



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"

VIA PISTOIA, 30 - 20153 MILANO - Tel. 02/88444550 - Fax. 02/88444556

C.M. - MIIC8DS00D - C.F. - 97504730157

e-mail: miic8ds00d@istruzione.it Posta Certificata: miic8ds00d@pec.istruzione.it

Prot. n. 90/2021

AI DSGA

Ai Revisori dei Conti

Alla Giunta Esecutiva

Al Consiglio di Istituto

Albo Web- Amministrazione Trasparente

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Programma Annuale E.F. 2021

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Chiara Bonetti

PREMESSA

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato al Programma Annuale, predisposto dal Dirigente scolastico, in ottemperanza alle disposizioni impartite con:

- D.I. 129/2018
- D.P.R. 275/1999 – Regolamento dell'autonomia
- Circolare n. 23072 del 30 settembre 2020

ASPETTI GESTIONALI E PROCEDURALI

Questa relazione, unitamente al Programma Annuale e.f. 2021 e alla relazione tecnica illustrativa predisposta dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi viene trasmessa ai Revisori dei Conti per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera d'adozione.

La realizzazione del Programma Annuale tiene conto dei seguenti atti e risultati dell'Istituto:

- ✓ Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), così come elaborato dal Collegio dei Docenti e adottato con delibera del Consiglio d'Istituto
- ✓ Piano di Miglioramento (PdM)
- ✓ Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto (RAV)
- ✓ Piano Annuale delle Attività ex art. 28, c. 4 del CCNL 2006-2009
- ✓ Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003
- ✓ Caratteristiche strutturali e di contesto della Scuola e del Territorio
- ✓ Obiettivi complessivi del Programma Annuale riportati nelle pagine che seguono.

Il Programma Annuale risulta essere la traduzione in termini di impegni finanziari degli obiettivi didattici ed organizzativi del POF Triennale e delle progettazioni in esso contenute, in conformità al DPR 275/1999, data di interconnessione inscindibile tra Programma Annuale e Piano Offerta Formativa intesi quali documenti vincolati tra di loro e destinati a definire l'identità educativa, culturale e formativa dell'Istituto Comprensivo "Primo Levi" di Milano.

Il POF Triennale, o PTOF, è disponibile sul sito web dell'Istituto per chiunque lo voglia leggere o visionare.

Il documento previsionale e programmatico presentato per l'esercizio finanziario 2020 presenta il quadro delle entrate e delle spese e propone una programmazione integrata, coniugando l'aspetto didattico con quello finanziario.

CONTESTO

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, il Dirigente Scolastico e la Giunta esecutiva hanno tenuto in considerazione e in debita valutazione soprattutto due elementi essenziali:

1. la popolazione scolastica;
2. le risorse umane.

L'Istituto Comprensivo "Primo Levi" di Milano comprende due ordini di scuola: la Scuola Primaria (Plesso Zima-Garibaldi) e la Scuola Secondaria di 1° Grado (Plesso Primo Levi).

Nella Scuola Primaria sono attivate n. 15 classi ed è frequentata da 283 alunni.

Nella Scuola Secondaria di 1° Grado sono attivate n. 21 classi ed è frequentata da 438 alunni.

In totale il nostro Istituto Scolastico opera con 721 alunni e alunne.

Il personale Docente ammonta a n. 105 unità, mentre il personale ATA è composto da n. 19 unità di personale così costituito: n. 1 DSGA; n. 4 Assistenti Amministrativi; n. 17 e 1 part time Collaboratori Scolastici

Le scuole dell'Istituto Comprensivo "Primo Levi" sorgono nel cuore del quartiere, più precisamente, dell'antico paese, di Baggio. La Secondaria di 1° grado comprende una parte (ristrutturata) dell'ex monastero in cui hanno sede anche il Municipio 7 e il Comando dei Vigili Urbani; la Primaria si trova in un edificio costruito nel 1927, anch'esso testimone di un importante spaccato storico del quartiere.

La popolazione scolastica proviene in prevalenza dal quartiere di Baggio, anche se, negli ultimi anni, risultano iscritti anche studenti delle zone limitrofe. Gli allievi sono di provenienza socio-economica eterogenea, con retroterra culturali anche molto distanti fra loro. Come in quasi tutte le scuole milanesi, è in aumento la presenza di alunni stranieri, alcuni dei quali sono di recentissima immigrazione e necessitano, quindi, di una prima alfabetizzazione in lingua italiana e di un aiuto per l'inserimento nel contesto locale. La scuola tiene conto delle differenti realtà che costituiscono il tessuto sociale del quartiere e attua di conseguenza interventi educativi e formativi ispirati ai seguenti valori:

- ✓ inclusione - riconosce e valorizza la diversità favorendo relazioni costruttive e scambi di reciproco arricchimento in un clima accogliente e collaborativo;
- ✓ qualità - offre percorsi educativi/didattici/organizzativi improntati all'efficacia e all'efficienza in quanto tesi al miglioramento costante e continuo che fanno percepire il ruolo di promozione sociale della scuola;
- ✓ legalità - promuove l'educazione alla cittadinanza attiva, al rispetto delle norme, nonché la lotta alla dispersione scolastica, fenomeno presente nel contesto territoriale del nostro Istituto.
- ✓ Benessere - persegue il successo formativo di tutti in un contesto relazionale positivo ed emotivamente coinvolgente che permetta a ciascuno di sfruttare al meglio le proprie personali potenzialità.

L'analisi dei bisogni delle famiglie e del territorio ha ispirato l'elaborazione del PTOF Triennale e quindi le priorità alle quali destinare le risorse:

- accogliere e accettare tutti gli studenti, creando un clima di interesse e di attenzione per ogni individuo;
- operare per il successo scolastico di tutti gli alunni, prevenendo la dispersione scolastica
- favorire un apprendimento che veda gli allievi protagonisti della propria formazione;
- favorire un'integrazione che valorizzi le culture di appartenenza, trasformando gli elementi della "diversità" in risorse per tutti;
- sviluppare la cultura della legalità, affinché gli allievi vengano dotati degli strumenti necessari ad affrontare l'inserimento nella società e nel mondo del lavoro;
- sviluppare un'attività orientativa;
- inserire e utilizzare le nuove tecnologie digitali;
- integrare scuola e territorio, migliorando e sviluppando i rapporti con gli enti locali.

CARATTERISTICHE STRUTTURALI

L'Istituto Comprensivo "Primo Levi" svolge la sua attività amministrativa presso gli uffici della sede di via Pistoia, 30 a Milano.

Le strutture scolastiche dei 2 Plessi (Primaria e Secondaria di 1° Grado) comprendono:

aule: n. 36 per le attività didattiche (21 plesso secondaria e 15 plesso primaria), n. 19 per attività di individualizzazione e di arricchimento dell'offerta formativa e attività di sostegno, n. 1 aula-video; n. 2 aula docenti

mensa: n. 2 sale refettorio;

biblioteche: n.1

laboratori: 9 (1 di scienze, 2 di informatica, 2 di informatica e di attività di sostegno, 2 di arte, 1 di tecnologia, 1 di musica);

sale teatro: n. 2 sale per attività teatrali e/o musicali e per attività legate alla creatività e alla libera espressione personale;

palestre: n. 5 (n. 2 Plesso Secondaria e n. 3 Plesso Primaria)

A causa dell'emergenza Covid-19, nell'anno scolastico 2020/2021 gli spazi interni sono stati riorganizzati in funzione delle regole di distanziamento fisico e sette classi della Scuola Secondaria di 1° grado sono state ospitate presso il plesso di scuola Primaria. Alcune aule-laboratorio di entrambi i plessi sono state utilizzate per ospitare classi numerose.

Per tutt'e due i Plessi Scolastici viene elaborato ed è costantemente aggiornato, il Piano per la Sicurezza con la descrizione dei rischi rilevati sia per quanto riguarda la sicurezza degli edifici sia per quanto concerne lo stress lavoro correlato e delle relative prescrizioni, in ottemperanza di quanto previsto nel D.LGS 81/2008.

FINALITA' E OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ISTITUTO

Le finalità e gli obiettivi generali si possono sintetizzare come segue:

