il rispetto della normativa sulla privacy ed il segreto d'ufficio. Deve essere sempre dimostrato l'interesse concreto, diretto ed attuale.

Art. 89 – Programmazione didattica-educativa dei C.d.C.

Lo studente ha il diritto di conoscere la programmazione annuale del Consiglio di Classe e quella delle singole discipline.

Art. 90 – Partecipazione studentesca agli OO.CC.

L'Istituto, valorizzando il ruolo e la funzione degli Organi Collegiali come strumento di partecipazione democratica, ricerca e sollecita il concorso dei rappresentanti degli studenti, per quanto di loro competenza, nella fase di elaborazione del PTOF e della programmazione annuale del Consiglio di Classe (anche di quelle disciplinari).

Art. 91 – Valutazione degli studenti e delle studentesse

Lo studente ha diritto ad una valutazione trasparente e tempestiva, basata su verifiche frequenti. Pertanto, il docente informerà ogni studente o studentessa sui risultati delle verifiche orali comunicando in modo tempestivo il voto numerico, mentre criteri e motivazioni della valutazione sono desumibili dalle griglie approvate dagli organi collegiali.

I risultati delle verifiche scritte, invece, sono comunicati entro un tempo ragionevolmente breve dal loro svolgimento.

Gli organi collegiali possono dettagliare le modalità comunicative tra scuole e famiglia.

Art. 92 – Attività di orientamento e prevenzione

La scuola istituisce progetti di orientamento volti a prevenire l'eventuale dispersione scolastica e a recuperare i disagi dovuti a difficoltà nei processi di apprendimento.

Art. 93 – Assemblee studentesche

Le assemblee studentesche si pongono come occasione di partecipazione democratica e come strumento privilegiato per discutere i problemi della scuola e della società e sono finalizzate alla formazione culturale e civile degli studenti.

TITOLO IV



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

GLI STUDENTI E LE STUDENTESSE

Art. 94 – Assemblee studentesche in orario pomeridiano

Lo studente ha il diritto di riunione e di assemblea ad ogni livello, in ore pomeridiane, su richiesta scritta presentata almeno 3 giorni prima al dirigente nella quale sono specificati data, attività, finalità e modalità di attuazione.

Art. 95 – Assemblee di classe

Sono ammesse due ore di assemblee di classe al mese, tranne che nel mese conclusivo delle lezioni, su richiesta scritta presentata dai rappresentanti di classe al Dirigente Scolastico o suo delegato almeno 5 (cinque) giorni prima del loro svolgimento.

Tale richiesta deve obbligatoriamente riportare la data, le ore di svolgimento, l'ordine del giorno, la firma dei richiedenti e quella dei professori delle ore interessate. Le due ore di assemblea possono svolgersi anche in due giorni diversi.

Art. 96 – I rappresentanti di classe

I rappresentanti di classe presiedono l'assemblea, ne curano l'ordinato svolgimento, e stilano, in modo succinto, i verbali con le risultanze. Sarà loro compito, inoltre, fare in modo che ci sia un'equa distribuzione delle ore richieste fra le varie discipline, possibilmente in proporzione al loro monte-ore complessivo.

Tutti i docenti sono tenuti a riconoscere ed a garantire il diritto di cui al precedente comma.

Art. 97 – Delibere delle assemblee di classe

Le deliberazioni delle assemblee di classe hanno valore vincolante per i rappresentanti eletti dagli alunni della classe negli Organi Collegiali e nel Comitato studentesco.

Art. 98 – Finalità delle assemblee di classe

L'assemblea di classe ha le stesse finalità di quelle d'Istituto. Su richiesta degli studenti, le due ore mensili possono essere utilizzate per attività di ricerca, servizi e lavori di gruppo. Si possono altresì concordare con i docenti attività complementari.

Art. 99 – Scioglimento delle assemblee di classe

I docenti delle ore utilizzate per l'assemblea possono scioglierla in caso di constatata e manifesta impossibilità di ordinato svolgimento.

A.S.
25/26

23



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Art. 100 – Vigilanza durante le assemblee di classe

Fatto salvo il diritto/dovere del docente alla vigilanza durante le ore di assemblea, gli studenti possono chiedere all'insegnante di allontanarsi dall'aula per discutere senza condizionamenti argomenti di particolare riservatezza, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 43 DPR 416/1974, dalla circ. min. 312/1979 e del Testo Unico art. 13 comma 8 D.lgs. 297/1994.

Art. 101 – Assemblee di Istituto

Sono ammesse assemblee di Istituto, nel limite delle ore di lezione di una giornata ed a rotazione nei giorni della settimana, tranne che nei mesi di novembre e maggio, su richiesta scritta presentata al dirigente dal presidente del Comitato studentesco o dal dieci per cento degli studenti dello stesso almeno una settimana prima della data fissata.

Tale richiesta deve obbligatoriamente riportare la data di svolgimento dell'assemblea, l'ordine del giorno, la firma o le firme dei richiedenti, i nominativi di eventuali soggetti esterni.

Art. 102 – Ospiti durante le assemblee di Istituto

All'assemblea possono partecipare soggetti esterni alla scuola, previa autorizzazione del dirigente.

A.S.
25/26

Art. 103 – Svolgimento delle assemblee di Istituto

Le assemblee d'Istituto possono svolgersi in strutture esterne all'edificio scolastico e l'eventuale onere finanziario è totalmente a carico della scuola.

24

Art. 104 – Sospensione dell'assemblea di Istituto

Il dirigente, od un suo delegato, ha potere di intervento nel caso di infrazioni del regolamento o in caso di constatata e manifesta impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea.

Art. 105 – Validità delle assemblee studentesche

Per la validità delle votazioni delle assemblee di classe, d'Istituto e del Comitato studentesco è necessaria la presenza della maggioranza assoluta (metà più uno dei componenti).

Verranno adottate quelle deliberazioni che hanno ricevuto la maggioranza relativa dei voti validi.

Art. 106 – Diritto di circolazione dei documenti

L'Istituto consente la libera circolazione di giornalini e di scritti degli studenti nel rispetto della libertà di espressione.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Si fa divieto, però, di divulgare tali pubblicazioni se contengono articoli che siano in qualche modo lesivi delle persone o delle istituzioni.

Art. 107 – Doveri fondamentali degli studenti

Gli studenti e le studentesse devono frequentare regolarmente i corsi ed assolvere con assiduità gli impegni di studio.

