



Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2022, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 02/12/2021 con delibera n° 4/2021;
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dall'unione Europea, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2022 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

obiettivi prioritari

Attività/azioni del triennio 2019/2022

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;

- Biennio: laboratori di potenziamento linguistico (italiano, inglese, francese) mediante attività per classi aperte.
- Triennio: potenziamento delle attività finalizzate all'apprendimento di linguaggi specialistici disciplinari
- Laboratori di avvicinamento alla lettura e corsi di scrittura: "Imbookiamoci" progetto "Biblioteca"
- Triennio:
- Organizzazione, per la lingua inglese di corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche nel triennio.
- Almeno una disciplina di indirizzo affrontata secondo la metodologia CLIL nel tecnico
- Ampliamento competenze linguistiche: Il quotidiano in classe

b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;

· Biennio e triennio: potenziamento mediante attività laboratoriali sia curricolari sia extracurricolari. Attività laboratori di logica, problem-solving ecc...

- Attività di potenziamento nel primo anno dei contenuti già svolti in classe (ad esempio mediante attività di sportello pomeridiano)

- Proposizione di software che affianchino le proposte della didattica tradizionale per l'approfondimento dei contenuti curricolari.

c) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e



degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;

- Introduzione ai linguaggi visivi (cinematografico, storico-artistico- architettonico-mediatico)
- Primo biennio: identificazione delle emergenze culturali del territorio di riferimento mediante visite a musei, teatri e mostre sul territorio
- Triennio: nell'ottica dell'alternanza scuola-lavoro, ampliamento di collaborazioni con realtà esterne di carattere economico-culturale, artistico, pubblicitario. Ampliamento di collaborazioni, attività e proposte culturali/artistiche/enogastronomiche (per esempio: Assessorato comunale, Museo, Archivio storico e Biblioteca civica, Associazione Terre dei Savoia, Bottega Reale, Muses – Accademia europea delle essenze, Slow Food, Fai ecc.)
- Approfondimento del linguaggio cinematografico in collaborazione con l'associazione italiana nazionale amici cinema d'essai - Aiace di Torino

d) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;

- Progetti di educazione alla cittadinanza attiva e democratica
- Educazione interculturale: l'intreccio culturale
- Volontariato sociale: "Pony Auser"
- La cultura del dono –solidarietà e volontariato civile: cibo amico
- Attività mirate al potenziamento dell'iniziativa personale e all'imprenditorialità
- Progetto legalità: "Dalla responsabilità alla giustizia sociale", "Ragazzi in aula", "Pro-tecto"
- Collaborazioni con associazioni ed enti presenti sul territorio
- Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro- corsi di base e specifici

e) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;

- Biennio e triennio: Potenziamento interventi di esperti e attività laboratoriali
- Progetto ambiente
- Triennio: simulazione di un'impresa es. agenzia turistica che propone offerte di turismo ambientale e sostenibile, sensibile ai consumi consapevoli.

f) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;

- Triennio : Potenziamento collaborazione discipline italiano e arte
- Collaborazioni con enti esterni (associazioni/università/enti locali/musei), visite e viaggi di istruzione volti alla conoscenza del patrimonio culturale

g) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;

- Educazione all'alimentazione , la sicurezza e salute, analisi degli stili di vita giovanili(Scegli il tuo free style, Che ne s'aids, educazione stradale ecc..)
- Biennio e triennio: potenziare l'insegnamento di giochi di squadra, per favorire la coesione e la socializzazione nel gruppo classe.
- Realizzazione delle attività di pratica sportiva
- Piscina è bello (alunni DVA)

h) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e



consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;

- Corsi e certificazione ICDL
- Adesione a progetti proposti dagli enti locali sull'uso consapevole delle nuove tecnologie
- Applicazione delle nuove tecnologie nella pratica didattica

i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;

- Incremento della didattica laboratoriale e dei moduli trasversali elaborati dai consigli di classe e attuati attraverso modalità laboratoriali

l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;

- Attività pomeridiane di approfondimento, lettura, sportello ecc... per supportare l'utenza più debole
- Laboratorio di attività manuali (alunni DVA)
- Gruppi attività motorie: atletica ; nuoto (DVA)
- Laboratorio Euro (DVA)
- Classe up- down
- Attività di formazione per i docenti per l'acquisizione di metodologie specifiche
- Progetto sul cyber bullismo
- Attività teatrale in collaborazione con l'Associazione "Mai + sole"
- Sportello di counselling psicologico

m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;

