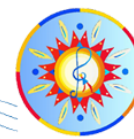




Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale
“MANERI – INGRASSIA – DON MILANI”
Via Passaggio dei Picciotti-3 - 90123 PALERMO Tel. 091/476364
Cod. ministeriale: PAIC8BB00P
✉: PAIC8BB00P@istruzione.it paic8bb00p@pec.istruzione.it
C.F.: 97343610826



I. C. "MANERI - INGRASSIA - DON MILANI" - -PALERMO
Prot. 0018569 del 17/10/2025
VII-6 (Uscita)

All'Albo online dell'Istituzione scolastica
Ad Amministrazione trasparente
Al sito web
Agli Atti della Scuola

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per conferimento incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per la redazione/aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione dei rischi per la salute e la sicurezza, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e successive modifiche ed integrazioni

Avviso destinato a:

- personale interno all'Istituto in possesso dei requisiti richiesti;
In subordine a:
- personale in servizio c/o altre Istituzioni scolastiche (collaborazione plurima);
- personale esperto dipendente dell'Ente Locale;
- personale esperto libero professionista tramite stipula di regolare contratto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il D.Lgs. citato in oggetto;
Vista	la Circ. 119 del 29/04/1999 (Direzione Generale del personale e degli AA.GG. ed Amm.vi Edilizia Scolastica – divisione XI);
Visto	D.A. 7753/18 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
Visto	il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali;
Visto	l'ART. 35 CCNL comparto scuola
Visto	l'ART. 32 D.Lgs. 81/08 e s.m.i
Informato	il RLS art. 50 comma 1 C

Considerato che per la realizzazione dell'attività è necessario il reperimento di una figura professionale specifica;

RENDE NOTO

che questa Istituzione scolastica intende avvalersi di un consulente Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, che assicuri affidabilità e garanzia, in possesso dei prescritti requisiti di legge, per la durata di un anno a partire dalla data della stipula del contratto/incarico.

Art. 1 - REQUISITI MINIMI E SOGGETTI AMMESSI

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
5. capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 03.08.2009 n.106.

CRITERI QUANTITATIVI

<i>Titoli di studio</i>	<i>Iscrizione Albi Professionali</i>	<i>Esperienza specifica</i>	<i>Frequenza corsi di Formaz/Specializ .</i>	<i>Docenza corsi di Formazion e</i>
Diploma di laurea o magistrale specialistica (3+2) *: 10 punti	Iscrizione albo professionale: 10 punti	Personale di ruolo presso questa istituzione scolastica: 60 punti	Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto: 1 punto (Max 30 punti)	Per ciascuna docenza in corsi di formazione 1 punto (Max 20 punti)
Diploma di laurea triennale* 8 punti	Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni: 10 punti	Personale di ruolo presso altra istituzione scolastica: 40 punti		
Diploma di istruzione secondaria superiore *: 5 punti		Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche: 1 punto per ogni istituzione (Max 200 punti)	Frequenza corso formazione per formatori: 6 punti	Per ogni docenza in corsi antincendio 1 punto (Max 20 punti)
		Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici: 1 punto (Max 3 punti)	Attestato di idoneità addetto antincendio rischio elevato: 10 punti	

(*) I punteggi relativi ai titoli sopra indicati non sono cumulabili; sarà valutato il titolo superiore.

In ottemperanza all'art. 32 comma 8 del D.lgs. 81/08, verranno stilate due graduatorie distinte per :

1. **personale interno alle istituzioni scolastiche del territorio che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;**
2. **personale esterno, enti o istituti esterni specializzati in materia**

Il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria punto 1.

Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo la prima graduatoria si procederà all'individuazione dalla seconda graduatoria

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

A parità di punteggio costituiranno titolo preferenziale nell'ordine:

- iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni,

valutazione del profilo professionale del RSPP qualitativo e quantitativo degli incarichi a cura del Ds o della commissione all'uopo designata con attribuzione massima di 20 punti

Art. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della comparazione potranno essere valutati i seguenti titoli, previo il possesso dei requisiti minimi:

- Diploma di laurea triennale o specialistica in ingegneria o architettura;
- Esperienze maturate in qualità di RSPP (almeno 1 anno cadauna);
- Esperienze maturate in altre Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici in qualità di RSPP (maggiori di 6 mesi cadauna);
- Docenza in corsi di formazione sulla sicurezza (corsi lavoratori e preposti ai sensi art.37 D.Lgs 81/2008 e A.c.s.r. e corsi per addetti antincendio);
- Laurea e/o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo, per il settore di riferimento o attestato di frequenza corso modulo A (28 ore), modulo B (24 ore) e modulo C (24 ore), aggiornamento triennale di 40 ore art. 32 comma 5;
- Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32, laurea in ingegneria, architettura e tecnici della prevenzione integrata da attestato di frequenza a corso modulo C (24 ore) o aggiornamento triennale di 40 ore.

