



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FILIPPO BRUNELLESCHI"

TECNICO TURISMO - LICEO ARTISTICO

Sede: Via Guicciardini, s.n. Tel. 0956136005 – Fax 0959892316

Sez. Associata: Corso Umberto, 184 Tel. 095/7648177

ACIREALE (CT)

Cod. Fisc. 81005960877 – Cod. Mecc. CTIS008004 – Cod. Univoco: UFK5KP

e-mail: [ctis008004@istruzione.it](mailto:ctis008004@istruzione.it) pec: [ctis008004@pec.istruzione.it](mailto:ctis008004@pec.istruzione.it)

I.I.S. "F. BRUNELLESCHI" ACIREALE (CT)  
Prot. 0012600 del 08/11/2024  
II-10 (Uscita)

Ai Revisori dei Conti  
All'ARAN  
Al CNEL  
Agli Atti Contabili

**Oggetto:** RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTRATTO  
INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2022/2025 – PARTE ECONOMICA 2024/2025

**Visto** l'art. 40 bis del D.Lgs. n. 165/2001 in forza del quale le pubbliche amministrazioni nella stipulazione dei contratti integrativi devono tenere conto dei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali o degli oneri previsti nei propri strumenti di programmazione;

**Visti** gli articoli 25 e 45 D. Lgs. 165/2001;

**Vista** la Circolare del MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 25, Prot. N. 64981, del 19.07.2012, ad oggetto: Schemi di Relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi;

**Visto** l'art. 2 c. 2 del CCNL 7/8/2014;

**Visto** il CCNL 2007;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 – aggiornamento a. s. 2024-2025 approvato dal Collegio Docenti in data 29/10/2024 con delibera n. 2 ed approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29/10/2024 con delibera n. 2;

**Visto** il D.Lgv. 74/2017;

**Vista** la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto che, in data 20/12/2023, ha esplicitato le attività formative ed organizzative incentivabili, ed il loro collegamento con gli altri documenti di pianificazione della vita della scuola quali il Programma annuale e il Piano annuale delle attività del personale docente ed ATA;

**Vista** l'Ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto sottoscritta in data 06/10/2024;

**Vista** la Relazione tecnico-finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

**Viene** predisposta la presente relazione illustrativa sulla ipotesi di contratto integrativo siglato che è composta dai seguenti due distinti moduli:

1. Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto (Scheda 1.1);
2. Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

**Legittimità giuridica**

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012))

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Premessa              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Obiettivo             | <i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Modalità di Redazione | <i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</i> |
| Finalità              | <i>Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2024-2025 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:<br/>a) area della funzione docente;<br/>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Struttura             | <i>Composta da 2 moduli:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto";</i></li> <li><i>"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</i></li> </ul>                                                           |

**MODULO 1**

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Data di sottoscrizione</b>                                             | <b>Preintesa: 25/09/2024</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                           | <b>Contratto: 06/11/2024</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Periodo temporale di vigenza</b>                                       | <b>Anni 2022/2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Composizione della delegazione trattante</b>                           | Parte Pubblica (dirigente scolastico): <b>Maria Elena Grassi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                           | RSU DI ISTITUTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                           | Componenti: prof.ssa Caterina Gatto, Ass.te Tec. <b>Filippo Parco</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                           | Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL - CISL SCUOLA - UILSCUOLA-SNALS-CONFSAI-FED.NAZ.GILDA/UNAMS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Soggetti destinatari</b>                                               | Personale DOCENTE E ATA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;</i></li> <li><i>2. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000;</i></li> <li><i>3. attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;</i></li> <li><i>4. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari ed ai sensi dell'art. 7 (contrattazione integrativa) del CCNL 19 aprile 2018;</i></li> </ol> |

