

Relazione Programma Annuale A.F. 2024

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Programma annuale 2024 è stato predisposto dal Dirigente scolastico con il supporto del Direttore dei Servizi Genrali ed Amministrativi.

La presente Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico, unitamente alla relazione tecnica a cura del Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, viene presentata alla Giunta Esecutiva dell'I.C. di Cariatì con allegato il Programma Annuale per l'anno finanziario 2024, in ottemperanza alle dispizioni impartite dal nuovo Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche 8D.I. 28 agosto 2018, n. 129).

La predisposizione del Programma Annuale presenta le diverse attività programmate per l'anno finanziario 2024, per le quali è necessario prevedere specifici impegni di spesa. Gli obiettivi dei singoli progetti sono descritti e motivati nel P.T.O.F. e nel Piano Annuale delle Attività, nonché nel rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento, approvata dagli organi competenti.

Le principali fonte normative per la predisposizione del presente Programma Annuale sono state:

- legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" - comma 601 con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle Istituzioni Scolastiche";
- D.I. 28 agosto 2018 n. 129, articoli 3,4 e 5;
- Assegnazione finanziamenti comunicata dal M.I.M.- Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie, con nota prot. n. 25954 del 29 settembre 2023, con oggetto "comunicazione preventiva al programma annuale 2024 periodo gennaio-agosto 2024;
- nota M.I.M prot. n. 32361 del 21.11.2023 recante in oggetto: "predisposizione ed approvazione del programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129", inerente alla proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. 129/2018, per giorni 45;
- P.T.O.F. triennale 2022/2025 dell'I.C. di Cariatì approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 22.12.2022 e con delibere n. 20 del 24.10.2023 e n. 32 del 19.12.2023 di aggiornamento/integrazione del PTOF a.s. 2023/2024;
- Avanzo di Amministrazione al 31/12/2023, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione.

Il Programma Annuale è il documento contabile che esplicita l'attività finanziaria delle istituzioni scolastiche. Il documento che indica tutte le entrate (aggregate secondo la provenienza) e gli stanziamenti di spesa (aggregati per attività, progetti e gestioni economiche separate), deve essere accompagnato da un'apposita relazione che descriva nel dettaglio gli obiettivi da realizzare, la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura. Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire a ogni progetto, ove possibile, i costi a esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

- i. coerenza con le previsioni del P.T.O.F. al Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 22/12/2022;
- ii. le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dagli Enti locali, dalle famiglie degli alunni;
- iii. il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- iv. i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;



- v. la risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;
vi. gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2024 esprimono in sintesi quanto progettato nel P.T.O.F. Le scelte pedagogico didattiche

che vanno a delinearsi nel P.T.O.F., le relative scelte di livello organizzativo, nonché le conseguenti previsioni di azioni finanziarie, sono state indirizzate innanzitutto dall'analisi dei bisogni formativi degli utenti e dalle priorità individuate dal RAV.

La pianificazione gestionale è stata operata in ottemperanza agli aspetti cogenti della L. 150/09 e della L. 107/2015, e comunque nel rispetto di quanto stabilito dalla circolare n. 7 del 13 maggio 2010 del Dipartimento della Funzione pubblica. Particolare attenzione è stata posta nel mantenere e rafforzare la struttura organizzativa dell'Istituzione, che beneficia continuamente dell'azione coordinata e sinergica di docenti con ruoli e compiti organizzativi di alta definizione, in costante comunicazione con il DS e il DSGA.

La "squadra" di impostazione e controllo di tutto l'impianto didattico-educativo risulta infatti composta da: DS - DSGA – collaboratori del dirigente scolastico – responsabili di Plesso – docenti FF.SS. in condivisione di ruolo nelle aree strategico funzionali.

Lo staff dirigenziale al completo è integrato dai referenti e dai membri delle commissioni, dai docenti del Team dell'innovazione digitale, dai referenti di specifici progetti e attività della scuola.

