




Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Elena Lucrezia Cornaro Piscopia"
Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.485082 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0008970 del 19/11/2025
IV-5 (Uscita)

CROSIA, 19/11/2025

AGLI INTERESSATI

SEDE

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO WEB SEZ. ERASMUS

SEZ. AMM. TRASPARENTE

AGLI ATTI

=====

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di N. 2 DOCENTI ACCOMPAGNATORI rivolto al personale della scuola per le DUE mobilità previste nell'ambito del Programma Erasmus+
AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI

ACCREDITATI SETTORE SCUOLA

TIPO ACCREDITAMENTO: Accreditation for an individual organisation CODICE

ATTIVITA': 2025-1-IT02-KA121-SCH-000334856

FORM ID: KA121-SCH-2C39B8FB

CUP: I11I25000140001

TITOLO : KA121-SCH-000334856

Destinazioni:

1. KLAGENFURT – AUSTRIA
2. VARSAVIA - POLONIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il PTOF di Istituto;

VISTE le delibere N. 41 del Collegio Docenti del 13/02/2025 e del Consiglio d’Istituto N. 26 del 14/02/2025 relativa alla approvazione della candidatura al Programma Erasmus Plus - Attività Chiave KA120 Mobilità studenti e dello staff;

VISTA la candidatura Erasmus + presentata da questo Istituto con codice: KA120-SCH-000187003;

VISTA l’assegnazione del finanziamento dell’Agenzia Nazionale ERASMUS + INDIRE per l’azione KA121, prot. n.28782/2025 del 12.06.2025, assunta al ns. prot. n. 4702 del 13.06.2025, di € 26.579,00 per la realizzazione delle attività di mobilità;

VISTA la Convenzione per il Programma Erasmus+ Progetto 2025-1-IT02-KA121 SCH-000334856
CUP I11I25000140001 - FORM ID: KA121-SCH-2C39B8FB - TITOLO: KA121 SCH-000334856
Prot. N. 46131 del 03/09/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio N. 57 del 06/11/2025;

VISTA la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

PRESO ATTO che la partecipazione ad attività di mobilità in ambito europeo rappresenta, per la scuola, un’opportunità di apertura che stimola processi di innovazione e miglioramento e promuove i valori dell’inclusione, della tolleranza, nonché l’implementazione delle competenze linguistiche;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle mobilità in Europa è necessario il coinvolgimento di alunni dell’Istituto accompagnati, per tutta la durata del soggiorno, da docenti di riferimento;

CONSIDERATA la necessità di individuare tra il personale docente interno delle figure disponibili a svolgere attività di docente accompagnatore, intendendo per accompagnatore anche responsabile del progetto condiviso con la scuola ospitante;

VISTE le Linee Guida e Norme di attuazione;

INDICE

un **avviso interno** per la selezione del personale docente interno a tempo indeterminato (N. 2 docenti accompagnatori) che intende essere inserito nel progetto Erasmus+ in oggetto.

Quest’ultimo prevede:

N. 2 MOBILITÀ STUDENTI. le cui caratteristiche sono esplicitate nella tabella seguente:

TIPOLOGIA	DURATA	TITOLO	NAZIONE	NUMERO MOBILITÀ
ERASMUS+ KA121	01 - 07 MARZO 2026	IDENTIFICATIVO 2025-1-IT02-KA121 SCH-000334856	BG Lerchenfeld – Klagenfurt AUSTRIA	N. 1 DOCENTE N. 10 STUDENTI
ERASMUS+ KA121	22 – 29 MARZO 2026	IDENTIFICATIVO 2025-1-IT02-KA121 SCH-000334856	Zespół Szkół Ogólnokształcących Warsaw POLONIA	N. 1 DOCENTE N. 10 STUDENTI

Le suddette mobilità saranno articolate sul PROGRAMMA che ciascuna SCUOLA OSPITANTE invierà alla SCUOLA PARTECIPANTE inserito nei MODELLI SE EUROPASS GROUP LEARNING PROGRAMME e SE EUROPASS LEARNING AGREEMENT e nell'ALLEGATO 6 che saranno debitamente redatti prima e dopo della mobilità stessa. Ciascun partecipante riceverà a fine mobilità un EUROPASS MOBILITY CERTIFICATE rilasciato dal Centro nazionale Europass presso Inapp che sarà redatto in lingua L2 Inglese/L1 Italiano dal Coordinatore Erasmus. .

Una volta selezionato, ogni partecipante alle attività di accompagnamento dovrà firmare i suddetti 2 MODELLI e l'ALLEGATO 6, dove si identificherà come accompagnatore dei 15 studenti (Austria) e 10 studenti (Polonia) selezionati (relativamente alla mobilità e meta scelta) ed elencati nominalmente e attraverso l'esplicitazione di un profilo corredato dai bisogni educativi di discenti tra i 12 – 14 anni inserito all'interno del Learning agreement e programme sottoscritti dalla sending/hosting organisation. Inoltre, il docente accompagnatore avrà cura di contattare il locale ufficio della Polizia di stato al fine di programmare l'incontro funzionale alla nomina del medesimo a TUTORE LEGALE del minore in mobilità, per la durata della mobilità stessa, previa registrazione nel sito della POLIZIA DI STATO. Le attività saranno articolate in un piano didattico dettagliato giornaliero con l'esplicitazione di metodi utilizzati e obiettivi perseguiti. Pertanto, i 2 MODELLI debitamente compilati dalla scuola PARTECIPANTE saranno debitamente firmati da tutte le parti concorrenti alla mobilità.