**Rispetto dell' iter  
adempimenti procedurale  
e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione**

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Intervento<br/>dell'Organo di<br/>controllo<br/>interno.</b><br/><b>A legazione della<br/>Certificazione<br/>dell'Organo di<br/>controllo interno<br/>alla Relazione<br/>illustrativa.</b></p>                | <p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno.<br/>L'ipotesi di contratto integrativo d'istituto relativo all'anno scolastico 2024/2025, corredata dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e dalla relazione tecnico finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, viene trasmessa ai Revisori dei Conti, entro dieci giorni dalla data di sottoscrizione dell'ipotesi stessa, al fine di acquisire il previsto parere</p> <p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli.<br/>Trascorsi 30 giorni senza rilievi, il contratto collettivo integrativo sarà definitivamente stipulato e produrrà i conseguenti effetti. Eventuali rilievi ostativi saranno tempestivamente portati a conoscenza delle organizzazioni sindacali ai fini della riapertura della contrattazione</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>Attestazione del<br/>rispetto degli<br/>obblighi di legge<br/>che in caso di<br/>inadempimento<br/>comportano la<br/>sanzione del<br/>divieto di<br/>erogazione della<br/>retribuzione<br/>accessoria</b></p> | <p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.<br/><b>Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011 .</b><br/>Tuttavia sono stati stabiliti <b>criteri di attribuzione dei compensi, basati su un'ottica improntata alla "premiabilità", al riconoscimento del merito ed alla valorizzazione dell'impegno</b>, quali parametri recepiti e assunti a punti di riferimento centrali della presente contrattazione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il Contratto di istituto non prevede infatti la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa (riduzione organici).<br/>Si ribadisce infatti il principio per cui i fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo i risultati effettivamente conseguiti attraverso tali attività e il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate. A tal fine, <b>per quanto riguarda la liquidazione dei compensi forfettari</b>, in attesa della concreta attuazione della normativa sulla valutazione delle performance e sulla premiabilità del merito prevista dal D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, si è convenuto sul principio di erogare per intero i compensi previsti al personale docente e ata che non abbia superato i <b>27 giorni di assenza dal servizio svolto dal 01 settembre 2023 al 30 giugno 2024</b> ( vengono esclusi dal computo le assenze per gravi patologie, ricoveri ospedalieri, day hospital, permessi sindacali e attività formative) Qualora il personale Docente e Ata non superi la soglia max delle assenze per avere riconosciuti i compensi accessori, questi saranno, comunque, soggetti a decurtazione giornaliera, ai sensi e per gli effetti della legge n. 133/2008, relativamente alle sole assenze per malattia (escluse le gravi patologie, ricoveri ospedalieri e day hospital) fruite durante il summenzionato periodo, purché trattasi di emolumenti accessori fissi e continuativi da corrispondere per anno scolastico (esempio: funzioni strumentali, incarichi specifici, incarichi annuali di natura organizzativa, collaborazioni varie annuali, ecc...). Le attività previste saranno, inoltre, monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.<br/>Sono stati previsti anche le modalità di riduzione del compenso: nel caso in cui non sarà possibile attribuire i compensi previsti, o per mancata prestazione o per numero di assenze superiori al limite sopra indicato (27gg), sarà attribuito un compenso ridotto in proporzione al numero di gg. di assenza, secondo la seguente modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Da 27 a 40gg di assenza – meno 30% del compenso previsto</li> <li>b) Da 40 a 50 gg di assenza – meno 40% del compenso previsto</li> <li>c) Da 50 a 60 gg di assenza – meno 50% del compenso previsto</li> <li>d) Da 60 a 70 gg di assenza – meno 60% del compenso previsto</li> <li>e) Da 70 a 90 gg di assenza – meno 70% del compenso previsto</li> <li>f) Oltre 90 gg di assenza non è previsto alcun compenso</li> </ul> <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.<br/>Il Consiglio d'Istituto, visto il D. Lgs. N. 150 del 2009 e preso atto degli obblighi normativi previsti dal D.Lgs. 33/2013, ha adottato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità, con la riserva di rivederlo secondo indicazioni successive dal MIUR e qualora se ne ravveda la necessità sulla base di eventuali criticità</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>L'Istituto ha riformato il proprio sito istituzionale e provveduto a pubblicare nella sezione denominata Amministrazione Trasparente i dati previsti dall'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009.</p> <p><b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" -</b><br/> <i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i></p> |
| <p><b>Eventuali osservazioni:</b></p> <p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n. 165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</p> <p>c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>d) dalla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## MODULO 2

**Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)**

### **A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001 ed ai sensi degli articoli 7 e 22 del vigente CCNL.

La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF., su delibera del consiglio di circolo o d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art. 40 del DLgs. 165/01

### **B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Articolo 1</b> | <b>RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Articolo 2</b> | <p>Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione del MIUR con Nota prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022 a mezzo delle quali sono state comunicate l'ammontare delle risorse per il MOF spettanti a questa Istituzione Scolastica per il corrente l'anno scolastico 2022/2023.</p> <p>L'art. 45 del contratto specifica l'articolazione delle risorse disponibili nelle diverse voci.</p>                                                                          |
| <b>Articolo 3</b> | <p>La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche, con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.</p> <p>Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.</p> |
| <b>Articolo 4</b> | <p>Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 07/02/2023. Le Parti giungono alla sottoscrizione dell'ipotesi di contratto il 12/04/2024</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