- dotare le sedi scolastiche e la segreteria di tutto il materiale di consumo necessario al regolare funzionamento didattico e amministrativo;
- garantire il pagamento dei compensi fondamentali e accessori al personale;
- valorizzare le risorse umane e professionali attraverso la promozione della formazione e dell'iniziativa personale;
- gestire le risorse in maniera funzionale al graduale e costante miglioramento del modello organizzativo della scuola e del funzionamento amministrativo;
- favorire il successo scolastico per tutti gli alunni attraverso l'acquisizione di competenze articolate partendo dalle potenzialità di ognuno, promuovendo l'eccellenza e recuperando lo svantaggio. Nello specifico:
 - *promuovere* azioni didattiche finalizzate all'integrazione degli alunni Diversamente Abili, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento, Bisogni Educativi Speciali e degli alunni stranieri;
 - *prevenire* la dispersione scolastica attraverso la formazione orientativa e opportuni interventi, anche individualizzati, di recupero, consolidamento e sviluppo
- ampliare l'offerta formativa valorizzando le Associazioni e gli Enti educativi presenti sul territorio per lo sviluppo di attività laboratoriali (ed. linguistica, pratica sportiva, educazione musicale);
- proseguire nel rinnovo, ampliamento e aggiornamento delle strumentazioni informatiche, multimediali, digitali e tecnico-scientifiche in dotazione;
- favorire la prosecuzione/potenziamento di progetti educativi integrati tra reti di scuole, scuole Enti Locali/Territoriali del pubblico e del privato;
- favorire la formazione del personale docente finalizzata all'acquisizione di maggiori competenze per l'approfondimento e l'innovazione del curriculum, le competenze digitali e multimediali e la valutazione (scuola primaria);
- innalzare la preparazione del personale non docente favorendo la partecipazione a specifici corsi di formazione per incrementare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa e garantire un migliore servizio e di qualità all'utenza;
- garantire a tutti gli alunni e a tutto il personale le condizioni di sicurezza e di benessere generale all'interno della scuola.

La logica che in questo esercizio finanziario si intende perseguire è quella di ottenere il massimo di coerenza e di congruenza tra progettazione formativo-didattica e finanziaria, partendo da un'accurata analisi della situazione e della scelta ragionata degli

obiettivi prioritari per poi procedere alla ricognizione e alla quantificazione delle risorse ai fini di un loro pieno utilizzo, così da motivare e incentivare al miglioramento del servizio attraverso le dotazioni e le attrezzature, ma soprattutto con un dovuto e adeguato riconoscimento dello speciale impegno del personale.

OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

L'attività contabile è improntata al pieno rispetto dei principi fondamentali della contabilità di Stato ed è volta, pur con le scarse risorse disponibili, all'attuazione dei progetti e delle attività a supporto della didattica e del miglioramento continuo.

La progettazione di Istituto ha tenuto conto del fatto che i finanziamenti non sono sempre stati sufficienti per la realizzazione di tutte le attività, progettuali e non, inserite nel PTOF.

Pertanto tutte le spese sono state effettuate alla luce delle risorse finanziarie disponibili tenendo conto anche delle caratteristiche logistiche e strutturali di cui la scuola dispone e, altresì, del fatto che gran parte delle risorse disponibili sono destinate a spese obbligatorie (vincolate).

Le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono finalizzate a:

- proporre agli alunni un'offerta formativa qualificata, diversificata e individualizzata;
- garantire una scuola accogliente e sicura nella quale gli alunni, oltre ad essere educati e istruiti, siano tutelati, ascoltati, coinvolti, aiutati ed orientati, favorendo con ogni mezzo l'integrazione degli alunni disabili (DVA);
- dare impulso ad una scuola dell' "agire", alternando ad attività didattiche, attività di tipo ludico-sportivo, manipolativo-creativo e artistico-espressivo;
- rispondere alle emergenze educative di un territorio caratterizzato da una fascia sociale che presenta un basso livello di istruzione, nonché da una numerosa presenza di immigrati e da un certo livello di degrado sociale;
- sviluppare una prassi didattica che superi i limiti della sola "aula" e si leghi al territorio di appartenenza ed alle sue ricchezze ambientali, culturali, artistiche e tecnologiche;
- fornire a tutti gli utenti un servizio scolastico sempre più efficiente ed efficace, garantendo un utilizzo adeguato delle attrezzature informatiche dell'istituzione scolastica come LIM, notebook, tablet, Smart TV, nonché l'aggiornamento delle aule multimediali;
- sostenere la formazione del personale docente e ATA, anche in considerazione del recente Piano Nazionale Scuola Digitale che mira a supportare le competenze digitali del personale scolastico in vista, soprattutto, di una ricaduta positiva sulla didattica digitale integrata, in presenza e a distanza, e per il successo formativo dei nuovi alunni "nativi digitali".

Nella gestione finanziaria, quindi, si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che sono tese a migliorare:

- il funzionamento amministrativo generale;
- il funzionamento didattico generale;
- le spese per la realizzazione dei progetti, al fine di ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale adeguata, qualificante e innovativa.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Chiara Bonetti