- Organizzazione di Manifestazioni e convegni aperti al territorio
- Partecipazione e coinvolgimento in iniziative pubbliche organizzate a livello territoriale da Enti e Associazioni.
- Collaborazione con le imprese e le organizzazioni del terzo settore coinvolte nella progettazione e realizzazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro e/o di altre forme di interazione

n) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89;

- Progetti di potenziamento dell'offerta formativa rispetto a tematiche specifiche richieste dall'utenza
- Sportello di consulenza didattica
- Organizzazione di gruppi di studio (peer education)
- Utilizzo laboratori da parte degli studenti
- Forme organizzative per l'assistenza e la vigilanza agli allievi (pausa pranzo, assistenza in laboratori, biblioteche ecc...)

o) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione;

- progetti innovativi di alternanza sulle classi quarte e quinte
- progetti di alternanza ordinamentali di indirizzo strutturati per il triennio (classi terze, quarte e quinte)



- educazione finanziaria

p) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;

- Realizzazione di percorsi personalizzati in funzione di disabilità, di esigenze speciali

- Corso recupero debiti formativi

q) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;

- Biennio e triennio: Organizzazione di giornate seminariali, aperte a tutti gli studenti, volte ad approfondire tematiche che consentano agli allievi di valorizzare le loro specifiche competenze.

- Definizione di criteri condivisi che premiano le persone rispettose del patto formativo e del regolamento d'istituto, per valorizzare la motivazione di chi collabora maggiormente al dialogo educativo.

- opportunità e valorizzazione del merito mediante la partecipazione a progetti di mobilità (ERASMUS+, Master dei Talenti), gare nazionali, progetti specialistici.

r) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;

- Proseguimento del corso di italiano L2 organizzato dal dipartimento di Lettere.

- primo biennio: potenziamento del vocabolario personale nell'ambito di ciascuna disciplina

s) definizione di un sistema di orientamento.

- Ideazione di un piano di orientamento che coinvolga docenti e studenti prevedendo azioni mirate

- Progetti di continuità con la scuola secondaria di primo grado

- triennio: Incontri e collaborazioni con l'Università di Savigliano e altre realtà universitarie e/o alta formazione e Centri per l'impiego

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative, didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione e la gestione del serale.

L'istituto è attento alle esigenze del territorio e a fronte di un'indagine è emersa la necessità di chiedere l'attivazione di un percorso TECNICO TECNOLOGICO SISTEMA MODA. Per l'attivazione verranno impiegate le risorse necessarie per svolgere le attività laboratoriali.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
---------------	--------	-----------	--------------------------



RC	SAVIGLIANO "A. CRAVETTA"	CORSO ROMA 70 - 12038 SAVIGLIANO CN	CNRC00201N
RC	SAVIGLIANO "CRAVETTA" SERALE	CORSO ROMA 70 - 12038 SAVIGLIANO CN	CNRC002513
RI	SAVIGLIANO "G. MARCONI" PMA	PIAZZA MISERICORDIA 1 - 12038 SAVIGLIANO CN	CNRI00201A
RI	SAVIGLIANO "MARCONI" SERALE	PIAZZA MISERICORDIA 1 - 12038 SAVIGLIANO CN	CNRI00250P

Dal presente anno scolastico è attivo il corso serale dell'indirizzo di studi Servizi Socio-Sanitario e che presenta 31 iscritti e che consente un'apertura al territorio in orario serale.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 564 alunni distribuiti su 32 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
RC	SAVIGLIANO "A. CRAVETTA"	24	453
RC	SAVIGLIANO "CRAVETTA" SERALE	2	31
RI	SAVIGLIANO "G. MARCONI" PMA	6	80
RI	SAVIGLIANO "MARCONI" SERALE	0	0

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 130 unità i cui:

- N. 0 - Dirigente
- N. 102 - Personale docente
- N. 28 - Personale ATA

al totale ATA non sono stati considerati n. 3 personale COVID autorizzati per questo anno scolastico a seguito emergenza Covid19 così ripartiti:

- n. 1 collaboratore scolastico x 18 ore

- n. 1 assistente amministrativo x 36 ore (a seguito riduzione AA in organico di diritto e non compensato nell'organico di fatto)

- n. 1 assistente tecnico x 16 ore

al personale docente non sono stati considerati n. 3 docenti - organico covid - per un totale di 30 ore così ripartiti:

- 1 docente di inglese x 8 ore

- n. 1 docente di scienze giuridiche x 12 ore

- n. 1 docente di tecnologie x 10 ore



- , ma pagati come supplenti brevi con contratto fino al 08.06.