### C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

| Funzioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | n. docenti | Ore cad. | Totale ore         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|--------------------|
| Collaboratore DS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1          | 125      | 125                |
| Collaboratore DS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1          | 125      | 125                |
| Coordinatore di indirizzo L.A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1          | 80       | 80                 |
| Coordinatore di indirizzo Turistico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1          | 80       | 80                 |
| Responsabile sede associata L.A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2          | 50+60    | 110                |
| Coordinatore corso serale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2          | 18+ 30   | 48                 |
| Referente visite medico competente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1          | 10       | 10                 |
| Animatore digitale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1          | 20       | 20                 |
| Team Digitale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3          | 4        | 12                 |
| Referenti Viaggi istruzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2          | 25x2     | 50                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |          | <b>Totale 660</b>  |
| <b>Coordinatori Dipartimenti</b><br>Dipartimento dell'asse dei linguaggi: Dipartimento dell'asse dei linguaggi in lingua<br>Dipartimento dell'asse tecnologico indirizzo turistico<br>Dipartimento dell'asse tecnologico<br>Dipartimento dell'asse matematica e fisica Dipartimento dell'asse scientifico<br>Dipartimento religione e attiv.alt. 2doc<br>Dipartimento del benessere<br>Dipartimento sostegno | 10         | 12       | 120                |
| Coordinatori di classe 1-2-3-4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 23         | 15       | 345                |
| Coordinatori classe V                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 8          | 21       | 168                |
| Coordinatori di classe corso serale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3          | 9        | 27                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |          | <b>Totale 660</b>  |
| Direttore laboratorio Fig.e plast.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio Grafica-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio Informatica L. A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio Informatica turistico-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio Alunni diversamente abili-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2          | 8        | 16                 |
| Direttore laboratorio Economia Aziendale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio Lingue Straniere-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio discipline pittoriche-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio Palestra Tur. E l.a.-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2          | 8        | 16                 |
| Direttore laboratorio design-geometrico-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio Fisica-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio chimica e scienze-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1          | 8        | 8                  |
| Direttore laboratorio audiovisivo multimediale-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1          | 8        | 8                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |          | <b>Totale 120</b>  |
| Commissione Orario liceo artistico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2          | 20cad    | 80                 |
| Commissione Orario turistico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2          | 20cad    |                    |
| Referenti commissione elettorale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2          | 10       | 20                 |
| Responsabili biblioteca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3          | 20       | 60                 |
| Responsabile Sito Web                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1          | 127      | 127                |
| Referenti sostegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1          | 45       | 45                 |
| Referenti alunni DSA e BES-PAI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3          | 12       | 36                 |
| Glis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4          | 5        | 20                 |
| Referenti RAV-INVALSI-Progetti Eur.-Monitoraggi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2          | 19       | 38                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |          | <b>Totale 426</b>  |
| <b>Totale h 1.868 x € 19,25 =€ 35.959,00</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |          | <b>€ 35.959,00</b> |

**PROGETTI FIS EXTRACURRICULARI DOCENTI**

| Titolo                                                        | Assegnazioni               | Costo orario | Importo           |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|-------------------|
| Lauree Scientifiche-                                          | 8 ore x 3 doc<br>tot. 24h  | € 19,25      | € 462,00          |
| Il muro della carità                                          | 1 doc x 30 ore             | € 19,25      | € 577,50          |
| Giochi Matematici del Mediterraneo-di<br>Autunno-di Archimede | 20 ore x 2 doc.<br>Tot.40h | € 19,25      | € 770,00          |
| Tennis da tavolo                                              | 1 doc x 20h                | € 19,25      | € 385,00          |
| Progetto: Kéramos- dalla foggatura alla<br>decorazione        | 60 ore x 1 doc             | € 19,25      | € 1.155,00        |
| Progetto La sicurezza tra i banchi di scuola                  | 30 ore x 1 doc             | € 19,25      | € 577,50          |
| Progetto Reading Party in biblioteca                          | 30h x2 doc<br>Tot.60 h     | € 19,25      | € 1.155,00        |
| <b>TOTALE</b>                                                 | <b>Tot. 264ore</b>         |              | <b>€ 5.082,00</b> |

**CORSI di recupero**

| Titolo                         | Assegnazioni | Costo orario  | Importo           |
|--------------------------------|--------------|---------------|-------------------|
| Corsi ex Idel                  | 80 ore       | € 55,00       | € 4.400,00        |
| Sportello didattico in itinere | 34 ore       | € 38,50       | € 1.309,00        |
| Corsi recupero in itinere      | 92 ore       | € 38,50       | € 3.542,00        |
|                                |              | <b>Totale</b> | <b>€ 9.251,00</b> |

| PERSONALE<br>A.T.A.                                | Risorse<br>a.s. 2024/25 |
|----------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Incarichi Specifici personale ATA</b>           |                         |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI                          | € 1.000,00              |
| ASSISTENTI TECNICI                                 | € 1.000,00              |
| COLLABORATORI SCOLASTICI                           | € 1.584,65              |
| <b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA</b>    | <b>€ 3.584,67</b>       |
| <b>Attività/straordinario personale ATA</b>        |                         |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI                          | € 7.448,65              |
| ASSISTENTI TECNICI                                 | € 5.295,40              |
| COLLABORATORI SCOLASTICI                           | € 6.930,00              |
| <b>TOTALE Attività/straordinario personale ATA</b> | <b>€ 19.674,05</b>      |
| <b>Indennità di Direzione DSGA e Sostituto</b>     | <b>€ 5.746,74</b>       |

**C) effetti abrogativi impliciti**

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi - La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa  
Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali - ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 06 Novembre 2024 in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6 comma 6 del CCNL 29/11/2007. Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Nulla da aggiungere

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Maria Elena Grassi

