



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "VASCO PRATOLINI"
Sede legale: Via Leoncavallo n.2, 50018, Scandicci (Firenze)
Tel. 055751991– fax 055753397
C.FISCALE: 80035510488- C.MIUR: FIIC83500Q
www.icvascopratolini.edu.it
fiic83500q@istruzione.it pec: fiic83500q@pec.istruzione.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA
SUL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

- In data 05/03/2026, la Dirigente Scolastica (DS) dell'Istituto Comprensivo "*Vasco Pratolini*", Via Leoncavallo n. 2 Comune di Scandicci (FI) e la R.S.U. d'Istituto hanno sottoscritto l'ipotesi di cui all'art. 8 del CCNL 23/12/2025.
- La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.
- La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).
- La Contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2025/2026 è stata preceduta dalla programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, e dall'adozione degli atti di gestione.

Per quanto sopra riferito

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*».

VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «*Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi*».

TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 8, del CCNL 2022-2024 comparto istruzione e ricerca, rubricato «Contrattazione collettiva integrativa».

VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa.

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali e amministrativi della Direttrice dei servizi generali ed amministrativi (DSGA).



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "VASCO PRATOLINI"
Sede legale: Via Leoncavallo n.2, 50018, Scandicci (Firenze)
Tel. 055751991– fax 055753397
C.FISCALE: 80035510488- C.MIUR: FIIC83500Q
www.icvascopratolini.edu.it
fiic83500q@istruzione.it pec: fiic83500q@pec.istruzione.it

in cui vengono individuate le attività, i compiti e le responsabilità del personale ATA per la realizzazione del PTOF.

VISTE la nota MIM prot. n. 13419 del 01 ottobre 2025 e le successive integrazioni, nota MIM prot n. 30206 del 18/11/2025 e nota MIM prot n. 46148 del 06/12/2025, con le quali il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha comunicato l'assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" a.s. 2025/26.

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica a.s. 2025/2026 e le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione integrativa.

VISTA la comunicazione in merito alla Relazione tecnico-finanziaria predisposta dalla DSGA.

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 05 marzo 2026.

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse a disposizione. Rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto. Facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo. Trasparenza nei confronti del cittadino/utente.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2025/26 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: area della funzione docente; area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: • Modulo 1: - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto. • Modulo 2: - Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale. - Modalità di utilizzo delle risorse accessorie. - Risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali. - Altre informazioni utili.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "VASCO PRATOLINI"

Sede legale: Via Leoncavallo n.2, 50018, Scandicci (Firenze)

Tel. 055751991– fax 055753397

C.FISCALE: 80035510488- C.MIUR: FIIC83500Q

www.icvascopratolini.edu.it

fiic83500q@istruzione.it pec: fiic83500q@pec.istruzione.it

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	05 marzo 2026	
Periodo temporale di vigenza	Parte normativa triennio 2025/26-2026/27-2027/28 Parte economica a.s. 2025/26	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastica, Teresa Iuliano. Rappresentanza Sindacale d'Istituto: Vania Amato, Isabella Cantiello, Maria Letizia Lemmi, Cristian Scalzo, Eleonora Tortora. Rappresentanti provinciali delle OO.SS. non presenti.	
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA dell'Istituto scolastico	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	• La ripartizione delle risorse del fondo di Istituto. • L'attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA. • Le relazioni sindacali. • L'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. • Le ricadute sul rapporto di lavoro dell'organizzazione degli uffici e dell'attività dell'istituzione scolastica.	
Rispetto dell'iter Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato in data 05 marzo 2026 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti, Organo di controllo dell'Istituzione scolastica, corredata dalla relazione illustrativa della DS e dalla relazione tecnica della DSGA.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	• È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011). • È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 è stato adottato (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011). • È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. • La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011).
Eventuali osservazioni		



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "VASCO PRATOLINI"
Sede legale: Via Leoncavallo n.2, 50018, Scandicci (Firenze)
Tel. 055751991– fax 055753397
C.FISCALE: 80035510488- C.MIUR: FIIC83500Q
www.icvascopratolini.edu.it
fiic83500q@istruzione.it pec: fiic83500q@pec.istruzione.it

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- dalla compatibilità economico-finanziaria;
- dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi- altre informazioni utili)

Sezione A

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al Personale Docente e ATA della Scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali.

La sezione normativa disciplina le relazioni sindacali all'interno dell'Istituto e definisce criteri chiari e condivisi per l'assegnazione di incarichi e funzioni, garantendo trasparenza e partecipazione. Inoltre, regola l'organizzazione dell'orario di lavoro in modo da rispondere alle necessità dell'istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, rispettando la distinzione di ruoli e responsabilità tra amministrazione scolastica e sindacati, si pone l'obiettivo di conciliare il miglioramento delle condizioni lavorative e della crescita professionale del personale con l'esigenza di rendere i servizi scolastici più efficaci ed efficienti.