La stesura del Programma Annuale è stata orientata ai seguenti criteri-guida:

- Realizzare le azioni previste dal Piano di Miglioramento;
- Valorizzare progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa miranti a realizzare le migliori condizioni possibili in funzione del raggiungimento del successo formativo degli alunni;
- Valorizzare progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa miranti a realizzare le migliori condizioni possibili in funzione del raggiungimento del successo formativo degli alunni;
- Individuare le risorse logistiche e organizzative da utilizzare nella realizzazione delle varie attività progettuali;
- Favorire accordi con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive (enti locali, reti di scuole, sponsor, genitori);
- Favorire accordi con il territorio per la costituzione di reti di scuole ai fini della formazione del personale docente, della ricerca-azione e dell'integrazione;
- Attuare iniziative in proprio per reperire proventi per la scuola riutilizzabili esclusivamente per l'attuazione del P.T.O.F. (contributi volontari, convenzioni con Enti, ecc.);
- Monitorare in itinere, attraverso l'azione della struttura organizzativa, con fasi di controllo dei progetti e delle attività ai fini di verifica-valutazione, l'attuazione del P.T.O.F. ed effettuare un controllo di gestione;
- Monitorare i livelli di apprendimento degli alunni;
- Condurre azioni sistemiche di autoanalisi e di autovalutazione d'istituto.

L'istituzione scolastica I.C. Cariatì ha stipulato, con procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023, la nuova polizza assicurativa. Responsabilità Civile, Infortuni, Tutela Legale, Assistenza, in favore di alunni e personale scolastico per il periodo dal 17/10/2023 al 17/10/2026, determina prot. n. 6455 del 25.09.2023, affidata alla Compagnia CHUBB EUROPEAN GROUP, la cui Agenzia mandataria è la Benacquistà Assicurazione SNC di Latina. La copertura assicurativa viene estesa alla totalità degli alunni e al personale. Gli alunni disabili e i docenti di sostegno sono assicurati con premio gratuito.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2024 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	IC CARIATI	VIA DANTE ALIGHIERI - 87062 CARIATI MARINA CS	CSAA892005
AA	CARIATI I.C. - VIA V.EMANUELE	VIA V.EMANUELE - 87063 FRAZ. MARINA CS	CSAA892016
AA	CARIATI IC - VIA MOLINELLO	VIA MOLINELLO - 87062 FRAZ. MARINA CS	CSAA892049



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IC IC CARIATI

87062 CARIATI (CS) VIA DANTE ALIGHIERI C.F. 97022300780 C.M. CSIC892009

AA	CARIATI IC - TRAMONTI	- 87062 FRAZ. TRAMONTI CS	CSAA89205A
AA	CARIATI IC- C. FUORI PORTA PIA	VIA FUORI PORTA PIA - 87062 CENTRO CS	CSAA89207C
EE	CARIATI IC	VIA V. EMANUELE - 87063 CARIATI MARINA CS	CSEE89201B
EE	CARIATI IC - CENTRO V.MOLINELLO	VIA MOLINELLO - 87062 CARIATI CS	CSEE89203D
EE	CARIATI IC - CENTRO	VIA VIGNOLA - 87062 CARIATI CS	CSEE89204E
EE	CARIATI IC - TRAMONTI	C/DA TRAMONTI - 87062 CARIATI CS	CSEE89205G
MM	SM CARIATI M.NA DE AMICIS	VIA DANTE ALIGHIERI - 87062 - CS	CSMM89201A

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 786 alunni distribuiti su 47 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	IC CARIATI	0	0
AA	CARIATI I.C. - VIA V.EMANUELE	3	63
AA	CARIATI IC - VIA MOLINELLO	4	85
AA	CARIATI IC - TRAMONTI	2	34
AA	CARIATI IC- C. FUORI PORTA PIA	1	21
EE	CARIATI IC	5	59
EE	CARIATI IC - CENTRO V.MOLINELLO	10	159
EE	CARIATI IC - CENTRO	5	50
EE	CARIATI IC - TRAMONTI	6	97
MM	SM CARIATI M.NA DE AMICIS	11	218

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 152 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 126 - Personale docente
- N. 25 - Personale ATA



2. Obiettivi PTOF

Il PTOF 2022-2025, nella sezione dedicata alla pianificazione curricolare esplicita:

- a) le macro-variabili di contesto (alunni stranieri, dispersione scolastica, risorse del territorio, ecc. ...)
- b) le opzioni formative, servizi, progetti di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa tenendo conto dei bisogni formativi della popolazione scolastica
- c) il curricolo verticale d'Istituto, la progettazione di esperienze formative mirate (iniziative sulla legalità e la solidarietà, viaggi di istruzione, partenariati, ecc. ...;
- d) i criteri e le modalità valutative;
- e) le modalità di attuazione e miglioramento dell'inclusione scolastica nel PAI (CM n.8/2013);
- f) le attività di continuità-orientamento;
- g) le caratteristiche degli ambienti di apprendimento, con particolare attenzione all'impiego delle tecnologie digitali in coerenza con il PNSD.