Art. 108 – Comportamento degli studenti

Il comportamento degli studenti nei confronti del dirigente, dei docenti, del personale non docente e dei compagni deve essere corretto ed improntato a reciproco rispetto.

Art. 109 – Uso delle dotazioni da parte degli studenti

Gli studenti e le studentesse sono tenuti ad utilizzare gli strumenti in dotazione all'Istituto in modo corretto e consapevole, ed a mantenere puliti ed integri banchi, sedie, muri ed arredi in genere.

Art. 110 – Decoro degli studenti e delle studentesse

Gli studenti e le studentesse sono tenuti a venire a scuola puliti e curati nella persona e con abbigliamento adeguato alla serietà educativa dell'istituzione scolastica.

A.S.
25/26

Art. 111 – Responsabilità sulla custodia degli studenti e delle studentesse

Gli studenti e le studentesse sono responsabili della custodia degli oggetti personali.

25

Art. 112 – Comportamento degli studenti e delle studentesse

Gli studenti e le studentesse sono tenuti a comportarsi educatamente, rispettando le decisioni dei docenti accompagnatori durante i viaggi d'istruzione, le visite guidate e tutte quelle attività che si svolgono all'esterno dell'Istituto.

Art. 113 – Doveri connessi alla vigilanza

Gli studenti e le studentesse sono tenuti ad osservare le indicazioni ed i richiami del personale ausiliario preposto alla vigilanza durante gli intervalli, la ricreazione e la temporanea assenza dei docenti.

**TITOLO V
LA DISCIPLINA**



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Art. 114 – Finalità dei provvedimenti disciplinari

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative ed orientanti e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Art. 115 – Responsabilità disciplinare degli studenti e delle studentesse

La responsabilità disciplinare è personale.

Art. 116 – Diritto al contraddittorio

Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.

Art. 117 – Sanzione disciplinare e rendimento scolastico

Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.

Art. 118 – Rispetto delle libertà fondamentali

Non può essere sanzionata in alcun modo la libera espressione di opinioni correttamente manifestate e non lesive dell'altrui personalità.

Art. 119 – Durata delle sanzioni disciplinari

Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare ed ispirate al principio della riparazione del danno.

Art. 120 – Contesto ex ante ed ex post

Le sanzioni tengono conto della personalità e della situazione personale dello studente.

Art. 121 – Conversione della sanzione disciplinare

L'Istituto offre agli studenti e alle studentesse la possibilità di convertire le sanzioni in attività in favore della comunità scolastica.

Art. 122 – Sospensione dall'attività didattica

L'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica (sospensione) viene disposto solo in presenza di gravi o reiterate infrazioni disciplinari.

Art. 123 – Reati e pericolosità

A.S.
25/26

26



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

In caso di reati o di pericolo per l'incolumità delle persone, lo studente o la studentessa può essere allontanato o allontanata dalla comunità scolastica per periodi commisurati alla gravità dell'illecito.

Art. 124 – Organi collegiali competenti

Le sanzioni e i provvedimenti che comportano allontanamento dalla comunità scolastica sono adottati dal Consiglio di classe.

Le sanzioni che comportano l'allontanamento superiore ai quindici giorni e quelle che implicano l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione agli esami di stato conclusivo del corso di studi sono adottate dal Consiglio d'istituto.

Art. 125 – Rapporto scuola famiglia durante il provvedimento disciplinare

Anche nei periodi di allontanamento la scuola stabilisce rapporti con lo studente e la sua famiglia, al fine di preparare il rientro nella comunità.

Nei periodi di allontanamento superiori ai quindici giorni, in coordinamento con la famiglia e, ove necessario, anche con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria, la scuola promuove un percorso educativo che miri all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro, ove possibile, nella comunità scolastica.

Art. 126 – Reati e infrazioni da parti degli studenti e delle studentesse

Costituiscono infrazioni e/ reati:

1. Ritardi abituali;
2. Assenze non giustificate;
3. Frequenza discontinua e saltuaria non adeguatamente giustificata;
4. Negligenza nell'assolvere gli impegni di studio;
5. Comportamenti che causano disturbo all'ordinario svolgimento delle lezioni;
6. Violazione delle norme relative all'uso dei telefoni cellulari (circ. del 16/6/2025);
7. Non osservanza delle norme del regolamento d'Istituto
8. Mancanza di rispetto, in contesto didattico-educativo, nei confronti del dirigente, dei docenti, del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, dei compagni, dei genitori e di terzi
9. Scorretta utilizzazione volontaria delle strutture, dei macchinari, dei sussidi didattici
10. Comportamenti inadeguati che arrecano danni al patrimonio della scuola
11. Comportamenti che peggiorano la qualità della vita all'interno dell'ambiente scolastico o in contesti didattico-educativi
12. Comportamenti non consoni all'ambiente educativo
13. Offese al decoro personale, al sentimento religioso, alle regole della civile convivenza

A.S.
25/26

27

**COESIONE
ITALIA 21-27**

SCUOLA E
COMPETENZE



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

14. Riproduzioni e registrazioni audio-video non autorizzate
15. Altri comportamenti o molestie, anche di carattere sessuale, che siano lesivi della dignità della persona
16. Manifestazioni ingiuriose nei confronti dell'Amministrazione
17. Comportamenti minacciosi, gravemente ingiuriosi, calunniosi o diffamatori nei confronti del dirigente, del personale docente, del personale tecnico, amministrativo ed ausiliario, dei compagni, dei genitori e di terzi in ambito scolastico o didattico-educativo
18. Lesioni personali volontarie ai componenti della comunità scolastica e/o soggetti terzi in contesto didattico-educativo
19. Violazioni del Codice penale che non comportino restrizione della libertà personale
20. Violazioni del Codice penale con misure che comportino restrizione della libertà personale.