In considerazione della complessità ed articolazione l'I.I.S. può contare inoltre su n. 1 responsabile all'ufficio tecnico e di n. 24 docenti di sostegno

Gli alunni frequentanti disabili sono 41 di cui 37 al Cravetta e 4 al Marconi



2. Obiettivi PTOF

- 2. Obiettivi e priorità - Migliorare l'efficacia della didattica e delle azioni di recupero. - Uniformare gli strumenti di rilevazione e valutazione - Predisporre moduli specifici per educare alla legalità ed alla cittadinanza attiva - Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi - Favorire rapporti equilibrati e corretti con gli altri attraverso la conoscenza del sé. - Favorire l'integrazione e la socializzazione degli studenti con difficoltà sociali.

Integrazione PTOF ad eventuale DAD

Impegni di ogni Docente

I Docenti con la sospensione delle attività in presenza hanno avviato iniziative in ogni classe assegnata, cercando di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato, evitando sovraccarichi per gli Studenti.

Le proposte didattiche hanno previsto un riscontro tempestivo da parte degli Studenti e un feedback adeguato da parte dei Docenti.

Le attività di Didattica a Distanza si svolgeranno secondo un ragionevole bilanciamento tra le attività sincrone e asincrone privilegiando le ultime con l'utilizzo del registro elettronico, della piattaforma didattiche Gsuite e l'utilizzo della posta elettronica.

Le attività svolte saranno sempre annotate e quindi rintracciabili sul registro elettronico per informare le Famiglie e per favorire il monitoraggio dei Coordinatori di classe.

E' stato adottato un regolamento per la Didattica Digitale Integrata.

Sono stati rivisti gli obiettivi previsti nel piano di miglioramento predisposto dall'istituto.

Sono stati potenziati nel 2020 e 21 gli acquisti per i dispositivi digitali da assegnare agli alunni in comodato d'uso, per la connettività e per i laboratori.

E' stata prevista formazione ad hoc per utilizzo di piattaforme digitali, di un nuovo registro elettronico.

L'istituto ha chiesto e ottenuto l'attivazione di un nuovo indirizzo di studi nel tipo di percorso Settore tecnologico : TECNICO SISTEMA MODA Tessile

abbigliamento e moda - codice MI IT19 + ITAM, così come autorizzato dalla nota della Regione PIEMONTE nel piano regionale dell'offerta formativa - D.G.R. 5 - 4458. Il nuovo indirizzo è stato chiesto per soddisfare l'esigenze del territorio viste la presenza di diverse aziende che lavorano in questo settore.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	247.086,26
	1.1	Non Vincolato	44.439,33
	1.2	Vincolato	202.646,93

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Tale avanzo deriva principalmente dalle seguenti fonti:

- UNIONE EUROPEA
- MINISTERIALI
- FAMIGLIE

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	25.767,34	19.003,11	6.764,23
	A.2	Funzionamento amministrativo	13.847,36	13.847,36	0,00
	A.3	Didattica	119.321,81	9.030,07	110.291,74
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	16.000,39	0,00	16.000,39
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	34.819,30	0,00	34.819,30
	A.6	Attività di orientamento	1.219,94	81,87	1.138,07
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.376,49	0,00	1.376,49
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	23.610,39	0,00	23.610,39
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	6.849,32	0,00	6.849,32
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.273,92	2.476,92	1.797,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00



	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			247.086,26	44.439,33	202.646,93
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00



