

	ISTITUZIONE SCOLASTICA COMPRENSIVA DI SCUOLA D'INFANZIA, PRIMARIA, SEC. DI 1° GRADO "EUGENIA MARTINET" INSTITUTION SCOLAIRE INCLUANT: ÉCOLES DE L'ENFANCE, PRIMAIRES, SEC. DU 1 ^{ER} DEGRÉ "EUGENIE MARTINET" D.L.C.P.S. 11.11.1946, N. 365 - D.P.R. 31.10.1975, N. 861 Tel.: 0165/553269 - e-mail: is-emartinet@regione.vda.it	
---	---	---

Prot. n.

Aosta, 25 marzo 2024

AVVISO DI SELEZIONE UNICA, RIVOLTA AL PERSONALE DOCENTE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA EUGENIA MARTINET, A QUELLO DELLE ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PUBBLICHE REGIONALI E AD ESPERTI ESTERNI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INTERNO E/O DI COLLABORAZIONE PLURIMA E/O DI PRESTAZIONE D'OPERA VOLTO ALLA REALIZZAZIONE DI N. 2 PERCORSI INDIVIDUALI DI MENTORING "TUTORAGGIO PERSONALIZZATO PER LA VALORIZZAZIONE DELLA CITTADINANZA ATTIVA", nell'ambito del progetto PNRR "Recuperiamo" - Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Cod. progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-49191

CUP: D64D21000790006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTA** la Legge Regionale n. 18 del 03.08.2016 recante "Disposizioni per l'armonizzazione della legge 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e

formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), con l'ordinamento scolastico della Valle d'Aosta”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il C.C.N.L. vigente;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze dell’11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell’ambito del PNRR di cui all’articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTA la Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative»;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 19 del 2 febbraio 2024 recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” e relativi allegati;

CONSIDERATO che con il sopra indicato Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 19/2024 risulta assegnata all’Istituzione Scolastica Eugenia Martinet una quota delle risorse destinate all’“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” quantificata in € 63.024,52;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 58542 del 17 aprile 2024 contenente le istruzioni operative per la presentazione dei progetti;

VISTO il progetto PNRR “Recuperiamo”, codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49191 - CUP D64D21000790006, dell’Istituzione scolastica Eugenia Martinet, approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 23 del 22 ottobre 2024 e inserito sulla piattaforma FUTURA per la concessione del finanziamento;

VISTO l’accordo di concessione, prot. n. 131285 del 01/10/2024, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “RECUPERIAMO – CUP D64D21000790006”, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “Interventi

di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”;

VISTE le seguenti indicazioni contenute al punto 3 delle “*Istruzioni operative*” per gli interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) di cui alla nota MIM n. 58542 del 17 aprile 2024, relativamente alla tipologia di attività **“Percorsi di mentoring e orientamento”**:

- attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale;
- ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica; la durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione per un minimo di 3 ore e un massimo di 20 ore per percorso;
- l'Unità di costo standard (UCS) per singolo destinatario è pari a € 42,00 per ora per studente;

PRESO ATTO che il progetto “Recuperiamo” – codice progetto: Cod. progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-49191, CUP: D64D21000790006, prevede la realizzazione di n. 2 percorsi individuali di “Tutoraggio personalizzato per la valorizzazione della cittadinanza attiva”, di ore 20 ciascuno, per un totale di n. 40 ore;

VISTA la L.r. 26.07.2000, n. 19 sull'autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Regolamento Regionale n. 1 del 25/10/2022 recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche;

CONSIDERATO il Quaderno n. 3 del MIUR “Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali”;