Art. 127 – I provvedimenti disciplinari

I provvedimenti disciplinari sono:

- A. Ammonizione verbale: il docente;
 - B. Ammonizione scritta con comunicazione ai genitori: il docente
 - C. Ammonizione scritta con diffida: il dirigente scolastico;
 - D. Sospensione temporanea per brevi periodi (massimo tre giorni) con permanenza in Istituto o attività sostitutive: il Consiglio di classe con la componente alunni e genitori. Comunicazione ai genitori
 - E. Sospensione ed allontanamento dalla scuola fino ad un massimo previsto di 15 giorni o attività sostitutive: il Consiglio di classe con la componente alunni e genitori. Comunicazione ai genitori.
 - F. Sospensioni e allontanamento dalla scuola fino ad un massimo previsto di 15 giorni per gravi infrazioni commesse da alunni di più classi: i Consigli di classe interessati con la componente alunni e genitori dopo eventuale seduta collegiale. Comunicazione ai genitori.
 - G. Sospensioni e allontanamento dalla scuola oltre i 15 giorni, o esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'esame di stato, quando siano stati commessi reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone; in tal caso la durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato o al permanere di situazioni di pericolo: il Consiglio d'Istituto.
 - H. Denuncia all'Autorità giudiziaria: dirigente, docente o personale scolastico.
- L'elenco delle sanzioni e degli organi competenti segue quanto previsto dal DPR 249/1998 e dal DPR 235/2007.

A.S.
25/26

28

Art. 128 – Mancanze disciplinari e sanzioni disciplinari

Si riportano le seguenti mancanze ed i provvedimenti di competenza:



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- Per le infrazioni di cui al punto 1 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C
- Per le infrazioni di cui al punto 2 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub B-C
- Per le infrazioni di cui al punto 3 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B
- Per le infrazioni di cui al punto 4 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B
- Per le infrazioni di cui al punto 5 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C-D
- Per le infrazioni di cui al punto 6 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub B-C-D
- Per le infrazioni di cui al punto 7 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C-D-E-F
- Per le infrazioni di cui al punto 8 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C-D-E-F
- Per le infrazioni di cui al punto 9 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C-D
- Per le infrazioni di cui al punto 10 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C-D
- Per le infrazioni di cui al punto 11 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C
- Per le infrazioni di cui al punto 12 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C
- Per le infrazioni di cui al punto 13 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C-D-E-F
- Per le infrazioni di cui al punto 14 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub A-B-C-D-E-F
- Per le infrazioni di cui al punto 15 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub C-D-E-F-G
- Per le infrazioni di cui al punto 16 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub E-F

A.S.
25/26

29

**COESIONE
ITALIA 21-27**

SCUOLA E
COMPETENZE



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- Per le infrazioni di cui al punto 17 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub E-F-G-H
- Per le infrazioni di cui al punto 18 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub E-F-G-H
- Per le infrazioni di cui al punto 19 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub E-F-G-H
- Per le infrazioni di cui al punto 20 dell'Art. 126 si adottano le sanzioni previste dall'art. 127 sub E-F-G-H

Art. 129 – Organo di garanzia

È istituito un organo di garanzia, di durata triennale, composto da un rappresentante degli studenti, membro del Consiglio d'Istituto, da un docente designato dal Collegio dei docenti, da un rappresentante del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, da un genitore o da un membro espresso dal Consiglio d'Istituto e dal dirigente scolastico.

Art. 130 – Presidente dell'organo di garanzia

L'organo, presieduto dal dirigente, decide sui ricorsi presentati dagli studenti o dai genitori avverso le sanzioni di cui alle lettere d), e), f).

L'organo è autorità competente, altresì, nei conflitti che sorgono all'interno della scuola in merito all'applicazione del presente regolamento.

A.S.
25/26

30

Art. 131 – Le sedute dell'organo

Le sedute sono valide se è presente la metà più uno dei componenti. Le deliberazioni devono essere adottate a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi.

Non è ammessa, nella fase di voto, l'astensione dei componenti dell'organo

TITOLO IV

IL PERSONALE SCOLASTICO

Art. 132 – Il dirigente scolastico

Il dirigente assicura la gestione unitaria ed efficiente dell'istituzione scolastica nel perseguimento dell'obiettivo della qualità del servizio; egli assicura, inoltre, la propria presenza tutte le volte in cui sia richiesta dalla natura delle attività affidate alla propria responsabilità e nell'ambito delle sue funzioni



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

promuove e valorizza le risorse umane e professionali di cui dispone l'Istituto, garantendo un equo e paritetico trattamento.

Art. 133 – Rapporto tra dirigente e OO.CC

Il dirigente fornisce tutto il materiale necessario relativo all'ordine del giorno ai componenti del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei docenti affinché gli incontri collegiali si svolgano nella piena consapevolezza dei soggetti partecipanti.

Art. 134 – La funzione docente

La funzione docente realizza il processo di insegnamento-apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale e civile degli alunni sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dall'ordinamento scolastico. Essa si fonda sull'autonomia culturale e professionale, intesa nella sua dimensione individuale e collegiale.

Art. 135 – Norme di comportamento dei docenti

Il comportamento dei docenti nei confronti del dirigente, degli studenti, delle studentesse, del personale non docente e dei colleghi deve essere corretto ed improntato a reciproco rispetto.

A.S.
25/26

Art. 136 – Rapporto con gli studenti

I docenti sono tenuti a rispettare la personalità degli studenti e delle studentesse, a favorirne lo sviluppo umano e civile, a sostenerli ed incoraggiarli in conformità alle finalità educative e formative della programmazione didattica favorendo il recupero di situazioni di svantaggio.

31

Art. 137 – Rapporti con i genitori

I docenti sono tenuti ad informare i genitori in modo chiaro ed esauriente sull'andamento del processo formativo favorendo il dialogo fra tutte le componenti.

Art. 138 – Orario dei docenti

I docenti sono tenuti ad essere presenti in Istituto almeno cinque minuti prima dell'inizio del proprio orario di lezione e ad assicurare, con la propria vigilanza, un ordinato accesso degli allievi nelle aule, nelle palestre e nei laboratori.

Art. 139 – Docenti e registro elettronico



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

I docenti sono tenuti ad aggiornare il registro elettronico in tutte le sue parti entro ventiquattro ore dallo svolgimento delle attività didattiche.

In caso di attrezzature informatiche carenti, i docenti non sono tenuti a sopperire con strumenti personali.

Art. 140 – Docenti e registro elettronico

I docenti devono avere cura di custodire la password di accesso al portale argo di loro competenza.

Art. 141 – Abbandono temporaneo degli studenti e delle studentesse

I docenti non possono, se non per gravi motivi, lasciare incustodite le aule, le palestre ed i laboratori.

In caso di assenza momentanea essi interesseranno il personale ausiliario perché assicuri la dovuta sorveglianza.

Art. 142 – Cambio dell'ora

Il docente deve assicurare un rapido cambio dell'ora, interessando il personale ausiliario in caso di eccessivo ritardo.

