

- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

PROGRAMMA ANNUALE 2021

Ai Revisori dei Conti

Fonti:	➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5; ➤ Legge 27/12/2006 n. 296 -disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (legge finanziaria 2007) -comma 601 con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche" ➤ Il decreto Ministeriale prot. 834 del 15/10/2015 che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento in attuazione della legge 107/2015 ➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2021, Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 " <i>A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021.</i>" reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015"; ➤ Nota MIUR 27001 DEL 12/11/2020 " Predisposizione ed approvazione del Programma Annuale 2021 ai sensi dell'art. 5 del D.L. 28/08/2018 n. 129;
Relazione:	➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione e del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Modulistica:	➤ Modello A - Programma Annuale 2021; ➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie; ➤ Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2021; ➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto E.F. 2021; ➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.
Proposta:	➤ Giunta Esecutiva del 15/01/2021
Delibere C.I.	➤ Presentazione e illustrazione e eventuale approvazione Programma Annuale 2021 nelle more del prescritto parere dei revisori dei conti (consiglio Istituto del 20/01/2021); ➤ Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del Fondo economale per le minute spese (consiglio Istituto del 20/01/2021); ➤ Aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 comma 2 lettera "a" del Decreto 129/2018) (Delibera n. 4 Consiglio Istituto del 25/02/2019) .

Dopo:

Verbale	Collegio dei revisori dei conti n° ____/2021 del ____ Analisi programma annuale 2021
---------	--



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi

ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2021, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Il Programma Annuale si presenta come una programmazione integrata di percorsi di natura didattica e finanziaria. Esso affianca il PTOF, essendo la sua interfaccia economica, ed è redatto secondo la competenza; si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti criteri: efficacia, efficienza ed economicità e ci si è conformati ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio. In particolare si sono considerati:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 15/01/2019 con delibera n° 2 e nella sua revisione annuale del Consiglio d'Istituto del 20/11/2020 con delibera n. 4;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica ;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Si esplicitano, di seguito, gli obiettivi del Programma Annuale 2021 che esprimono quanto progettato nel PTOF sulla base del RAV (autovalutazione d'istituto) e del PdM (piano di miglioramento) e che si traducono ,dal punto di vista finanziario, nel programma annuale e sono oggetto della contrattazione integrativa d'istituto.

OBIETTIVI DIDATTICI

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Ottimizzazione del successo formativo .

Traguardi

Diminuzione della percentuale di alunni nelle fasce di livello basso. Diminuire la percentuale di abbandono scolastico

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Attività relata alla realizzazione di un laboratorio prevista nella scheda (Mod. B) allegata: destinazione P/P01/3

Priorità

Incrementare l'utilizzo delle nuove tecnologie per la didattica sia in presenza che a distanza
Fornire agli studenti strumenti digitali e know-how che li possano accompagnare nel loro percorso educativo

Traguardi

Utilizzo efficace e responsabile delle tecnologie. Abituare gli alunni a un utilizzo delle nuove tecnologie per acquisire competenze trasversali per lo studio.

Aumento della percentuale di alunni in grado di collegarsi alla piattaforma d'istituto e di usarla proficuamente

Attività relata all'incarico di animatore digitale prevista nella scheda (Mod. B) allegata: destinazione P/P04 -01/03/001

Attività relata alla realizzazione di un laboratorio prevista nella scheda (Mod. B) allegata: destinazione P/P01/3

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Ottimizzazione competenze lingua italiana, straniera e in matematica.

Traguardi

Allineamento ai traguardi regionali e italiani.

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Attività relata al progetto biblioteche scolastiche prevista nella scheda (Mod. B) allegata: destinazione P/P02/3

Competenze Chiave Europee

Priorità

Potenziamento competenze multilinguistiche

Traguardi

Certificazioni lingua francese

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Priorità

Promuovere competenze di cittadinanza attiva privilegiando, in riferimento alle linee guida della legge n. 92 del 20 agosto 2019, oltre alla conoscenza della Costituzione Repubblicana, l'educazione ambientale e la cittadinanza digitale.

Traguardi

Ridurre del 3% le sanzioni disciplinari. Adottare comportamenti adeguati per la tutela propria, degli altri e dell'ambiente. Uso corretto, appropriato e responsabile dei diversi strumenti di comunicazione riducendo al minimo i motivi di contrasto all'interno della scuola.

