

VERBALE N. 1/2026

L'anno 2026, il giorno 29 del mese di gennaio alle ore 9.30 si riunisce il Collegio dei Revisori dell'Istituto I.S. Francesco Paolo Cascino con sede in Palermo, via Fattori, n.60; codice meccanografico PAIS041008. Il Collegio dell'Ambito PA532 risulta nominato con D.A 930 del 14/05/2025 per il Presidente e con D.A. 1342 del 09/07/2025 per il Componente.

Si segue l'ordine del giorno indicato nella convocazione del Presidente del 19/01/2026, assunta al prot. della scuola al n. 1156 del 21/01/2026:

- Parere sul programma annuale 2026.

Sono presenti:

Nome e Cognome	Ente	Qualifica	Presente/assente
Xerra Fabio	Assessorato Regionale dell'istruzione e formazione professionale	Presidente	Presente
Vitello Stefania	Ministero dell'istruzione e del merito	Componente	Presente

Assistono alla seduta il Direttore dei servizi generali ed amministrativi dott. Roberto Rapallo e la Dirigente scolastica Prof.ssa Laura Bisso, presenti presso la sede dell'Istituto.

Il Programma annuale per l'anno 2026, redatto con riferimento al periodo 01/01/2026 – 31/12/2026, ai sensi degli artt. 4-5 del D.A. del 28/12/2018 n. 7753, relativo alle istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana, risulta predisposto in ottemperanza a quanto previsto dalla Circolare n. 8 del 13/3/2024 e Circolare n.22 del 26.11.2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, dalla nota MIM prot. 24599 del 18/11/2025, ed è accompagnato dalla prescritta relazione del Dirigente scolastico prot. 1718 del 27/01/2026, in cui sono indicate le somme previste per l'esercizio finanziario 2026.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2026

Dati Generali Istituto Comprensivo - Data di riferimento: 21/01/2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026, risulta distribuita in 31 classi, ubicate in due distinti plessi, di cui n.17 presso la sede centrale di Via Fattori, 60 e n.14 presso la succursale di Via L. Deodato, 1, è la seguente:

	Classi/sezioni		Alunni i iscritti	Alunni frequentanti									
	Total e Numero (a)	Di cui tempo ridotto		Alunni a tempo normale	di cui div. abili	Alunni a tempo pieno	di cui div. abili	Alunni a tempo ridotto	di cui div. abili	Alunni a tempo prolungato	di cui div. abili	Totale alunni frequentanti (b)	Media studenti per classe (b/a)
Prime	8		136	136	17							136	17
Seconde	7		140	140	25							140	20
Terze	5		90	90	13							90	18
Quarte	5		70	70	15							70	14
Quinte	5		95	95	10							95	19
Totale	30		531	531	80							531	17,70
Corso Serale	1		11	11	0							11	11
			Totale Popolazione										
Totale	31		542	542	80			0	0			542	17,48

Dati Personale - Data di riferimento: 21/01/2025

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2025/2026 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	65
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	32
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto su servizio temporaneo	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno 2026	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno 2026	49
Docenti di religione incaricati a tempo indeterminato full-time	0
Docenti di religione incaricati a tempo determinato full-time	0
Docenti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE STATALE	181
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	10
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	1
TOTALE PERSONALE NON DOCENTE STATALE	33

Il Collegio procede all'esame del Programma annuale 2026, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo contabile recato dal Decreto Assessoriale 28 dicembre 2018 n. 7753, attraverso lo svolgimento dei seguenti controlli:

1. Osservanza norme regolamentari;
2. Rispetto dei termini di predisposizione del documento;
3. Presenza di tutti i modelli che compongono il documento contabile;
4. Presenza della relazione predisposta dal Dirigente scolastico;
5. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico;
6. Correttezza modelli;
7. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del Regolamento;
8. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
9. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);
10. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa;



11. Proposta per la successiva approvazione del C.d.I. dell'ammontare del Fondo minute spese e dell'importo massimo per singola spesa, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento.

