



Relazione Verifica Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

La presente relazione, prescritta dall'art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilit  finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 30 giugno 2025.

Il programma annuale dell'esercizio finanziario anno   stato approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 3 del 06/02/2025.



2. Analisi delle Entrate

2.1. Commento introduttivo

Le spese complessive per lo sviluppo dei progetti approvati dal PTOF, si sono mantenute generalmente corrispondenti alle previsioni iniziali. Tutti gli obiettivi progettuali possono dirsi raggiunti con buona soddisfazione per diversi livelli di efficacia, efficienza ed economicità.

Un'analisi più dettagliata delle spese per attività e progetti consente di rilevare gli interventi effettuati nei vari settori dell'organizzazione scolastica e la loro finalizzazione.

Nel corso dell'esercizio l'Istituto ha perseguito le finalità e gli obiettivi indicati dal PTOF e descritti nella relazione di accompagnamento al Programma Annuale sviluppando integralmente i progetti/attività previsti con impiego delle risorse.

2.2. Analisi delle entrate

Importi calcolati al 30/06/2025

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
1		Avanzo di amministrazione presunto	642.290,92	0,00	0,00	0,00
	2	Vincolato	624.782,17	0,00	0,00	0,00
	1	Non vincolato	17.508,75	0,00	0,00	0,00

L'avanzo di amministrazione non ha subito variazioni. Si prospetta la radiazione di residui passivi degli anni 2020-2021-2022-2023.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	12.799,00	0,00	1.086,56	1.086,56
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	12.799,00	0,00	1.086,56	1.086,56

L'accertamento e riscossione di € 1086,56 è dovuto al fatto che, in sede di pagamento dei compensi al personale sul PNRR DM170 è stato erroneamente versata questa quota alla prof.ssa Canavese Rosmeri anziché al prof. Salvatico a causa di un errore nell'IBAN. Pertanto si è dovuto chiedere alla Banca una "Recall" del mandato del netto. Richiamato il mandato di pagamento si è rientrati dei fondi e si è potuto liquidare il docente.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
3		Finanziamenti dallo Stato	28.683,21	30.492,00	28.683,21	28.683,21
	1	Dotazione ordinaria	28.683,21	0,00	28.683,21	28.683,21
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	30.492,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IS SAVIGLIANO - CRAVETTA MARCONI

12038 SAVIGLIANO (CN) CORSO ROMA 70 C.F. 95002220044 C.M. CNIS00200P

E' stata riscossa la somma di dotazione ordinaria MIM periodo Gennaio/agosto 2025 per: il funzionamento amministrativo per € 16336,66 - PCTO € 9013,22 e per il compenso ai revisori dei conti 3.333,33 per un totale complessivo di € **28.683,21**. La variazione di € 30.492,00 è dovuta al finanziamento del PON POC 2021/2024 avviso 64310/2025 Percorsi di orientamento per le classi terze-quarte e quinte.

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	8.230,70	730,70	730,70
	2	Provincia vincolati	0,00	7.500,00	0,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	300,02	300,02	300,02
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	430,68	430,68	430,68

La variazione di € 7500,00 è dovuta all'integrazione da parte della Provincia di Cuneo al contributo per assistenza alunni con disabilità a.s. 2024/2025. La variazione alla voce altre istituzioni non vincolati di € 300,02 sono dovuti interessi della Banca d'Italia di € 0,02 e € 300,00 quale contributo dell'università degli studi di Torino quale sede di tirocinio. La variazione ad Altre istituzioni vincolati di € 430,68 è dovuta al contributo che le scuole di ambito revisorile hanno versato quale quota parte di ognuno (€143,56) per il pagamento dell'IRAP a carico amm.ne e rimborso spese trasporto e vitto dei Revisori dei conti.

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
6		Contributi da privati	30.000,00	35.083,75	58.132,75	58.132,75
	1	Contributi volontari da famiglie	8.000,00	1.851,50	9.861,50	9.861,50
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00	33.232,25	43.232,25	43.232,25
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.000,00	0,00	39,00	39,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00