Art. 143 – Obblighi di vigilanza dei docenti

I docenti sono tenuti all'obbligo della vigilanza durante le ore delle assemblee di classe e dell'intervallo socializzante e per quel che riguarda quelle d'Istituto vige la normativa in materia (DPR 31/5/1974 n. 416, titolo II Art. 43).

A.S.
25/26

32

Art. 144 – Ore a disposizione

Qualora non fossero impegnati in attività di sostituzione o potenziamento dell'offerta formativa, i docenti a disposizione sono tenuti a rimanere nella sala dei professori per l'intera durata delle ore di disponibilità ed a comunicare al dirigente od ai Collaboratori l'eventuale allontanamento.

Art. 145 – Sostituzione dei docenti assenti

I docenti chiamati a sostituire i colleghi assenti devono garantire in quelle ore un regolare servizio didattico annotando sul registro di classe l'argomento trattato.

Art. 146 – Variazione oraria dei docenti

Qualsiasi variazione d'orario deve essere comunicata al dirigente.

Art. 147 – Il personale A.T.A.



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Il personale amministrativo, tecnico e ausiliario e direttivo assolve le funzioni amministrative, contabili, gestionali, strumentali, operative e di sorveglianza connesse all'attività della istituzione scolastica, in rapporto di collaborazione con il dirigente e con il personale docente.

Art. 148 – Orario di servizio del personale A.T.A

L'orario di servizio del personale A.T.A., nel rispetto delle norme contrattuali, deve essere adeguato alle esigenze della organizzazione amministrativa e didattico-formativa della scuola.

Art. 149 – Gli uffici di segreteria

Gli uffici di segreteria assicurano, nell'ambito della flessibilità consentita dal contratto nazionale di lavoro, un'apertura pomeridiana settimanale secondo un orario che sarà fissato dal responsabile dei servizi stessi.

Art. 150 – Orari degli uffici

Gli uffici di segreteria assicurano il rilascio di certificazioni, nonché di estratti, di copie di documenti e di quant'altro rientra nei doveri d'ufficio entro i termini di legge.

Art. 151 – Accesso agli uffici

L'accesso agli uffici di segreteria è consentito solo per esclusive ragioni di servizio.

A.S.
25/26

Art. 152 – Orario del personale ausiliario

Il personale ausiliario assicura l'apertura dei locali del Liceo Classico, sede di Acireale, alle ore 07:30 e di quelli del Liceo Scientifico, sede Aci Bonaccorsi, alle ore 07:30, così pure la chiusura degli stessi. Esso assicura, inoltre, la sorveglianza degli alunni nei casi contemplati dal presente regolamento.

33

Art. 153 – Pulizia degli ambienti

Il personale ausiliario ha il dovere di fare una scrupolosa pulizia giornaliera delle aule, dei bagni, dei laboratori e di tutti quegli ambienti dove si esplica l'attività formativa.

Deve, altresì, curare settimanalmente le pulizie di tutti gli spazi esterni (cortile e stradelle d'accesso).

Art. 154 – Pulizie dei servizi igienici

Le pulizie dei servizi igienici devono essere effettuate alla fine di tutte le attività didattiche, quelle delle classi anche al termine delle lezioni.

Art. 155 – Rapporti tra i CC.SS. e l'attività didattica



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Il personale ausiliario rifornisce, con regolarità, le classi del materiale didattico occorrente e, su richiesta dei docenti, provvede altresì a fornire quanto è necessario per l'attività quotidiana.

Art. 156 – Comunicazione tra i CC.SS. e i collaboratori del dirigente

Il personale ausiliario ha il dovere di comunicare al dirigente od ai suoi collaboratori l'eventuale mancanza di insegnanti nelle classi affinché si provveda ad una celere sostituzione. È tenuto, inoltre, a richiamare gli alunni che si attardano nei corridoi e ad invitarli ad entrare sollecitamente in classe.

Art. 157 - Vigilanza dei CC.SS.

Il personale ausiliario cura la sorveglianza degli ingressi dall'inizio alla fine delle lezioni, provvede ad indirizzare gli utenti ai vari uffici e fa rispettare il divieto, per gli estranei, d'accedere alle classi durante le ore di lezione.

Art. 158 – Rapporti tra i CC.SS. e gli studenti

Il personale ausiliario impronterà il suo rapporto con gli alunni al reciproco rispetto, avendo cura di tenere distinti i differenti ruoli all'interno dell'istituzione scolastica.

Art. 159 – Rapporti tra i CC.SS. e il personale docente

Il personale ausiliario collabora con i docenti nella sorveglianza degli studenti.

A.S.
25/26

34

TITOLO VII

I RAPPORTI CON I GENITORI

Art. 160 – Rapporti con i genitori

L'Istituto valorizza e ricerca un proficuo rapporto con i genitori degli alunni al fine del raggiungimento degli obiettivi formativi propri dell'Istituto. Questo rapporto è improntato ad uno spirito di leale collaborazione con tutte le componenti della scuola evitando ogni forma di conflitto e ricercando sempre le ragioni di un accordo costruttivo.

Art. 161 – Comitato dei genitori

I genitori hanno facoltà di costituire un Comitato formato da tutti i rappresentanti eletti nei Consigli di classe. Il Comitato dei genitori ha funzione di proposta, organizzazione e coordinamento ed ha la possibilità di riunirsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità dandone comunicazione al dirigente.



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Art. 162 – Assemblee dei genitori

I genitori hanno altresì diritto a riunirsi in assemblee plenarie di classe e di Istituto. La scuola si farà carico di garantire l'utilizzo dei locali compatibilmente con le esigenze didattiche.

Art. 163 – Indizione delle assemblee dei genitori

Le assemblee di classe dei genitori vengono indette dai rappresentanti di classe o da almeno un quinto dei genitori della classe su richiesta scritta in cui dovrà obbligatoriamente figurare l'ordine del giorno.

Art. 164 – Presidente del Comitato dei genitori

Le assemblee plenarie di Istituto dei genitori vengono indette dal presidente del Comitato, ove sia stato eletto, o da almeno un quinto dei rappresentanti eletti nei consigli di classe su richiesta scritta che dovrà riportare d'obbligo l'ordine del giorno.

Art. 165 – Tempistiche indizione assemblee

Di norma le richieste di cui ai due articoli precedenti sono presentate al dirigente almeno cinque giorni prima dello svolgimento delle assemblee, salvo casi eccezionali che saranno comunicati tempestivamente. Il dirigente, autorizzate le assemblee, provvederà a darne comunicazione ufficiale a tutti i genitori con un comunicato affisso all'albo degli stessi.