RILEVATA la necessità di verificare la disponibilità di personale docente in servizio presso l'Istituzione scolastica nell'a.s. 2024/2025 per la realizzazione dei percorsi individuali di mentoring “Tutoraggio personalizzato per la valorizzazione della cittadinanza attiva” di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, oppure, in mancanza di questi, a soggetti privati esterni;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 39 del Regolamento Regionale n. 1 del 25/10/2022 recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta

formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

ATTESO CHE si rende pertanto necessario indire una procedura di selezione di personale esperto per la realizzazione dei due percorsi di mentoring individuale “Tutoraggio personalizzato per la valorizzazione della cittadinanza attiva” della durata di n. 20 ore ciascuno, per un totale di n. 40 ore, nell’ambito del progetto PNRR “Recuperiamo” - codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49191, CUP: D64D21000790006;

CONSIDERATO che con provvedimento dirigenziale n. 24 del 06.03.2025 è stato approvato l’avvio di una procedura di selezione unica rivolta al personale docente dell’istituzione scolastica Eugenia Martinet, a quello delle altre istituzioni scolastiche pubbliche regionali e ad esperti esterni, per il conferimento di incarichi/o interni/o e/o di collaborazione plurima e/o di prestazione d’opera volto alla realizzazione di n. 2 percorsi individuali di “Tutoraggio personalizzato per la valorizzazione della cittadinanza attiva”;

EMANA

il seguente avviso di selezione unica per l’individuazione di personale esperto per la realizzazione di n. 2 percorsi di mentoring individuali di “Tutoraggio personalizzato per la valorizzazione della cittadinanza attiva”.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di un incarico individuale per la realizzazione di n. 2 percorsi di mentoring individuale di “Tutoraggio personalizzato per la valorizzazione della cittadinanza attiva” di n. 20 ore cadauno rivolti a due alunni della classe 3[^]C della scuola secondaria di I grado.

Articolo 2 – Sede dell’incarico

Sede di riferimento dell’incarico è la sede dell’Istituzione scolastica Eugenia Martinet, sita in Aosta, Via Saint Martin de Corléans, 252.

Articolo 3 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura alla sede dell’Istituzione scolastica Eugenia Martinet, in Aosta, Via Saint Martin de Corléans 252, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 5 aprile 2025**, con qualsiasi modalità (a mano, tramite servizio postale) o tramite posta elettronica agli indirizzi e-mail is-emarkinet@regione.vda.it oppure a: is-emarkinet@pec.regione.vda.it

2. Le domande di partecipazione dovranno avere come oggetto:

“PNRR DM 19/2024 – Candidatura percorso di mentoring individuale tutoraggio personalizzato per la valorizzazione della cittadinanza attiva – COGNOME Nome”.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo firmato del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso e da una fotocopia del documento di identità in corso di validità firmata.
4. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione scolastica avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - j. abbiano la specializzazione in pedagogia.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 - Criteri di valutazione

- Le domande di partecipazione verranno valutate sulla base dei seguenti titoli: titolo di studio, esperienze formative, certificazioni delle competenze, esperienze professionali.
- I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei seguenti criteri:

Titoli di Studio	PUNTEGGIO MASSIMO 10 punti
Voto di Laurea	Da 105 a 106 1 punto
	Da 107 a 108 2 punti
	109 3 punti
	110 4 punti
	110 e lode 10 punti
Titoli culturali specifici	Punteggio massimo 20 punti
Corsi post-laurea inerenti alle materie di cui all'oggetto Punteggio per ogni corso post-laurea afferente alle lauree sopra specificate (dottorato di ricerca – master universitario di I e II livello di 60 CFU – Corso di perfezionamento 60 CFU) (2 punto per ogni corso)	Max 12 punti
Partecipazione a corsi di formazione afferenti alla tipologia del progetto (di almeno 20 ore) con certificazione in qualità di discente (1 punto per corso)	Max 8 punti
Titoli di servizio o professionali	Punteggio massimo 20 punti
Esperienze professionali in qualità di docente nell'ambito di percorsi di formazione inerenti alle materie oggetto dell'incarico (1 punto per ogni corso di almeno 5 ore)	Max 20 punti
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO: 50 PUNTI	