L'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa tiene conto delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di miglioramento individuati nel Rapporto di Autovalutazione per rispondere alle reali esigenze dell'utenza. Il Piano di Miglioramento è stato riesaminato e definito in modo che le azioni e le strategie fissate per il suo conseguimento possano essere verificabili e misurabili al termine dell'anno scolastico 2024/2025. L'Offerta Formativa, in ultimo, si articola non solo nel rispetto della normativa e delle presenti indicazioni, ma facendo anche riferimento al patrimonio di esperienza e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire l'immagine della scuola.

Si illustrano di seguito gli ambiti di intervento individuati per il miglioramento della qualità dell'offerta formativa.

AREA CURRICOLO-PROGETTAZIONE-VALUTAZIONE

- predisposizione di un curricolo della scuola dell'infanzia in previsione di una verticalizzazione del curricolo d'istituto, con particolare attenzione al raccordo degli anni ponte
- valorizzazione e potenziamento dell'insegnamento della musica che, a partire da questo anno scolastico, costituisce una linea guida portante del PTOF del nostro Istituto in considerazione dell'attivazione dell'indirizzo musicale nella scuola secondaria di primo grado
- predisposizione di una rilevazione sistematica degli esiti scolastici degli alunni al fine di monitorare il processo formativo ed effettuare confronti, analisi, riflessioni su quanto rilevato
- utilizzo dei dati valutativi per progettare un miglioramento e ridurre la varianza tra le classi
- utilizzo dei criteri di valutazione omogenei e condivisi per una gestione coordinata dei processi valutativi degli apprendimenti degli alunni
- sviluppo di pratiche riflessive e auto-valutative del nostro Istituto al fine di garantire pari opportunità formative agli studenti
- sperimentazione di modalità collegiali di lavoro (dipartimentali, di ricerca-azione, commissioni ad hoc)
- evidenziazione dei punti di forza o eventuali lacune e rimodellare la programmazione didattica.

AREA AMBIENTE APPRENDIMENTO

- realizzazione di percorsi educativi interdisciplinari con metodologie attive a carattere laboratoriale e/o di apprendimento cooperativo
- diffusione dell'uso delle nuove tecnologie a supporto delle azioni didattiche e delle attività di apprendimento.

AREA INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

Le scelte metodologiche, la mediazione didattico-educativa, gli strumenti di verifica degli apprendimenti e delle competenze, i processi di valutazione, dovranno essere rivolti a garantire la personalizzazione, il successo formativo e l'inclusione degli studenti con disabilità, con bisogni educativi speciali (B.E.S.) e degli studenti stranieri e differenziazione, a seconda delle necessità, in una logica di collegialità e di condivisione tra docenti curricolari, di sostegno, tutor, famiglie, enti locali, associazioni. Strategicamente rilevante sarà l'adozione di iniziative educative e didattiche secondo quanto indicato dalle Linee Guida sui B.E.S (L.n.170/2010). Nell'ambito del PTOF annuale andrà predisposto l'aggiornamento del Piano per l'inclusione (PI) ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 66/2017. La predisposizione di interventi didattici personalizzati garantirà a tutti gli alunni pari opportunità formative, con particolare attenzione ai loro bisogni educativi, sulla base di scelte organizzative e metodologie innovative flessibili rispetto ai tempi, alle attività e agli spazi utilizzati.

AREA SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

- individuazione dei bisogni formativi dei docenti
- sostegno allo sviluppo professionale e i bisogni formativi del personale attraverso l'elaborazione di un attento Piano di Formazione.

promozione di attività di supporto nell'ambito dell'utilizzo delle tecnologie informatiche applicate alla didattica;

- incentivo alla diffusione di strategie di insegnamento e di gestione delle classi
- implementazione dello scambio ed il confronto collegiale, la collaborazione tra insegnanti, anche di ordini scolastici



diversi, le attività in gruppi di lavoro e la condivisione di strumenti e materiali didattici, così da disseminare l'utilizzo di "buone pratiche"

- valutazione delle opportunità offerte dalla partecipazione a progetti regionali, nazionali europei.