Al riguardo i sottoscritti Revisori osservano che il suddetto Programma è stato predisposto dal Dirigente scolastico in data 15/01/2025, preliminarmente esaminato dalla Giunta esecutiva che ha espresso pieno assenso al documento contabile, in quanto coerente con le scelte egli obiettivi del PTOF 2025-2028, con verbale n. 1 del 15/01/2026, come integrato il 19/01/2026 (delibera n. 1/2026); in data 27.01.2026 è stata nuovamente convocata la Giunta esecutiva, e con verbale n. 2 si è deliberato di sottoporre al prossimo C.d.I., previsto per il 29.01.26, l'approvazione del P.A. 2026 aggiornato, come successivamente inoltrato al Collegio dei revisori (nella versione emendata del 27.01.2026), con prot. n. 1718 del 27/01/2026.

Il programma risulta corredato dei seguenti allegati obbligatori:

- Relazione del Dirigente Scolastico firmata anche dal DSGA;
- Modello A – Programma Annuale;
- Modelli B – Schede finanziarie delle Attività e Progetti;
- Modello C – Situazione finanziaria;
- Modello D – Utilizzo avanzo di amministrazione definitivo;
- Modello E – Riepilogo per tipologia di spesa.

Il Programma Annuale predisposto dal Dirigente Scolastico è accompagnato dalla prescritta relazione previsionale e programmatica, nella quale si riscontra l'elencazione di dati afferenti alla popolazione studentesca, il numero delle sezioni/classi funzionanti, la dotazione organica del personale docente e non docente ed una serie di richiami ai valori esposti negli allegati al Programma in questione. I revisori osservano che la modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dall'art. 41 del Regolamento ed è correttamente compilata, i dati illustrati sul modello A corrispondono a quanto indicato nelle schede illustrative delle singole attività e progetti sia per quanto riguarda le fonti di finanziamento che per le spese previste per la relativa realizzazione.

È stato indicato l'Avanzo di amministrazione provvisorio dell'istituzione scolastica alla chiusura dell'esercizio precedente, pari ad € 1.094.724,09, quale sommatoria al 31.12.2025 tra il saldo attivo di cassa di € 551.208,70, Residui Attivi per € 666.802,12 meno Residui Passivi per € 123.286,73, come riportato nel mod. C allegato al Programma Annuale.

I trasferimenti dallo Stato sono pari a totali € 12.197,51, giusta assegnazione comunicata con nota MIM prot. n. 14021 del 01 ottobre 2025, che prevedono la quota per alunni diversamente abili per 980,00 e per formazione scuola-lavoro la quota di 11.217,51, per il periodo gennaio/agosto 2026.

I finanziamenti della Regione inseriti nel Programma 2026, risultano pari ad € 63.232,99 come dotazione ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico relativo al periodo gennaio/agosto 2026, assegnato con Decreto del Dirigente del Servizio dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana D.D.S. n. 1781 del 08/09/2025.

Il fondo di riserva, determinato in € 4.324,81, è contenuto nei limiti del 10% della dotazione finanziaria ordinaria, come previsto dal citato regolamento n. 7753 del 28/12/2018, art.8).

Per quanto concerne le entrate, la relazione comprende una valutazione generale sulle risorse più significative, individuando le fonti di finanziamento e i riferimenti normativi mentre per le spese si individuano le risorse finanziarie necessarie per ogni attività e per ogni singolo progetto.

Nella programmazione delle spese a carico delle attività, tra le partite di giro, è stato previsto il Fondo di anticipazione per le minute spese al Direttore S.G.A., ai sensi dell'art. 21 del D.A. 7753/2018 che, nella relazione accompagnatoria al P.A. 2026, viene proposto all'approvazione del Consiglio di Istituto nella misura massima di € 2.000,00 annue e di € 400,00 come importo massimo per ogni spesa minuta.

Verifica Situazione Amministrativa

Il Programma annuale, predisposto per l'istituzione scolastica, espone un avanzo di amministrazione al 1°

gennaio 2026 pari a € 1.094.724,09 come riportato nell'allegato Mod. C.

