

ANALISI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2026

VERBALE N. 14/2026

Il giorno 27 del mese di Gennaio dell'anno 2026 alle ore 9:00, si è riunito il collegio dei revisori dei conti dell'ambito n. 11 della Provincia di Ragusa.

Il Collegio è composto:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Pietro	Scala	Regione Siciliana	Presente
Massimo	Alfieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.)	Presente

I membri del collegio dei revisori predispongono il seguente verbale avvalendosi della strumentazione informatica e da remoto e sulla base della documentazione richiesta e pervenuta a mezzo di e-mail dall'istituzione scolastica.

In premessa il Collegio precisa che nei giorni precedenti alla data odierna ha proceduto ad esaminare la documentazione predisposta dalla scuola, mentre oggi conclude i lavori completando l'esame e sottoscrivendo il verbale.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 dell'**Istituto Comprensivo Giuseppe Rogasi di Pozzallo**, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico con la collaborazione del DIRETTORE S.G.A.
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Popolazione scolastica - Riferimento: gennaio 2026

N. 1045 alunni distribuiti in 558 classi

Ordine e grado di scuola	Ubicazione	Numero classi/sezioni	Numero alunni
Plesso Scuola Infanzia Mondo Scuola	Largo Vespri Siciliani	1	21
Plesso Scuola Infanzia San Francesco	Largo Vespri Siciliani	2	40
Plesso Scuola Infanzia Palamentano	Via dello Stadio	2	37
Plesso Scuola Infanzia Stadio	Via dello Stadio	4	66
Plesso Scuola Infanzia Rogasi	Corso Vittorio Veneto 38	3	58
Plesso Scuola Primaria Pandolfi	Via Garibaldi 79	15	160
Plesso Scuola Primaria Raganzino	Via Isole Filippine	10	181
Plesso Scuola Primaria Palamentano	Via dello Stadio	5	70
Plesso Scuola Secondaria di I grado	Corso Vittorio Veneto 36	16	332
Totale		58	1045

Dati Personale - Riferimento: gennaio 2026

La situazione del personale docente, ATA, Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

ORGANICO PERSONALE	PERSONA LE T.I.	PERSONA LE T.D.	TOTALE
Dirigente Scolastico	1	0	1
Direttore S.G.A	1	0	1
Docenti scuola dell'infanzia	17	1	18
Docenti scuola primaria	43	1	44
Docenti scuola secondaria di I grado	33	0	33
Docenti adibiti in altri compiti	1	0	1
Docenti di sostegno scuola infanzia	1	6	7
Docenti di sostegno scuola primaria	12	14	26
Docenti sostegno secondaria di I grado sostegno	11	2	13
Docenti di religione scuola infanzia	0	2	2
Docenti di religione scuola primaria	2	1	3
Docenti di religione scuola secondaria di I grado	0	1	1
Assistenti amministrativi	6	0	6
Collaboratori scolastici adibiti in altri compiti	0	0	0
Collaboratori scolastici	21	2	23
TOTALE	149	30	179

Programma Annuale 2026 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	418.815,36
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	440,00
04 - Finanziamenti della Regione	22.902,96
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 - Contributi da privati	0,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,09
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	442.158,41
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	216.224,67
P - Progetti	193.759,54
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	500,00
TOTALE SPESE	410.484,21
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	31.674,20
TOTALE A PAREGGIO	442.158,41

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € **418.815,36** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 15/01/2026		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	198.381,71	172.901,92	25.479,79
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	18.580,47		18.580,47
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	10.551,24	3.651,92	6.899,32
	A03	DIDATTICA	169.250,00	169.250,00	
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO			
P		PROGETTI	193.759,54	191.118,40	2.641,14
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"			
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	185.460,00	185.460,00	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	2.641,14		2.641,14
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	5.658,40	5.658,40	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			392.141,25	364.020,32	28.120,93
Totale avanzo non utilizzato			26.674,11	16.924,27	9.749,84

La rimanente somma pari ad € **26.674,11** in Z01 "Disponibilità da programmare".

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*

- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso giorno 27 del mese di Gennaio 2026 alle ore 10.30, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Nome	Cognome	Rappresentanza	Firma
Pietro	Scala	Regione Siciliana	<i>Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.</i>
Massimo	Alfieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	<i>Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.</i>