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Risultati A Distanza

Priorità



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Ottenere dalle scuole del II grado le informazioni sugli esiti a distanza

Traguardi

Allineamento risultati in uscita primo ciclo e risultati primo anno secondaria secondo grado

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Attività relata all'orientamento prevista nella scheda (Mod. B) allegata: destinazione A/A06

OBIETTIVI GESTIONALI 2020-21

Comunicazione interna ed esterna

Priorità

Costruire una rete efficiente di comunicazione tra vertici dirigenziali, middle management e personale

Traguardi

Diminuzione dei conflitti e efficienza ed efficacia del servizio

Attività e strumenti

Individuazione di figure di coordinamento , comunicazione dei nominativi , dei ruoli , dei compiti

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Priorità

Costruire una rete efficiente di comunicazione tra risorse interne e famiglie, enti, associazioni

Traguardi

Migliorare l'immagine dell'istituto , velocizzare i rapporti , rendere chiare e facilmente comprensibili le comunicazioni, migliorare la ricerca delle informazioni , raggiungere gli obiettivi di accessibilità

Attività e strumenti

Individuazione figura di riferimento (funzione strumentale) , creazione nuovo sito web ottimizzato in funzione dei traguardi da raggiungere

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Attività relata al rifacimento del sito prevista nella scheda (Mod. B) allegata: destinazione A/A02—

03/02/005

Migliorare le competenze professionali

Priorità

Efficienza, efficacia, economicità del servizio prestato

Traguardi

Aumento produttività

Attività e strumenti

Formazione professionale e incentivi.

Attività prevista nella scheda (Mod. B) allegata: destinazione P/P04—03/05/002

I PROGETTI DI AMPLIAMENTO PTOF



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Nell'ambito delle attività rivolte agli alunni di tutti gli ordini di scuola, i progetti hanno lo scopo di potenziare e sviluppare le competenze di base nonché favorire e sviluppare la comunicazione, la socializzazione, l'interazione e la collaborazione con gli altri.

Purtroppo, in questa particolare fase emergenziale, che impone scelte mirate alla salvaguardia della salute e della sicurezza, si sono dovuti ridurre al minimo non potendo garantire adeguata sorveglianza e sanificazione per le attività pomeridiane in presenza.

La vision dell'istituto focalizza l'attenzione sull'aspetto orientante della scuola dell'obbligo, offrendo la possibilità di scoprire le proprie potenzialità e di svilupparle in un futuro percorso formativo.

“Creare eccellenza nell'ambito del proprio territorio” è il focus, dove restare non vuol dire rifiutare l'internazionalizzazione, ma esserne il centro; i vari progetti si distribuiscono in tre pilastri che si identificano in:

le certificazioni e le gare che consentono il confronto e il riconoscimento delle competenze raggiunte sia disciplinari che trasversali

le arti e i mestieri che consentono l'elevazione dello spirito e l'apprezzamento della tradizione innestata nel futuro, incentivando le varie intelligenze che connotano ognuno.

L'inclusione in senso lato che educa alla pace, al rispetto dei diritti umani, al confronto civile delle proprie idee in un'ottica di arricchimento reciproco, recuperando i più deboli e creando eccellenze.

Negli anni i nostri studenti si sono contraddistinti in tutti i campi, dalla poesia (vari premi) alla pratica sportiva (secondi nelle gare provinciali), dalla matematica (finalisti gara kangorou) all'arte (premi per la drammatizzazione).

Questo anno si presenta, purtroppo, meno dinamico a causa del COVID-19, ma stanno continuando i progetti in rete, i progetti per la verticalizzazione e tutti quelli che possono realizzarsi on-line.

I progetti riguardano le seguenti tematiche:

- ✱ Attività espressive-arti e mestieri
- ✱ Competenza in lingua madre e lingua straniera
- ✱ Competenza in matematica e scienze
- ✱ aggiornamento e formazione personale Docente ed Ata
- ✱ inclusione

Tutti sono stati elaborati ponendo attenzione ai processi di apprendimento degli alunni nella costruzione di conoscenze significative interdisciplinari. In particolare, l'introduzione dell'educazione civica come disciplina trasversale, ha dato spunto ad attività curriculari valutabili attraverso compiti di realtà.

I progetti sono inseriti nel Programma Annuale in apposite schede (Mod.B) solo per la parte connessa alle spese per gli ausili didattici e strumentali e personale esterno; per le spese del



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

personale interno, invece, non si procede a predisporre la relativa previsione poichè le stesse sono gestite col sistema del "cedolino unico".

