



Regione Sicilia



Ministero dell' Istruzione e del Merito



Unione Europea

ISTITUTO COMPRENSIVO "Falcone Borsellino"

Via A. D'Oro - 92026 FAVARA (AG) Tel. 0922/32634
C.F.93062310847

e-mail agic86100b@istruzione.it – agic86100b@pec.istruzione.it
sito web www.scuolafalconeborsellino.edu.it



ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

I.C. "FALCONE BORSELLINO"-FAVARA
Prot. 0000463 del 23/01/2024
VI (Uscita)

VERBALE N. 1/2024

Presso l'Istituto Comprensivo "Falcone Borsellino" di Favara, l'anno 2024 il giorno 18, del mese di gennaio, alle ore 14:00, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti n. 11 della provincia di Agrigento. Assiste i lavori il D.S.G.A. Mariolina Santangelo

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Nomina	Assenza/Presenza
Pino	Raia	Regione Sicilia	D.A. n. 1269/Istr. del 26/06/2023	Presente
Luigi	Messina	M.I.U.R.	Comunicazione N. 16326 del 13/06/2023	Assente giustificato

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n.129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione POF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

DESCRIZIONE DELL'ISTITUTO

Nell'anno scolastico 2023/2024 l'istituto risulta così composto:

SCUOLA INFANZIA STATALE				SCUOLA PRIMARIA			
EDIFICI	Denominazione	N° Alunni	N° Sez.	EDIFICI	Denominazione	N° Alunni	N° Classi
Sede	Falcone Borsellino	109	6	Sede	Falcone/Borsellino	390	20
Plessi/Sezioni stac.te	Mons. Giudice	52	3	Plessi/Sezioni stac.te	Mons.Giudice	171	8

SCUOLA SEC. DI 1° GRADO				
EDIFICI	Denominazione	N° Alunni	N° Classi	N° Classi terze
Sede	Falcone/Borsellino	330	16	6

PERSONALE SCOLASTICO :1) PERSONALE DOCENTE O.D.

DIRIGENTE SCOLASTICO			
DOCENTI	SCUOLA INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA
	21	48	39
TOTALE DOCENTI	99		

2) PERSONALE ATA O.D.

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	COLLABORATORI SCOLASTICI
1	6	17

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 301.593,92
03-Finanziamenti dello Stato <i>x alunni disabili</i>	€ 240,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 19.526,88
05-Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione di somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazioni di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 321.360,80
SPESE	
Attività	€ 246.322,00
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 33.556,48
A02-Funzionamento Amministrativo	€ 22.358,49
A03-Didattica	€ 187.884,85
A04-Alternanza scuola lavoro	€ 0,00

A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 713,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.809,18
Progetti	€ 74.206,66
P01-Progetti in ambito "Scientifico Tecnico e Professionale"	€ 34.392,99
P02-Progetti in ambito "umanistico e sociale"	€ 18.503,35
P03-Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	0,00
P04-Progetti per "Formazione/aggiornamento professionale"	€ 21.010,32
P05-Progetti per gare e concorsi	€ 300,00
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 832,14
TOTALE SPESE	€ 321.360,80
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 321.360,80

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 301.593,92 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 206.476,15	€ 20.911,11
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 20.782,52	€ 4.773,96
Funzionamento Amministrativo	€ 8.307,09	€ 4.051,40
Didattica	€ 174.864,36	€ 12.085,75
Alternanza scuola lavoro	€ 0,00	€ 0,00
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 713,00	€ 0,00
Attività di orientamento	€ 1.809,18	€ 0,00
Progetti	€ 74.206,66	€ 0,00
Progetti in ambito "Scientifico Tecnico e Professionale"	€ 34.392,99	€ 0,00
Progetti in ambito "umanistico e sociale"	€ 18.503,35	€ 0,00
Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00
Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	€ 21.010,32	€ 0,00
Progetti per gare e concorsi	€ 300,00	€ 0,00
Totale Progetti e Attività	€ 280.682,81	€ 20.911,11
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00
Avanzo di amministrazione non utilizzato	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 280.682,81	€ 20.911,11

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Il collegio, infine, ha verificato che:

- Risultano osservate le norme regolamentari.
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti.
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale.
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento.
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato.
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B.
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti.
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1).
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa.

- *Il POF 2022/25 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 27/12/2021.*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento.*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione, predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA, con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, esprimono **parere favorevole** di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:00, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Pino Raia

Luigi Messina