A.S.
25/26

Art. 166 – Trasparenza valutazioni

I genitori hanno diritto ad essere informati in modo trasparente sul profitto, sul comportamento e sul processo di maturazione dei propri figli.

35

Art. 167 – Regolamentazioni dei rapporti genitori e scuola

L'Istituto garantisce il diritto di cui all'articolo precedente, nelle modalità che verranno regolamentate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto

Art. 168 – Incontri scuola-famiglia

Il Collegio dei docenti garantisce incontri plenari con i genitori degli alunni nelle modalità che verranno regolamentate dagli organi collegiali.

Art. 169 – Accesso dei genitori al registro elettronico

I genitori devono tenersi costantemente informati sull'andamento didattico disciplinare dei propri figli e collaborare con i docenti, nel rispetto delle reciproche competenze, al raggiungimento delle finalità



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

educative. A tal uopo possono quotidianamente accedere al registro online tramite password personale consegnata loro dal personale della segreteria.

Art. 170 – Vigilanza dei genitori su figli

I genitori devono far sì che i propri figli arrivino a scuola in orario e motivino le assenze; essi devono prendere visione, inoltre, controfirmando, di tutte le comunicazioni ufficiali della scuola. Nello spirito di collaborazione, i genitori devono controllare che i propri figli assolvano ai loro doveri scolastici con un'opera costante di stimolo e di supporto.

Art. 171 – Rapporti dirigente-genitori

Il dirigente scolastico assicura la sua piena disponibilità ad incontrare i genitori secondo tempi e modalità prestabilite.

TITOLO VIII

I RAPPORTI COL TERRITORIO

Art. 172 – Rapporti col territorio

L'Istituto si pone come struttura aperta nei confronti del territorio e centro di attività culturali, sociali, sportive e di tempo libero per gli studenti e le studentesse.

Come tale essa agevola e promuove la libera creatività studentesca e tutte le iniziative territoriali coerenti e armoniche con le sue finalità educative.

A.S.
25/26

36

Art. 173 – Attività degli studenti e delle studentesse

L'Istituto permette agli studenti e alle studentesse, previa comunicazione al dirigente, di svolgere autonomamente tutte le iniziative che abbiano finalità di crescita umana e culturale, purché rispettino le norme giuridiche relative alla sorveglianza e alla tutela dei beni e dei servizi.

Art. 174 – Orario delle attività extra-curricolari

Le iniziative si svolgono, compatibilmente con gli interventi posti in essere dal Collegio dei docenti, dai Consigli di classe o da singoli docenti che hanno comunque diritto di priorità, nelle ore pomeridiane e nei giorni festivi.

Art. 175 - Finanziamenti

Le iniziative studentesche sono realizzate mediante i seguenti finanziamenti:





Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- contributi volontari;
- autofinanziamento;
- risorse esterne;
- contributi della scuola.

Art. 176 – Consiglio di Istituto e finanziamenti esterni

Nel caso di somme erogate da privati è necessario il parere favorevole del Consiglio d'Istituto.

Art. 177 – Sospensione delle attività

Le iniziative possono sempre essere sospese dal dirigente in caso di sopravvenuti urgenti e gravi motivi, sentito il parere del Consiglio d'Istituto che ratifica la sospensione.

**TITOLO IX
NORME CONCLUSIVE**

Art. 178 – Norme di revisione

1. Il presente regolamento può essere modificato dallo stesso organo che lo ha adottato (Consiglio d'Istituto) con la maggioranza qualificata dei 2/3 dei componenti dietro proposta del collegio dei docenti;
2. Eventuali norme del regolamento che dovessero contrastare con successive disposizioni di legge saranno adeguate a quest'ultime.

A.S.
25/26

37

Art. 179 – Durata del regolamento

Il seguente regolamento entrerà in vigore dal giorno successivo alla sua approvazione in Consiglio di Istituto e sarà vigente al termine dell'A.S. 2027/2028, salvo proroghe.

Art. 180 – Approvazione degli organi collegiali

Il presente regolamento è stato elaborato dal Collegio dei docenti del 04 settembre 2025 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto del 05 settembre 2025.

Art. 181 – Obbligo di pubblicità e trasparenza

Il presente regolamento viene affisso all'Albo On Line e viene pubblicato in Amministrazione Trasparente per adempiere agli obblighi di pubblicità legale e trasparenza.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Il regolamento verrà inviato nel mese di settembre 2025 ai genitori, agli studenti e alle studentesse mediante piattaforma ARGO. I destinatari avranno cura di sottoscriverlo apponendo la PRESA VISIONE e l'ADESIONE.

A partire dal mese di ottobre 2025, il regolamento sarà visibile nel sito dell'Istituto Superiore www.gulliepennisi.edu.it e nella sezione Amministrazione Trasparente.

La mancata visione e adesione da parte dei genitori e/o dello studente maggiorenne non svincola i destinatari dalla corresponsabilità educativa e dalla responsabilità disciplinare, civile e penale.

L'invio mediante ARGO equivale a una notifica legale, applicandosi la regola della "compiuta giacenza", che presuppone la conoscenza del contenuto da parte del destinatario dopo un certo periodo di tempo dal mancato ritiro.

Ciò significa che, anche se non si conosce il contenuto del patto, gli effetti dell'atto in essa contenuto iniziano a decorrere e i destinatari non potranno sottrarsi alla corresponsabilità educativa con tutti gli oneri ad essa connessi.

Art. 182 – Allegati

Si allegano al presente regolamento:

- Appendice per la Prevenzione e contrasto delle nuove forme di devianza: “bullismo e cyberbullismo”;
- Appendice per il divieto di fumo e vigilanza.

A.S.
25/26

38

Il Dirigente Scolastico

Dott. Tarcisio Maugeri

documento firmato digitalmente ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

COESIONE
ITALIA 21-27

SCUOLA E
COMPETENZE



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

APPENDICE 1

Prevenzione e contrasto delle nuove forme di devianza: “BULLISMO E CYBERBULLISMO”

PREMESSA

La realtà del bullismo (mobbing in età evolutiva) è, da tempo, ampiamente diffusa nella scuola, anche se spesso sottovalutata o sottaciuta. Sono diverse e numerose le evidenze che sostengono l'importanza di intervenire con urgenza, per migliorare il clima relazionale all'interno delle istituzioni scolastiche, elemento che presenta il presupposto ineludibile di ogni azione educativa.

