



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.P. NEGLIA - N. SAVARESE"

VIA Civiltà' del Lavoro,4 - 94100 ENNA - TEL. E FAX 0935/41592

C.F. 91052110862 - e-mail: enic82000t@istruzione.it

Sito web:www.icnegliasavarese.edu.it

I. C. "NEGLIA - SAVARESE" - ENNA
Prot. 0004545 del 14/05/2025
VI-3 (Entrata)

VERBALE N. 2 /2025

L'anno 2025 il giorno 14, alle ore 14:00 si è riunito il Collegio dei revisori dei conti nominato con decreto dell'assessore regionale dell'istruzione e della formazione professionale,

Nome Cognome		Rappresentanza	Presente/ assente
NICOLAS TRAINA	Presidente	Regione Siciliana – Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	presente
ALESSIO MARIO RICCOBENE	Componente	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	presente

Il Collegio si riunisce per l'esame del Conto Consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo contabile recato da D.I. 129/2018 e procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza dei modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dei dati della Programmazione definitiva
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L.)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
2. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
3. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere al 31/12/2024

4. Corretta indicazione consistenze iniziali
5. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concorданza tra i valori indicati e le risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concorданza tra il Fondo cassa e il saldo dell'Istituto cassiere al 31/12/2024
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazioni fiscali

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

A) Popolazione Scolastica 2024/2025

Dati Generali Istituto Comprensivo – Data di riferimento: Marzo 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Sedi:

L'istituto è articolato in sei plessi:

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2024/25 sono iscritti n. 437 alunni nella scuola primaria distribuiti su 26 classi + nr 216 alunni iscritti nella scuola dell'infanzia distribuiti su 12 sezioni + n. 257 alunni iscritti alla Secondaria di primo grado distribuiti su 14 classi così ripartiti:

Classi	N. classi	Alunni iscr.	Alunni freq.	Di cui disabili	Diff. Tra iscritti e frequ.	Media alunni per classe
Primaria S. Lucia						
Prime	4	73	73	5	/	18.25
Seconde	4	71	71	3	/	17.75
Terze	5	82	82	1	/	16.4
Quarte	5	85	85	6	/	17
Quinte	4	72	72	5	/	18
Totali	22	383	383	20	/	17.40
Primaria Pergusa						
Prime	1	10	10	//	/	10
Seconde	1	16	16	//	/	16
Terze	1	15	15	//	/	15
Quarte	1	13	13	1	/	13
Quinte	//	//	//	//	/	//
Totali	4	54	54	1	/	13,50
Infanzia S.Lucia						
Sez.A	1	20	20	//	/	20
Sez.B	1	17	17	1	/	17
Sez.C	1	18	18	1	/	18
Sez.D	1	21	21	1	/	21
Sez.E	1	16	16	2	/	16
Sez.N	1	16	16	1	/	16

Totali	6	108	108	6	/	18
Infanzia R. Sanzio						
Sez.F	1	20	20	//	/	20
Sez.G	1	20	20	1	/	20
Sez.H	1	16	16	2	/	16
Sez. I	1	19	19	1	/	19
Totali	4	75	75	4	/	18.75
Infanzia Pergusa						
Sez.L	1	17	17	1	/	17
Sez.M	1	16	16	1	/	16
Totali	2	33	33	2	/	16.5
Secondaria di 1° grado						
Prime	4	78	78	2	/	19.5
Seconde	5	87	87	6	/	17.4
Terze	5	92	92	4	/	18.4
Totali	14	257	257	12	/	18,35
TOTALI						
	52	910	910	45	//	17,5

Il Personale :

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2024/2025 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato	94
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	23
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato	9
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato	7
TOTALE PERSONALE DOCENTE	133

(C)

N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	3
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato	0
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0

9. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
10. Collaboratori scolastici a tempo determinato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
TOTALE PERSONALE ATA	29

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, Il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti e impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio;
danno atto che il conto consuntivo presenta le seguenti risultanze

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (a/b)*
Avanzo di amministrazione presunto	365.731,82		365.731,82
Finanziamenti dall'Unione Europea	164.574,86	267.461,08	100,00%
Finanziamenti dello Stato	5.243,36	5.243,36	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	31.982,72	31.982,72	100,00%
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.265,50	5.265,50	100,00%
Contributi da privati	45.927,00	45.927,00	100,00%
Rimborsi e restituzioni somme	288,74	288,74	100,00%
Sponsor ed utilizzo locali	5.579,17	5.579,17	100,00%
Altre entrate	208,54	208,54	100,00%
Totale a pareggio		259.069,89	

RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)*
Attività	420.967,06	187.729,42	45,00%
Progetti	108.001,71	11.135,33	11,00%
Gestioni economiche			
Fondo di riserva	800,00		
Totale spese	529.768,77	198.864,75	
Avanzo di competenza		60.205,14	
Totale a pareggio		259.069,89	

La gestione dell'esercizio finanziario 2024 si è chiusa con un avanzo di competenza di € 403.370,35. Il totale delle somme accertate di € 259.069,89 corrisponde alla previsione di entrata definitiva al netto dell'avanzo di amministrazione prelevato di € 365.731,82.