Al termine dell'attività di formazione ogni partecipante è tenuto a redigere un **Report Finale** sull'esperienza di accompagnatore appena svolta, pena la richiesta di rimborso da parte della scuola delle spese di mobilità sostenute. Nonché completare un EU SURVEY e creare/completare un padlet dedicato alle attività oggetto della mobilità corredato di foto, video, reels e il resoconto dettagliato giornaliero della formazione ricevuta, che diventerà oggetto di valutazione finale da parte degli Ispettori INDIRE – ERASMUS.

Art. 1

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE PERSONALE DOCENTE

Competenze linguistiche	Max punti 10/100 Max 2 punti livello A1 Max 3 punti livello A2 Max 5 punti livello B1 e B2 Max 10 punti livello C1
Ruoli di progettazione, gestione e coordinamento/ambasciatore /moderatore in progetti Etwinning con conferimento di QUALITY LABELS Ruoli di progettazione, gestione e coordinamento Erasmus	Max punti 40 /100 1 punto per ogni esperienza ETwinning, Max 5 5 punti per il conferimento di QUALITY LABELS e ruolo di AMBASCIATORE REGIONALE Max 15 punti 5 punti per ogni mobilità/annualità Erasmus effettivamente svolta, Max 20
Partecipazione Formazione Erasmus e Progetti Etwinning	Max punti 30/100 (10 punti per una esperienza 30 punti per più di 5 esperienze)
Esperienze in precedenti progetti europei di mobilità transnazionale	Max punti 10/100 per una annualità effettivamente svolta max 5 punti almeno 3 annualità svolte e valutazione del progetto pari a 100/100 max 10 punti
Continuità didattica nella scuola di titolarità	Max 10/100 fino a 6 anni, max 3 punti oltre 6 anni, max 10 punti

A parità di punteggio verrà data precedenza a chi ha anzianità di servizio presso l'I.C. "Elena Lucrezia Cornaro Piscopia" e non ha ancora partecipato ad alcuna mobilità Erasmus.

Art. 2

Compiti del docente accompagnatore:

Prendere visione del progetto Erasmus accreditato, dei suoi obiettivi fondamentali e degli standard di qualità richiesti;

- Contattare l'Ufficio della Polizia di Stato locale, previo appuntamento online di ciascuna famiglia del minore in mobilità, attraverso il sito <https://passaportonline.poliziadistato.it/> per il conferimento della nomina a Tutore legale del minore per l'intera durata della mobilità
- Partecipare agli incontri preparatori con il gruppo di lavoro Erasmus per conoscere tutti i dettagli e gli impegni previsti dal progetto;
- Stabilire un contatto con il/i referenti della scuola ospitante per proporre i temi da sviluppare in modo condiviso;
- Pianificare insieme al partner europeo gli spostamenti e le attività dei ragazzi;
- Redigere il *learning programme*;
- Collaborare alla gestione organizzativa del progetto con i Membri della Commissione di Coordinamento;
- Essere persona di riferimento per gli alunni e le loro famiglie sia sugli aspetti pratici che didattici;
- Documentare le varie attività che si svolgeranno durante la mobilità e rendicontare in modo puntuale e dettagliato al rientro.

Gli aspiranti alle mobilità dovranno produrre apposita istanza (**indicando in ordine di priorità la mobilità scelta**) utilizzando il modello allegato al presente bando, (ALL.A), indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Elena Lucrezia Cornaro Piscopia, CROSA" - Via della Scienza, 26 – 87060 Mirto - Crocia, corredata da curriculum vitae su modello europeo.

L'istanza deve pervenire presso la segreteria amministrativa–ufficio protocollo– al seguente indirizzo PEC csic8ar008@pec.istruzione.it o consegnata brevi manu agli Uffici di Segreteria entro giorno **26/11/2025**.

Nella domanda (il cui modulo è allegato al presente avviso) i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- 1 - Cognome e nome e luogo con data di nascita;
- 2 - Codice fiscale;
- 3 - Residenza anagrafica;
- 4 - Recapito telefonico; E-mail;
- 5 - Di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- 6 - Di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- 7 - Di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale

Art. 3

All'istanza di partecipazione dovranno essere allegati:

1. Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
2. Copia fotostatica fronte retro del codice fiscale/tessera sanitaria;
3. Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
4. Tabella titoli come da allegato C debitamente compilata e firmata, pena esclusione dalla gara;

La mancata e/o incompleta presentazione della documentazione e delle dichiarazioni innanzi indicate, nonché l'inosservanza dei termini e delle prescrizioni di partecipazione contenute nel presente avviso di selezione interna, saranno considerate cause di esclusione. Non saranno accettate istanze di partecipazione pervenute oltre il termine ultimo previsto.

In caso di mancata consegna della domanda di partecipazione nel termine previsto, per qualsiasi motivo non imputabile all'istituto, la scuola declina qualunque responsabilità.

Prima della sottoscrizione del patto formativo, l'Istituto si riserva di effettuare controlli sul possesso dei titoli dichiarati.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti nell'accordo finanziario tra la nostra scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo e sul sito dell'Istituzione scolastica, all'indirizzo www.iccrosiamirto.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse