



FONDO SOCIALE EUROPEO



Ministero dell'istruzione
e del merito



REGIONE SICILIA

ISTITUTO TECNICO STATALE "Pietro Branchina"

Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione- Trasporti e logistica- Informatica e telecomunicazioni
Via Pasquale Simone Neri, 11 - 95031 ADRANO (CT) -Tel. 095/6136090 * Fax 095/7699408

e-mail: cttd18000c@istruzione.gov.it - cttd18000c@pec.istruzione.it sito web: www.branchina.edu.it

cod. ministeriale CTTD18000C

cod.fisc. 80023260872

VERBALE N.2 /2024

L'anno 2024 il giorno 07 del mese di Maggio , alle ore 09.00 presso l'Istituto Tecnico Statale "Pietro Branchina" di Adrano, si è riunito il Collegio dei revisori dei conti.

Sono presenti i signori:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott. Daniele	Scalisi	Regione Sicilia	Presente
Dott. Mario Lorenzo	Spina	Ministero della Pubblica Istruzione (MPI)	Presente

Assiste alla seduta il Dirigente Scolastico prof. Vincenzo Spinella e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dott. Angelo Gueli .

I Revisori si riuniscono per l'esame del Conto consuntivo 2023, ai sensi dell'art. 22-23 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28/08/2018, n.129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Poste 31/12/2023*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12/2023*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

IL PERSONALE

L'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta costituito da:

L'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta costituito da:

	NUMERO
DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato	126
Insegnanti a tempo determinato	37
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	5
Assistenti Tecnici a tempo determinato	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato	1

ALUNNI E CORSI DI STUDIO

Gli alunni iscritti sono 934, articolati nei vari indirizzi di studio come di seguito riportato:

INDIRIZZI DI STUDIO	CLASSI	ALUNNI
CAT	0	0
GRAFICA E COMUNICAZIONE	17	309
AFM + SIA	8	144
TURISMO	11	194
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	8	165
AERONAUTICA	3	41
IDA – ISTRUZIONE ADULTI	4	81

non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli uffici e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Conto Finanziario (Mod.H)

Sulla base delle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari registri di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggregato	Programm. definitiva (a)	Somme accertate (b)	Somme riscosse (c)	Somme rimaste da riscuotere	Differenza in + o -
Avanzo di amministrazione liquidato	866.067,85				866.067,85
Finanziamenti dall'unione europea	914.796,59	914.796,59	562.801,99	351.994,60	
Finanziamenti dello Stato	60.117,85	60.117,85	48.392,85	11.725,00	
Finanziamenti dalla Regione	68.599,92	68.599,92	68.599,92		
Finanziamenti da enti locali o altre istituzioni. Pubbliche	130.693,61	130.693,61	4.481,46	126.212,15	
Contributi da privati	121.533,80	121.533,80	121.533,80		
Rimborsi e restituzione somme	35,00	35,00	35,00		

Gestioni economiche					
Sponsor e utilizzo locali					
Altre entrate	0,04	0,04	0,04		
Mutui					
Totale entrate	2.161.844,66	1.295.776,81	805.845,06	489.931,75	8
Disavanzo di competenza					
Totale a pareggio		1.295.776,81			

SPESE

	Aggregato	Programm. definitiva (a)	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	D
		a	b	c	d=b-c	
	ATTIVITA'	1.715.552,01	768.320,09	664.029,84	104.290,25	94%
	Funzionamento generale e decoro della scuola	274.104,66	180.340,02	78.879,27	101.460,75	9%
	Funzionamento Amministrativo	127.093,33	70.551,10	68.930,60	1.620,50	56%
	Didattica	1.141.995,50	434.020,11	434.020,11		107.9%
	PCTO (ex Alternanza scuola lavoro)	38.996,66	20.941,60	20.941,60		18%
	Visite,viaggi	124.340,16	58.004,10	56.795,10	1.209,00	66%
	Attività di orientamento	9.021,70	4.463,16	4.463,16		4%
	PROGETTI	443.292,65	216.770,87	198.571,92	18.198,95	226.5%
	Progetti in ambito "Scientifico, tecn. e prof."	37.896,32				37.8%
	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	344.733,72	195.997,88	177.798,93	18.198,95	148%
	Progetti per "Certificazioni e corsi	41.342,30	13.663,06	13.663,06		27.6%