3.2 Previsione Entrate

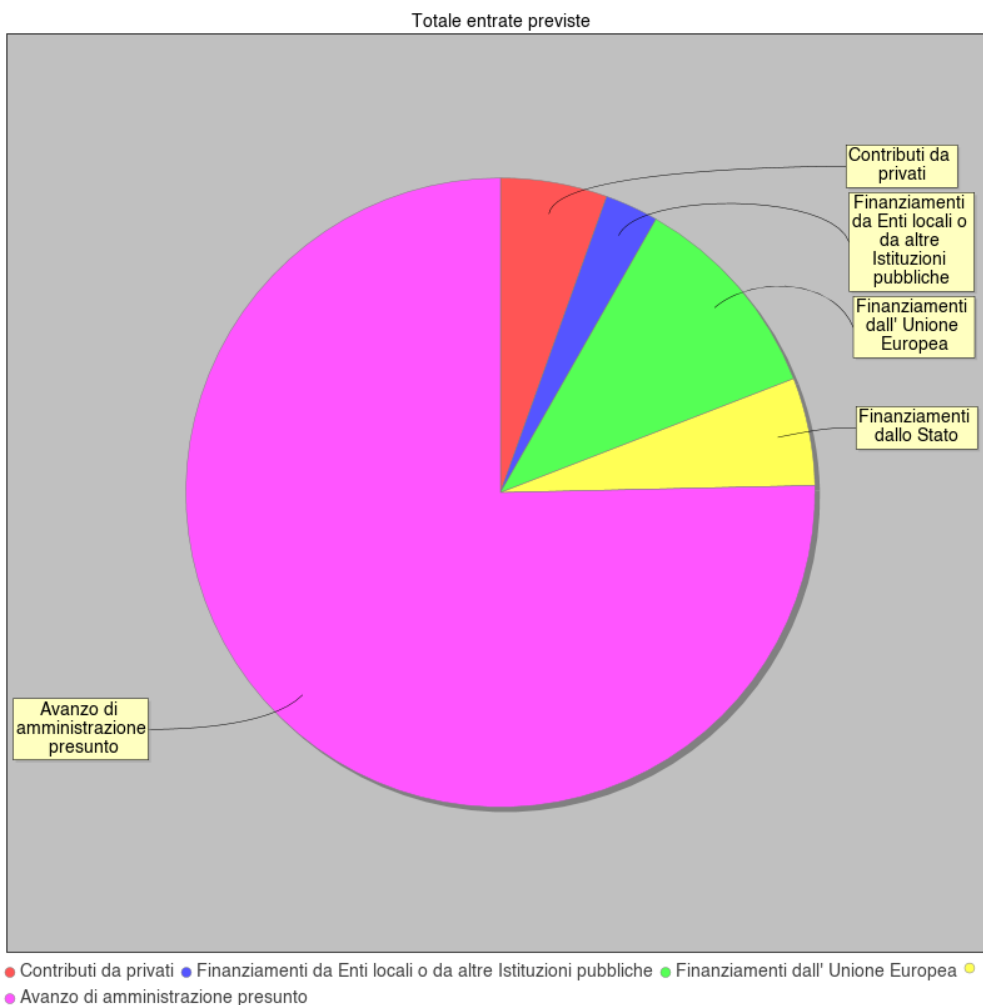
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	35.629,59
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	35.629,59
3		Finanziamenti dallo Stato	18.160,82
	1	Dotazione ordinaria	18.160,82
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	9.000,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	9.000,00
6		Contributi da privati	18.000,00
	1	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.000,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	3.000,00

Considerata il perdurare dell'emergenza Covid si è inserita una voce contenuta di entrata per le gite /viaggi d'istruzione e visite guidate con l'auspicio di poter ripartire con le uscite didattiche e si è preferito inserire un importo più basso anche per l'entrate derivante dai contributi volontari delle famiglie, valutato quanto incassato nell'esercizio finanziario 2020 e 2021 e le difficoltà economiche derivante dalla pandemia. Le entrate previste dalle famiglie come contributi volontari verranno utilizzati per l'ampliamento dell'offerta formativa, per la creazione di nuovi laboratori.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	247.086,26
Finanziamenti dall' Unione Europea	35.629,59
Finanziamenti dallo Stato	18.160,82
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	9.000,00
Contributi da privati	18.000,00





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 27.264,23 €, Spese 27.264,23 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola	20.500,00	20.500,00
A.1.2 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DEL D.L. 73/2021 C.D. DECRETO SOSTEGNI BIS	6.764,23	6.764,23