AREA INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTO CON LE FAMIGLIE

- cura dei processi di comunicazione organizzativa interna ed esterna
- prosecuzione nella collaborazione progettuale con l'amministrazione comunale
- consolidamento delle relazioni e le occasioni di collaborazione con le associazioni sportive del territorio, sulla scorta delle positive esperienze pregresse
- potenziamento delle collaborazioni e degli accordi con Enti, associazioni e altre agenzie educative del territorio

- monitoraggio diffuso, tramite il supporto delle figure di sistema e dei preposti, l'applicazione della normativa sulla Sicurezza dei Lavoratori ai sensi del Dlgs 81/08 e delle Misure di sicurezza sanitaria ;

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Le azioni di monitoraggio sulla realizzazione delle attività previste nel Piano dell'Offerta formativa sono ritenute essenziali per adeguare la progettazione e per introdurre eventuali interventi correttivi.

Particolare attenzione è stata riservata:

1) alla valutazione degli alunni, che deve essere trasparente e tempestiva, essa ha innanzitutto valore formativo e deve accompagnare l'alunno sostenendone i progressi e facilitando i recuperi per favorire il successo scolastico e personale di ciascun allievo.

Indirizzi orientativi per l'attività di progettazione della valutazione degli alunni:

- avvio alla costruzione di prove comuni disciplinari (per classi parallele/dipartimenti) e definizione di criteri comuni di correzione;
- inserimento, accanto alle prove tradizionali, di strumenti diversificati per la verifica delle conoscenze e delle abilità, e la valutazione degli alunni, con particolare attenzione agli studenti con BES e coerenti con la certificazione di competenza (prove autentiche e compiti di realtà);
- progettazione di interventi didattici specifici in esito alla valutazione degli alunni così da costruire una forte relazione tra le attività di programmazione e quelle di valutazione.

I risultati della valutazione saranno utilizzati in modo sistematico per ri-orientare la programmazione e per progettare interventi didattici mirati.

2) alla verifica e valutazione delle attività progettuali promosse per l'ampliamento dell'offerta formativa con la puntuale documentazione del lavoro svolto, del monitoraggio in itinere delle azioni di processo attuate, di rilevazione dei bisogni e dei risultati conseguiti al fine di individuare successivi percorsi di miglioramento

Ogni anno scol. verrà effettuato l'aggiornamento/integrazione del PTOF.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	131.709,92
	1.1	Non Vincolato	33.422,51
	1.2	Vincolato	98.287,41

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,42	0,00	0,42
	A.2	Funzionamento amministrativo	10.601,23	10.601,23	0,00
	A.3	Didattica	111.214,53	22.328,59	88.885,94
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	376,52	0,00	376,52
	A.6	Attività di orientamento	1.343,17	492,69	850,48
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	5.700,98	0,00	5.700,98
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.473,07	0,00	2.473,07
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			131.709,92	33.422,51	98.287,41



