

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI****Ambito Territoriale n. 42 della provincia di Palermo****Istituto Comprensivo Statale "Biagio Siciliano"**

Corso Isola delle Femmine 11/bis – 90040 Capaci (PA)- tel.091 8671293

E-mail: paic8a400q@istruzione.it; - PEC: paic8a400q@pec;**VERBALE N. 01/2024**

L'anno duemila ventiquattro, il giorno 7 del mese di febbraio, si è riunito, in modalità telematica, tramite "Google Meet" al seguente link: "meet.google.com/nua-oewg-xma" il Collegio dei Revisori dei Conti dell'istituto Comprensivo Statale "Biagio Siciliano" (Ambito n. 42 PA) giusta convocazione del Presidente, avvenuta tramite e-mail del 04/02/2024.

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Funzione	Assenza / Presenza
GIOVANNI	RUBINO	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presidente	Presente
ALESSANDRA	PONENTE	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Componente	Presente

per discutere sul seguente ordine del giorno:

- esame del Programma Annuale 2024.

Il Collegio si riunisce per l'esame del Programma Annuale 2024 ai sensi del Regolamento amministrativo-contabile del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recepito dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, D.A. 7753 del 28.12.2018.

Il Programma Annuale 2024 sul quale il Collegio è stato chiamato ad esercitare i controlli e ad esprimere l'eventuale approvazione è stato trasmesso a ciascuno dei componenti con e-mail del 11/01/2024.

Il Programma Annuale è stato redatto sulla base della nota di assegnazione del M.I.M. prot. n. 25954 del 29/09/2023, della nota di assegnazione dell'Assessorato leFP con D.D.S. n. 2126 del 25/09/2023, della Circolare n. 21 del 31/10/2023 del Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio - Servizio Funzionamento Scuole Statali, della nota del M.I.M. prot. n. 32361 del 21/11/2023 e della Circolare n. 24 del 22/11/2023 del Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio - Servizio Funzionamento Scuole Statali.

Il Collegio procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma annuale (Mod.A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico a firma congiunta del DSGA;
2. Correttezza modelli;
3. Conformità ai principi di bilancio di cui al D.l. 28 agosto 2018, n. 129 e al D.A. 28/12/2018, n.7753;
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione;
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1);
8. Verifica Approvazione PTOF;
9. Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D);
10. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione;

L'Istituto con e-mail del 13/01/2024 ha trasmesso al Collegio dei Revisori, con nota prot. n. 253 del 13/01/2024 il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024 accompagnata con la relazione illustrativa a firma del Dirigente Scolastico Prof. Nicolò La Rocca e del D.S.G.A. Rag. Valeria Chianello.

Il Collegio prende in esame i Modelli già trasmessi nonché il Mod. B e il verbale n. 2 del 12/01/2024 della Giunta Esecutiva di approvazione del Programma Annuale 2024.

Il P.T.O.F. 2022/2025 è stato elaborato ed approvato dal collegio dei docenti del 24/10/2023 delibera n. 1 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 46 del 31/10/2023.

Prima di riferire sul Programma annuale, relativo all'esercizio finanziario 2024, i sottoscritti Revisori ritengono opportuno riportare i dati sintetici dell'attuale struttura dell'Istituzione scolastica, della situazione organica del personale in servizio, del numero degli alunni frequentanti e delle classi funzionanti nel corrente anno scolastico 2023/24.

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
PAMM8A401R	CAPACI	CORSO ISOLA DELLE FEMMINE 1/Bis	387
PAEE8A401T	CAPACI	CORSO ISOLA DELLE FEMMINE 1/Bis	57
	CAPACI	VIA ZIMA,sn	120
PAAA8A401L	CAPACI	VIA M.SIINI,sn	51
PAIC8A400Q		Totale	615

Dati generali dell'Istituzione Scolastica

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2023/2024 sono iscritti n. 615 alunni di cui 311 femmine, distribuiti su 34 classi, così ripartite:

Dati Generali Scuola Infanzia

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	3	54	0	51	51	4	17

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I grado

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale Classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1/09 (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale Alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Media Alunni per classi (i/d)
PRIMARIA								
Prime	2	0	2	25	0	27	1	13.50
Seconde	3	0	3	49	0	50	3	16.66
Terze	2	0	2	41	0	43	3	21.50
Quarte	2	0	2	31	0	31	1	15.50
Quinte	2	0	2	27	0	26	2	13
Totale	11	0	11	173	0	177	10	16.09
SECONDARIA DI I GRADO								
Prime	7	1	7	130	17	130	9	18.57
Seconde	6	1	6	121	20	120	10	20
Terze	7	1	7	140	18	137	8	19.57
Totale	20	3	20	391	55	387	27	19.35