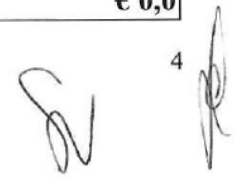
Fondo Cassa 01/01/2025	€ 614.146,24
Ammontare delle somme riscosse	€ 345.102,18
Ammontare dei pagamenti eseguiti	- € 408.039,72
Fondo Cassa 31/12/2025	€ 551.208,70
Residui attivi anno 2025	€ 666.802,12
Residui passivi anno 2025	€ 123.286,73
Riscossioni presunte a fine esercizio	€ 0,00
Pagamenti presunti a fine esercizio	€ 0,00
Variazione presunte Residui attivi	€ 0,00
Variazione presunte Residui passivi	€ 0,00
Avanzo di amministrazione	€ 1.094.724,09

Il saldo di cassa sopra riportato pari ad € 551.208,70, come riscontrato nel registro di cassa (pag.406, rigo 703), concorda con quello al 31/12/2025 dell'istituto cassiere Credit Agricole (nota acquisita dell'Istituto al prot. n. 21 del 02/01/2026), e non concorda con quello riportato nel modello 56T della Banca d'Italia pari ad € 551.188,70 (nota acquisita al prot. dell'Istituto n. 523 del 12/01/2026), per l'importo di € 20,00 corrispondenti a n. 2 sospesi in entrata del 31/12/2025, ciascuno di € 10,00 (n. 162 e n.163) e regolati successivamente al 31.12.2025.

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	€ 788.504,66	€ 788.504,66	€ 0,00
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 6.374,99	€ 6.374,99	€ 0,00
Funzionamento amministrativo	€ 14.554,72	€ 14.554,72	€ 0,00
Didattica	€ 656.140,59	€ 656.140,59	€ 0,00
Alternanza scuola-lavoro	€ 65.890,07	€ 65.890,07	€ 0,00
Visite viaggi e progr. di studio estero	€ 44.913,78	€ 44.913,78	€ 0,00
Attività di orientamento	€ 630,51	€ 630,51	€ 0,00
P - PROGETTI	€ 300.013,70	€ 300.013,70	€ 0,00
Progetti in ambito scientifico, tecnico e prof.	€ 29.091,68	€ 29.091,68	€ 0,00
Progetti in ambito umanistico e sociale	€ 236.745,35	€ 236.745,35	€ 0,00
Progetti per certificazioni e corsi professionali	€ 110,60	€ 110,60	€ 0,00
Progetti per Formazione e aggiorn. Personale	€ 29.998,83	€ 29.998,83	€ 0,00
Progetti per gare e concorsi	€ 5.067,24	€ 5.067,24	€ 0,00
G - GESTIONE ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Z - DISPONIBILTA' DA PROGRAMMARE	€ 1.880,92	€ 0,00	€ 0,00
Totale Generale	€ 1.090.399,28	€ 1.088.518,36	€ 0,00

4



Al riguardo il Collegio osserva che concorrono a formare l'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2025:

- € 551.208,70 a titolo di saldo cassa alla chiusura dell'esercizio finanziario 2025, corrispondente al 50,35% dell'avanzo;
- € 666.802,12 per residui attivi ed € 123.286,76 per residui passivi al termine dell'esercizio; il saldo tra residui attivi e passivi, pari ad € 543.186,76 assorbe il 49,65% dell'avanzo.

Nella tabella che segue si riporta l'aging di detti residui attivi:

Anno	Residui Attivi	Radiazioni 2025	Residui Attivi
2012	1.251,09		1.251,09
2013	97.989,02		97.989,02
2014	4.090,48		4.090,48
2016	8.811,61		8.811,61
2018	2.411,37		2.411,37
2019	3.576,36		3.576,36
2020	2.083,95		2.083,95
2021	8.000,00		8.000,00
2022	1.000,00		1.000,00
2023	311.015,42		311.015,42
2024	71.219,05		71.219,05
2025	155.353,77		155.353,77
	666.802,12	0,00	666.802,12

La permanenza in bilancio di alcuni residui attivi formatisi oltre 10 anni fa, aveva indotto questo Collegio ad invitare il DS ed il DSGA ad una puntuale verifica circa l'accertamento delle condizioni del loro mantenimento in bilancio pena la conseguente naturale radiazione (cfr. Relazione sul Conto Consuntivo al 31.12.2024 – Verbale n.2 del 26 maggio 2025).