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	19.003,11
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.764,23
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.496,89

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.500,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	8.764,23

Nella voce A1.1 sono inserite le spese per GDPR - DPO - RSPP - MEDICO COMPETENTE - gestione SITO - acquisti di medicinali e materiale igienico sanitario e macchinari per pulizie e sanificazioni.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 15.400,00 €, Spese 15.400,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	15.400,00	15.400,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	13.847,36
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.552,64

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	265,06
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.550,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.300,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.500,00



3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	900,00
5.1	Altre spese	Amministrative	600,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	3.784,94

Nell'A2 sono presenti le voci necessarie per il funzionamento della segreteria, per la formazione del personale, per i programmi /applicativi gestionali in uso e per l'accreditatore.

A.3 - Didattica - Entrate 184.095,86 €, Spese 184.095,86 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	45.500,00	45.500,00
A.3.2 FINANZIAMENTO PROVINCIA PER ASSISTENTI ALL'AUTONOMIA - A.S. 2021/2022	36.054,09	36.054,09
A.3.3 PNSD X LA CONNETTIVITÀ E ACCESSO ALLA DDI	1.565,88	1.565,88
A.3.4 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021 C.D. DECRETO SOSTEGNI BIS	5.570,84	5.570,84
A.3.5 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - AVVISO DGEFID N. 10812 DEL 13.05.21 - CUP G49J21007260001	16.000,00	16.000,00
A.3.6 DIGITAL BOARD - AVVISO 28966/2021 CIP 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-296 - CUP G49J21010880006	43.775,46	43.775,46
A.3.7 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS -AVVISO 20480/2021-13.1.1A-FESRPON-PI-2022-9 CUP G49	35.629,59	35.629,59

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	9.030,07
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	110.291,74
2.2	Finanziamenti dall' Unione Europea	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	35.629,59
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.344,46
5.6	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Altre Istituzioni vincolati	9.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.000,00
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	2.800,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	292,47
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	500,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	3.792,08
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.600,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	800,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.723,42
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	42.117,05
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.200,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	11.300,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.678,88



3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	7.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	99.004,96
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	500,00
5.4	Altre spese	Borse di studio	1.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	87,00

Nell'A3 sono presenti le voci per il funzionamento della didattica, per le assistenti all'autonomia degli alunni disabili, sono previsti acquisti con fondi ministeriali del PNSD e del PONFESR per rinnovare le attrezzature scientifiche (monitor touch nelle classi) e migliorare il cablaggio delle reti scolastiche.

A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro - Entrate 26.082,55 €, Spese 26.082,55 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.4.1 PCTO EX ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	26.082,55	26.082,55

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.000,39
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.082,16

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	22.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	582,55
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.700,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.800,00

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 36.819,30 €, Spese 36.819,30 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	9.613,30	9.613,30
A.5.2 ERASMUS KA229 - CONVENZIONE N. 2020-1-ES01 - KA229-082275_4	27.206,00	27.206,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	34.819,30
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.000,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30.819,30



A causa della pandemia i viaggi nel corso del 2021 non sono stati effettuati, sia in merito al progetto Erasmus per gli studenti e sia per le gite scolastiche.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.219,94 €, Spese 1.219,94 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	1.219,94	1.219,94

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	81,87
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.138,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	400,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	819,94

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 1.376,49 €, Spese 1.376,49 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 MODULO B E A - AZIONI DI INCLUSIONE DIGITALE - PNSD_AVVISO PUBBLICO N. 26163 DEL 28.07.20	1.376,49	1.376,49

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.376,49

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.376,49

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 23.610,39 €, Spese 23.610,39 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DEL D.L. 73/2021 - ASSISTENZA PSICOLOGICA	3.000,00	3.000,00
P.2.2 APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ -AVVISO N.9707/2021 -10.1.1A-FDRPOC-PI-2021-102 CUP G49J21004640006	5.082,00	5.082,00
P.2.3 PROGETTI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ -AVVISO N.9707/2021-10.2.1A-FDRPOC-PI-2021-79 CUP G49J21004650006	15.246,00	15.246,00



P.2.4 PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L. 41/2021	282,39	282,39
--	--------	--------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	23.610,39

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	282,39
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	13.700,00
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	1.800,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	928,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.800,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.100,00