Dati Personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2023/2024 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time compreso	63
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	0
TOTALE PERSONALE DOCENTE	102
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi FF	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Collaboratore scolastico a tempo determinato contratto fino al 15 Aprile 2024(PNRR)	1
Collaboratore scolastico a tempo determinato contratto fino al 15 Aprile 2024(A.SUD)	1
TOTALE PERSONALE ATA	20

Si passa all'esame del Programma Annuale anno 2024 che presenta, alla data del 31/12/2023 un Avanzo di Amministrazione pari a € 148.574,34.

Esame del modello A

Programma Annuale (Mod. A)

Nell'esercizio finanziario 2023 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 148.574,34.

La somma si compone di € 3.009,04 senza vincolo di destinazione e di € 145.565,30 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 143.459,71.

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione al 31/12/2023	148.574,34
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	400,00
04-Finanziamenti della Regione	13.118,66
05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	-
06-Contributi da privati	-
07-Proventi da gestione economica	-
08-Rimborsi e restituzioni di somme	-
09-Alienazione di beni materiali	-
10-Alienazione di beni immateriali	-
11-Sponsor e utilizzo locali	-
12-Altre entrate	-
13- Mutui	-
TOTALE ENTRATE	162.093,00
USCITE	
A- Attività	64.102,70
P – Progetti	41.759,30
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di riserva	350,00
D - Disavanzo di Amministrazione	0,00
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	55.881,00
TOTALE USCITE	162.093,00

Il programma annuale pareggia.

Verifica Situazione Amministrativa definitiva al 01.01.2024

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione di € 148.574,34, come riportato nel Mod. C.

La Situazione Amministrativa al 01/01/2024 così come riportata nel Mod. C è la seguente: (valori espressi in €)

A - Conto di Cassa

Parziale

Totale

Fondo cassa all'inizio dell'esercizio 01/01/2024		75.306,61
Riscossioni in conto competenza	154.083,45	
Riscossioni in conto residui	75.632,84	229.716,29
Pagamenti in conto competenza	157.296,04	
Pagamenti in conto residui	4.267,15	161.563,19
Saldo cassa al 31/12/2023		143.459,71

B - Avanzo complessivo	Parziale	Totale
Residui attivi risultanti alla data del 31/12/2023	86.761,41	
Residui attivi anni precedenti	32.713,15	119.474,56
Residui passivi risultanti alla data del 31/12/2023	106.648,87	
Residui passivi degli anni precedenti	7.711,06	114.359,93
Avanzo d'amministrazione al 31/12/2023		148.574,34

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il Programma Annuale 2024 espone un Avanzo di Amministrazione presunto di Euro **148.574,34** che concorda con quello riportato nel Modello C.

Le risorse finanziarie per l'anno 2024 vengono riassunte secondo le loro classificazioni per aggregazioni, specificando i vincoli di destinazione di ogni risorsa, come segue:

ENTRATE

01 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE pari a € 148.574,34

L'Avanzo di Amministrazione inserito nel Programma Annuale anno 2024 viene così ripartito:

- Avanzo vincolato € 145.565,30
- Avanzo non vincolato € 3.009,04

03 – FINANZIAMENTI DELLO STATO pari a € 400,00

Il finanziamento dello Stato (Nota M.I.U.R. prot. n. 46445 del 04/10/2022) è così formato:

Dotazione ordinaria

Quota per Alunni diversamente abili € 400,00

TOTALE € 400,00

04 – FINANZIAMENTI DELLA REGIONE pari a € 13.118,66

E' stata prevista come **dotazione ordinaria** la somma di € **13.118,66** giusto D.D.S. dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale n. 2126 del 25/09/2023 nell'a.s. 2023/2024. Per quanto attiene alle Uscite sono state predisposte delle schede relative ad Attività e Progetti.

I Modelli B presentano le seguenti risultanze:

A – ATTIVITA' pari a € 64.102,70

Sono state previste n. 5 schede di Attività

P – PROGETTI pari a € 41.759,30

R- FONDO DI RISERVA pari a € 350,00

Il fondo di riserva pari ad Euro 350,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.l. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.l. 129/2018.

Voce	FONDO DI RISERVA	Stanziamento	Importo Avanzo vincolato	Importo Avanzo non vincolato
R98	Fondo di Riserva	€ 350,00	0,00	0,00

Z- Z01 – DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE pari a € 55.881,66

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, in genere, le voci di finanziamento che non risultano essere indirizzate verso alcuna

attività o progetto. Per l'esercizio finanziario 2024, non si ritiene necessario riservare risorse da programmare.

Voce	PROGETTI	Stanziamiento	Importo Avanzo vincolato	Importo Avanzo non vincolato
Fondo Z01	Disponibilità da programmare	55.881,66	0,00	0,00

Utilizzo Avanzo di Amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 02/01/2023		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	50.934,04	47.925,00	3.009,04
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	3.483,00	3.483,00	0,00
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	2.437,31	0,00	2.437,31
	A03	DIDATTICA	40.507,15	40.219,98	287,17
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	0,00	0,00	0,00
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	4.221,74	4.221,74	0,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	284,56	0,00	284,56
P		PROGETTI	41.759,30	41.759,30	0,00
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	0,00	0,00	0,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	39.242,60	39.242,60	0,00
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	0,00	0,00	0,00
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	2.516,70	2.516,70	0,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	0,00	0,00	0,00
G		GESTIONE ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
	G01	AZIENDA AGRARIA	0,00	0,00	0,00
	G02	AZIENDA SPECIALE	0,00	0,00	0,00
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			185.386,40	179.368,32	6.018,08
Totale avanzo non utilizzato			55.881,66	0,00	0,00

Il fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21 del D.l. 129/2018 si costituisce un fondo economale per le minute spese di cui la consistenza massima è di € 1.000,00. Per ogni spesa minuta, si propone al Consiglio di Istituto di stabilire l'importo massimo di € 100,00 che verrà approvato con apposita delibera. La costituzione e la gestione del fondo cassa devono avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Dall'esame della documentazione e dagli accertamenti amministrativo - contabili eseguiti è emerso quanto segue:

- Il programma è stato predisposto sulla base del P.T.O.F. 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 46 del 31/10/2023;
- è corredato dalla relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA;
- la modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dall'art. 30 del Regolamento;
- l'avanzo di amministrazione determinato alla data del 31/12/2023 pari ad € 148.574,34 risulta determinato come riportato nel Mod. C;
- le entrate (Stato, Regione, Enti Pubblici, privati, ecc.) sono state previste sulla scorta di comunicazioni;
- i singoli progetti presentano il prescritto pareggio finanziario tra entrata e uscita;
- lo stanziamento del fondo di riserva risulta determinato in conformità al disposto dell'art. 8 comma 1 del D.A. n.7753/2018, nella misura massima del 10% dell'importo della dotazione finanziaria ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il DSGA con riferimento agli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata e dei riscontri effettuati, ritiene di poter esprimere parere favorevole sul Programma Annuale per l'anno

finanziario 2024 dell'I.C.S. "Biagio Siciliano".

Il presente parere viene sottoscritto dal Revisore dei Conti ed inviato tramite e-mail all' I.C.S. "Biagio Siciliano" e solo successivamente inserito nell'apposito registro dal D.S.G.A., o da un suo delegato così come previsto dall'art.53 del D.A. 7753/2018, inoltre, sarà cura dell'Istituzione Scolastica trasmettere il presente verbale all'Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione – Servizio 1 - Funzionamento Scuole Statali - all'indirizzo PEC: dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it, nonché per conoscenza al Revisore dei Conti, ovvero ricevuta dell'avvenuta trasmissione.

Inoltre, si informa l' I.C.S. "Biagio Siciliano" che con la Legge Regionale del 31 gennaio 2024, n. 3 "Disposizioni varie e finanziarie" all'art. 2 è stato modificato il compenso al Collegio dei revisori dei conti nelle istituzioni scolastiche:

"Il compenso annuale da corrispondere al presidente ed ai componenti del collegio è determinato, nell'ambito delle somme già destinate alle istituzioni scolastiche, in 2.500 e 2.300 euro ciascuno, comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali previsti dalla normativa vigente".

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Giovanni Rubino (Presidente)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co 2, del D.Lgs. 39/93

Dott.ssa Alessandra Ponente (Componente)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co 2, del D.Lgs. 39/93