La DS, come riportato nella relazione al P.A. 2026, riferisce delle difficoltà incontrate dal DSGA nella ricostruzione contabile di detti residui, dovute principalmente a sistemi gestionali non più in uso, documenti cartacei non facilmente recuperabili e continuo avvicendamento nelle cariche scolastiche.

Pertanto il Collegio invita l'Istituzione scolastica a concludere in tempi brevi la ricerca della documentazione utile alla loro radiazione, entro l'approvazione del Conto consuntivo 2025

Le previsioni di competenza del Programma Annuale 2026 si sintetizzano nei seguenti dati:

h
5

ENTRATE	
Tipologia di entrata	Importi
Avanzo di amministrazione	€ 1.094.724,09
Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
Finanziamenti dallo Stato	€ 12.197,51
Finanziamenti dalla Regione	€ 63.232,99
Finanz. da enti territoriali o da altre istituz. pubbliche	€ 0,00
Contributi da privati	€ 0,00
Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
Altre entrate	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 1.170.154,59
SPESE	
ATTIVITA'	€ 862.935,16
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 6.374,99
Funzionamento amministrativo	€ 34.857,21
Didattica	€ 699.051,09
Alternanza scuola-lavoro	€ 77.107,58
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 44.913,78
Attività di orientamento	€ 630,51
PROGETTI	€ 301.013,70
Progetti in ambito scientifico tecnico e professionale	€ 29.091,68
Progetti in ambito umanistico e sociale	€ 236.745,35
Progetti per certificazioni e corsi professionali	€ 110,60
Progetti per formazione e aggiornamento del personale	€ 29.998,83
Progetti per gare e concorsi	€ 5.067,24
FONDO DI RISERVA	€ 4.324,81
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 1.168.273,67
Disponibilità finanziarie da programmare	€ 1.880,92
TOTALE A PAREGGIO	€ 1.170.154,59

6



Elenco Spese

Voce	Descrizione	Importo	Vincolato	Assegnazione 2026 Vincolate
A01/01	Spese di investimento	360,89	360,89	0,00
A01/03	Manutenzione edifici - finanziamento regionale	959,28	959,28	0,00
A01/04	Città Metropolitana - spese di funzionamento	4.394,31	4.394,31	0,00
A01/05	Pulizia straordinaria e acquisto dispositivi	66,00	66,00	0,00
A01/07	Risorse ex art.231, c.1 DL 34/2020	190,32	190,32	0,00
A01/08	Risorse per furti e atti vandalici	158,60	158,60	0,00
A01/12	Risorse Dm 162/2021 Esami in sicurezza A.F.2021	245,59	245,59	0,00
A02/_	Funzionamento amministrativo	163,97	163,97	0,00
A02/01	Concorso 2016-2017 Comitati di vigilanza	5.440,96	5.440,96	0,00
A02/02	Concorso Dirigenti Scolastici - Bando 23.11.17	3.555,40	3.555,40	0,00
A02/03	Dematerializzazione	2.943,92	2.943,92	0,00
A02/04	Funzionamento amministrativo generale	20.302,49	0,00	20.302,49
A02/06	Concorso Funzionari Comitato di vigilanza	1.814,48	1.814,48	0,00
A02/07	Risorse ex art.39 bis DL 115/2022 Rischio Covid	158,27	158,27	0,00
A02/08	Concorso D.S. - DDG 18.12.23 n.2788	477,72	477,72	0,00
A03/_	Didattica	1.523,48	543,48	980,00
A03/01	Comodato d'uso libri di testo	8.467,18	8.467,18	0,00
A03/02	Supporto iniziative innalzamento offerta formativa	17,86	17,86	0,00
A03/03	Fornitura gratuita libri di testo	414,35	414,35	0,00
A03/04	Alunni H - Attrezzature	4.734,29	4.734,29	0,00
A03/05	Alunni H - Sperimentazione didattica	3.559,33	3.559,33	0,00
A03/06	Recupero debiti formativi	38,65	38,65	0,00
A03/07	Attività e servizi a favore degli alunni	1.400,55	1.400,55	0,00
A03/08	Funzionamento didattico generale	37.605,04	105,04	37.500,00
A03/09	L.440/1997	27.950,01	27.950,01	0,00
A03/10	Assicurazione Alunni	6.295,41	1.864,91	4.430,50
A03/11	Coordinamento attività OCSE Pisa	300,00	300,00	0,00
A03/13	Contributo Circolare R.S. n.11 del 20.03.2020	2.500,00	2.500,00	0,00
A03/15	PNSD - Potenziamento strumenti per la DDI	800,00	800,00	0,00
A03/16	Risorse Art.21 DL 137/2020	397,51	397,51	0,00
A03/20	Valorizzazione delle eccellenze - studenti meritevoli	193,00	193,00	0,00
A03/24	III Premio letterario Luci nel buio della shoah	160,00	160,00	0,00
A03/25	Spazi e strumenti digitali per le STEM	1,90	1,90	0,00
A03/29	Digital Board - FESRPON-SI-2022-27	1.062,27	1.062,27	0,00
A03/31	Formazione specializzazione attività di sostegno	2.221,00	2.221,00	0,00
A03/32	Assistenza e supporto psicologico	1.185,66	1.185,66	0,00
A03/37	Comitati di vigilanza	702,08	702,08	0,00
A03/38	Comitati di vigilanza e pagamento aule	345,30	345,30	0,00
A03/39	Prevenzione e contrasto dispersione scolastica	283.403,71	283.403,71	0,00
A03/40	Piano scuola 4.0 - next digital classroom	7.053,77	7.053,77	0,00
A03/41	Piano scuola 4.0 - next digital labs	11.606,35	11.606,35	0,00
A03/43	Esercitazioni tecno-pratiche a favore degli alunni	73,38	73,38	0,00
A03/44	Formazione personale per la transizione digitale	69.320,52	69.320,52	0,00
A03/45	PNRR Competenze STEM e multilinguistiche	73.117,57	73.117,57	0,00
A03/46	Comitato vigilanza concorso infanzia e primaria	530,80	530,80	0,00
A03/47	Comitato vigilanza e tecnici d'aula concorso inf.e p	371,56	371,56	0,00
A03/48	Compreso comitato vigilanza e tecnici d'aula	265,40	265,40	0,00
sub totale - da riportare		588.850,13	525.637,14	63.212,99

Elenco Spese

Voce	Descrizione	Importo	Assegnazione 2026	
			Vincolato	Vincolate
	sub totale - a riporto	588.850,13	525.637,14	63.212,99
A03/49	Comitati di vigilanza e referenti d'aula	955,44	955,44	0,00
A03/51	Comitati di vigilanza e tecnici d'aula	212,32	212,32	0,00
A03/52	PNRR - PCTO M4CI13.1-2025-1585-P-60351	150.000,00	150.000,00	0,00
A03/53	Comitati di vigilanza e tecnici d'aula	265,40	265,40	0,00
A04/01	Percorsi competenze trasversali e orientamento	9.192,28	9.192,28	0,00
A04/02	Prog.10.6.6B FSEPON-SI-2019-7	46.264,00	46.264,00	0,00
A04/03	Percorsi competenze trasversali e orientamento	21.000,31	9.782,80	11.217,51
A04/04	Basilicata a tavola - Melfi 27-30/04/2022	650,99	650,99	0,00
A05/	Visite viaggi e programmi di studio all'estero	1.798,25	1.798,25	0,00
A05/01	Risorse ex Direttiva 6/2023 - viaggi di istruzione	43.115,53	43.115,53	0,00
A06/	Attività di orientamento	630,51	630,51	0,00
P01/01	Alla scoperta di nuove frontiere tra cultura e spec.	9.540,00	9.540,00	0,00
P01/02	Corso per acconciatore 3^ annualità	3.356,45	3.356,45	0,00
P01/03	Corso per estetista 3^ annualità	417,76	417,76	0,00
P01/04	Corsi infor. House as 2011/2012	4.212,39	4.212,39	0,00
P01/05	Corso per acconciatore 2^ annualità	161,09	161,09	0,00
P01/06	Corso per acconciatore 2^ annualità	1.321,20	1.321,20	0,00
P01/07	Corso per estetista 2° Annualità-Regione Siciliana	8.868,46	8.868,46	0,00
P01/08	Percorsi tipologia B Operatore del benessere	19,31	19,31	0,00
P01/09	Persorso triennale DDG 7415/2014 Acconc.Estet	815,59	815,59	0,00
P01/10	Ristorazione moderna 2^ annualità	379,43	379,43	0,00
P02/01	Comenius studi di culture diverse	750,00	750,00	0,00
P02/02	Gatofipo II Comenius	1.907,71	1.907,71	0,00
P02/03	Progetto Comenius Your Ideal City	4.426,40	4.426,40	0,00
P02/04	Partecipazione scolastica e cittadinanza attiva	11,15	11,15	0,00
P02/05	Ed. Ambientale Heliantus II	1.092,04	1.092,04	0,00
P02/06	Educazione alunni alla lingua straniera	157,03	157,03	0,00
P02/07	Iniziative pro studenti L.440/97	1.979,68	1.979,68	0,00
P02/08	Progetto In Classe - P191	1.186,53	1.186,53	0,00
P02/09	Attività musicali nelle scuole	10.895,00	10.895,00	0,00
P02/10	POR - Vivi la scuola	1.500,84	1.500,84	0,00
P02/11	FSEPON-SI-2018-79 Prog.10.2.5A	232,30	232,30	0,00
P02/15	PON La scuola in fattoria	1.234,97	1.234,97	0,00
P02/18	PON 2007/2008 Ricominciare	491,40	491,40	0,00
P02/19	Video e Web PON 2007/2008	23,45	23,45	0,00
P02/21	Liberi di crescere - rete ad alta intensità ed. 2016	7.443,90	7.443,90	0,00
P02/25	FSEPON-SI-2017-369 Inclusione sociale e lotta al	336,17	336,17	0,00
P02/26	FSEPON-SI-2017-3 Alternanza scuola-lavoro	2.076,78	2.076,78	0,00
P02/34	FSEPON-SI-2025-2	201.000,00	201.000,00	0,00
P03/01	Commissione esami percorsi IIEFP	110,60	110,60	0,00
P04/	Formazione/Aggiornamento del Personale	2.350,00	1.350,00	1.000,00
P04/01	Corsi UMTS Formazione docenti	4.286,63	4.286,63	0,00
P04/02	Corsi formazione su sos. nota Umberto I 26.6.15	10,76	10,76	0,00
P04/03	Aggiornamento Pers. docente e ATA L.440/97	257,05	257,05	0,00
P04/04	Formazione D.S. - e.f. 2013 - Corsi CIPE	2.384,91	2.384,91	0,00
	Sub Totale 2 - da riportare	1.138.172,14	1.062.741,64	75.430,50

Elenco Spese

Voce	Descrizione	Importo	Assegnazione	
			Vincolato	2026 Vincolate
	sub totale 2 - a riporto	1.138.172,14	1.062.741,64	75.430,50
P04/05	Contributi PNSD	2.039,90	2.039,90	0,00
P04/06	Sicurezza	328,39	328,39	0,00
P04/08	Educazione alla salute	14.540,00	14.540,00	0,00
P04/09	Rete fibra per realizzazione attività formative	576,36	576,36	0,00
P04/10	Altre Istituzioni RENAIA - Prog. Tripla A	51,57	51,57	0,00
P04/11	ASP Corsi di formazione celiachia per OSA	449,41	449,41	0,00
P04/12	Risorse ex Art.120 DL 18/2020 lett.c)	603,85	603,85	0,00
P04/14	PNFD as 2019/22 Rete d'ambito 19 - Pio La Torre	120,00	120,00	0,00
P04/16	PNRR Innovazione Digitale e D.L. as 22/23-24	2.000,00	2.000,00	0,00
P05/01	Concorso Docenti prove scritte	3.680,00	3.680,00	0,00
P05/02	Risorse concorso STEM - Bando DD 826/2021	1.387,24	1.387,24	0,00
	Totale Spese	1.163.948,86	1.088.518,36	75.430,50
Z	Importo non vincolato/disponibilità da programmare	1.880,92		
R	Fondo di Riserva	4.324,81		
	Totale spese a pareggio entrate	1.170.154,59		