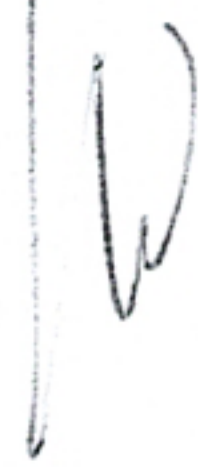
	professionali"					
	Progetti per Formazione /aggiornamento del personale	7.611,30	450,00	450,00		7.161,30
	Progetti per gare e concorsi	11.709,01	6.659,93	6.659,93		5.049,08
	FONDO DI RISERVA					
	Fondo di riserva	3.000,00				3.000,00
	Totale spese	2.161.844,66	985.090,96	862.601,76	122.489,20	1.176.753,70
	Avanzo di competenza		310.685,85			
	Totale a pareggio		1.295.776,81			

Pertanto, l'esercizio finanziario 2023 presenta un avanzo di competenza di € 310.685,85.
 Al confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al
 6,00 % di quelle programmate .

Situazione Residui (Mod.L) situazione dei residui è la seguente:

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi									
Iniziali al 1/1/2023	Riscossi nel 2023	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2023	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 12.277,21	€ 181.003,32	=	€ 531.273,89	+	€ 489.931,75	-	€ 29.975,31	=	€ 991.230,33

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2023		Pagati nel 2023	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2023	-	Variazio ne in diminu zione	=	Totale Residui Passivi
€ 254.560,93		€ 4.382,34	=	€ 250.178,59	+	€ 122.489,20	-		=	€ 372.667,79

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L

Per quanto riguarda i residui, il Collegio, con riferimento ai precedenti verbali, prende atto che la Dirigenza della scuola si è attivata in due direzioni: la prima stipulando apposita nuova convenzione Consip con Enel Energia, la seconda intavolando una trattativa con la Città Metropolitana Catania al fine di dirimere la controversia pregressa, come si desume dalla documentazione agli atti della scuola.

Conto Patrimoniale (Mod.K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza

VOCI	Situazione al 1/1/2023	Variazioni	Situazione al 31/12/2023
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	630.857,08	263.314,49	894.171,57
Totale Disponibilità	1.131.660,62	399.031,43	1.530.692,05
Totale dell'attivo	1.762.517,70	662.345,92	2.424.863,62
Deficit Patrimoniale			
Totale a pareggio	1.762.517,70	662.345,92	2.424.863,62
PASSIVO			
Totale debiti	254.560,93	118.106,86	372.667,79
Consistenza Patrimoniale	1.507.956,77	544.239,06	2.052.195,83
Totale a pareggio	1.762.517,70	662.645,92	2.424.863,62

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2023

AZIONE AMMINISTRATIVA (MOD. J)

Situazione Amministrativa al 31/12/2022, Modello J, risulta:

RISULTANZE DATI CONTABILI

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	408.351,57
Ammontare delle somme riscosse:	
Conto competenza	806.345,06
Conto residui	181.003,32
TOTALE ENTRATE	987.348,38
Ammontare dei pagamenti eseguiti:	
Conto competenza	863.101,76
Conto residui	4.382,34
TOTALE USCITE	867.484,10
Fondo cassa a fine esercizio	528.215,85
Conto complessivo a fine esercizio:	
Conti attivi	991.230,33
Conti passivi	372.667,79
Conto complessivo	1.146.778,39

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2023			408.351,57
	Competenza	806.345,06	
SOMME RISCOSSE			



	Residui	181.003,32	
	Totale(1)	987.348,38	
	Competenza	863.101,76	
SOMME PAGATE			
	Residui	4.382,34	
	Totale(2)	867.484,10	
Differenza (1-2)			119.864,28
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2023			528.215,85