Articolo 6 - Compiti del docente esperto

1. Il docente esperto, oltre a realizzare i percorsi formativi, dovrà svolgere i seguenti compiti:

- predisporre una proposta operativa di progetto da sottoporre al Dirigente Scolastico in base all'utenza dei vari percorsi formativi, programmare il lavoro e le relative attività, predisponendo il materiale didattico e il calendario di svolgimento delle attività;
- svolgere le attività di docenza sulle tematiche programmate per la realizzazione dei percorsi di orientamento;
- sottoscrivere nella piattaforma FUTURA le presenze degli appuntamenti formativi;
- monitorare i processi di formazione affinché abbiano un'effettiva ricaduta in termini di miglioramento rispetto al lavoro dei destinatari;
- redigere timesheets sulle attività svolte, indispensabili per la rendicontazione;
- elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico (se richiesta);
- collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto.

Articolo 7 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di conferimento dell'incarico e terminerà entro il 15 giugno 2025 e avrà una durata complessiva di n. 40 ore.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al docente incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 8 - Compenso e modalità di remunerazione

1. Il compenso orario per l'attività di docenza nell'ambito dei percorsi di formazione di cui al precedente articolo 1, comma 1, è quantificato in € 42,00 (quarantadue/00) lordo Stato.

2. I compensi di cui al precedente punto 1. sono erogati al termine dei percorsi didattici, sulla base delle ore effettivamente effettuate.

3. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti

Articolo 9 - Commissione di valutazione

1. La Commissione per la valutazione delle candidature è composta da tre componenti ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la compilazione delle graduatorie.

3. Dopo la valutazione delle candidature saranno stilate tre graduatorie in base ai punteggi ottenuti di cui:

- a. la prima per il personale interno dell'Istituzione scolastica Eugenia Martinet finalizzata al conferimento di incarichi interni;
 - b. la seconda per il personale delle altre Istituzioni scolastiche pubbliche regionali finalizzata all'attivazioni di collaborazioni plurime;
 - c. la terza per gli esperti esterni finalizzata alla stipula di contratti per prestazioni d'opera.
4. Il reclutamento delle figure professionali necessarie avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui al precedente comma 3., lettera a). Nel caso non ci fossero candidati in detta graduatoria si procederà attingendo a quelle del personale delle altre Istituzioni scolastiche regionali (comma 3, lettera b) e, se anch'esse risultano deserte, a quelle relative agli esperti esterni di cui al precedente comma 3., lettera c).
5. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
6. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva.

Articolo 10 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 11 - Affidamento degli incarichi

1. L'incarico agli esperti classificatisi in posizione utile nelle graduatorie di cui trattasi sarà affidato con lettera sottoscritta per accettazione dall'esperto e firmata digitalmente dal Dirigente scolastico.
2. Per i docenti esterni all'Istituzione scolastica Eugenia Martinet il conferimento dell'incarico è subordinato all'acquisizione del parere favorevole del Dirigente scolastico dell'Istituzione scolastica di appartenenza.
3. L'incarico agli esperti esterni, se necessari, verranno formalizzati con specifico contratto di prestazione d'opera.
4. Per gli esperti esterni dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, la stipula del contratto è subordinata all'acquisizione del parere favorevole del Dirigente competente dell'ente di appartenenza

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati

personali del sito WEB dell'Istituto, al link:
<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/AOIP005000>

2. Il titolare del trattamento è la dirigente scolastica reggente Bonvicini Maria Giovanna.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dirigente scolastica reggente Bonvicini Maria Giovanna.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica nella sezione Albo online nella categoria "Avvisi" nonché alla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 - Informazioni

Tutte le comunicazioni e le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla procedura dovranno essere indirizzate ed inoltrate alla scuola tramite e-mail all'indirizzo ismartinet@mail.scuole.vda.it.

Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

- 1 Allegato 1 - Istanza di partecipazione
- 2 Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Maria Giovanna Bonvicini

documento firmato digitalmente