Conclusioni

- La modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dall'art. 41 del Regolamento ed è correttamente compilata;
- I dati illustrati sul modello A corrispondono a quanto indicato nelle schede illustrative delle singole attività e progetti sia per quanto riguarda le fonti di finanziamento che per le spese previste per la relativa realizzazione;
- È stato indicato l'avanzo di amministrazione presunto alla data del 31/12/2025;
- Il fondo di riserva pari ad € 4.324,81 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129/2018 e dal D.A. 7753/2018, dell'importo della dotazione ordinaria iscritta negli aggregati A03/01 e A04/01 delle entrate del programma annuale, ed è quindi contenuto nei limiti previsti dal citato regolamento n. 7753 del 28/12/2018;
- Il Programma Annuale predisposto dal Dirigente Scolastico è accompagnato dalla prescritta relazione previsionale e programmatica, nella quale si riscontra l'elencazione di dati afferenti la popolazione studentesca, il numero delle sezioni/classi funzionanti, la dotazione organica del personale docente e non docente ed una serie di richiami ai valori esposti negli allegati al Programma in discorso.
- Per quanto concerne le entrate, la relazione comprende una valutazione generale sulle risorse più significative, individuando le fonti di finanziamento e i riferimenti normativi mentre per le spese si individuano le risorse finanziarie necessarie per ogni attività e per ogni singolo progetto.
- Accertato che il PTOF 2025/2028 è stato elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 17/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente scolastico prot. 27083 del 09/12/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2024 con delibera n. 6, che l'aggiornamento per l'a.s. 2025/2026 è stato elaborato dal Collegio dei Docenti in data 08/01/2026 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 14849 del 26/09/2025 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 08/01/2026 con delibera n. 75;
- Nella programmazione delle spese, tra le partite di giro, è stato previsto il Fondo di anticipazione per le minute spese al Direttore S.G.A., ai sensi dell'art. 21 del D.A. 7753/2018 che, nella relazione

accompagnatoria al P.A. 2026, viene proposto per l'approvazione del Consiglio di Istituto nella misura massima di € 2.000,00 annue e di € 400,00 come importo massimo per ogni spesa minuta.

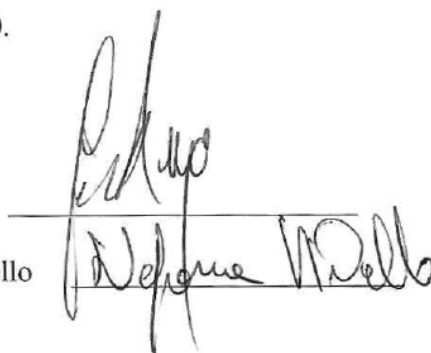
Il Collegio dei Revisori dei Conti, prendendo atto della documentazione allegata al Programma Annuale 2026, esaminata la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico, con le annotazioni relative ai residui attivi di cui sopra, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 51 del D.A. 7753, esprime parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2026.

La riunione ha termine alle ore 13.00.
Letto sottoscritto e approvato.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Il Presidente dott. Fabio Xerra

Il Componente dott.ssa Stefania Vitello

The image shows two handwritten signatures in black ink. The first signature is for the President, dott. Fabio Xerra, and the second is for the member, dott.ssa Stefania Vitello. Both signatures are written over horizontal lines that serve as baselines for the text.