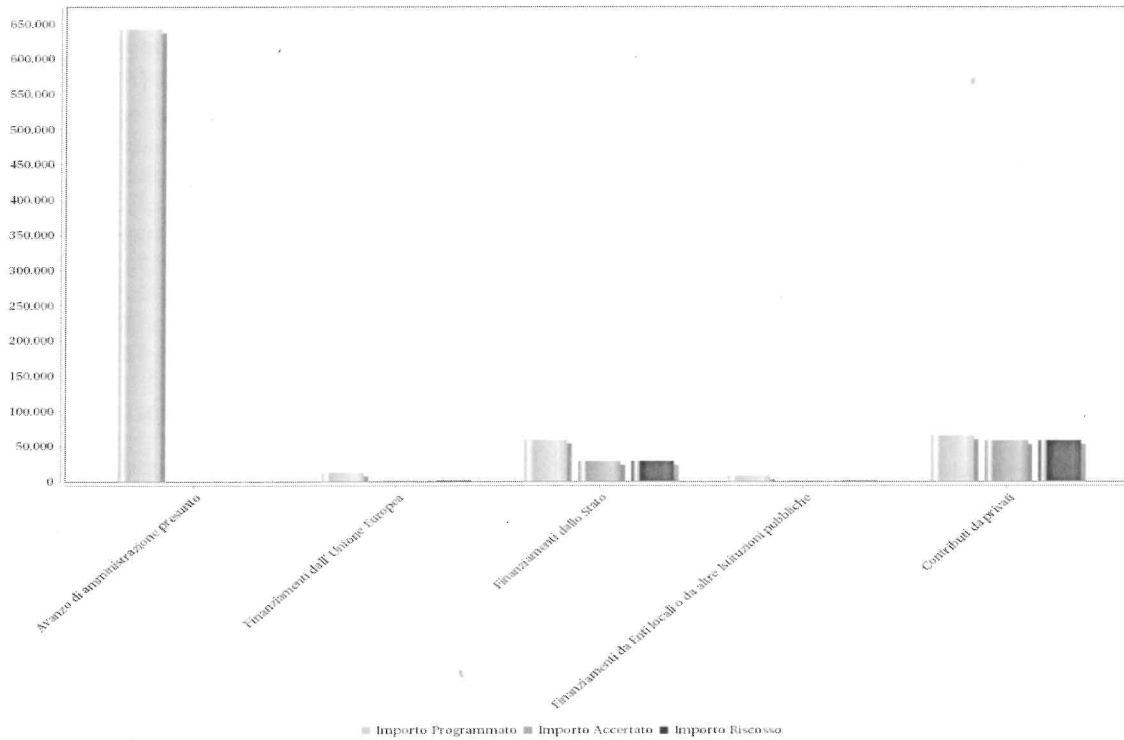
Da gennaio ad oggi si è incassato quale "contributi volontari da famiglie" per rimborso badge smarrito, contributo volontario per O.F., contributo per utilizzo licenza Adobe € 9851,50. Sono state rimosse € 43.232,25 quale contributo delle famiglie per visite e viaggi d'istruzione. € 39,00 per assicurazione obbligatoria alunni. € 5.000,00 quale acconto della Fondazione CRC per il progetto Facciamoci delle domande

Totale Analisi Entrate

	Importo da PA
Importo da Programma Annuale	713.773,13
Variazione al 30/06/2025	73.806,45
Accertato al 30/06/2025	88.633,22
Riscosso al 30/06/2025	88.633,22



Totale analisi entrate





3. Analisi delle Destinazioni di Spesa

3.1. Commento introduttivo

Si riportano per tutte le Attività e i Progetti la previsione iniziale del Programma Annuale, le variazioni approvate al 30 giugno, le somme impegnate e quelle fin qui pagate. Le uscite impegnate risultano pagate per una percentuale pari ad 93,91%.

3.2. Analisi delle spese

Importi calcolati al 30/06/2025

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
A		Attività amministrativo-didattiche	636.167,07	43.294,45	261.983,78	252.847,77
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.905,47	0,00	726,30	726,30
	2	Funzionamento amministrativo	25.074,90	730,70	20.310,69	18.204,97
	3	Didattica	499.569,81	7.563,80	169.884,68	163.172,42
	4	Alternanza Scuola-Lavoro	30.494,46	0,00	13.094,06	13.094,06
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	71.756,98	34.999,95	57.918,05	57.600,02
	6	Attività di orientamento	6.365,45	0,00	50,00	50,00

Sono stati acquistati materiali per il laboratorio di meccanica e elettronica, materiale per la saldatura, affitto bombole e acquistata una saldatrice nuova. I defibrillatori presenti nel plesso Marconi e Cravetta sono stati revisionati e sono state sostituite batterie e elettrodi. Acquistato materiale di ferramenta vario necessario per la piccola manutenzione. Materiale di pulizia. Si è provveduto all'acquisto dei corsi sicurezza quali antincendio e primo soccorso per il personale della scuola che ne era sprovvisto o necessitava di aggiornamento. Piattaforma per corsi sicurezza Stato Regioni per studenti e personale. Si è provveduto ad effettuare le visite mediche periodiche a tutto il personale ATA e ai docenti che ne hanno fatto richiesta. Acquisto materiale di cancelleria. Rinnovo contrattuale applicativi Spaggiari per l'anno 2025. Rinnovo Hosting sito web e google g-suite. Rinnovo contrattuale software orario docenti. Canone noleggio fotocopiatori multifunzione Olivetti. Acquisto toner per tutte le stampanti d'istituto. Si è provveduto alla liquidazione del personale docente impegnato nei progetti PNRR scuola 4.0 Azione 1 Next Generation class e Azione 2 Next generation Labs, e PNRR DM170 divari. Spese per assistente specialistica alunni con disabilità. Si sono liquidati i compensi per i docenti tutor PCTO a.s. 2023/2024. Si sono rimborsate le spese sostenute dai docenti per i viaggi d'istruzione a.s. 2024/2025