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IC IC CARIATI

87062 CARIATI (CS) VIA DANTE ALIGHIERI C.F. 97022300780 C.M. CSIC892009

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
---	------	------	------



3.2 Previsione Entrate

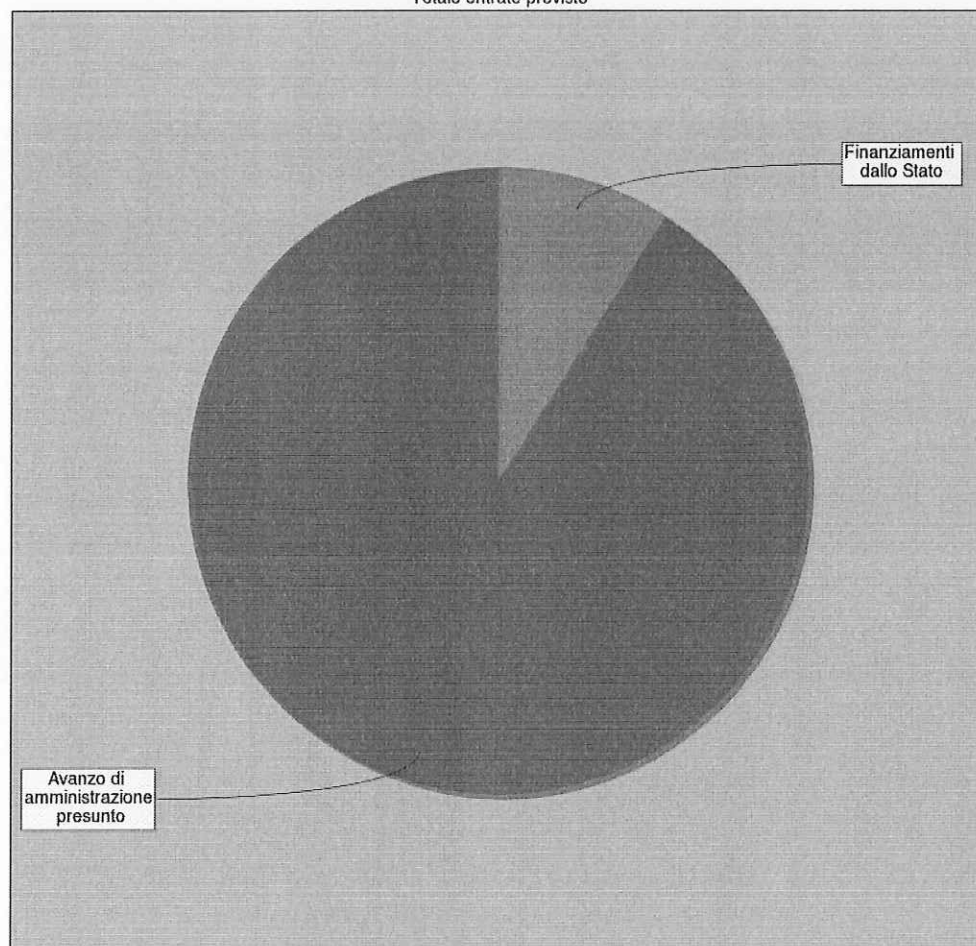
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	13.050,00
	1	Dotazione ordinaria	13.050,00

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	131.709,92
Finanziamenti dallo Stato	13.050,00

Totale entrate previste



● ● Avanzo di amministrazione presunto



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 0,42 €, Spese 0,42 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.8 "RISORSE EX ART.36,COMMA 2, D.L. 21/2022" (MASCH.FFP2) + RISORSE D.L. 17 GEN.2022, ART.19	0,42	0,42

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	0,42

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
6.1	Imposte e tasse	Imposte	0,42

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 18.151,23 €, Spese 18.151,23 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento Amministrativo Generale	18.151,23	18.151,23

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.601,23
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.550,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	300,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	257,62
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	853,41
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	464,12
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.850,85
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	100,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.152,68
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	700,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	731,26
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.477,85
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	650,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.210,25
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	1.991,02
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.146,83
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	111,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IC IC CARIATI

87062 CARIATI (CS) VIA DANTE ALIGHIERI C.F. 97022300780 C.M. CSIC892009

5.1	Altre spese	Amministrative	356,61
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	150,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	947,73
99.1	Partite di giro	Partite di giro	300,00

A.3 - Didattica - Entrate 116.214,53 €, Spese 116.214,53 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento Didattico Generale	25.392,38	25.392,38
A.3.11 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS- AVVISO 20480/2021 - COD.13.1.1A-FESRPN-CL-2021-70	74,29	74,29
A.3.12 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE- AVVISO 28966/2021- COD.PRO	226,07	226,07
A.3.15 "EDUGREEN: LABOR. DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO - AVV. 50636/2021"-13.1.3A-FESRPN-CL-2022-99	12,02	12,02
A.3.16 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - AVVISO 38007/2022	302,82	302,82
A.3.17 PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI	236,21	236,21
A.3.18 PNRR MISURA 1.4.1."ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERV.PUBBL.-SCUOLE (GIUGNO 2022) -SITO WEB-	5.105,00	5.105,00
A.3.19 PROG. PNRR -M1 C1- ¿INVESTIMENTO 1.2. ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE (DIC.2022)-	553,00	553,00
A.3.20 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1-NEXT DIGITAL CLASSROOM - D.M. N.218/2022	18,45	18,45
A.3.21 "AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - D.M. N.170/2022-M4C1I1.4-2022-981-	78.388,67	78.388,67
A.3.22 RIMBORSO PER TIROCINIO CORSI DI SOSTEGNO (D,M. 93/2012)	1.700,00	1.700,00
A.3.23 FINANZ.FONDI RISTORI 2023- PROG.VELEGGIAMO IL MARE	4.205,62	4.205,62

