

1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"E. Vittorini" - Solarino

Via Solferino n. 70 – 96010 Solarino (Sr) – C.F. 80001970898

Mail: sric81700v@istruzione.it Pec: sric81700v@pec.istruzione.it

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 07/2025

Presso l'istituto "E. Vittorini di Solarino, l'anno 2025 il giorno 30 del mese di gennaio, alle ore 12.10, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito SR 5

La riunione si svolge presso l'ufficio DSGA e si da atto che il presente verbale è stato già predisposto da Collegio dei Revisori, sulla base dei dati forniti precedentemente dalla Scuola

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Salvatore	Gangi	Regione Siciliana Ass. Reg Istruzione e formazione	Presente
Maria Rita	Cassarino	Ministero dell'Istruzione	Presente

I Revisori, riuniti per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.M. 28/8/2018 n.129 e del D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018, procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione POF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale minute spese ai sensi dell'art. 21 del D.A. 7753 Reg. Sicilia del 28/12/2018;

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione:

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2024/2025 aggiornati alla data del 15/12/2024

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 Dicembre 2024

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)	
0	8	8	144	0	134	134	9	16,75	

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 Dicembre 2024

J
P

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

(A)

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	0	3	59	0	59	0	59	0	0	19,66
Seconde	0	4	0	4	77	0	77	0	77	5	0	19,25
Terze	0	4	0	4	77	0	77	0	77	5	0	19,25
Quarte	0	3	0	3	60	0	59	0	59	6	-1	19,66
Quinte	0	3	0	3	59	0	58	0	58	4	-1	19,33
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	17	0	17	332	0	330	0	330	20	-2	19,41
-												
Prime	0	4	0	4	66	0	65	0	65	5	-1	16,25
Seconde	0	3	0	3	64	0	62	0	62	4	-2	20,66
Terze	0	3	0	3	64	0	64	0	64	1	0	21,33
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	10	0	10	194	0	191	0	191	10	-3	19,10

Dati Personale - Data di riferimento: 15 Dicembre 2024

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2024/2025 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto		NUMERO
1.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	70
2.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
3.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	15
4.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5.	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
6.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7.	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
8.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
9.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11.	Insegnanti di religione incaricati annuali	2
12.	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzatura orario*	1
13.	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzatura orario*	5

<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	109

<i>IN.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2

7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	21

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione al 31.12.2024	300.277,67
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	
03-Finanziamenti dallo Stato	310,00
04- Finanziamenti dalla Regione	16.148,96
05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	
06-Contributi da privati	
07-Gestioni economiche	
12-Altre entrate	
13-Mutui	
TOTALE ENTRATE	316.736,63

SPESE

Livello 1		Importi
	Livello 2	
A	ATTIVITA'	310.349,34
	A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	33.631,84
	A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	29.239,80
	A03 DIDATTICA	245.385,00
	A04 ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	206,79
	A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.885,91
P	PROGETTI	4.084,81
	P01 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	130,00
	P02 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	1.700,00
	P03 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	

	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2254,81
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	1.645,90
	R98	FONDO DI RISERVA	1.645,90
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			316.080,05
Z	656,58	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	656,58
Totale a pareggio			316.736,63

81
pe

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione definitivo di € 300.277,67, come riportato nel Mod. C.

COMPOSIZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024			
CODICE PROGETTO	ECONOMIA	VINCOLATA	NON VINCOLATA
A01/01- Funzionamento generale e decoro della scuola	26.691,26	10.470,11	16.221,15
A01/06 – Risorse per il corretto svolgimento degli esami di Stato	1779,14	1779,14	0,00
A01/11 – Funzionamento generale e decoro della scuola – Finanziamento Ente LOCALEA	882,59	882,59	
A02/01-Funzionamento amministrativo	20.421,94	15,00	20.406,94
A03/01- Didattica	8.526,04	12,00	8.514,04
A03/07- Didattica risorse art. 21 D.L. 137/2020	0,02	0,02	0,00
A03/08- Didattica – Finanziamento Art. 33 c.1 D.M. 663/1996	2842,13	2842,13	0,00
A03/09- Didattica – Finanziamento alunni con condizioni di disabilità	1.605,07	1.605,07	0,00
A03/13- Risorse art. 32 D.L. 41/2021 Attività DDI nelle regioni del Mezzogiorno	10.850,49	10850,49	0,00
A03/15- PNRR "Animatori digitali 2022/2024"	2000,00	2000,00	
A03/16- Azione "Scuola 4.0"-Azione 1-Next digital classroom D.M. n. 218/2022 - Titolo "Lo spazio che educa"	9082,65	9082,65	
A03/17-Investimento M4C1-3.1-Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. 65/2023 Codice Progetto:M4C1I3.1-2023-1143- P-32286	75.830,64	75.830,64	
A03/18 - Investimento 2.1- Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale -D.M. 66/2023-Codice identificativo del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45895 CUP: F44D23003790006	43.929,86	43.929,86	
A03-19 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica-D.M.n.19/2024 - Codice identificativo del progetto M4C1I1.4-2024-1322 - F44D21000640006	88.131,59	88.131,59	
A05- Visite viaggi e programmi di studio all'estero	194,79	194,79	0,00
A06-Attività di orientamento	1.885,91	1885,91	0,00
P01/01 Progetto "L'orto inclusivo"	300,00		300,00
P02/06 Progetto " Creare con l'argilla"	927,00		927,00
P04/06 – Progetti Formazione Personale	2.254,81	254,81	2.000,00
R98 - Fondo di riserva	1.485,16	0,00	1.485,16
TOTALE (A)	299.621,09	249.766,80	49.854,29
RADIAZIONE RESIDUI ATT. (B)	0,00	0,00	0,00
TOTALE C (A- B)	299.621,09	249.766,80	49.854,29
RADIAZIONE RESIDUI PASS. (D)	0,00	0,00	0,00
TOTALE E (C + D)	299.621,09	249.766,80	49.854,29
DISPONIBILITA'	656,58	656,58	0,00
TOTALE AVANZO AL 31/12/2024	300.277,67	250.423,38	49.854,29

Sp
pe

Situazione Amministrativa DEFINITIVA

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione definitivo al 31.12.2024 di Euro **300.277,67** come riportato nel Mod. J.

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			159.985,19	
2 Riscossioni		<i>Di cui</i>	0,00	
	(+)	0,00	170.566,53	170.566,53
3 Pagamenti	<i>Di cui</i>	0,00	0,00	0,00
	(-)	84.182,62	80.232,91	164.415,53
4 Saldo di cassa alla data 31/12/2024	<i>Di cui</i>	0,00	0,00	0,00
	(=)		166.136,19	
	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
5 Residui attivi				
6 Residui passivi	(+)	55.756,28	103.946,05	159.702,33
7 Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 20/01/2025	(-)	21.882,65	3.678,20	25.560,85
	(-)			300.277,67
8 Entrate accertate nell'esercizio				
9 Spese impegnate nell'esercizio	(+)			274.512,58
10 Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza				190.601,47

[4+(5-6)]

(8-9)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO D'AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	295.536,28	249.511,99	46.024,29
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	32.131,84	13.131,84	19.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	24.239,80	15,00	24.224,80
A03-Didattica	237.071,94	234.272,45	2.799,49
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	206,79	206,79	0,00
A06-Attività di orientamento	1.885,91	1.885,91	0,00
PROGETTI	4.084,81	254,81	3.830,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	130,00	0,00	130,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.700,00	0,00	1.700,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	2.254,81	254,81	2.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"			0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	299.621,09	249.766,80	49.854,29

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2024 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2025 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato

Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il POF è stato approvato
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

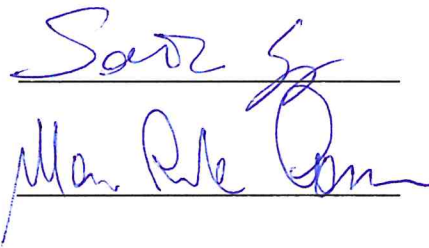
Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025

Il presente verbale, chiuso alle ore 12.30, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dr. Salvatore Gangi

Rag. Maria Rita Cassarino

The image shows two handwritten signatures in blue ink. The top signature is 'Salvatore Gangi' and the bottom signature is 'Maria Rita Cassarino'. Both signatures are written over horizontal lines.