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. :

- ☐ attuare percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di certificazioni per educare ai valori e alla cittadinanza europei (progetto cambridge);
- ☐ attuare percorsi formativi per le arti e i mestieri alla luce delle moderne innovazioni al fine di favorire il successo formativo di ciascuno e di tutti e di incentivare lo spirito di imprenditorialità; (progetto l' "ABC della musica" gratuito e "Giacintia" (musica e falegnameria)
- ☐ progettare ambienti d'apprendimento polifunzionali per creare ambienti di apprendimento significativo (PNSD: "laboratorio immersivo" nell'ambito degli ambienti innovativi di apprendimento);
- ☐ attuare corsi di formazione/aggiornamento per il personale al fine di valorizzare le competenze professionali e il merito.
- ☐ Attuare percorsi per il potenziamento competenze in lingua madre (progetto biblioteche scolastiche)
- ☐ Attuare percorsi di orientamento in uscita e in entrata

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2020/2021

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
1	8	9	196	24	172	196	9	21



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	0	3	0	3	68	0	68	0	68	0	0	22
Seconde	0	2	0	2	45	0	45	0	45	4	0	22
Terze	0	3	0	3	59	0	59	0	59	5	0	19
Quarte	0	4	0	4	61	0	61	0	61	5	0	15
Quinte	0	3	0	3	68	0	68	0	68	6	0	22
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	15	0	15	301	0	301	0	301	20	0	
Prime	0	4	0	4	76	0	76	0	76	8	0	19
Seconde	0	5	0	5	105	0	105	0	105	7	0	21
Terze	0	6	0	6	108	0	108	0	108	9	0	18
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	15	0	15	289	0	289	0	289	24	0	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2020/2021 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
(B)		
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto		NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		67
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		01
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		24
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		0
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		0
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		0
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		00
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		05
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		03
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		01
11. Insegnanti di religione incaricati annuali		01
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		0
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		01
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		103

(C)

N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto		NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		4
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		14
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		1
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time		0
TOTALE PERSONALE ATA		20

Si rilevano, altresì:

n.1 docente fuori ruolo;



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Programma Annuale 2021 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	73.110,55
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	14.841,29
04-Finanziamenti della Regione	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00
06-Contributi da privati	0,00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	87.951,84
SPESE	
Attività	29.713,32
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,11
A02-Funzionamento amministrativo	22.693,86
A03-Didattica	6.622,11
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
A06-Attività di orientamento	397,24
Progetti	36.004,14
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	29.000,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.926,14
per "Certificazioni P03-Progetti e corsi professionali"	1.320,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	3.758,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	0,00
G02-Azienda speciale	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00
G04-Attività convittuale	0,00
R98-Fondo di Riserva	624,23
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	66.341,69
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	21.610,15
TOTALE A PAREGGIO	87.951,84



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Si precisa che l'Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni di programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle attività e sui progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità dei Piani di Destinazione 2021 (vedi modello D)

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	15.496,26	5.422,44	10.073,82
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,11	0,11	0,00
A02-Funzionamento amministrativo	12.337,23	5.024,76	7.312,47
A03-Didattica	2.761,68	0,33	2.761,35
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
A06-Attività di orientamento	397,24	397,24	0,00
PROGETTI	36.004,14	34.684,14	1.320,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	29.000,00	29.000,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.926,14	1.926,14	0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.320,00	0,00	1.320,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	3.758,00	3.758,00	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	51.500,40	40.106,58	11.393,82
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	21.610,15	17.903,77	3.706,38



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 51.500,40 è stato suddiviso in:
Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	Pulizia EX LSU	0,09
A01/2	Decoro	0,02
A02/1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	5.024,76
A03/6	Art.21 DL 137/2020 misure didattiche digitali integrate	0,33
A06/1	ORIENTAMENTO	397,24
P01/2	STEM II EDIZIONE	8.000,00
P01/3	PNSD AZIONE #7 LABORATORIO IMMERSIVO	21.000,00
P02/1	PROGETTO PIANO TRIENNALE DELLE ARTI	0,01
P02/3	BIBLIOTECHE SCOLASTICHE	1325,90
P02/4	10.1.1A-FSEPON-CA-2017-84 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO	600,23
P04/1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	2.758,00
P04/3	PNSD AZIONE#28 UN ANIMATORE DIGITALE IN OGNI SCUOLA	1.000,00

Avanzo NON Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A02/1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	7.312,47
A03/1	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	886,35
A03/2	Alunni diversamente abili	1.875,00
P03/1	CAMBRIDGE	1.320,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto:		€ 73.110,55
01	Non vincolato:	15.100,20	
02	Vincolato:	58.010,35	

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

02	Finanziamenti dell'Unione Europea:		0,00
01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00	

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

03	Finanziamenti dello Stato:		14.841,29
01	Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 0023072 del 30 settembre 2020 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2021 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2021, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Si specifica: ----- € 12.484,66 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A02/1 "funzionamento amministrativo generale" per €	12.484,66	



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

	10.356,63 A03/1 “funzionamento didattico generale” per € 3.570,43 A03/2 “alunni diversamente abili” per € 290,00 R98 – Fondo di riserva € 624,23 pari al 5 % dotazione funz.to ----- € 2356,63 per Compenso Revisori dei conti (istituto Capofila), l’intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 “compensi ai revisori”	2.356,63
02	Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria “Dotazione ordinaria” di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni <u>da accertare</u> o <u>da non accertare</u> nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per ➤ L’arricchimento e l’ampliamento dell’offerta formativa; ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d’uso libri. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	0,00
03	Finanziamenti per l’ampliamento dell’offerta formativa (440/97)*	0,00
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2020 - agosto 2021, per la retribuzione accessoria è pari ad € 56.282,95 lordo dipendente come da nota 0023072 del 30/09/2020.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico"

