

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 3/2026

L'anno 2026, il giorno 6 del mese di maggio, alle ore 16:30, in modalità telematica per l'istituto Comprensivo Statale "Giovanni Verga" di Riposto, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito n. 30 della Provincia di Catania.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
STEFANO	RAPISARDA	Presidente del Collegio Nominato in rappresentanza dell'Assessorato Regionale. Componente del Collegio	Presente
ORAZIO MARIO	DI BARTOLO	nominato in rappresentanza del MIM.	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come recepito dal D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 della Regione Siciliana; essi procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne tra DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) nonché Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) al 31/12
3. Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste

dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018

4. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica 2026, prot. n. 26030315133344640, con n. 58 certificazioni acquisite e n. 0 scartate
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	10	10	236	0	213	213	11	21,3

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	1	4	67	0	49	17	66	3	1	16,5
Seconde	0	4	2	6	99	0	68	31	99	9	0	16,5
Terze	0	4	1	5	79	0	61	16	77	5	2	15,4
Quarte	0	4	1	5	85	0	66	21	87	13	-2	17,4
Quinte	0	3	1	4	70	0	56	14	70	9	0	17,5
Pluriclassi	0	1	0	1	18	0	18	0	18	1	0	18,0
Totale	0	19	6	25	418	0	318	99	417	40	1	16,68

Prime	0	4	0	4	78	0	80	0	80	7	-2	20,0
Seconde	0	4	0	4	74	0	74	0	74	9	0	18,5
Terze	0	4	0	4	88	0	86	0	86	6	2	21,5
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	12	0	12	240	0	240	0	240	22	0	20,0

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	81
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	36
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	153
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0

Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	28

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggregato	Programmazione e Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	414.041,92	0,00	0,00
02 - FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	154.865,00	154.865,00	100,00
03 - FINANZIAMENTI DELLO STATO	3.985,23	3.985,23	100,00
04 - FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	97.932,16	97.932,16	100,00
05 - FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	6.790,00	6.790,00	100,00
06 - CONTRIBUTI DA PRIVATI	65.384,00	65.384,00	100,00
07 - PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	0,00	0,00	-
08 - RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	0,00	0,00	-
09 - ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	0,00	0,00	-
10 - ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	0,00	0,00	-
11 - SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	0,00	0,00	-
12 - ALTRE ENTRATE	2.721,62	2.721,62	100,00
13 - MUTUI	0,00	0,00	-
TOTALE ENTRATE	745.719,93	331.678,01	44,48
Disavanzo di competenza		51.897,27	
Totale a pareggio		383.575,28	

SPESE

Aggregato	Programmazione e Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
A - ATTIVITA'	384.779,54	303.151,93	78,79

A1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	26.189,73	6.958,54	26,57
A2 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	53.361,86	26.264,90	49,22
A3 - DIDATTICA	273.723,72	240.108,50	87,72
A4 - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	0,00	0,00	-
A5 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	29.907,67	29.706,99	99,33
A6 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.596,56	113,00	7,08
P - PROGETTI	300.428,97	80.423,35	26,77
P1 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	3.409,34	1.528,57	44,83
P2 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	286.925,83	72.615,78	25,31
P3 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	4.459,00	4.459,00	100,00
P4 - PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	4.134,80	1.390,00	33,62
P5 - PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	1.500,00	430,00	28,67
G - GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	-
G1 - AZIENDA AGRARIA	0,00	0,00	-

G2 - AZIENDA SPECIALE	0,00	0,00	-
G3 - ATTIVITA' PER CONTO TERZI	0,00	0,00	-
G4 - ATTIVITA' CONVITTUALE	0,00	0,00	-
R - FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	-
R98 - FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	-
D - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	-
D100 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	-
TOTALE SPESE	685.208,51	383.575,28	55,98
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	60.511,42	0,00	-
Avanzo di competenza			
Totale a pareggio		383.575,28	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di - 51.897,27

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio 2025	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	295.049,79	118.575,85	115.370,72	160.865,00	-61.103,22	276.235,72

	Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Da Pagare	Residui esercizio 2025	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	53.479,87	31.502,25	17.097,62	37.039,31	- 4.880,00	54.136,93

I residui attivi di inizio esercizio (01/01/2025) indicati nel mod. K, pari ad Euro 295.049,79 concordano con i residui attivi finali dell'esercizio precedente (31/12/2024), riportati nel mod. L e mod. K dell'esercizio 2024.