Art – 3 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto/dara di conferimento dell'incarico (dal 15/11/2025 al 14/11/2026).

La prestazione richiesta, sarà retribuita con un compenso forfettario annuo onnicomprensivo di ritenute oneri ed eventuale IVA pari ad € 2.000, 00 (duemila/00)

Le modalità di corresponsione dei compensi saranno specificati nel contratto/incarico all'atto della stipula.

Art – 4 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo dell'edificio scolastico per procedere all'individuazione dei rischi e, ogniqualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico.

Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale. Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.lgs. n. 81/2008, assicurare le seguenti prestazioni:

- Svolgimento di tutti i compiti propri del RSPP, meglio individuati nell'art. 33 del D.Lgs. n. 81/2008;
- Collaborazione con il Datore di lavoro nello svolgimento dei compiti di cui sopra e consulenza allo stesso in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, così come prevede il D.Lgs n. 81/2008;
- Eventuali gestioni di interferenze a seguito di lavori nei plessi;
- Redazione / aggiornamento del documento di valutazione dei rischi previsto dall'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008 per l'edificio scolastico dell'Istituto in tutti i suoi plessi (dipendenti addetti ad attività d'ufficio, lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio, docenti e studenti, laboratori);
- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività anche laboratoriali;
- Approntamento della documentazione inerente il rischio specifico di incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza e di evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- Controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature;
- Controllo planimetrie e segnaletica;
- Consulenza tecnica per eventuali disservizi presso la scuola;

- Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario dell'edificio scolastico, ai sensi sia dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64, del D.Lgs. 81/08;
- Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- Programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
- Informazione ai lavoratori di cui all'art. 36, studenti inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto con relativa formazione del personale;
- Corso di formazione ove necessario per tutto il personale e studenti in laboratorio;
- Supporto esterno per la risoluzione degli eventuali problemi con i vari Enti;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza, entro e non oltre le ore **10.00** del 29/10/2025 tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: paic8bb00p@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto "Avviso pubblico per la selezione RSPP", corredata dal modello A **SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Non verranno prese in considerazione le istanze inviate a mezzo fax o e-mail non certificata e quelle pervenute oltre il termine fissato o incomplete.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle suddette richieste.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Saranno escluse le offerte condizionate o parziali.

Art. 6 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, il Dirigente scolastico o la Commissione di valutazione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare le rispettive graduatorie nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. La valutazione sarà compiuta sulla base del curriculum professionale, utilizzando i dati riportati nella rispettiva "scheda di sintesi".

La selezione potrà essere effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione afferenti ai criteri quantitativi e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Pertanto, l'Istituzione procederà alla designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, individuandolo secondo l'ordine di priorità indicato nell'art. 32 del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03.08.2009 n. 106, ossia dando precedenza, qualora fossero presenti, alle domande di partecipazione del personale interno, in subordine a tutte le categorie indicate nel presente avviso di reclutamento.

Art. – 7 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum vitae non in formato europeo;
3. Curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
6. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6;
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6;
8. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
9. Oggetto della PEC diverso da quanto indicato nell'art.5.

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle istanze fosse ritenuta idonea, rispetto alle esigenze dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di effettuare ogni verifica su quanto dichiarato dal candidato e di dare seguito o meno al contratto stesso se necessario.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 8 - CASI PARTICOLARI

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

L'affidamento avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto, sommando i punteggi riportati in base ai criteri di valutazione, il maggiore punteggio complessivo.

Al primo classificato sarà affidato l'incarico, salvo verifica dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. Nell'ipotesi di parità di punteggio si darà priorità al candidato più giovane.

Art. 9 - SOSPENSIONE IN AUTOTUTELA DELLA PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica, a seguito di accertamenti sulla correttezza dei dati autocertificati e/o dichiarati, si riserva di richiedere ai concorrenti tutta la documentazione ritenuta necessaria al fine di verificare la correttezza di quanto riportato all'interno del curriculum vitae e nelle domande di ammissione. In ogni caso, secondo il principio di autotutela in sede amministrativa, si riserva di non conferire l'incarico e di procedere ad una successiva ed ulteriore selezione pubblica.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze presentate non saranno considerate.

L'Istituzione Scolastica si impegna a trattare ed a trattenere i dati di cui entrerà in possesso, in occasione della procedura di reclutamento oggetto della presente lettera avviso, esclusivamente per fini istituzionali, secondo principi di pertinenza e di non eccedenza. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof. ssa BENANTI ALESSANDRA.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti l'apposita Commissione. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa BENANTI ALESSANDRA

Art. 12 - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore.

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge sulla privacy GDPR 679/16, che i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Si allegano:

- Modello A - SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI;
- Autodichiarazioni operatore economico ex artt. 94 e ss. Dlgs 36-2023

Art. 14 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene trasmesso al personale di questa Istituzione scolastica, a tutte le scuole di ogni ordine e grado della

Provincia di Palermo e pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Alessandra Benanti

**Documento firmato digitalmente*