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 7.049,32 €, Spese 7.049,32 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 ECDL	4.831,00	4.831,00
P.3.2 FYWE ERASMUS E VALORIZZAZIONE MERITO ALUNNI	2.218,32	2.218,32

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.849,32
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	200,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.149,32
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	800,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	2.300,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	800,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 4.797,00 €, Spese 4.797,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 PROGETTO PNSD - PNFD	1.797,00	1.797,00
P.4.2 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE (SICUREZZA E ALTRI CORSI)	3.000,00	3.000,00



Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

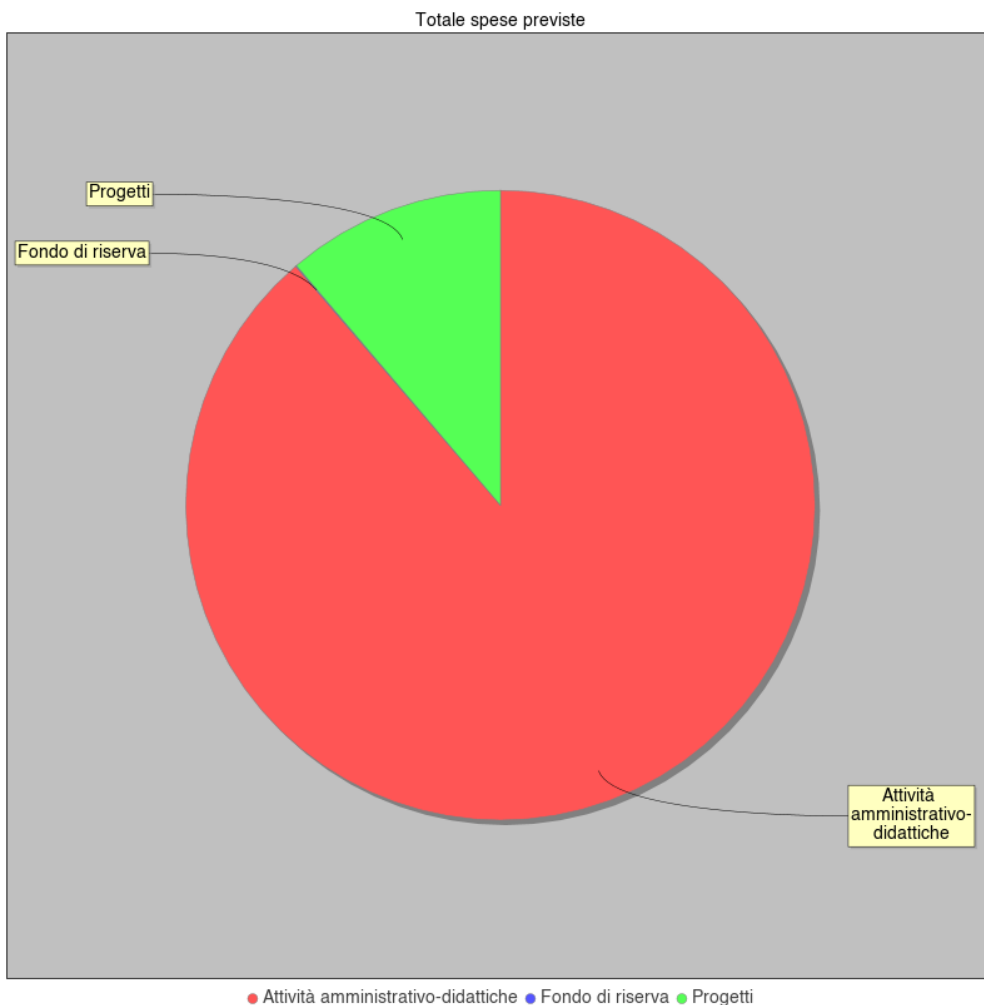
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.476,92
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.797,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	523,08

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	797,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	290.881,88
Progetti	36.833,20
Fondo di riserva	161,59







3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Non vi sono disponibilità da programmare, l'istituto entro dicembre 2020 ha ricevuto tutti i vecchi residui che vantava nei confronti del MIUR.



4. Conclusioni

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto. Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

[Luogo] Data: **15-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Rag. Delia PEVERENGO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Gianluca MORETTI