Con il termine “bullismo” si indicano atti di violenza a scuola generalmente nel periodo adolescenziale e preadolescenziale. Ampiamente diffuso tra i banchi di scuola, si concretizza in atti di aggressione che si realizzano in assenza di testimoni adulti. Il bullismo è un abuso di potere. Gli atti di bullismo si presentano in modi diversi e non devono essere confusi con semplici giochi o ragazzate. Le dimensioni che caratterizzano il fenomeno sono le seguenti:

- **PIANIFICAZIONE:** il bullismo è un comportamento aggressivo pianificato. Il bullo sceglie attentamente la vittima tra i compagni più timidi e isolati per ridurre il rischio di possibili ritorsioni, e aspetta che la supervisione dell'adulto sia ridotta.
- **POTERE:** il bullo è più forte della vittima, non per forza in termini fisici, ma anche sul piano sociale; il bullo ha un gruppo di amici-complici con cui agisce, mentre la vittima è sola, vulnerabile e incapace di difendersi.
- **RIGIDITA':** i ruoli di bullo e vittima sono rigidamente assegnati.
- **GRUPPO:** gli atti di bullismo vengono sempre più spesso compiuti da piccole “gang”.
- **PAURA:** sia la vittima che i compagni che assistono agli episodi di bullismo hanno paura, temono che parlando di questi episodi all'adulto la situazione possa solo peggiorare, andando incontro a possibili ritorsioni da parte del bullo. Meglio subire in silenzio sperando che tutto passi.

In base a queste dimensioni, il bullismo può assumere forme differenti:

- **fisico:** atti aggressivi diretti (dare calci, pugni, ecc.), danneggiamento delle cose altrui, furto intenzionale;
- **verbale:** manifesto (deridere, umiliare, svalutare, criticare, accusare, ecc.) o nascosto (diffondere voci false e offensive su un compagno, provocazioni, ecc.);
- **relazionale:** sociale (escludere il compagno dalle attività di gruppo, ecc.) o manipolativo (rompere i rapporti di amicizia di cui gode la vittima).

La rapida diffusione della tecnologia ha determinato in aggiunta al bullismo il CYBERBULLISMO: forma di bullismo online che colpisce i giovanissimi, soprattutto attraverso i social network, con la diffusione di

A.S.
25/26

39

**COESIONE
ITALIA 21-27**

SCUOLA E
COMPETENZE



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

foto e immagini denigratorie o tramite la creazione di "gruppi contro". Con questa espressione si intende "qualunque forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, ingiuria, denigrazione, diffamazione, furto d'identità, alterazione, acquisizione illecita, manipolazione, trattamento illecito di dati personali in danno di minorenni, realizzata per via telematica, nonché la diffusione di contenuti on line aventi ad oggetto anche uno o più componenti della famiglia del minore il cui scopo intenzionale e predominante sia quello di isolare un minore o un gruppo di minori ponendo in atto un serio abuso, un attacco dannoso, o la loro messa in ridicolo" (Legge 29 maggio 2017 n.71). Lo spazio online può diventare un luogo dove il bullismo inizia o è mantenuto.

La mediazione attiva degli adulti permette l'integrazione di valori e il pensiero critico e aumenta la consapevolezza sui possibili rischi, sulle sfide e le infinite opportunità offerte dal mondo online.

Il cyberbullismo è un fenomeno molto grave perché in pochissimo tempo le vittime possono vedere la propria reputazione danneggiata in una comunità molto ampia, anche perché i contenuti, una volta pubblicati, possono riapparire a più riprese in luoghi diversi. Spesso i genitori e gli insegnanti ne rimangono a lungo all'oscuro, perché non hanno accesso alla comunicazione in rete degli adolescenti. I giovani si possono proteggere dal cyberbullismo trattando i dati privati propri e altrui in modo critico e con la massima sensibilità. Chiunque fornisca indicazioni personali o pubblici immagini su blog, reti sociali o forum si rende un potenziale bersaglio. Ci si può proteggere mantenendo sempre un comportamento rispettoso (netiquette), evitando di postare dati e informazioni sensibili sul proprio profilo (p. es. foto imbarazzanti o troppo discinte), curare solo amicizie personali e proteggere la sfera privata mediante criteri d'impostazione sicuri. I genitori e le scuole possono sostenere i bambini e i giovani dando loro i giusti consigli e discutendo con loro su quali conseguenze può avere il loro comportamento in rete e cosa significa il cybermobbing per le vittime. Va inoltre segnalato loro che i bulli sono perseguibili penalmente. Ricercando il proprio nome su Internet (detto «egosurfing») si ottengono informazioni sul contesto in cui appare il proprio nome e sulle immagini pubblicate di se stessi. Il bullismo e il cyberbullismo devono essere conosciuti e combattuti da tutti in tutte le forme, così come previsto:

- dagli artt. 3, 33, 34 della Costituzione Italiana;
- dalla Direttiva MIUR n.16 del 5 febbraio 2007 recante "Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e la lotta al bullismo";
- dalla direttiva MPI n. 30 del 15 marzo 2007 recante "Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di 'telefoni cellulari' e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti";

A.S.
25/26

40



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- dalla direttiva MPI n. 104 del 30 novembre 2007 recante “Linee di indirizzo e chiarimenti interpretativi ed applicativi in ordine alla normativa vigente posta a tutela della privacy con particolare riferimento all'utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici nelle comunità scolastiche allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali”;
- dalla direttiva MIUR n.1455/06;
- dal D.P.R. 249/98 e 235/2007 recante “Statuto delle studentesse e degli studenti”; • dalle linee di orientamento per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e al cyberbullismo, MIUR aprile 2015;
- dalle “Linee di orientamento per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e al cyberbullismo”, MIUR aprile 2015;
- dalla legge 13 luglio 2015 n. 107, art.1, comma 7;
- dalla legge 29 maggio 2017 n. 71 recante "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo”;
- dagli artt. 581-582-594-595-610-612-635 del Codice penale;
- dagli artt. 2043-2047-2048 del Codice civile.
- dalla Legge n. 71/2017

A.S.
25/26

41

RESPONSABILITA' DELLE VARIE FIGURE SCOLASTICHE

La nuova legge n.71/2017 definisce il ruolo dei diversi attori del mondo della scuola italiana nella promozione di attività preventive, educative, ri-educative. L'insieme di queste azioni di attenzione, tutela ed educazione è rivolto a tutti i minori coinvolti in episodi di cyberbullismo, sia che si trovino nella posizione di vittime, sia di responsabili di illeciti e senza distinzione di età nell'ambito delle istituzioni scolastiche. In particolare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO:

1. individua attraverso il Collegio dei Docenti un referente del bullismo e cyberbullismo;
2. adotta e sostiene una politica scolastica che faciliti il riconoscimento del bullismo e del cyberbullismo e la loro riduzione attivando progetti di prevenzione e contrasto dei fenomeni
3. coinvolge, nella prevenzione e contrasto al fenomeno del bullismo tutte le componenti della comunità scolastica, particolarmente quelle che operano nell'area dell'informatica, partendo dall'utilizzo sicuro di Internet a scuola;



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

4. favorisce la discussione all'interno della scuola, attraverso i vari organi collegiali, creando i presupposti di regole condivise di comportamento per il contrasto e prevenzione dei fenomeni del bullismo e cyberbullismo;
5. qualora venga a conoscenza di atti di cyberbullismo (salvo che il fatto costituisca reato) informa tempestivamente i soggetti che esercitano la responsabilità genitoriale o i tutori dei minori coinvolti e attiva adeguate azioni di carattere educativo

IL REFERENTE D'ISTITUTO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO AL BULLISMO E AL CYBERBULLISMO:

1. coordina e promuove la conoscenza e la consapevolezza del bullismo e del cyber-bullismo attraverso progetti d'istituto che coinvolgano genitori, studenti e tutto il personale;
2. promuove iniziative di sensibilizzazione e di prevenzione del bullismo e del cyberbullismo, coinvolgendo primariamente i servizi socio-educativi presenti sul territorio, attraverso progetti d'istituto, corsi di formazione, seminari, dibattiti, finalizzati all'educazione all'uso consapevole della rete internet;
3. coordina le attività di prevenzione ed informazione sulle sanzioni previste e sulle responsabilità di natura civile e penale, anche con eventuale affiancamento di genitori e studenti;
4. cura rapporti di rete fra scuole per eventuali convegni/seminari/corsi e per la giornata mondiale sulla Sicurezza in Internet, la "Safer Internet Day";
5. aggiorna, coadiuvato da una Commissione appositamente nominata, il Regolamento d'Istituto e il Patto Educativo di Corresponsabilità integrando specifici riferimenti a condotte di cyberbullismo e a relative sanzioni disciplinari commisurate alla gravità degli atti compiuti;

A.S.
25/26

42

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

1. approva ed adotta il Regolamento per la prevenzione e il contrasto al Bullismo e Cyberbullismo;
2. qualora a scuola si verificano azioni di bullismo e/o casi di diffusione a terzi di foto/audio/video in violazione delle norme sulla privacy, si pronuncia se esistono gli estremi, previa verifica della sussistenza di elementi concreti e precisi dai quali si evinca la responsabilità disciplinare dello studente, sulle sanzioni che prevedono l'allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai 15 giorni.

IL COLLEGIO DOCENTI

1. promuove scelte didattiche ed educative, anche in collaborazione con altre scuole in rete, per la prevenzione del fenomeno;



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

2. prevede all'interno del PTOF corsi di aggiornamenti e formazione in materia di prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
3. promuove sistematicamente azioni di sensibilizzazione dei fenomeni del bullismo e cyberbullismo sul territorio in rete con enti, associazioni, istituzioni locali ed altre scuole, coinvolgendo alunni, docenti, genitori ed esperti;
4. prevede azioni culturali ed educative rivolte agli studenti, per acquisire le competenze necessarie all'esercizio di una cittadinanza digitale consapevole.

IL CONSIGLIO DI CLASSE

1. pianifica attività didattiche e/o integrative finalizzate al coinvolgimento attivo e collaborativo degli studenti e all'approfondimento di tematiche che favoriscano la riflessione e la presa di coscienza della necessità dei valori di convivenza civile;
2. favorisce un clima collaborativo all'interno della classe e nelle relazioni con le famiglie, attua azioni volte al rafforzamento di concetti quali l'educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva.

IL DOCENTE

1. intraprende azioni congruenti con l'utenza del proprio ordine di scuola, tenuto conto che l'istruzione ha un ruolo fondamentale sia nell'acquisizione e rispetto delle norme relative alla convivenza civile, sia nella trasmissione dei valori legati ad un uso responsabile di internet;
2. valorizza nell'attività didattica modalità di lavoro di tipo cooperativo e spazi di riflessioni adeguati al livello di età degli alunni.
3. informa gli alunni sui rischi presenti in Rete, senza demonizzarla, ma sollecitandone un utilizzo consapevole, in modo che Internet possa rimanere per i ragazzi una fonte di divertimento e apprendimento.

A.S.
25/26

43

I GENITORI

1. partecipano attivamente alle azioni di formazione/informazione, istituite dalle scuole, sui comportamenti sintomatici del bullismo e del cyberbullismo;
2. sono attenti ai comportamenti dei propri figli;
3. vigilano sull'uso delle tecnologie da parte dei ragazzi, con particolare attenzione ai tempi, alle modalità, agli atteggiamenti conseguenti (i genitori dovrebbero allertarsi se uno studente, dopo l'uso di internet o del proprio telefonino, mostra stati depressivi, ansiosi o paura);
4. conoscono le azioni messe in campo dalla scuola e collaborano secondo le modalità previste dal Patto di corresponsabilità;





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

5. conoscono il codice di comportamento dello studente;
6. conoscono le sanzioni previste da regolamento d'istituto nei casi di bullismo, cyberbullismo e navigazione on-line a rischio.

GLI STUDENTI E LE STUDENTESSE

1. sono coinvolti nella progettazione e nella realizzazione delle iniziative scolastiche, al fine di favorire un miglioramento del clima relazionale; in particolare, dopo opportuna formazione, possono operare come tutor per altri studenti;
2. i rappresentanti degli studenti, eletti negli organi collegiali d'Istituto o nella Consulta provinciale, promuovono iniziative che favoriscano la collaborazione e la sana competizione (concorsi, tornei, progetti di solidarietà e creatività);
3. imparano le regole basilari, per rispettare gli altri, quando sono connessi alla rete, facendo attenzione alle comunicazioni (e-mail, sms, MMS) che inviano;
4. non è loro consentito, durante le attività didattiche o comunque all'interno della scuola, acquisire – mediante telefonini cellulari o altri dispositivi elettronici - immagini, filmati o registrazioni vocali, se non per finalità didattiche, previo consenso del docente. La divulgazione del materiale acquisito all'interno dell'istituto è utilizzabile solo per fini esclusivamente personali di studio o documentazione, e comunque nel rispetto del diritto alla riservatezza di tutti;
5. durante le lezioni o le attività didattiche in genere non possono usare cellulari, giochi elettronici e riproduttori di musica;
6. sono tenuti a rispettare il Regolamento d'Istituto e le relative sanzioni disciplinari

A.S.
25/26

44

MANCATO RISPETTO DELLE REGOLE IN MATERIA DI DISCIPLINA

Sono da considerarsi tipologie persecutorie qualificate come Bullismo:

1. la violenza fisica, psicologica o l'intimidazione del gruppo, specie se reiterata;
2. l'intenzione di nuocere;
3. l'isolamento della vittima.