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	22.328,59
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	88.885,94
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	27.618,43
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.043,93
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	530,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	59.841,57
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	550,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.522,37
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	70,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.344,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.572,21
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.139,66
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	233,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IC IC CARIATI

87062 CARIATI (CS) VIA DANTE ALIGHIERI C.F. 97022300780 C.M. CSIC892009

3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	190,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	586,21
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	3.400,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.805,13
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	3.180,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.088,02

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 376,52 €, Spese 376,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite Guidate e Viaggi Istruzione (ex P05)	376,52	376,52

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	376,52

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	359,25
6.1	Imposte e tasse	Imposte	17,27

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.343,17 €, Spese 1.343,17 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	1.343,17	1.343,17

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	492,69
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	850,48

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	536,71
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	806,46

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 5.700,98 €, Spese 5.700,98 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.2 PROG. AVVISO PUBBL.N.4396 DEL 09.03.18- COD.10.2.1A-FSEPON-		



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IC IC CARIATI

87062 CARIATI (CS) VIA DANTE ALIGHIERI C.F. 97022300780 C.M. CSIC892009

CL-2019-54-"DIGITALGIOCANDO"	139,37	139,37
P.2.3 PROG.AVVISO PUBBL.N.4396 DEL 09.03.18-COD.10.2.2A-FSEPON-CL-2019-110-"IMPARIAMO AD APPRENDERE"	2.353,53	2.353,53
P.2.4 "PROG.DI INCLUS. SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO"-AVVISO N.4395/2018 COD.PROG.10.1.1A-FSEPON-CL-2019-102	868,02	868,02
P.2.5 "PROG.DI INCLUS. SOCIALE ED INTEGRAZIONE"-AVVISO N.4294//2017- COD.PROG.10.1.1A-FSEPON-CL-2019-217	797,18	797,18
P.2.6 "PROG DI APPR. E SOCIAL.-AV. N.9707/2021" TIT.: ALLA SCOPERTA DELLA CITTA'-10.1.1A-FSEPON-CL-2021-21	403,88	403,88
P.2.7 "PROG DI APPR. E SOCIAL.-AV. N.9707/2021" TIT.: INSIEME MEGLIO-COD.10.2.2A-FSEPON-CL-2021-247	1.139,00	1.139,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.700,98

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.071,18
6.1	Imposte e tasse	Imposte	629,80

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 2.473,07 €, Spese 2.473,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione e Aggiornamento (ex P03)	2.445,59	2.445,59
P.4.6 ANIMATORI DIGITALI 2022-2024	27,48	27,48

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.473,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.453,59
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	1.019,48

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	136.085,87
Progetti	8.174,05
Fondo di riserva	500,00