I residui attivi di fine esercizio (31/12/2025) riportati nel modello L, pari ad euro 276.235,72, concordano con i modelli seguenti: modello J 2025, modello N (riepilogo entrate – sezione residui al 31/12/2025).

I residui passivi di inizio esercizio (01/01/2025) indicati nel mod. K, pari ad euro 53.479,87, concordano con i residui passivi finali dell'esercizio 2024, riportati nel mod. L e K.

I residui passivi di fine esercizio (31/12/2025), riportati nel mod. L, pari ad euro 54.136,93, concordano con i seguenti modelli: mod. J 2025, mod. N, sezione “riepilogo spese” – voce “residui al 31/12/2025).

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 449.586,41. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	176.003,28	-40.191,39	135.811,89
Totale Disponibilità	475.138,80	-107.227,35	367.911,45
Deficit patrimoniale			
Totale Attivo	651.142,08	-147.418,74	503.723,34
PASSIVO			
Totale debiti	53.479,87	657,06	54.136,93
Consistenza Patrimoniale	597.662,21	-148.075,80	449.586,41
Totale Passivo	651.142,08	-147.418,74	503.723,34

Il raccordo con le ultime pagine inventariali evidenzia beni mobili non bibliografici per euro 134.140,49 e libri/materiale bibliografico per euro 1.671,40, per complessivi euro 135.811,89, importo coerente con il totale delle immobilizzazioni materiali esposto nel Modello K.

La voce relativa agli altri titoli comprende il controvalore delle quote Amundi pari a euro 7.853,09 alla data del 30/12/2025, come da attestazione Amundi, in coerenza con le risultanze patrimoniali.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	Totali
Riscossioni	118.575,85	170.813,01	289.388,86
Pagamenti	31.502,25	346.535,97	378.038,22
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			83.822,64
Residui Attivi	115.370,72	160.865,00	276.235,72
Residui Passivi	17.097,62	37.039,31	54.136,93
Avanzo di amministrazione al 31/12/2025			305.921,43

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a € 83.822,64 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia e con le scritture del libro giornale.

Si precisa che i valori del conto di cassa riportati nel presente verbale risultano coerenti con i Modelli H, J e N. Il Giornale di cassa e la Situazione di cassa al 31/12/2025 espongono movimenti di competenza maggiorati di euro 500,00 sia in entrata sia in uscita, riferibili alla movimentazione del fondo economale/minute spese tra le partite di giro. Tale differenza è compensativa e non incide sul fondo cassa finale al 31/12/2025, pari a euro 83.822,64.

Spese del personale (mod. M).

Il prospetto delle spese del personale (mod. M) riporta le spese per il personale e per i contratti d'opera relativi alle prestazioni professionali. Le voci sono riportate in ordine cronologico per mese di liquidazione. Sono evidenziati: l'anno ed il mese di pagamento, il tipo di emolumento, il numero dei soggetti che hanno percepito le somme, il compenso lordo (netto-Irpef – contributi), gli oneri a carico dell'amministrazione (IRAP-oneri previdenziali), la spesa complessiva.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2025												
	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO (Impegnato)	ONERI FINANZIARI (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni / Spese % (impegnato)
A01		111,70	6.045,06	801,78						26.189,73	6.958,54	26,57%
A02		5.259,52	15.146,54	4.392,15	1.466,69					53.361,86	26.264,90	49,22%
A03	202.431,69	6.846,84	30.815,97						14,00	273.723,72	240.108,50	87,72%
A04												0,00%
A05			29.606,99						100,00	29.907,67	29.706,99	99,33%
A06		113,00								1.596,56	113,00	7,08%
G01												0,00%
G02												0,00%
G03												0,00%
G04												0,00%
P01									1.528,57	3.409,34	1.528,57	44,83%
P02	25.978,30	828,58	14.388,00		1.965,70				29.455,20	286.925,83	72.615,78	25,31%
P03					4.459,00					4.459,00	4.459,00	100,00%
P04			1.390,00							4.134,80	1.390,00	33,62%
P05			430,00							1.500,00	430,00	28,67%
TOTALE	228.409,99	13.159,64	97.822,56	5.193,93	7.891,39	0,00	0,00	0,00	31.097,77	685.208,51	383.575,28	55,98%

