

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

Codice AOO BSPC01000A - REGISTRO PROTOCOLLO
Prot. 0002216 del 08/05/2025
VI (Uscita)

Brescia, 08.05.2025

Agli atti
Albo on line
Sito web

Oggetto: Delibera a contrarre, per un importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto, per il servizio di Noleggio bus per servizio transfer andata e ritorno da Brescia-aeroporto Milano Linate per stage linguistico a Brighton nel mese di settembre 2025. per gli alunni e docenti del Liceo Classico Arnaldo di Brescia.

Titolo progetto: stage linguistico a Brighton 2025

ANNUALITÀ: 2024/2025

Codice GIG: B5F7F4EF78

Professore referente: Prof.ssa Tinelli Cristina

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il progetto di stage linguistico a Brighton per il mese di settembre 2025;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto ha l'obiettivo di noleggiare un pullman per il servizio di transfer andata e ritorno da Brescia-aeroporto Milano Linate per stage linguistico a Brighton nel mese di settembre 2025. per gli alunni del Liceo Classico Arnaldo di Brescia. ;

VISTO Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto 2022-2025, elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2021 in cui è previsto la programmazione e lo svolgimento delle attività didattiche curriculari ed extracurriculari relative ai viaggi di istruzione;

VISTA la programmazione didattica dei dipartimenti disciplinari e dei consigli di classe per l'a.s. 2024-2025 in cui vengono proposte e deliberate dagli stessi le proposte di viaggio di istruzione;

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii ;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, dall'art. 1 comma 78 della Legge n. 107 del 13/07/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto "Affidamento di lavori, servizi e forniture", che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture deliberato ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.L. 28 agosto 2018, n.129;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (Nuovo codice dei contratti pubblici) in particolare l'art.15, l'art. 17 commi 1, 2, l'art.18 e l'art.50 comma 1 lettera b), e rispettivi allegati;

VISTO, in particolare, l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

CONSIDERATI i principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura di cui all'art. 3 "Principio dell'accesso al mercato" del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il preventivo del 07.03.2025 e acquisito dal Liceo Arnaldo con Prot. n. 1239 del 10.03.2025 presentato Autoservizi Manenti per un prezzo complessivo di euro 4400,00 esclusa Iva al 10%;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, ammonta di € 4400,00 per servizio transfer andata e ritorno da Brescia-aeroporto Milano Linate per stage linguistico a Brighton nel mese di settembre 2025;

RITENUTO OPPORTUNO affidare alla ditta Autoservizi Fratelli Manenti S.N.C. Di Manenti Alberto, Renato & C F; P.IVA: IT02113050989 via Bonfadina, 47 25046 Cazzago San Martino (Bs) servizio transfer andata e ritorno da Brescia-aeroporto Milano Linate per stage linguistico a Brighton tenuto conto che le condizioni richieste dall'operatore economico di cui sopra sono rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto,

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto il precedente appalto nello stesso settore è stato affidato ad altra impresa;

RITENUTO pertanto congruo porre a base dell'affidamento in questione il prezzo complessivo di Euro

4400,00 esclusa di Iva al 10%;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 48 comma 3 del codice D.Lgs. n.36/2023 restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, avvalendosi delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 25 comma 2;

VISTO l'art. 46 comma 1 del D.I. 129/2018 in base al quale le istituzioni scolastiche ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa;

CONSIDERATO che, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Confronto Preventivi, Trattativa Diretta o Ordine a Esecuzione Immediata;

RITENUTO che la Professoressa Elena Lazzari, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che la ditta Autoservizi Manenti è un operatore economico di comprovata solidità e che pertanto ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 non viene richiesta la "garanzia definitiva";

ACCERTATO che il costo di cui sopra, pari ad Euro 4400.00 esclusa di Iva al 10%, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, graverà sulla scheda finanziaria di bilancio denominata: **A05-1 Visite Viaggi d'istruzione.**

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

D I S P O N E

Art. 1

E' autorizzato l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla ditta Autoservizi Fratelli Manenti S.N.C. Di Manenti Alberto, Renato & C F; P.IVA: IT02113050989 via Bonfadina, 47 25046 Cazzago San Martino (Bs) tramite affidamento diretto, per il servizio di transfer andata e ritorno da Brescia-aeroporto Milano Linate per stage linguistico a Brighton nel mese di settembre 2025, per un importo a base dell'affidamento di Euro 4400.00 esclusa Iva 10%;

Art. 2

La Dott.ssa Elena Lazzari è individuata come Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;

Art. 3

Il costo di Euro 4400.00 al netto dell'Iva 10%; graverà sulla scheda di bilancio: **A05-1 Visite Viaggi d'istruzione;**

Art. 4 - Diffusione

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nelle sezioni "*Albo on line*" e "*Amministrazione Trasparente*" del sito web della scuola, www.liceoarnaldo.edu.it

La Dirigente Scolastica
Elena Lazzari

(documento firmato digitalmente
Ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale
ss.mm.ii. e norme ad esso connesse)