

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ROGASI"
97016 – Pozzallo (RG) – C.so V. Veneto, 36 – Tel: 0932/953147 –
e-mail: rgic81800t@istruzione.it; pec: rgic81800t@pec.istruzione.it; sito: www.istitutorogasi.edu.it
C.M.: RGIC81800T – C.F.: 90012130887

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. ROGASI"-POZZALLO
Prot. 0004272 del 12/03/2026
VI-2 (Uscita)

Alla Ditta
HYBLEAGAS SRL
Ragusa

Oggetto: Ordine per affidamento diretto fuori Mepa per fornitura urgente presso i VV FF di Ragusa di **n. 1 bombola GPL con carica ≥ 15 kg** per esame addetto antincendio del 19/03/2026 (INIZIO OPERAZIONI ore 15:00).

CIG: BACF75DE30

La Dirigente Scolastica

In riferimento all'offerta comunicataci per via telefonica relativa all'approvvigionamento urgente di **n. n. 1 bombola GPL con carica ≥ 15 kg** comunicato da Codesta Spett. Ditta, si invita a fornire quanto richiesto alla data del 19 marzo p.v. presso i VV FF di Ragusa prima dello svolgimento dell'esame di accertamento di idoneità tecnica di nostro personale che si terrà dalle ore 15:00.

La fattura che sarà emessa, dovrà essere conforme a quanto stabilito dal Decreto Ministeriale numero 55 del 3 aprile 2013, trattandosi, nella fattispecie, di rapporto economico con Pubblica Amministrazione, come previsto dall'articolo 1, commi da 209 a 214, della Legge 244/2007.

Sulla fattura indicata al precedente comma, dovranno essere riportati il Codice Univoco d'Ufficio UFTZKA, il codice C.I.G BACF75DE30, l'imponibile pari ad euro 30,00 ed iva pari ad euro 3,00 per un importo **totale di euro 33,00**, come stabilito dal Decreto Legge 66/2014, nonché riportare la dicitura scissione dei pagamenti, come previsto dall'articolo 2 del D.M. 23 gennaio 2015, attuativo della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 pubblicata in Gazzetta Ufficiale 29 dicembre 2014, n. 300;

La documentazione relativa alle dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000 sarà oggetto di verifica da parte dell'Istituzione Scolastica.

L'Istituto, in qualità di stazione appaltante, procederà alla richiesta telematica di D.U.R.C. della Ditta all'Ente delegato al rilascio. Pertanto, la liquidazione ed il conseguenziale pagamento della somma pattuita potranno avvenire solo ed esclusivamente dopo la verifica della corrispondenza tra quanto dichiarato dalla Ditta e quanto comunicato dal precitato Ente preposto al rilascio del D.U.R.C. Il pagamento della somma pattuita potrà avvenire a liquidazione effettuata dal D.S.G.A., previa certificazione della regolare esecuzione e previo accertamento del diritto del creditore, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129.

L'Istituto informa che i dati forniti dalla Ditta, per le finalità connesse alla procedura di affidamento di servizi a soggetti terzi, saranno trattati dall'Istituto medesimo in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo numero 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione dell'esecuzione dei lavori.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 36/2023, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29 del Decreto Legislativo 36/2023, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Deborah Consoli

Firmato digitalmente