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L’assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L’articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2021 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l’assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

04	Finanziamenti della Regione:	0,00
01	Dotazione ordinaria *	0,00
02	Dotazione perequativa *	0,00
03	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
04	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	€0,00
01	Provincia non vincolati *	0,00
02	Provincia vincolati *	0,00
03	Comune non vincolati *	0,00
04	Comune vincolati Come da Delibere Piano Diritto allo Studio l'importo iscritto in bilancio, proviene da: ----- € 0,00 Comune di "Denominazione" L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 ----- € 0,00 Comune di "Denominazione" L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 -----	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

06		Contributi da privati:	€ 0,00
01		Contributi volontari da famiglie. <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00</i>	0,00
02		Contributi per iscrizione alunni: <i>Nessuna somma viene ascritta.</i>	0,00
03		Contributi per mensa scolastica <i>Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.</i>	0,00
04		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-0 "Denominazione" per € 0,00 A05-0 "Denominazione" per € 0,00</i>	0,00
05		Contributi per copertura assicurativa alunni: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	0,00
06		Contributi per copertura assicurativa personale: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

--	--	--	--

08		Rimborsi e restituzione somme:	0,00
	0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09		Alienazione di beni materiali:	0,00
	0	* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00

10		Alienazione di beni immateriali:	0,00
	0	"Denominazione" ** Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00

11		Sponsor e utilizzo locali:	0,00
	01	Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00
	02	Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00
	03	Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

12		Altre entrate:	0,00
	02	<i>Interessi attivi da Banca d'Italia:</i> <i>Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione:</i> <i>A00-0 "Denominazione".</i> <i>Oppure:</i> <i>Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.</i> <i>L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione:</i> <i>A00-0 "Denominazione".</i>	0,00

13		Mutui:	0,00
	01	<i>* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.</i>	0,00
	02	<i>* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.</i>	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	29.713,32
----------	-----------------	------------------

A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,11
1	<i>"Pulizia ex LSU"</i> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,09 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	0,09
2	<i>"Decoro"</i> L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,02 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	0,02

A02	Funzionamento amministrativo	22.693,86
1	<i>"Funzionamento amministrativo"</i> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 7.312,47 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 5.024,76 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 10.356,63 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice ufficio, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc. ecc.	22.693,86
2	<i>"Denominazione"</i> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

A03	Didattica	6.622,11
1	<i>"Funzionamento didattico generale"</i> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 886,35 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,00 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 3.570,43 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	4.456,78
2	<i>"Alunni diversamente abili"</i> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1.875,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,00 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 290,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	2.165,00
6	<i>"Art.21 DL 137/2020 misure didattiche digitali integrate"</i> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,33 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 0,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	0,33

A04	Attività di orientamento	397,24
1	<i>"Denominazione"</i> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 397,24 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	397,24



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

P	PROGETTI	36.004,14
----------	-----------------	------------------

P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	29.000,00
2	"Stem II edizione" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 8.000,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	8.000,00
3	"PNSD Azione #7 Laboratorio immersivo" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 21.000,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	21.000,00

P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	1.926,14
1	"Piano Triennale delle Arti" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,01 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	0,01
3	Biblioteche scolastiche L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.325,90 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	1.325,90
4	"10.1.1A-FSEPON-CA-2017-84 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 600,23 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	600,23

P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	1.320,00
1	"Cambridge" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1.320,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00	1.320,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

		sarà utilizzato per	
--	--	---------------------	--

P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	3.758,00
	1	"Formazione e aggiornamento" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.758,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00	2.758,00
	3	"PNSD Azione #28 Un animatore digitale in ogni scuola" 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.000,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00	1.000,00

P04		Progetti per "Gare e concorsi":	0,00
	1	"Denominazione" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	0,00



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

R FONDO DI RISERVA				
R98		Fondo di riserva:		624,23
	1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 5,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria Gennaio/Agosto nota 23072 del 30 settembre 2020). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività/Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.	624,23	

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
D100		Disavanzo di amministrazione:		0,00
	1	Non vincolato *	0,00	
	2	Vincolato *	0,00	

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare		21.610,15
	1	Non vincolato *	0,00	
	2	Vincolato *	0,00	



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

*Attività **A02-0 "Funzionamento amministrativo generale"***

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

.....
Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2021.

Data, 15/01/2021

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Il Dirigente scolastico

-