



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “BALSAMO-PANDOLFINI”

Salita San Girolamo - 90018 Termini Imerese (PA)

☎ 091/8190251 - C. F.:87000950821 - Cod.Mec.:PAIC88600N

e-mail: [paic88600n@istruzione.gov.it](mailto:paic88600n@istruzione.gov.it) - [paic88600n@pec.istruzione.it](mailto:paic88600n@pec.istruzione.it)

sito: [www.icsbalsamopandolfini.edu.it](http://www.icsbalsamopandolfini.edu.it)

I.C."BALSAMO-PANDOLFINI"-T.IM.  
Prot. 0001924 del 05/02/2026  
VI (Uscita)

**Al Sito Web Sezione amministrazione trasparente**  
**ALL'ALBO**  
**AI D.S.G.A.**

**Oggetto:** Determina a contrarre per l'acquisto ed installazione Aula Immersiva “Aula Miri con struttura Cubica” mediante ordine MEPA con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 per un importo contrattuale pari a € **37.295,08** (Iva ESCLUSA).

**CUP: G69I25001670002**

**CIG: BA4ABF323E**

### La Dirigente Scolastica

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il nuovo codice degli appalti, Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**Visto** il Decreto 28 Agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143, della legge 13/07/2015 n. 107;

**Visto** il decreto dell'Assessorato all'Istruzione e alla Formazione professionale di concerto con l'Assessorato all'Economia n. 7753 del 28/12/2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028;

**Visto** IL Programma annuale 2026, approvato con Delibera del Consiglio di Istituto del 29/01/2026;

**Vista** la Circolare della Regione Sicilia n. 6 del 16/04/2025, con la quale al fine di promuovere un'azione sinergica di sviluppo e potenziamento di ambienti di apprendimento innovativi che sappiano integrare i

modelli tradizionali con la tecnologia digitale al fine di sviluppare ambiente di apprendimento coinvolgente, ha definito le modalità di richiesta di finanziamento per la realizzazione di attività di sperimentazione in materia di didattica immersiva esclusivamente attraverso l'utilizzo delle c.d. "Aule immersive;

**Visto** il DDG 2007 del 01.10.2025, dal quale risulta approvata la richiesta di finanziamento di questo Istituto, come comunicato dalla Regione;

**Visto** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento regionale per la realizzazione del progetto, prot. n. 16515 del 06/11/2025;

**Vista** la relazione dell'Animatore digitale che ha proceduto alla verifica delle proposte relative alle attrezzature pervenute alla scuola da parte di diverse ditte specializzate;

**Verificata** La necessità di provvedere agli acquisti per la realizzazione dell'aula, tenuto conto della progettazione della stessa da parte dell'Animatore digitale;

**VISTI** in particolare la lettera b) comma 1 dell'art. 50 del sopracitato Decreto 36/2023 per il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei con-tratti di importo inferiore alle soglie comunitarie con la modalità di "affida-mento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

**VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.»;

**VISTO** l'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;

**VISTO** l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 "Conflitti di interessi, riferito alla figura del RUP;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che il Dirigente protempore dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dalla normativa

vigente, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

**RILEVATA** L'inesistenza di convenzioni CONSIP finalizzate all'approvvigionamento di tali servizi;

**VISTE** le proposte tecniche ed economiche pervenute alla mail dell'Istituto, da varie Ditte specializzate nel settore;

**Ritenuto** di affidare la fornitura alla ditta "MUSYE Srl." Via Bolognese 165 – 50139 Firenze, Partita IVA 06613430484 per € **37.295,08** oltre Iva, in considerazione delle modalità di servizio e i costi, nonché per la disponibilità e tempestività nella fornitura del servizio;

### **DETERMINA**

In conformità con le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di affidare il servizio di fornitura indicata in oggetto, alla ditta "MUSYE Srl." Via Bolognese 165 Firenze – 50139, Partita IVA 06613430484
2. di autorizzare il Direttore DSGA all'imputazione della suddetta spesa € **37.295,08** (Iva ESCLUSA) di cui alla presente determina, imputandola PROGRAMMA ANNUALE 2026 - A03/24.
3. Di individuare il RUP nella sottoscritta Dirigente Scolastica Prof.ssa Caterina La Russa;
4. Di evidenziare il seguente CIG: **BA4ABF323E**
5. di pubblicare il presente provvedimento sul Sito web dell'istituzione scolastica sezione "Amministrazione Trasparente"

Il Dirigente Scolastico

**Prof.ssa Caterina La Russa**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m. ie  
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa*