I.C. R. POIDOMANI - Modica
Prot. 0018009 del 27/10/2026
VII-6 (Entrata)

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "Raffaele Poidomani"
97015 Modica (RG), via Resistenza Partigiana, nr.165

ISTITUTO COMPRENSIVO "Raffaele Poidomani" - Modica

PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 – D.M. 11 novembre 2025, n. 219

Progetto «IA in Azione: strumenti e pratiche per la comunità scolastica»

CUP C84D25003270006 – CNP M4C1I2.1-2026-1745-P-64947

I.C. R. POIDOMANI - Modica
Prot. 0017974 del 27/10/2026
VII-6 (Uscita)

Prot. n.e data vedi segnatura

LETTERA DI INCARICO – ESPERTO LABORATORIO FORMATIVO SUL CAMPO

Esperto CASTANO GIUSEPPE

[redacted]

Laboratorio n.2

Tematica: n.2. SCRIVERE PROMPT EFFICACI E CREARE CON L'I.A.;

Il Dirigente Scolastico, richiamati l'Avviso di selezione, la graduatoria definitiva e gli atti del progetto, conferisce al soggetto sopra indicato l'incarico di ESPERTO per il laboratorio individuato.

Oggetto e durata: L'incarico riguarda lo svolgimento in presenza di n. 25 ore di attività formativa secondo il calendario concordato e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Compenso: Il compenso è determinato in € 122,00/ora lordo Stato, per un massimo di € 3.050,00, rapportato alle ore effettivamente svolte, documentate e rendicontabili.

Obblighi dell'esperto: L'esperto assicura la regolare realizzazione delle attività, la tenuta della documentazione richiesta, il rispetto del calendario, delle indicazioni dell'Istituto e degli adempimenti previsti dalla piattaforma/progetto.

Incompatibilità e conflitto di interessi: L'incaricato conferma le dichiarazioni rese in sede di candidatura e si impegna a comunicare immediatamente ogni causa sopravvenuta di incompatibilità, conflitto di interessi o impedimento.

Trattamento dati e riservatezza: L'incaricato si impegna a trattare eventuali dati personali conosciuti nello svolgimento dell'attività esclusivamente per le finalità dell'incarico, nel rispetto del GDPR, della normativa nazionale e delle istruzioni dell'Istituto, osservando gli obblighi di riservatezza.

Revoca/risoluzione: L'Istituto può revocare o risolvere l'incarico nei casi di inadempimento, perdita dei requisiti, sopravvenuta incompatibilità o mancato rispetto degli obblighi connessi al progetto, ferma restando la liquidazione delle sole attività regolarmente svolte e riconoscibili.

Liquidazione: Il pagamento è subordinato all'effettivo svolgimento delle attività, alla relativa documentazione, alla rendicontabilità della spesa e alla disponibilità delle risorse finanziarie del progetto.

Per accettazione dell'incarico e delle relative condizioni:

Luogo e data

MODICA 27.10.2026

Firma dell'esperto

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Veronica VENEZIANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Giuseppe Castano

Firma di Giuseppe Castano

Firma .....

Veronica Veneziano

Firma di Veronica Veneziano

Firma .....