Dal confronto con la programmazione definitiva delle entrate di € 624.801,71 emerge che le somme impegnate ammontano ad € 198.864,75 con una differenza rispetto a quelle programmate, comprensiva dei residui attivi (- € 23.212,30) e passivi (+ € 645,69) radiati nell'esercizio finanziario, di € 403.370,35 valore che corrisponde all'avanzo di amministrazione alla data del 31/12/2024, come si evince dal modello J.

SPESE PER PROGETTI E PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Nel corso dell'esercizio in esame l'istituto ha provveduto a definire il PTOF nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Percentuale
A 03 Didattica	346.068,69	123.447,98	36,00%
P 02 Progetti in ambito "umanistico e sociale"	103.245,14	7.723,00	8,00%
P 04 Progetti per "formazione / aggiornamento del personale"	2.558,82	1.776,33	70,00%
P 05 Progetti per gare e concorsi	2.197,75	1.636,00	75,00%
Totali	454.070,40	134.583,31	30,00%

SITUAZIONE RESIDUI (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2024	Riscossi	Variazione in diminuzione	Residui esercizio 2024	Da incassare anni precedenti	Totale residui
Residui attivi	269.814,67	55.961,62		78.609,43	213.853,05	292.462,48

	Iniziali al 01/01/2024	Pagati	Variazione in diminuzione	Residui esercizio 2024	Da pagare anni precedenti	Totale residui
Residui passivi	239.807,69	209.760,85		14.170,50	30.046,84	44.217,34

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato dal modello J, è determinato come segue:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

FONDO DI CASSA

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	€ 313.158,23
--	--------------

Ammontare somme riscosse:

a) In conto Competenza	€ 55.961,62	
b) In conto residui	€ 180.460,46	
		Totale € 236.422,08

Ammontare dei pagamenti eseguiti:

c) In conto competenza	€ 209.760,85	
d) In conto residui	€ 184.694,25	
		Totale € 394.455,10
Fondo di cassa a fine esercizio		€ 155.125,21

Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio

- Residui attivi	€ 292.462,48
- Residui passivi	€ 44.217,34

Avanzo di amministrazione a fine esercizio	€ 403.370,35
---	---------------------

I dati su esposti trovano corrispondenza nelle scritture contabili dell'Istituto.

Il fondo cassa alla fine dell'esercizio corrisponde alle risultanze del giornale di cassa e coincide con il saldo del conto corrente bancario indicato nell'estratto conto al 31/12/2024.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza pari ad € 836.264,72 , i valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

STATO PATRIMONIALE			
Attività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali			
Materiali	230.079,52	47.221,49	277.301,01
Finanziarie			
Totale immobilizzazioni	230.079,52	47.221,49	277.301,01
DISPONIBILITA'			
Rimanenze			
Crediti	293.026,97	-564,49	292.462,48
Attività finanziarie non facenti parte delle immobilizzazioni			
Disponibilità liquide	313.158,23	- 158.033,02	155.125,21
Totale Disponibilità	606.185,20	-158.597,51	447.587,69
Deficit patrimoniale			

TOTALE ATTIVO	826.281,59	- 111.376,02	724.888,70
Passività			
Debiti			
A lungo termine			
Residui passivi	240.453,38	-196.236,04	44.217,34
Totale debiti	240.453,38	-196.236,04	44.217,34
Consistenza patrimoniale	595.811,34	84.860,02	680.671,36
TOTALE PASSIVO	836.264,72	- 111.376,02	724.888,70

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	Spese Di Personale	136.805,05	101.762,93	74,38%
02	Acquisti Di Beni Di Consumo	36.730,45	10.173,40	27,69%
03	Acquisto Di Servizi Ed Utilizzo Beni Di Terzi	337.924,57	74.161,20	21,94%
04	Acquisto Di Beni D'investimento	2.440,25	257,75	10,56%
05	Altre Spese	14.175,50	11.616,52	81,94%
06	Imposte E Tasse	0,00	0,00	0,00%
07	Oneri Straordinari E Da Contenzioso	122,82	122,82	100,00%
08	Oneri Finanziari	0,00	0,00	0,00%
09	Rimborsi E Poste Correttive	770,13	770,13	100,00%
100	Disavanzo Di Amministrazione	0,00	0,00	0,00%
98	Fondo Di Riserva	800,00	0,00	0,00%
Totale generale		529.768,77	198.864,75	

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori legali dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere **parere favorevole** di regolarità contabile sul Conto Consuntivo E.F.2024.

Contestualmente si verifica che le dichiarazioni IRAP 2023, 770/2023 e CU 2023 sono state regolarmente presentate nei termini di legge.

Il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto, viene chiuso alle ore 14:30 e successivamente inserito nell'apposito registro.

I Revisori legali dei Conti

Presidente Nicolas Traina

Componente Alessio Mario Riccobene