A tal fine, sono stati stabiliti i criteri per l'assegnazione delle attività finanziate con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, comprese le sostituzioni dei colleghi, il lavoro straordinario, e i progetti. Sono state inoltre individuate le modalità di intensificazione del lavoro e i criteri per la designazione dei docenti collaboratori della Dirigente Scolastica, delle funzioni strumentali e dei coordinatori di classe e di dipartimenti. L'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica è volto a valorizzare le professionalità interne e a sostenere lo svolgimento delle attività aggiuntive, garantendo pari opportunità di accesso e una distribuzione equa delle risorse tra i diversi settori e il personale, in linea con le priorità stabilite nel PTOF.

La parte economica del contratto aggiungere che i fondi disponibili siano destinati a riconoscere e valorizzare le attività aggiuntive, in particolare quelle volte a migliorare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio scolastico. La ripartizione delle risorse viene fatta tra i vari settori di lavoro e il personale, seguendo le indicazioni del PTOF e degli Organi Collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere alle esigenze delle diverse categorie di utenti della Scuola. Tutte le attività previste contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi definiti nel PTOF, con particolare attenzione al successo formativo, attraverso iniziative che favoriscono la motivazione allo studio e l'arricchimento culturale e professionale.

In relazione agli obiettivi stabiliti nei documenti di indirizzo dell'attività scolastica, il contratto d'istituto sottoscritto garantisce lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, prevedendo la possibilità di effettuare le necessarie ore aggiuntive:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "VASCO PRATOLINI"

Sede legale: Via Leoncavallo n.2, 50018, Scandicci (Firenze)

Tel. 055751991– fax 055753397

C.FISCALE: 80035510488- C.MIUR: FIIC83500Q

www.icvascopratolini.edu.it

fiic83500q@istruzione.it pec: fiic83500q@pec.istruzione.it

- Area delle attività didattiche e di progetto: svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF, sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni.
- Area dell'organizzazione dello staff di direzione e della didattica: all'interno di questa area vengono individuate le figure e le attività essenziali per garantire il corretto funzionamento dell'istituzione scolastica, sia sotto il profilo organizzativo e didattico, sia per gli interventi educativi e la gestione delle relazioni con studenti e famiglie. Tra queste figure rientrano i collaboratori della Dirigente Scolastica, le figure strumentali, i referenti di plesso e di interplesso, i coordinatori di dipartimento e di classe e il team per l'innovazione.
- Area dell'organizzazione dei servizi: al fine di garantire un'efficace e tempestiva gestione dei servizi amministrativi, di vigilanza e di assistenza agli alunni, si è resa necessaria l'assegnazione di incarichi specifici, lo svolgimento di attività aggiuntive e l'adozione di forme di intensificazione del lavoro. In particolare, per i collaboratori scolastici, tali attività riguardano il supporto agli Uffici di Segreteria, l'assistenza agli alunni con disabilità, il primo soccorso e la manutenzione degli edifici. Per gli assistenti amministrativi, invece, includono il coordinamento delle diverse aree (personale, didattica, attività progettuali) e la gestione informatizzata delle procedure. In conformità al vigente CCNL, è stata inoltre prevista la corresponsione dell'indennità di direzione per il DSGA.

Per una dettagliata ripartizione delle risorse e a garanzia della loro trasparente gestione, si rimanda alla relazione tecnico-finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Sezione B	Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione
-----------	---

Preliminarmente, si precisa che, nella scuola, il Fondo Unico di Amministrazione corrisponde al Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS), ovvero la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per retribuire il personale impegnato in attività aggiuntive. Al FIS si aggiungono eventuali risorse supplementari, quali: economie degli anni precedenti, fondi per funzioni strumentali, incarichi specifici per il personale ATA, ore eccedenti per la sostituzione di docenti assenti, attività di educazione fisica, valorizzazione del personale scolastico, formazione del personale.

Nel contratto integrativo relativo all'anno scolastico in corso, le parti concordano quanto segue:

- I residui del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS), relativi sia al personale docente sia al personale ATA e riferiti agli anni scolastici precedenti, sono stati sommati alle risorse assegnate per il corrente anno scolastico, costituendo un'unica disponibilità finanziaria ai fini della contrattazione integrativa.
- La quota non finalizzata del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata accorpata alle ulteriori risorse afferenti al Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa, con particolare riferimento alle seguenti voci: valorizzazione del personale scolastico, fondo di riserva, assegnazione MOF 2017/2018, aree a rischio e a forte processo migratorio e fondi per la continuità didattica.
- Le risorse destinate alla valorizzazione del personale scolastico per il corrente anno scolastico 2025/2026 confluiscono nella quota non finalizzata del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa.
- Le risorse non finalizzate del Fondo per il Miglioramento dell'Istituzione Scolastica, al netto degli accantonamenti, sono ripartite come segue:
 - 70% al personale docente;
 - 30% al personale ATA.