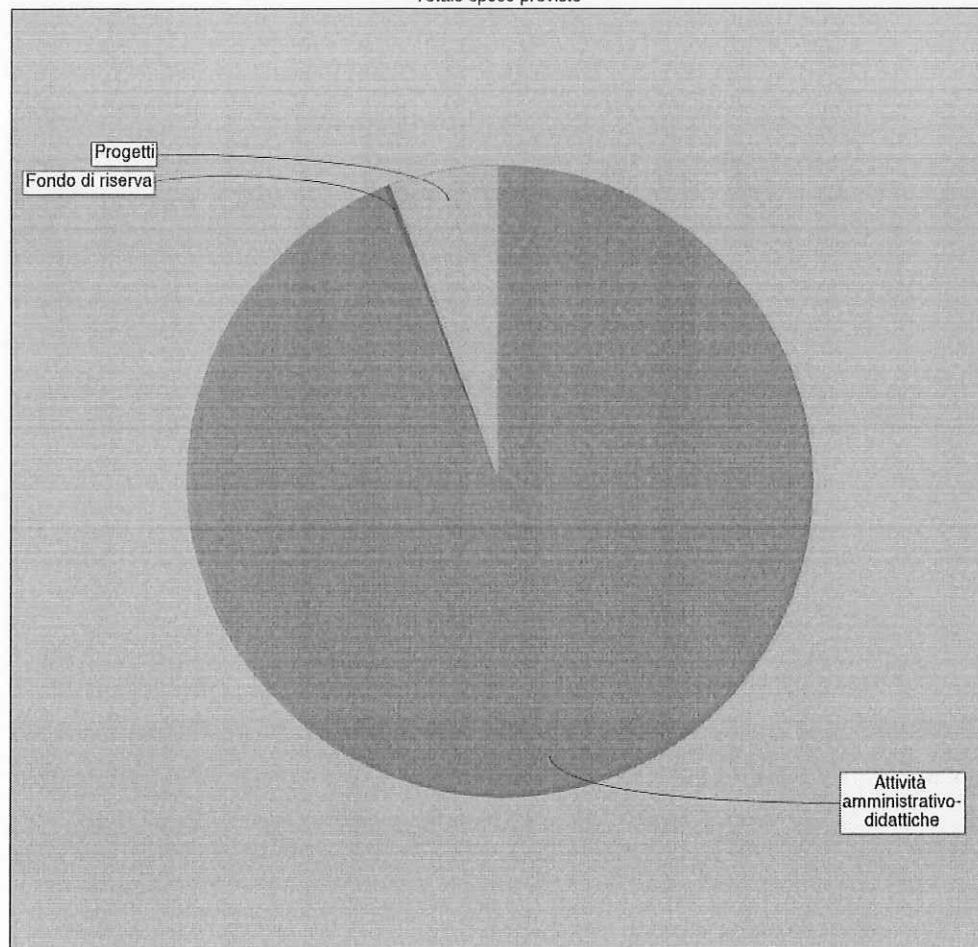


Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IC IC CARIATI

87062 CARIATI (CS) VIA DANTE ALIGHIERI C.F. 97022300780 C.M. CSIC892009

--	--

Totale spese previste



● Attività amministrativo-didattiche ● Fondo di riserva ● Progetti



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PTOF 2023/24 sono realizzate con i diversi tipi di finanziamento a tutt'oggi noti e comunicati. Le risorse sono state investite nel rispetto dei diversi ordini di scuola e ogni proposta didattica è stata deliberata dagli organi collegiali competenti. Nello specifico, tutti i progetti avviati per l'anno scolastico in corso: PON FESR, PNRR, ecc. sono stati

proposti dal Collegio dei docenti e deliberati in seno al Consiglio d'Istituto.

Si invia la presente relazione illustrativa, corredata dagli allegati, ai Revisori dei Conti per l'acquisizione del previsto parere di compatibilità finanziaria.

Al Consiglio d'Istituto, contestualmente, si ripropongono le sottoelencate delibere regolamentarie ricollegabili al Programma annuale 2024:

- stabilire il limite del Fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129, nella misura di euro 300,00 (trecento euro/00) da gestire secondo i criteri stabiliti nel regolamento interno di contabilità;

- di approvare, secondo il vigente regolamento di contabilità, le attività negoziali, gli incarichi, i contratti, gli affidamenti, le convenzioni, i protocolli d'intesa, le adesioni e le partecipazioni dell'istituto scolastico derivanti dal PTOF e dall'attuazione del programma annuale;

- di dare mandato al dirigente scolastico di porre in essere tutti gli atti necessari per impegnare le spese previste nelle attività e nei progetti del Programma Annuale entro i limiti di spesa definiti nel vigente regolamento interno di contabilità;

- di non costituire disponibilità a bilancio per spese in conto capitale per la manutenzione e la sicurezza degli edifici scolastici, i cui oneri sono a carico dell'ente locale competente;

- di acquisire il parere dei revisori dei conti ai fini della successiva delibera del Programma Annuale da parte del Consiglio d'Istituto;

- di pubblicare il Programma Annuale, una volta deliberato dal Consiglio d'Istituto, sul sito web dell'istituzione scolastica (sezioni albo pretorio e amministrazione trasparente), e depositarne in ogni caso copia cartacea agli atti della scuola

CARIATI, 15-01-2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

DE MARCO VIRGINIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Alessandro TURANO

