

PARERE REGOLARITA' CONTABILE PROGRAMMA ANNUALE

Il Collegio dei Revisori, nelle persone della Dott.ssa Tiziana BONDI', in qualità di Presidente ed in rappresentanza dell'Ass.to Reg.le BB.CC.AA., e del Dott. Valerio MARINO, in qualità di componente ed in rappresentanza del MI, procede all'esame del Programma annuale, e.f. 2021 dell'Istituto Comprensivo Sciascia. Il parere del Collegio viene reso con modalità telematiche in conformità alle prescrizioni della C.M. n. 562 del 28/03/2020 e in virtù degli artt. 51 e 52 del D.I. 129/2018 e del D.A. Regione Siciliana del 28/12/2018 n. 7753, secondo i quali i revisori dei conti espletano le proprie funzioni mediante l'uso di strumenti informatici, anche per la trasmissione e ricezione di atti e documenti e per gli scambi di comunicazioni.

Il parere sul quale il Collegio è stato chiamato ad esercitare i controlli e ad esprimere l'eventuale approvazione è stato trasmesso con modalità telematica (e mail) in data 15/01/2021.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 gennaio

Sedi:

L'Istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

codice ministeriale:	Comune:	Indirizzo:	Alunni:
PAIC870004	PALERMO	via F. De Gobbis 13	n. 222
PAIC870004	PALERMO	Via A. Smith 17/19-15	n. 440

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico sono iscritti n. 662 alunni, di cui n. 307 femmine e n. 355 maschi, distribuiti su n. 41 classi, in particolare:

Classe	n. iscritti	Femmine	Maschi	Di cui diversamente abili
Tot. Sez. Infanzia n. 12	n. 184	n. 83	n. 101	n. 8
Tot. Classi Primaria n. 19	n. 321	n. 153	n. 168	n. 34
Tot. Classi Sec. I Grado n. 10	n. 157	n. 71	n. 86	n. 19

Dati Personale - Data di riferimento: 15 gennaio

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da n. 122 unità

codice meccanografico	tipo nomina	qualifica	unità
PAIC870004	Personale ATA	Ass. Amm.	n. 6
		Collab. Scolastici	n. 15
		D.S.G.A.	n. 1
	Personale Docente		n. 100

PERSONALE ATA, incluso il Dsga, Tot. n. 22 unità di cui nel dettaglio:

- n. 3 Ass. Amm. a tempo indeterminato + n. 1 DSGA di ruolo;
- n. 3 Ass. Amm a tempo determinato al 30 giugno 2021;
- n. 12 Collab Scolastici a tempo indeterminato;
- n. 2 Collab Scolastici a tempo determinato al 30.06.2021;
- n. 1 Collab Scolastici a tempo determinato al 30 agosto 2021;

Si rilevano altresì:

- n. 2 unità assistenti Coll. Prof. II del Serv. Scolastici alunni disabili a carico del Comune di Palermo;
- n. 1 docente Inidonea distaccata presso gli uffici di segreteria;
- n. 1 Collab. Scol. organico Covid.

PERSONALE DOCENTE Tot. n. 100 unità, di cui nel dettaglio:

- n. 74 docenti di ruolo;
- n. 25 docenti con contratto al 30.06.2021;
- n. 1 docente con contratto al 31.08.2021;

Si rilevano altresì:

- n. 4 docenti di religione, di cui n. 1 di ruolo e n. 3 con contratto al 31.08.2021;
- n. 2 docenti Infanzia organico Covid.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 165.348,93
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 390,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 14.562,82
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 180.301,75
SPESE	
Attività	€ 97.217,79
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 37.559,79
A02-Funzionamento amministrativo	€ 25.884,46
A03-Didattica	€ 33.007,25
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 766,29
Progetti	€ 63.192,91
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 57.077,85
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 420,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.695,06
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 728,14
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 161.138,64
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 19.162,91
TOTALE A PAREGGIO	€ 180.301,75

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo/disavanzo di amministrazione presunto di Euro 165.348,93 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 82.993,11	€ 19.235,64	€ 63.757,47
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 37.559,79	€ 1.790,86	€ 35.768,93
A02-Funzionamento amministrativo	€ 13.884,46	€ 0,00	€ 13.884,46
A03-Didattica	€ 30.782,57	€ 16.678,49	€ 14.104,08
A04-Alternanza Scuola-Lavoro		€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 766,29	€ 766,29	€ 0,00
PROGETTI	€ 63.192,91	€ 63.192,91	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 57.077,85	€ 57.077,85	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 420,00	€ 420,00	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.695,06	€ 5.695,06	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"		€ 0,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE		€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria		€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale		€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi		€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale		€ 0,00	€ 0,00
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	€ 146.186,02	€ 82.428,55	€ 63.757,47

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti negativi)

- Non risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è carente nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale non è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione non è correttamente stimato
- Sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- Non è presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- Non è presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF non è stato approvato
- Non risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2

- *Non è stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

(Accertamenti positivi)

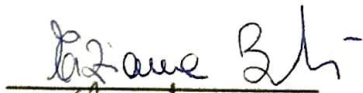
- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021. Il presente parere definitivamente reso in data 28/01/2021, viene sottoscritto separatamente dai Revisori ed inviato telematicamente all'Istituto Comprensivo Sciascia per essere verbalizzato successivamente nella prima visita utile.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Tiziana Bondi



Valerio Marino