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
P		Progetti	77.319,23	30.492,00	18.188,46	2.566,02
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	70.095,73	30.492,00	18.098,46	2.476,02
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	2.926,22	0,00	0,00	0,00
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	297,28	0,00	90,00	90,00

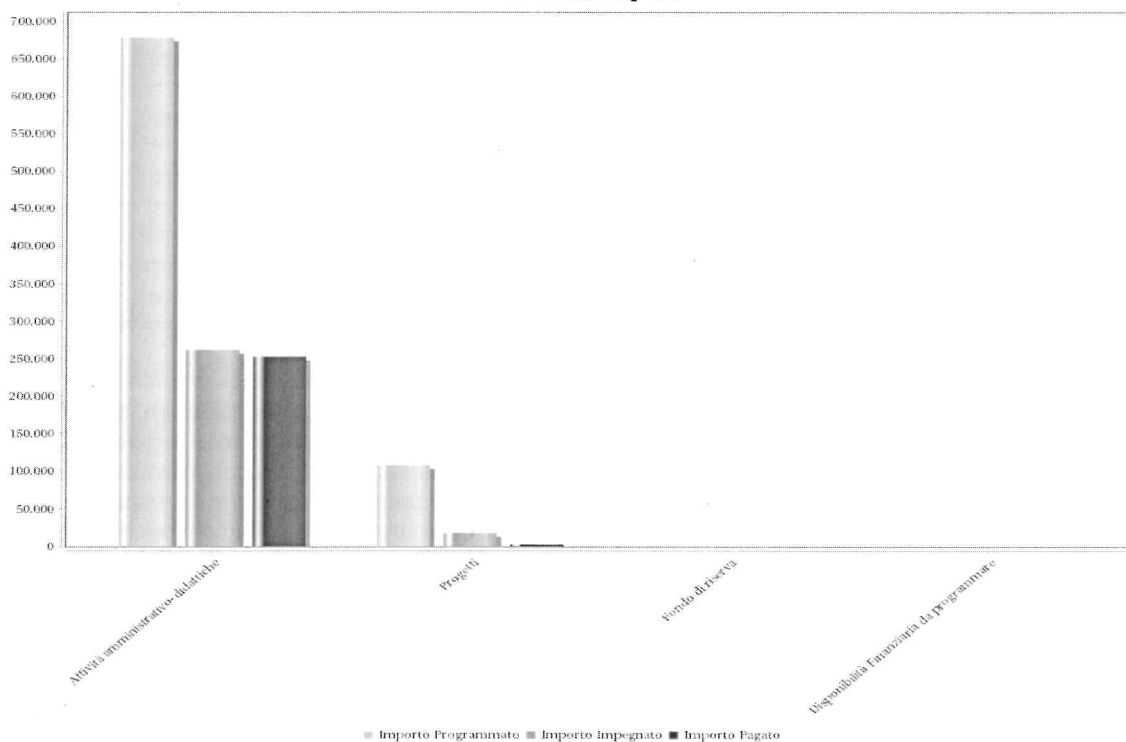


Per il Progetto "Facciamoci delle domande" si è provveduto a completare le spese programmate per questo bando della Fondazione CRC. Per il progetto "Stanza bolle In&Out" si è completato l'ordine del materiale per l'allestimento della stanza Snozeling. Si è acquistato un corso di aggiornamento per la DSGA sulle nuove direttive in merito alla Tracciabilità finanziaria alla luce dei chiarimenti ANAC 26.03.2025.

Totale Analisi Destinazioni di Spesa

	Importo
Spese previste nel Programma Annuale	713.773,13
Variazione al 30/06/2025	73.786,45
Impegnato al 30/06/2025	280.172,24
Pagato al 30/06/2025	255.413,79

Totale analisi spese



	Prevista nel PA	Aggiornata al 30/06/2025
Disponibilita' finanziaria da programmare del Modello A	0,00	20,00



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

La realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, tenendo presenti come punto di riferimento il RAV ed i documenti connessi, è risultata adeguata.

L'Istituto si è dotato di specifici piani per l'alternanza scuola-lavoro (PCTO). Le attività di PCTO si sono regolarmente realizzate.

Si è cercato dunque quanto più possibile di attuare una gestione finanziaria mirata al perseguimento di obiettivi fondamentali ed inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa e nel Piano di Miglioramento, non tralasciando l'osservanza di obblighi quali quelli derivanti dall'adozione di azioni rivolte alla tutela della sicurezza, con particolare riferimento alla formazione del personale e alla redazione dei documenti fondamentali che concorrono alla sicurezza dell'utenza e soprattutto degli allievi dell'Istituto. Si sono riforniti i laboratori di meccanica, elettrica, sociale di materiale necessario per le lezioni laboratoriali e le aule per il sostegno di materiale per gli alunni disabili.

Nel complesso risultano raggiunti gran parte degli obiettivi prefissati nel Piano Triennale dell'offerta formativa.

Data: 25-06-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Sig.ra Laura OLOCCO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Silvia CUNEO