

VERBALE N. 04

L'anno 2026, il giorno 11 del mese di maggio, alle ore 09:00 si è riunito, presso la sede dell'I.I.S. "F.P. Cascino" di Palermo - Via G. Fattori, 60 (codice meccanografico PAIS041008) a seguito di convocazione del Presidente dell'8/05/2026, prot. n. 11444, il Collegio dei revisori dei conti dello stesso Istituto, nominato per l'Ambito revisorile PA532 con D.A. n. 930 del 14/5/2025 per il Presidente, e con D.A. n. 1342 del 09/07/2025 per il Componente, per l'esame del Conto consuntivo 2025, ai sensi dell'art. 23 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal Decreto assessoriale della Regione Siciliana n.7753 del 28/12/2018, nelle persone di:

Cognome Nome	Carica	Rappresentanza	Assenza/Presenza
XERRA FABIO	Presidente	Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale	Presente
VITELLO STEFANIA	Componente	Ministero dell'Istruzione e del merito (MIM)	Presente

Il Collegio prende in esame il conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2025 predisposto in data 14/04/2026, provvedimento prot. n. 9238 del 14/04/2026, ai sensi dell'art. 23, comma 1, del Regolamento amministrativo-contabile recato dal decreto assessoriale 28 dicembre 2018, n. 7753 e della circolare MIM n. 24617 del 13/03/2026, recepita con circolare n. 10/RS del 18/03/2026, che ha prorogato i tempi di predisposizione del conto consuntivo per l'e.f. 2025. L'esame delle risultanze è svolto anche sulla scorta della relazione illustrativa sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti nel corso dell'esercizio, predisposta dal Dirigente scolastico di concerto con il direttore S.G.A. Detto conto consuntivo è stato trasmesso al collegio dei revisori dei conti, con mail del 14/04/2026.

Il Conto consuntivo, elaborato conformemente a quanto disposto dagli art. 22 e 23 del D.I. n.129/2018 e del D.A. n.7753/2018 si compone di:

- Modello H - Conto Finanziario;
- Modello J - Situazione amministrativa e finanziaria definitiva al 31/12/2025;
- Modello K - Conto del patrimonio;
- Modello L - Elenco dei residui attivi e passivi;
- Modello M - Prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;
- Modello N - Riepilogo per tipologia di spesa;
- Modello I - Rendiconto delle singole attività n. 5 e dei singoli progetti n. 0;

È allegata, inoltre, la relazione tecnico-contabile che illustra e descrive i contenuti finanziari dei documenti contabili, nonché una relazione illustrativa predisposta dal Direttore S.G.A., inerente alla genesi dei residui attivi risalenti nel tempo.

Preliminarmente il Collegio dei revisori dei conti ritiene opportuno evidenziare che:

- Il documento contabile in esame è stato predisposto seguendo le disposizioni del D.A. n. 7753/2018 della Regione siciliana;
- l'ultimo conto consuntivo relativo all'anno 2024 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 28/05/2025 con delibera n. 39;
- il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario oggetto di esame del conto consuntivo è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/01/2025, delibera n. 30;
- le relative variazioni, dell'esercizio finanziario oggetto di esame risultano formalmente approvate con provvedimenti esecutivi nei termini di legge: n. 88 decreti del Dirigente scolastico per complessivi € 439.168,06 (come riscontrate dal modello H-bis) e vengono qui di seguito elencate:

Var. n.	Data	Importo	Var. n.	Data	Importo
1	28/01/2025	6,00		<i>Riporto</i>	21.799,32
2	29/01/2025	6,00	45	03/07/2025	20,00
3	30/01/2025	933,00	46	21/07/2025	20,00
4	04/02/2025	80,00	47	21/07/2025	286,66
5	14/02/2025	40,00	48	21/07/2025	371,56
6	26/02/2025	40,00	49	21/07/2025	265,40
7	28/02/2025	20,00	50	28/07/2025	20,00
8	28/02/2025	1.250,00	51	30/07/2025	955,44
9	17/03/2025	4.990,00	52	01/08/2025	6.000,00
10	20/03/2025	120,00	53	26/08/2025	200,00
11	20/03/2025	600,00	54	10/09/2025	33.406,55
12	21/03/2025	20,00	55	23/09/2025	1.011,67
13	26/03/2025	80,00	56	03/10/2025	6.729,26
14	27/03/2025	1.862,00	57	29/10/2025	212,32
15	27/03/2025	60,00	58	29/10/2025	500,00
16	29/03/2025	900,00	59	07/11/2025	265,40
17	01/04/2025	20,00	60	10/11/2025	500,00
18	01/04/2025	780,00	61	11/11/2025	150.000,00
19	02/04/2025	60,00	62	11/11/2025	201.000,00
20	02/04/2025	500,00	63	03/12/2025	110,00
21	02/04/2025	139,34	64	04/12/2025	150,00
22	09/04/2025	900,00	65	04/12/2025	20,00
23	09/04/2025	20,00	66	05/12/2025	20,00
24	14/04/2025	40,00	67	05/12/2025	20,00
25	15/04/2025	20,00	68	05/12/2025	12.708,00
26	28/04/2025	40,00	69	10/12/2025	50,00
27	06/05/2025	227,98	70	10/12/2025	50,00
28	06/05/2025	20,00	71	11/12/2025	10,00
29	13/05/2025	80,00	72	11/12/2025	50,00
30	19/05/2025	525,00	73	12/12/2025	20,00
31	19/05/2025	700,00	74	12/12/2025	10,00
32	19/05/2025	40,00	75	15/12/2025	490,00
33	27/05/2025	40,00	76	16/12/2025	30,00
34	04/06/2025	20,00	77	16/12/2025	200,00
35	10/06/2025	500,00	78	17/12/2025	120,00
36	13/06/2025	20,00	79	18/12/2025	400,00
37	13/06/2025	700,00	80	18/12/2025	80,00
38	16/06/2025	800,00	81	19/12/2025	391,00
39	16/06/2025	1.850,00	82	19/12/2025	40,00
40	27/06/2025	500,00	83	22/12/2025	40,00
41	27/06/2025	1.750,00	84	23/12/2025	10,00
42	27/06/2025	60,00	85	26/12/2025	20,00
43	01/07/2025	400,00	86	30/12/2025	10,00
44	01/07/2025	40,00	87	31/12/2025	30,00
	<i>sub.totale</i>	21.799,32	88	31/12/2025	543,48
				Totale	439.186,06



Il Collegio verifica a campione la variazione n. 27 del 06/05/2025 e la n. 60 dell'11/11/2025.

La n. 27 del 06/06/2025, pari ad € 227,98 e relativa alla restituzione di somme non utilizzate dal referente del progetto mobilità Erasmus (reversale n. 31 del 06/05/2025), rispetto ad un importo complessivo autorizzato pari ad € 1.303,40 (mandato n. 140 del 27/03/2025). Questo Collegio evidenzia come la variazione in parola non sia stata deliberata da C.d.I., trattandosi di entrate finalizzate, per le quali è sufficiente la sola presa d'atto da parte dell'organo deliberante.

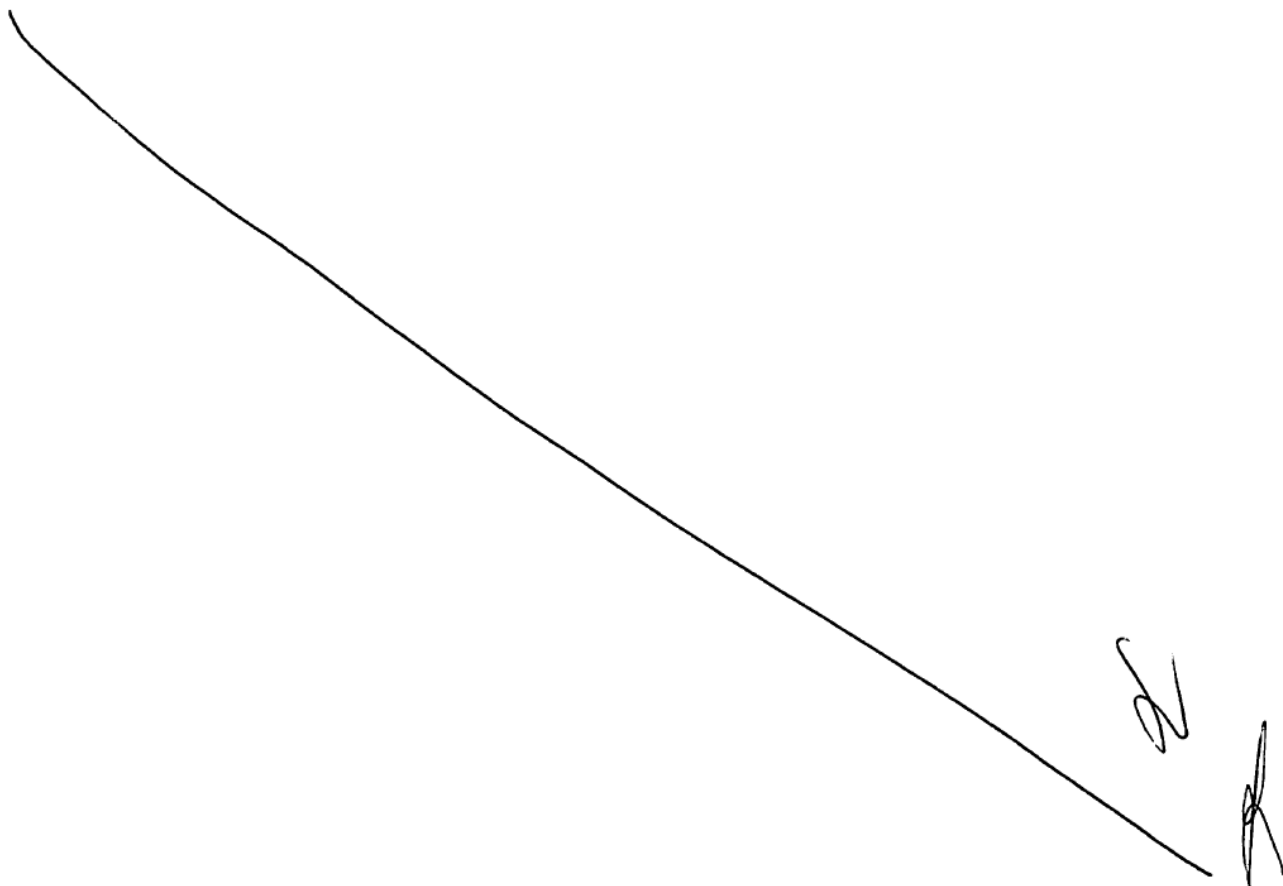
Con riguardo alla n. 61 dell'11/11/2025, la stessa risulta pari ad € 150.000 ed è relativa al PCTO sulle discipline STEM e sul multilinguismo (acconto reversale n. 93 del 31/12/2025), ratificata successivamente con verbale n. 10 del 14 aprile 2026, prot. n. 10235 del 27/04/2026.

N.B. Non risultano variazioni che attengono a prelievi dalla disponibilità finanziaria da programmare (Aggregato Z).

- il totale degli stanziamenti delle previsioni definitive in entrata ed in uscita, risultano in pareggio, considerando, altresì, l'avanzo di amministrazione e la disponibilità da programmare;
- sulla scorta dei libri contabili e della documentazione messa a disposizione, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate rimosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; dà atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

Mod. H

Si riepilogano di seguito i dati relativi al Modello H



CONTO FINANZIARIO - Esercizio 2025			
ENTRATE			
Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	% (b/a)
Avanzo di amministrazione	€ 812.308,63		
Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 351.000,00	€ 351.000,00	100,00%
Finanziamenti dallo Stato	€ 15.193,44	€ 15.193,44	100,00%
Finanziamenti della Regione	€ 86.606,24	€ 86.606,24	100,00%
Finanziamenti da enti territoriali o altre istituzioni p.	€ 19.609,46	€ 19.609,46	100,00%
Contributi da privati	€ 25.490,00	€ 25.490,00	100,00%
Proventi di gestioni economiche	€ -	€ -	
Rimborsi e restituzione di somme	€ 1.508,31	€ 1.508,31	100,00%
Altre entrate	€ -	€ -	#DIV/0!
Totale Entrate	€ 1.311.716,08	€ 499.407,45	38,07%
Disavanzo di competenza	-	€ -	
Totale a pareggio		€ 499.407,45	
SPESE			
Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	% (b/a)
Attività	€ 1.005.496,65	€ 216.991,99	21,6%
Progetti	€ 300.013,70	€ -	0,0%
Fondo di riserva	€ 4.324,81	€ -	0,0%
Gestioni economiche	€ -	€ -	#DIV/0!
Totale Spese	€ 1.309.835,16	€ 216.991,99	16,6%
Avanzo di competenza		€ 282.415,46	
	€ 1.309.835,16	€ 499.407,45	0,00

Il risultato di competenza accertato nell'anno 2025 risulta:

Gestione di competenza

Totale accertamenti di competenza	499.407,45
Totale impegni di competenza	216.991,99
SALDO GESTIONE COMPETENZA AVANZO	282.415,46

Il Collegio procede, in applicazione dell'art. 51 lett. b) del D.A. 7753/2018, alla determinazione del livello percentuale di utilizzo della dotazione finanziaria, come di seguito specificato:



Aggr.	Scheda progetto	Programmazione definitiva	Somme impegnate	percentuale di utilizzo
A01	Funzionam. Generale e decoro	23.623,27	17.248,28	73,01%
A02	Funzionam. Amministrativo	44.413,54	29.858,82	67,23%
A03	Didattica	787.263,10	131.122,51	16,66%
A04	Alternanza scuola lavoro	100.963,34	35.073,27	34,74%
A05	Visite, viaggi e programmi di studio estero	46.217,18	1.303,40	2,82%
A06	Attività di orientamento	3.016,22	2.385,71	79,10%
	Totale Attività	1.005.496,65	216.991,99	21,58%
	Progetti			
P01	Progetti in ambito scientifico t.e p.	29.091,68	-	0,00%
P02	Progetti in ambito umanistico e sociale	236.745,35	-	0,00%
P03	Progetti per certificazione e corsi prof.	110,60	-	0,00%
P04	Progetti per formazione e aggiorn. Person.	28.998,83	-	0,00%
P05	Progetti per gare e concorsi	5.067,24	-	0,00%
	Totale Progetti	300.013,70	-	0,00%
G	Gestioni economiche			
R	Fondo di riserva	4.324,81		
	TOTALE SPESE	1.309.835,16	216.991,99	16,57%
	Disponibilità da programmare		282.415,46	
	Totale a pareggio Entrate		499.407,45	

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 16,57% di quelle programmate.

Gestione dei residui

Dalla verifica risulta che i residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti e quelli di competenza dell'esercizio in esame, concordano con le risultanze contabili, come analiticamente dimostrato nel Modello L allegato al conto consuntivo.

La gestione dei residui viene evidenziata nella seguente tabella:

Gestione Residui Attivi						
Gestione	Iniziali 2025	Radiazioni	Riscossioni	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	TOTALE RESIDUI
Residui Attivi	511.448,35	48,50	122.556,73	388.940,12	277.862,00	666.802,12
Gestione Residui Passivi						
Gestione	Iniziali 2025	Radiazioni	Pagamenti	Da pagare	Residui esercizio 2025	TOTALE RESIDUI
Residui Passivi	313.334,46	0,00	213.599,35	99.735,11	23.551,62	123.286,73

Questo collegio rileva, analogamente a quanto emerso in sede di verifica del conto consuntivo 2024, la permanenza di residui attivi degli anni che vanno dal 2012 al 2019 (di € 118.129,93) e 2022 (di € 11.083,95), e passivi degli anni che vanno dal 2013 al 2022 (di € 79.254,04) e 2022 (di € 4.139,81). Inoltre, nel modello L allegato al conto consuntivo oggetto di esame, risulta inserito il residuo attivo n. 41 del 31/12/2023 di € 48,50, che non risultava nel

precedente modello L allegato al consuntivo 2024. A fini riconciliativi, nella colonna "Radiazioni" del prospetto su riportato, viene riportata la differenza imputabile a detto residuo n. 18/2023 sorto nel 2025 di € 48,50. A tal proposito, il DSGA, sentito il centro di assistenza del gestionale in uso, riferisce che la presenza nel modello L del residuo in questione è imputabile a delle operazioni contabili avvenute a fine esercizio finanziario 2023, ovvero la creazione del corrispondente accertamento e contestuale successivo annullamento della relativa reversale di incasso (n. 45 del 31/12/2023). Ciò ha comportato la creazione del predetto residuo attivo, il quale, tuttavia, non è stato correttamente "ribaltato" nell'esercizio finanziario 2024 all'atto della predisposizione del P.A. 2024, giustificandone, quindi, l'assenza dal modello L allegato al consuntivo 2024, nonché modificando di fatto la consistenza dell'Avanzo di amministrazione 2024.

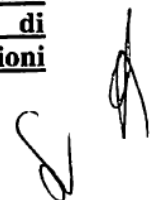
Ciò posto, questo Collegio precisa che, in sede di verifica del consuntivo 2024 (verbale n. 2/2025 del 26/05/2025), l'anomalia in parola non era ravvisabile dai modelli allegati al predetto documento, atteso che, come sopra ribadito, il residuo in questione non era presente nel modello L 2024. Inoltre, si evidenzia che nel P.A. 2026 figura il residuo di cui trattasi, in quanto è stato correttamente ribaltato nel corrente esercizio finanziario, concorrendo alla determinazione dell'Avanzo di amministrazione 2025. Tuttavia, la stessa differenza assumeva rilevanza solamente ai fini della situazione amministrativa, di cui al modello J allegato al consuntivo 2024.

I totali dei residui concordano con le risultanze del modello L e del modello J.

Con riferimento ai residui attivi, lo scrivente Collegio prende atto della relazione prodotta dal Direttore S.G.A., prot. n. 9237 del 14/04/2026, allegata al documento contabile in esame, nonché della precedente relazione, prot. n. 490 del 12/01/2026, nelle quali è stata effettuata una disamina dei residui attivi più risalenti nel tempo – contrassegnati dai nn. 3-4-5-8-21/2022- e operata, per ciascuno di essi, una ricostruzione puntuale delle operazioni contabili che, a partire dall'anno finanziario di creazione degli stessi al corrente esercizio, hanno interessato detti residui, e dalle quali è emerso, in primo luogo, che le modifiche intervenute sulla data e sul numero di registrazione siano riconducibili al processo di dimensionamento che, nel corso dell'anno finanziario 2021, ha comportato la nascita di una diversa entità scolastica, con nuovo codice meccanografico e nuovo codice fiscale. È stata, altresì, data evidenza, per la maggior parte dei residui esaminati, della mancata creazione, in fase di accertamento del credito originario, della corrispondente scheda finanziaria di pari importo, nonché dell'insistenza, con specifico riguardo al residuo attivo "Ex 70/2012 – Oper benessere Estetista 1° annualità" di una scheda finanziaria con uguale denominazione, nonostante lo stesso venga riportato ininterrottamente nei modelli L dall'e.f. 2012 (anno dell'accertamento) al corrente esercizio. Per i restanti residui, invece, sono state rintracciate schede finanziarie con denominazione analoga a quella dei residui in questione, ma generate in esercizi successivi alla data di accertamento, e con importi inferiori rispetto alla consistenza degli stessi riportata nei modelli L, la quale, nel corso degli esercizi finanziari, è rimasta pressoché invariata. Da ultimo, con specifico riferimento alla scheda Z01 - disponibilità finanziaria da programmare – è stato evidenziato il progressivo svuotamento, nel corso degli anni finanziari 2014-2026, della consistenza della stessa, la quale risulta, pertanto, inutilizzabile per assorbire la somma complessiva corrispondente alla richiesta radiazione dei residui in parola.

Ciò posto, poiché, come evidenziato nella suddetta relazione, al fine di procedere alla radiazione dei già menzionati residui, per i quali è stata accertata l'inesigibilità, come riferito dal D.S.G.A., è necessario trovare una corrispondenza di importi nelle schede finanziarie di attività e/o progetti, le cui consistenze verrebbero diminuite in uguale misura alla somma che il Consiglio d'istituto deciderà di radiare su proposta del Dirigente scolastico, si invita il Direttore S.G.A. a verificare la correttezza amministrativo-contabile della soluzione prospettata dallo stesso nella relazione di cui sopra, ovvero "svuotare" schede finanziarie capienti che non siano state movimentate negli ultimi due esercizi finanziari, nonché schede contenenti avanzi di amministrazione risalenti nel tempo, al fine di scongiurare il rischio di depauperare schede finanziarie che potrebbero avere rilevanza contabile in futuro.

Per quanto di competenza, il Collegio, tenuto anche conto degli ordinari termini di prescrizione del credito, cui non dovrebbero soggiacere le istituzioni scolastiche, invita nuovamente il DS e il DSGA alla verifica della reale sussistenza delle condizioni di mantenimento in bilancio dei residui *de quo* e ad effettuare le eventuali relative radiazioni



(cfr. verbale n. 2 del 26/05/2025 per consuntivo 2024, e precedente n. 2 del 14/05/2024 per consuntivo 2023).

Con riguardo ai residui passivi, si trascrivono solamente - per economia di verbale - quelli che vanno dal n. 1/2022 al n. 44/2022 di complessivi € 70.178,52 del 01/9/2021, risultanti dalla rinumerazione dei residui da n. 1032/2013 al n. 1075/2013.

Per quanto sopra, il Collegio, nel ricordare che i residui passivi che non risultano pagati entro un determinato periodo di tempo devono essere eliminati dalle scritture contabili ricorrendo all'istituto della perenzione, invita la scuola a volere verificare puntualmente la loro effettiva esigibilità ovvero, in difetto, disporre la loro radiazione, notiziandone gli scriventi.

Esame delle entrate

Le entrate relative alla competenza, accertate complessivamente per € 499.407,45 risultano riscosse per € 221.545,45 con una incidenza del 44,36 %, mentre permangono residui attivi per € 277.862,00, come risulta analiticamente indicato nel modello L e sinteticamente nel modello H.

Esame delle spese

Le spese relative alla competenza, impegnate complessivamente per € 216.991,99 risultano pagate per € 193.440,37 con un indice del 89,15 %, mentre permangono residui passivi per € 23.551,62 come risulta analiticamente indicato nel modello L e sinteticamente nel modello H.



Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere classificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente alle attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

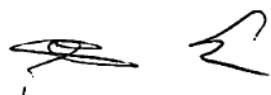
Aggr.	Personale (impegnato)	Beni di consumo (impegnato)	Prestazioni di servizi da terzi (impegnato)	Altre spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Beni investimento (impegnato)	Rimborsi e poste correttive	Oneri finanz/straor (impegnato)	Totale Progr.ne Definitiva (a)	Somme Impegnate(b)	b/a*100
A01	0,00	6.070,58	11.177,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.623,27	17.248,28	73,01%
A02	601,08	2.929,15	10.887,48	2.170,66	0,00	13.270,45	0,00	0,00	44.413,54	29.858,82	67,23%
A03	36.978,61	56.004,42	30.646,03	3.040,81	0,00	3.330,63	835,14	286,87	787.263,10	131.122,51	16,66%
A04	15.137,83	0,00	19.935,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.963,34	35.073,27	34,74%
A05	0,00	0,00	1.303,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.217,18	1.303,40	2,82%
A06	0,00	1.653,71	732,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.016,22	2.385,71	79,10%
P01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.091,68	0,00	0,00%
P02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236.745,35	0,00	0,00%
P03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110,60	0,00	0,00%
P04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.998,83	0,00	0,00%
P05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.067,24	0,00	0,00%
Attività economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	52.717,52	66.657,86	74.682,05	5.211,47	0,00	16.601,08	835,14	286,87	1.305.510,35	216.991,99	16,62%

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 16,62%.

Per un esame più completo, si riporta il riepilogo per tipologia spesa, modello N, per riscontrare le incidenze sul totale per le singole tipologie di spesa.

	Personale	Beni di consumo	Prestazioni di servizi da terzi	Altre spese	Tributi	Beni investimento	Oneri finan/straord	Altro	Totale spese
programmazione definitiva	594.838,81	245.941,40	291.976,49	5.039,80	0,00	171.770,00	0,00	268,66	1.309.835,16
totale spese programmate (escluso il fondo di riserva)	1.309.835,16	1.309.835,16	1.309.835,16	1.309.835,16	1.309.835,16	1.309.835,16	1.309.835,16	1.309.835,16	////
%tipologia di spese programmate/ totale spese programmate	45,41%	18,78%	22,29%	0,38%	0,00%	13,11%	0,00%	0,02%	100,00%
somme impegnate	52.717,52	66.657,86	74.682,05	5.211,47	0,00	16.601,08	286,87	835,14	216.991,99
totale spese impegnate	216.991,99	216.991,99	216.991,99	216.991,99	216.991,99	216.991,99	216.991,99	216.991,99	////
%tipologia di spese impegnate/ totale spese impegnate	24,29%	30,72%	34,42%	2,40%	0,00%	7,65%	0,13%	0,38%	100,00%

Dall'esame della precedente tabella emerge che le principali spese programmate rappresentano per il personale il 45,41%, per i beni di consumo il 18,78%, per le prestazioni di servizi da terzi il 22,29%, per gli investimenti il 13,11% sul totale delle spese programmate, mentre le spese impegnate rappresentano, per il personale il 24,29%, per i beni di consumo il 30,72%, per le prestazioni di servizi da terzi il 34,42% e per gli investimenti il 7,65% del totale delle somme impegnate nel bilancio 2025.



Il Collegio ha esaminato la documentazione relativa alle seguenti attività svolte, scelto a campione con la tecnica del sorteggio:

<i>DESCRIZIONE ATTIVITA'</i>	<i>dotazione per la realizzazione</i>	<i>Spesa impegnata a fine esercizio</i>	<i>% di utilizzo</i>	<i>unità di personale interno coinvolto</i>	<i>unità di personale esterno coinvolto</i>
ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO (Aggr. A04/01)	13.112,28	3.920,00	29,90%	0	0
ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO (Aggr. A04/03)	40.936,07	31.153,27	76,10%	1	0

Si premette che il Collegio ha già verificato l'attività relativa all'Aggregato A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero, nell'analisi delle variazioni al programma annuale sopra riportata, n. 27 del 06/05/2025, per la quale si attesta la correttezza della documentazione afferente alla stessa, e procede, quindi, con l'esame della documentazione relativa alle suddette attività.

La voce di spesa di cui all'Aggr. 04/01, di importo pari ad € 3.920,00, riguarda l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, per il quale è stata analizzata la relativa documentazione amministrativo contabile che di seguito si riporta:

- Determina di affidamento diretto, prot. n. 3167 del 20/02/2025, all'operatore economico Hote Miramare s.r.l. di Giulianova (TE);
- Durc regolare, prot. n. 9182 del 21/05/2025 (validità 08/07/2025);
- Fattura n. 14 del 16/05/2025, di importo pari ad € 3.920,00;
- Mandato di pagamento n. 261 del 20/05/2025, di € 3.574,82, per imponibile e spese esenti;
- Mandato n. 329 del 04/06/2025, di € 345,18 per IVA;
- Non si rinviene agli atti alla tracciabilità flussi finanziari (Legge 136/2010).

La voce di spesa di cui all'Aggr. 04/03, di importo complessivo pari ad € 31.153,27, riguarda, tra le altre spese imputate al presente aggregato, l'affidamento diretto per il trasporto di un docente e tre allieve presso la città di Berlino nell'ambito del percorso PCTO. Si procede all'esame della relativa documentazione amministrativo contabile che di seguito si riporta:

- Determina di affidamento diretto, prot. n. 19629 del 12/11/2025, all'operatore economico T.T. Travel training LTD;
- Durc regolare, prot. Inail n. 50997373 del 03/10/2025 (validità 31/01/2026);
- Fattura n. 94 del 10/12/2025, di importo pari ad € 967,00;
- Mandato di pagamento n. 576 del 12/12/2025, di € 967,00;
- Tracciabilità flussi finanziari (Legge 136/2010), prot. n. 16222 del 10/10/2025.

Dall'esame delle attività in questione non sono state riscontrate irregolarità, ad eccezione del mancato rinvenimento agli atti della tracciabilità dei flussi finanziari per l'operatore economico Hote Miramare.



Situazione amministrativa

L'avanzo di amministrazione, evidenziato nel Modello J), risulta così determinato:

Situazione finanziaria	GESTIONE		TOTALI
	residui • anni precedenti	competenza esercizio 2025	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€ 614.146,24	€ 614.146,24
RISCOSSIONI	€ 122.556,73	€ 221.545,45	€ 344.102,18
			€ -
PAGAMENTI	€ 213.599,35	€ 193.440,37	€ 407.039,72
			€ -
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			€ 551.208,70
			€ -
Gestione residui			€ -
	Attivi	Passivi	€ -
Residui anni precedenti	€ 511.496,85	€ 313.334,46	€ 198.162,39
Residui esercizio 2025	€ 277.862,00	€ 23.551,62	€ 254.310,38
Residui riscossi	-€ 122.556,73		-€ 122.556,73
Residui pagati		-€ 213.599,35	€ 213.599,35
Minor accertamenti		€ 48,50	€ 48,50
Minor impegni			€ -
Sbilancio residui			€ 543.563,89
AVANZO COMPLESSIVO ANNO 2025			€ 1.094.772,59

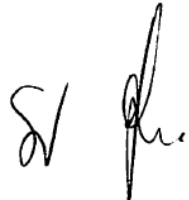
La situazione di cassa al 31/12/2025 concorda con le risultanze alla stessa data del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto cassiere Credit Agricol pari ad € 551.208,70 (nota acquisita dall'Istituto al prot. n. 21 del 01/01/2026); mentre non concorda col saldo Banca d'Italia, prot. Istituto n. 523 del 12/01/2026, che al 31/12/2025 riporta un saldo finale di € 551.188,70, la differenza corrisponde a n. 2 sospesi in entrata del 31/12/2025, ciascuno di € 10,00 (n. 162 e n.163) e regolati con reverseale n. 2 del 05/02/2026.

Il totale delle riscossioni e dei pagamenti a libro giornale differiscono con quelli riportati nel modello J di € 1.000,00 per la chiusura e reintegro fondo minute spese DSGA, reverseale n.72 del 05/12/2025, di cui al rigo 637 del giornale di cassa; e mandato n. 566 del 05/12/2025 di cui al rigo 639 del giornale di cassa.

Alla data del 31/12/2025 il fondo minute spese risulta chiuso per l'esercizio in esame; il fondo è stato regolarmente chiuso con reverseale n. 72 del 05/12/2025 di € 1.000,00, registrata nell'apposito registro al progressivo n. 52 del 05/12/2025.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dal Modello K), concernente il Conto del Patrimonio, risulta che la consistenza patrimoniale dell'istituto a fine esercizio, data dalla differenza tra il totale dei valori degli elementi attivi e quello dei valori passivi, è pari ad € 1.590.547,60 valori esposti, corrispondenti con quelli risultanti dal registro dell'inventario e con le scritture contabili, sono di seguito indicati:



SITUAZIONE PATRIMONIALE			
Voci	Situazione 01/01/25	Variazioni	Situazione 31/12/25
Immobilizzazioni			
Immateriali			0,00
Materiali	735.450,02	-239.626,51	495.823,51
Finanziarie			0,00
Totale immobilizzazioni	735.450,02	-239.626,51	495.823,51
Disponibilità			
Rimanenze			0,00
Residui attivi	511.448,35	155.353,77	666.802,12
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			0,00
Disponibilità liquide	614.194,74	-62.986,04	551.208,70
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Totale disponibilità	1.125.643,09	92.367,73	1.218.010,82
Deficit patrimoniale			
TOTALE ATTIVO	1.861.093,11	-147.258,78	1.713.834,33
Prospetto del passivo			
Debiti a lungo termine			0,00
Residui passivi	313.334,46	-190.047,73	123.286,73
Totale debiti	313.334,46	-190.047,73	123.286,73
Consistenza patrimoniale	1.547.758,65	42.788,95	1.590.547,60
TOTALE PASSIVO	1.861.093,11	-147.258,78	1.713.834,33

Il Collegio, preliminarmente, quale verifica della suddetta consistenza patrimoniale, rileva che la stessa corrisponde alla sommatoria tra l'avanzo complessivo di amministrazione pari ad € 1.094.724,09 e la dotazione patrimoniale in beni strumentali pari ad € 495.823,51.

Il Collegio dalla lettura del libro inventari e di questo col conto del patrimonio rileva altresì che la dotazione patrimoniale in beni strumentali materiali consta delle seguenti sottocategorie, riportate su 2 distinti registri:

		31/12/2024	Variazioni	31/12/2025
- Beni Materiali	Mobili, Arredi e varie	51.032,35	205.057,33	256.089,68
- Beni Materiali	Mobili e Attrezzature	622.394,15	-401.065,63	221.328,52
	Totale Registro 1	673.426,50	-196.008,30	477.418,20
- Beni Materiali	Mezzi di trasporto	62.023,52	-43.618,21	18.405,31
	Totale Registro 2	62.023,52	-43.618,21	18.405,31
	Totale Valore di libro (1+2)	735.450,02	-239.626,51	495.823,51

Il Collegio rileva che non risulta essere stato recuperato l'ammortamento non eseguito negli esercizi precedenti, per la totalità dei cespiti presenti a libro.

Più particolarmente, per i beni mobili iscritti con data carico 01/01/2015 (cfr. prot. dal n. 1 al n. 2053), si accerta l'esercizio 2025 il primo anno di effettuazione dell'ammortamento; per taluni di questi pare siano stati iscritti a valore residuo al 31/08/2021 (data di redazione nuovo inventario), di tal guisa proseguendo l'ammortamento di beni che alla data del 31/12/2025 dovrebbero essere completamente ammortizzati, con eccezione per i beni soggetti ad aliquota 5%.

Tale circostanza risulta ancor più evidente con riferimento al libro dei veicoli, che consta di n. 3 beni corrispondenti ai prot. n. 434; n. 457 e n. 942, con data carico 01/01/2015.

Analogo trattamento subiscono i beni acquistati negli esercizi successivi dal 2016 al 2018; mentre per quelli acquistati negli esercizi che vanno dal 2020 al 2022, il valore residuo al 31/12/2025 risulta essere più basso rispetto a quello che avrebbe dovuto assumere se l'ammortamento fosse stato eseguito in maniera corretta (cfr. ad esempio: prot. 2566, 2568; 2570; 2571 e così via sino al 2604)

Il Collegio rileva infine la mancanza di numerosi progressivi di protocollo d'inventario e la non corretta prosecuzione cronologica dei beni iscritti a libro (cfr. prot. n. 2850 e n. 2851; prot. n. 2865 e n. 2866).

Il DSGA nella relazione al Conto consuntivo riferisce di aver provveduto alla "svalutazione" di n. 577 beni iscritti in inventario dal 2022, per un totale complessivo pari ad € 348.792,42.

Per quanto sopra riportato, la consistenza patrimoniale dell'Istituto al 31/12/2025, dovrebbe essere più bassa dell'importo corrispondente al valore di libro di detti cespiti.

Si dà atto che l'ultimo rinnovo d'inventario ha data 31/12/2021; e che esiste un plesso in Palermo Via Deodato, n.1, i cui cespiti vengono analiticamente annotati a libro.

Sono stati riscontrati i seguenti beni scelti a campione con la tecnica del sorteggio dal registro inventario:

- n. 158 del 01/01/2015 – scrivania canalizzata mt, valore € 32,35 collocato presso il plesso, al 6° piano, stanza Direttore S.G.A.;
- n. 3141 del 09/07/2025 – monitor interattivo campustouch PRO 3, valore € 1.140,00 collocato presso il plesso, al 5° piano, corridoio poiché a disposizione aula alunni H;
- n. 2950 del 28/02/2024 – armadio metallico cm 100x45x200h c/ante a battente c/serratura, valore € 657,86 collocato presso il plesso, al 5° piano, corridoio.

SPESE PER IL PERSONALE (Mod. M)

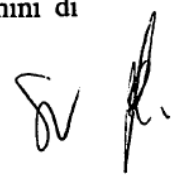
Il modello riporta in modo analitico tutte le spese per il personale, sostenute in conto competenza e in conto residui nel corso del 2025 per un totale di € 60.148,03, come risultante dalla seguente tabella riepilogativa:

Netti	Irpef			Oneri	
Corrisposti	Versata	Contributi	Irap	Prev.	Totale
28.606,60	12.747,07	5.373,59	3.704,69	9.716,08	60.148,03

Dal confronto delle CU 2026 rilasciate nel corso del 2026, Il Collegio riscontra la corrispondenza delle ritenute operate e di queste col versamento F24 all'Erario.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 (modello 770/2025) risulta presentata nei termini, di cui al prot. n. 25102109582343069 del 21/2025; mentre i termini di



presentazione della dichiarazione relativa al periodo d'imposta 2025 non sono ancora spirati.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 (modello IRAP 2025) risulta presentata nei termini, di cui al prot. n. 25102111061643070 del 21/10/2025; mentre i termini di presentazione della dichiarazione relativa al periodo d'imposta 2025 non sono ancora spirati.

Certificazione Unica

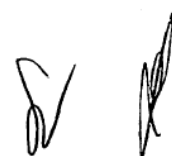
La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 (modello CU 2025) risulta presentata nei termini, già verificata dal Collegio, e così anche quella relativa al periodo d'imposta 2025 (modello CU 2026), di cui al prot. n. 26030615333011106 del 06/03/2026 e consta di n. 34 certificazioni, come da allegato modello M.

Comunicazione spese scolastiche

L'adempimento in parola è stato assolto dall'Istituzione scolastica entro i termini, di cui al prot. n. 26021 010002739406 del 10/02/2026.

CALCOLO INDICI DI BILANCIO ESERCIZIO al 31.12.2025

	Accertamenti Competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)	499.407,45	
Indice di dipendenza finanziaria			= 0,38
	Totale Entrate (tot colonna a - Entrate mod. H)	1.311.716,08	
	Accertamenti da riscuotere (tot colonna d - Entrate mod. H)	277.862,00	
Incidenza residui attivi			= 0,56
	Accertamenti di competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)	499.407,45	
	Impegni non pagati (tot colonna d - Spese mod. H)	23.551,62	
Incidenza residui passivi			= 0,11
	Impegni di competenza (tot colonna b - Spese mod. H)	216.991,99	
	Riscossioni a residuo (tot colonna g - Entrate mod. N)	122.556,73	



Smaltimento residui attivi = 0,24

Residui attivi iniziali
(tot colonna f - Entrate mod. N) 511.496,85

Pagamenti a residuo
(tot colonna g - Spese mod. N) 213.599,35

Smaltimento residui passivi = 0,68

Residui passivi iniziali
(tot colonna f - Spese mod. N) 313.334,46

Pagamenti competenza residuo
(tot colonne c,g - Spese mod. N) 407.039,72

Indice capacità di spesa = 0,77

Impegni comp. res. pass. iniz.
(tot colonne b,f - Spese mod. N) 530.326,45

Residui passivi al 31/12
(tot colonna i mod. N) 123.286,73

Indice accumulo dei residui passivi = 0,23

Impegni comp. res. pass. iniz.
(tot colonne b,f.- Spese mod. N) 530.326,45

Pubblicazione tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola, prot. 613 del 13.01.2026, ed il valore riportato è pari a 65,76 %, come risulta dal calcolo che segue:

Indice Annuale = Somma (imp. Fatt X gg ritardo) / fatture pagate = 19.231.940,52 / 292.448,52 = 65,76.

Flussi di cassa 2026



Il Collegio in relazione all'adempimento relativo ai Flussi di Cassa 2026 di cui alla nota MIM prot. 2284 del 6/2/2026 in applicazione del D.L. n. 155/2024 convertito in legge 189/2024, verifica che l'istituto ha emesso il decreto di adozione dei flussi di cassa prot. 5726 del 06/03/2026 sulla base della predisposizione del piano dei flussi di cassa del DSGA prot. n. 5066 del 02/03/2026 riportante il dettaglio dei flussi che include il cronoprogramma degli incassi e pagamenti.

CONCLUSIONI

Il Collegio dei revisori dei conti considerato quanto segue:

- a) vi è corrispondenza tra le somme accertate o impegnate e riscosse e pagate in ciascun capitolo e le risultanze delle scritture contabili;
- b) vi è concordanza tra il saldo dell'Istituto cassiere al 31 dicembre ed il saldo contabile di cassa, ma non con il modello 56T di Banca di Italia;
- c) è stata accertata la concordanza tra i residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti e quelli formati nell'esercizio e le risultanze contabili; ad eccezione del n. 41/2023 sopra commentato;
- d) è stata verificata la correttezza della determinazione del risultato di amministrazione;
- e) Risultano osservate le norme regolamentari;
- f) Risultano rispettati i termini di predisposizione del documento;
- g) Sono presenti tutti i modelli che compongono il documento contabile;
- h) Risulta predisposta la relazione a cura del Dirigente scolastico;
- i) È stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico;
- j) I modelli sono correttamente compilati;
- k) Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili;
- l) Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;
- m) Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12;
- n) È stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;
- o) I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati;
- p) Il modello H è coerente con gli altri modelli;
- q) Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili;
- r) Il modello L è coerente con gli altri modelli;
- s) Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili;
- t) Il modello J è coerente con gli altri modelli;

Sulla base della sopra descritta relazione con le osservazioni e raccomandazioni ivi contenute, riferite ai residui attivi, nonché al corretto ammortamento dei beni in inventario che influenza la consistenza dell'Avanzo, il Collegio dei revisori dei conti esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio d'Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:10, l'anno 2026 il giorno 11 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

XERRA FABIO

Presidente del Collegio dei
Revisori dei Conti

VITELLO STEFANIA

Componente del Collegio dei
Revisori dei Conti