In questa prospettiva, tutte le componenti professionali della scuola sono state coinvolte nella distribuzione delle risorse, riconoscendo il ruolo essenziale e il contributo di tutto il personale alle attività previste dal PTOF.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "VASCO PRATOLINI"
Sede legale: Via Leoncavallo n.2, 50018, Scandicci (Firenze)
Tel. 055751991– fax 055753397
C.FISCALE: 80035510488- C.MIUR: FIIC83500Q
www.icvascopratolini.edu.it
fiic83500q@istruzione.it pec: fiic83500q@pec.istruzione.it

Le risorse sono destinate a sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare attenzione alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie per la piena attuazione del PTOF.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori, si è perseguito l'obiettivo di garantire efficacia, efficienza e produttività, correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio guida è stato quello della corrispettività: i compensi accessori vengono attribuiti esclusivamente per prestazioni di lavoro effettivamente svolte.

Il Contratto di Istituto esclude qualsiasi forma di distribuzione indiscriminata delle risorse, puntando invece sulla qualità della didattica e dei servizi per il successo formativo degli alunni e l'interesse della comunità. I fondi saranno erogati al personale che ha concretamente partecipato alle attività programmate, sulla base della durata, dell'intensità e del carico di lavoro richiesto. La corresponsione avverrà in funzione delle ore effettivamente svolte e documentate o mediante un importo prestabilito, previa verifica dell'attività svolta.

Sezione C	Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.
-----------	---

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

Sezione D	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità
-----------	---

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

Sezione E	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa
-----------	---

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Sezione F	Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale
-----------	---

Il PTOF rappresenta il riferimento centrale per l'attività gestionale dell'istituzione scolastica, orientando la realizzazione di attività e progetti finalizzati al miglioramento continuo dei servizi didattici, amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza, garantendo efficienza e adeguata risposta alle esigenze della comunità scolastica.

La puntuale attuazione delle clausole del presente contratto integrativo assicurerà la piena realizzazione del PTOF, con particolare attenzione alla progettazione curricolare, extracurricolare e organizzativa. Si prevede, inoltre, un ampliamento dell'offerta formativa, volto a migliorare gli apprendimenti e i comportamenti degli alunni e a ottimizzare l'organizzazione del servizio, favorendo anche relazioni efficaci con istituzioni, enti culturali e realtà economico-sociali del territorio.

Le attività saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, come previsto dalla normativa vigente, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione delle attività svolte, da presentare alla DS.

Di conseguenza, il presente contratto ha una natura premiale, in quanto remunera esclusivamente attività e progetti soggetti a verifiche documentabili, sia in termini quantitativi che qualitativi. Non è prevista alcuna forma di compenso per attività che non siano sottoposte a verifica e rendicontazione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "VASCO PRATOLINI"
Sede legale: Via Leoncavallo n.2, 50018, Scandicci (Firenze)
Tel. 055751991– fax 055753397
C.FISCALE: 80035510488- C.MIUR: FIIC83500Q
www.icvascopratolini.edu.it
fiic83500q@istruzione.it pec: fiic83500q@pec.istruzione.it

Sezione G	Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.
Conclusioni	
In conclusione, si riprendono alcuni concetti già espressi in precedenza per ribadire l'importanza. Nel rispetto delle norme vigenti e delle funzioni riconosciute alla parte datoriale, la Contrattazione Integrativa d'Istituto non è stata concepita come un mero adempimento burocratico-amministrativo, ma come uno strumento strategico strettamente legato alla realtà dell'Istituto. Pertanto, le scelte operate sono state coerenti con gli obiettivi del PTOF e dei Piani delle attività. Il testo della contrattazione è stato adeguato nel rispetto dei limiti normativi stabiliti. Le attività e gli incarichi per l'anno scolastico 2025/2026, definiti sulla base dell'Organigramma e del Funzionigramma, sono finalizzati all'attuazione del PTOF e mirano a migliorare sia le prestazioni individuali del personale scolastico sia la qualità complessiva del servizio, in continuità con gli anni precedenti. Come da consolidata prassi, anche in questa contrattazione d'Istituto, le risorse disponibili non sono state distribuite in modo indifferenziato, ma assegnate in base agli effettivi carichi di lavoro svolti o richiesti. I compensi saranno erogati solo dopo un'attenta analisi, verifica e valutazione del corretto svolgimento delle attività assegnate e del raggiungimento degli obiettivi prefissati. Il pagamento avverrà, salvo diverse disposizioni, nel rispetto delle tempistiche previste dal CCNL e secondo le procedure contabili del cosiddetto "cedolino unico", a conclusione di ogni attività. Infine, in relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D. Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011 la DIRIGENTE SCOLASTICA DISPONE La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 05 marzo 2026, recepito il parere di compatibilità finanziaria espresso dai Revisori dei Conti. Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria della DSGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.	

Scandicci, 12 marzo 2026

La Dirigente Scolastica
Teresa Iuliano