Rientrano nel Cyberbullismo:

1. Flaming: Litigi on line nei quali si fa uso di un linguaggio violento e volgare.
2. Harassment: molestie attuate attraverso l'invio ripetuto di linguaggi offensivi
3. Cyberstalking: invio ripetuto di messaggi che includono esplicite minacce fisiche, al punto che la vittima arriva a temere per la propria incolumità.

**COESIONE
ITALIA 21-27**

**SCUOLA E
COMPETENZE**



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

4. Denigrazione: pubblicazione all'interno di comunità virtuali, quali newsgroup, blog, forum di discussione, messaggistica immediata, siti internet, ecc, di pettegolezzi e commenti crudeli, calunniosi e denigratori.
5. Outing estorto: registrazione delle confidenze – raccolte all'interno di un ambiente privato creando un clima di fiducia e poi inserite integralmente in un blog pubblico.
6. Impersonificazione: insinuazione all'interno dell'account di un'altra persona con l'obiettivo di inviare dal medesimo messaggio ingiurioso che screditino la vittima.
7. Esclusione: estromissione intenzionale dall'attività on line.
8. Sexting: invio di messaggi via smartphone o altri dispositivi attraverso l'utilizzo della rete Internet, corredati da immagini a sfondo sessuale.
9. Ulteriori comportamenti rientranti nelle fattispecie previste dalla Legge 71/2017.

SANZIONI DISCIPLINARI

I comportamenti sopra elencati, opportunamente accertati, che si configurano come forme di bullismo e cyberbullismo verranno considerati mancanze gravi e conseguentemente sanzionati sulla base di quanto previsto nel Regolamento d'Istituto. Quando possibile, saranno privilegiate le sanzioni disciplinari di tipo riparativo, convertibili in attività a favore della comunità scolastica. Per ciò che riguarda il cyberbullismo, potranno anche essere attivate le procedure contenute nella L. n° 71 del 2017 che prevede la formale segnalazione alle forze di polizia.

A.S.
25/26

45

**COESIONE
ITALIA 21-27**

SCUOLA E
COMPETENZE



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**





Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

APPENDICE 2

DIVIETO DI FUMO E VIGILANZA

Con provvedimento firmato dal ministro della Salute Beatrice Lorenzin, approvato nel luglio del 2013 viene fatto espresso divieto di fumare in tutti i luoghi pertinenti alle scuole. Da quella data in avanti non è permesso più fumare, non solo all'interno degli edifici scolastici, ma neppure nei cortili e nelle aree all'aperto di pertinenza degli istituti.

Il Decreto del ministro Lorenzin vieta, all'interno delle scuole, anche l'utilizzo di sigarette elettroniche.

I proventi delle sanzioni serviranno a finanziare altre campagne di prevenzione del fumo, nell'ambito di una strategia di lotta al tabagismo messa in atto da diverse legislature nel nostro Paese.

Le nuove disposizioni segnano dunque una "campagna di prevenzione nei luoghi in cui si formano i ragazzi", così come sottolinea il ministro: "I proventi delle sanzioni verranno reinvestiti nella prevenzione"-- E la scuola diventa "un luogo sempre più centrale non solo di educazione e formazione ma anche di prevenzione".

Con l'entrata in vigore della Circ. Min. 17/12/2004, è stata istituita la figura dell'Addetto alla Vigilanza sul divieto di fumo (AVDF) che si occupa della vigilanza sul divieto di fumo negli edifici scolastici.

I nominativi del personale individuato e nominati in qualità di Addetti alla Vigilanza sul divieto di fumo saranno resi noti all'inizio di ciascun anno scolastico.

Gli AVDF vigileranno su tutti gli spazi dell'edificio, compreso i cortili ed aree all'aperto di pertinenza degli istituti nessuno escluso.

A.S.
25/26

46

Compiti dell'addetto

L'Addetto alla Vigilanza è tenuto a richiamare i trasgressori all'osservanza del divieto e, nei casi di diniego, segnalare l'infrazione del contravventore al Dirigente Scolastico o alla polizia amministrativa locale (Vigili Urbani), nonché agli ufficiali e agenti di polizia giudiziaria (Carabinieri, Polizia di Stato, etc.).

Gli addetti, inoltre, per far rispettare il divieto, si possono avvalere di un congruo numero di incaricati che hanno il compito di invitare i contravventori a smettere di fumare e, in caso di diniego, a chiedere l'intervento dell'AVDF.

Detti casi verranno riportati sul Registro di Sorveglianza del Divieto di Fumo.

La segnaletica relativa al divieto di fumo è presente su ogni piano, nell'androne a piano terra è affisso l'elenco degli AVDF.

Gli AVDF accertano le infrazioni, contestando immediatamente al trasgressore la violazione; redigono in triplice copia il verbale di contestazione, che deve dare atto dell'avvenuto richiamo da parte del responsabile della struttura o suo delegato e contenere - oltre agli estremi del trasgressore, della violazione compiuta e delle modalità con le quali può avvenire il pagamento della sanzione pecuniaria in misura



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore Statale “Gulli e Pennisi”

Liceo Classico di Acireale – Liceo Scientifico di Aci Bonaccorsi

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

ridotta - l'indicazione dell'autorità cui far pervenire scritti difensivi; notificano il verbale ovvero, quando non sia possibile provvedervi immediatamente, ne assicurano la notifica a mezzo posta (entro novanta giorni dall'accertamento dell'infrazione), secondo la procedura prevista dalla legge 20 novembre 1982, n. 890.

A.S.
25/26

47

COESIONE
ITALIA 21-27

SCUOLA E
COMPETENZE



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