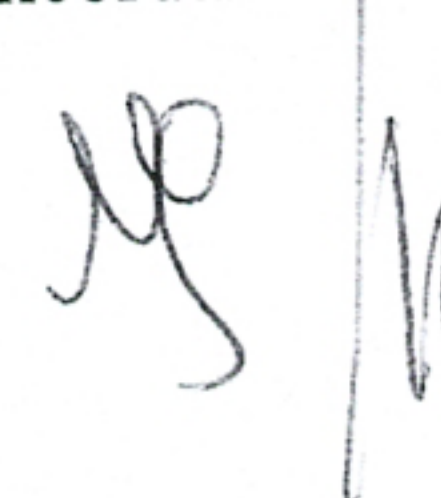
L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2023 ammonta a Euro 1.146.778,39 così determinato

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	489.931,75	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	501.298,58	
	Totale(1)	991.230,33	
	Esercizio Corrente	122.489,20	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	250.178,59	
	Totale(2)	372.667,79	
Differenza (1-2)			618.562,54
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2023			528.215,85
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023			1.146.778,39

L'avanzo di Esercizio 2023 di Euro 310.685,85 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2023	1.296.276,81
SPESE EFFETTIVE E.F. 2023	985.590,96
AVANZO ESERCIZIO 2023	310.685,85

Il Fondo cassa al 31/12/2023 riportato nel modello J è pari a € **528.215,85** in concordanza con le scritture del libro giornale .



Il'estratto del conto corrente postale n° 13863956 intestato a questa Scuola, risulta un saldo
ale al 31/12/2022 di € 11.245,87=.

rtanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2023 è:

ncari € 528.215,85 + postali € 11.245,87 = € 539.461,72 come risulta tra le disponibilità

uide riportate nel mod. K .

ese Per Attività e Progetti

l corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa
O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di
segnamento e di apprendimento.

risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere
classificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le
ività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità
plastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in
mini di competenza. L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 46,00%.

Tip o	Descrizione	Programma zione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	631.415,68	164.896,61	26,12 %
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	150.376,99	51.236,98	34,07%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	456.726,45	295.155,73	64,62%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	760.448,80	357.800,31	47,05%
05	ALTRE SPESE	7.803,00	2.572,91	32,97%
06	IMPOSTE E TASSE	152.074,14	113.428,42	74,59%
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00,64	
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	0,00	0,00	
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	
98	FONDO DI RISERVA	3.000,00	0,00	
	Totale generale	2.161844,66	985.090,96	46%

Il Modello M relativo alle suddette spese rappresenta spese per un totale di € 169.026,63

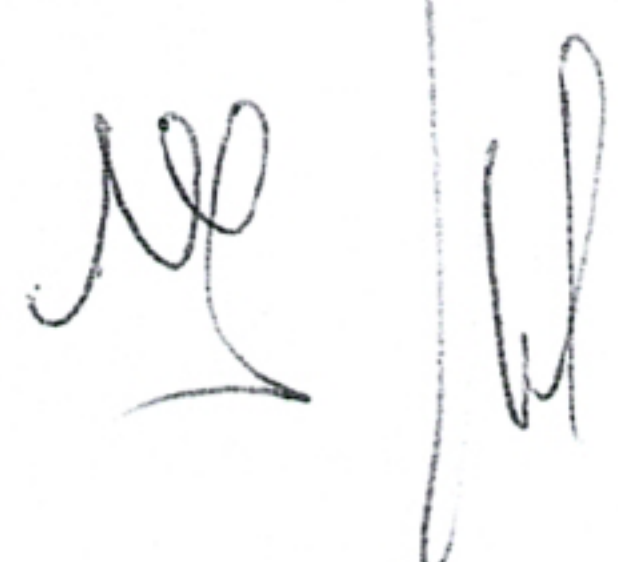
(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12/2023
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione iscritti nell'inventario
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei residui al 31/12/2023 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12/2023 coincide con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere alla data del 31/12/2023.
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole, con le osservazioni in precedenza espresse per quanto riguarda i residui attivi e passivi, all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2023.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11.00, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro ed inviato, a cura del DSGA al competente Assessorato della Pubblica Istruzione e formazione Professionale.



IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott Daniele Scalisi

Dott Mario Lorenzo Spina