ENTRATE

Dall'esame del modello N 2025 si evidenzia che:

- L'importo della programmazione definitiva è pari ad euro 745.719,93;
- Le somme accertate sono pari ad euro 331.678,01;
- Le somme riscosse sono pari ad euro 170.813,01;
- Le somme rimaste da riscuotere sono pari ad euro 160.865,00;
- I residui iniziali sono pari ad euro 295.049,79;
- I residui aggiornati sono pari ad euro 233.946,57;
- I residui riscossi sono pari ad euro 118.575,85;
- I residui rimasti da riscuotere sono pari ad euro 115.370,72;
- I residui al 31/12/2025 sono pari ad euro 276.235,72.

SPESE

Dall'esame del modello N 2025 si evidenzia che:

- L'importo della programmazione definitiva è pari ad euro 685.208,51;
- Le somme impegnate sono pari ad euro 383.575,28;
- Le somme pagate sono pari ad euro 346.535,97;
- Le somme rimaste da pagare sono pari ad euro 37.039,31;
- I residui iniziali sono pari ad euro 53.479,87;
- I residui aggiornati sono pari ad euro 48.599,87

- I residui pagati sono pari ad euro 31.502,25;
- I residui rimasti da pagare al 31/12/2025 sono pari ad euro 54.136,93;

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta Modello 770/2025, relativa all'anno d'imposta 2024, risulta presentata in data 16/07/2025 con protocollo n. 25071617293262313; la ricevuta telematica attesta n. 1 dichiarazione acquisita e n. 0 scartate.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP/2025, relativa all'anno d'imposta 2024, risulta presentata in data 15/07/2025 con protocollo n. 25071517593363389; la ricevuta telematica attesta n. 1 dichiarazione acquisita e n. 0 scartate.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica 2026, relativa all'anno d'imposta 2025, risulta trasmessa in data 03/03/2026 con protocollo n. 26030315133344640; la ricevuta telematica attesta n. 58 comunicazioni/certificazioni acquisite e n. 0 scartate.

Pubblicazione tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

Indice I trimestre = - 14,30

Indice II trimestre = -19,97;

Indice III trimestre = - 0,14;

Indice IV trimestre = - 21,37;

Indice Annuale = - 14,73.

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 23, comma 1, del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12, come da chiusura del fondo minute spese per euro 500,00*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica)*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*

- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *La relazione illustrativa del conto consuntivo contiene gli elementi previsti per le gestioni economiche separate dal DI n. 129/2018*
- *Le scritture contabili della gestione economica risultano tenute come appositamente previsto dal DI n. 129/2018*
- *I registri obbligatori previsti per la gestione economica dalla vigente normativa fiscale risultano regolarmente tenuti*
- *Le risultanze contabili della gestione economica concordano con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
- *Risultano effettuati i versamenti all'Erario dovuti per la gestione economica, come previsto dalla vigente normativa fiscale*
- *Avvenuta presentazione del modello 770/2025 - redditi 2024, prot. n. 25071617293262313, acquisito senza scarti*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP/2025 - redditi 2024, prot. n. 25071517593363389, acquisita senza scarti*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica 2026, prot. n. 26030315133344640, con n. 58 certificazioni acquisite e n. 0 scartate*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica 2026*
- *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola dell'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:30, l'anno 2026, il giorno 6 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

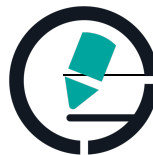
STEFANO RAPISARDA



STEFANO RAPISARDA
06/05/2026 16:13:38 UTC+0200

Signed with NamirialSign

ORAZIO MARIO DI BARTOLO



Orazio Mario Di Bartolo
06/05/2026 15:57:01 UTC+0200

Signed with NamirialSign