

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE 2025

VERBALE N. 1/2025

Il giorno 8 del mese di Febbraio 2025, si è riunito il collegio dei revisori dell'ambito 64 della provincia di Catania, nominato con decreto Assessoriale n.1680 del 13/09/2022 in modalità sincrona a distanza,

Sono presenti i Revisori, sigg:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Angelo	CIMINO	Assessorato Reg.le dell'Istruzione e della Formazione Prof.le.	Presente
Fabio Alberto	BONANNO	MIUR	Presente

La riunione si svolge alla presenza del Dirigente Scolastico Prof.ssa Adele Puglisi e il Funzionario EQ con incarico da Direttore SGA Dott. Luigi Domenico Arcadipane.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 49, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 Agosto 2018, n.129 (recepito dal D.A. 7753/2018) e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli.

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 5, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 30/11/2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi presenti: Istituto Tecnico Industriale (2) – Istituto Agrario (2) – Istituto Alberghiero (2).

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Nume ro classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	<i>Totale classi (c=a+b)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°settem bre corsi diurni (d)</i>	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi serali (e)	<i>Alunni frequent anti classi corsi diurni (f)</i>	Alunni frequent anti classi corsi serali (g)	<i>Totale alunni frequentan ti (h=f+g)</i>	Di cui dis. abili	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan</i>	<i>Media alunni per classe corsi diurni (f/a)</i>	<i>Media alunni per classe corsi serali (g/b)</i>

										ti corsi diurni (i=d-f)	ti corsi serali (l=e-g)		
Prime	8	4	271	194	77	194	77	271	21			24	19
Seconde	7	5	227	132	95	132	95	227	10			19	19
Terze	8	2	193	171	22	171	22	193	13			21	11
Quarte	9	2	171	151	20	151	20	171	14			17	10
Quinte	9	2	155	135	20	135	20	155	9			15	10
Totale	41	15	1017	783	234	783	234	1017	67			19,09	15,6

Dati Personale - Data di riferimento: 30/11/2024

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
NUMERO	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time (a questi si aggiungono 6 docenti con titolarità in altra scuola)	97
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	16
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	48
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	19
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di potenziamento con contratto a tempo indeterminato	
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	192
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	8
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno –	3
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	

Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo determinato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	43

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione	1.001.042,34
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	
03-Finanziamenti dello Stato	11.805,15
04-Finanziamenti dalla Regione	82.896,45
05-Finanziamenti Enti locali o altre ist. pubbliche	
06-Contributi da privati	
07 – Provenienti da gestione economica	
08 – Rimborsi e restituzione di somme	
12-Altre entrate	3.333,33
08-Mutui	
TOTALE ENTRATE	1.099.077,27
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento amministrativo generale e decoro della scuola	32.920,22
A02-Funzionamento Amministrativo	61.690,46
A03-Didattica	640.034,82
A04-Alternanza scuola-lavoro	69.696,13
A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	33.579,38
A06 Attività di Orientamento	14,72
Progetti	252.253,34
Gestioni economiche	598,56
Fondo di Riserva	8.289,64
TOTALE SPESE	1.099.077,27
Disponibilità finanziaria da programmare	
TOTALE A PAREGGIO	1.099.077,27

Si osserva che il Programma Annuale è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge e del regolamento di contabilità, nonché delle circolari amministrative, inoltre rispetta i principi di: trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità.

La modulistica utilizzata è quella prevista nel regolamento di contabilità.

Le entrate previste ammontano a euro € **1.099.077,27**

Le spese previste fino a fine esercizio finanziario sono pari a € **1.099.077,27**

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione di Euro 1.001.042,34 come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione presunto è pari a euro € **1.001.042,34** la cui determinazione risulta congrua, come determinata nel modello C così determinato:

Fondo di cassa	+ 342.732,96
Residui attivi	+ 751.143,93
Residui passivi	- <u>92.834,55</u>

Avanzo di amministrazione € **1.001.042,34**

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	728.119,58	20.070,86
A01 Funzionamento generale e decoro della scuola	6.493,30	2.426,92
A02 Funzionamento Amministrativo	25.861,48	8.495,65
A03 Didattica	606.552,37	6.235,64
A04 Alternanza scuola-lavoro	58.530,98	
A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero	30.666,73	2.912,65
A06 Attività di orientamento	14,72	
P- Progetti	216.179,38	36.073,96
GESTIONI ECONOMICHE		598,56
Totale avanzo di amministrazione utilizzato	944.298,96	56.743,38
TOTALE Avanzo di amministrazione non utilizzato		

Si osserva che l'avanzo utilizzato pari a € **1.001.042,34** è con vincolo di destinazione per € **944.298,96** e senza alcun vincolo per € **56.743,38** come da prospetto D allegato.

Inoltre, le entrate di cui agli aggregati 01, 03, 04, sono state determinate nel rispetto della Circolare Assessoriale Sicilia n. 1393 del 16/09/2024 e delle indicazioni contenute nella nota ministeriale n. 36704 del 30/09/2024 con oggetto "Assegnazione integrativa al programma annuale 2024 e preventiva al programma annuale 2025".

Analizzando la sezione spese del prospetto si osserva che la maggiore spesa iscritta per le attività, pari a € **612.788,01** risulta essere quella per la Didattica.

Si fa presente che, come previsto dall'art. 5 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Per quanto riguarda le spese con vincolo di destinazione si osserva che sono correttamente determinate e trovano copertura negli stanziamenti di competenza e nell'avanzo di amministrazione.

Il fondo di riserva pari a € **8.289,64** è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129/2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 04, voce 01 delle entrate del presente Programma annuale.

(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento

- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento nella misura di € 1.000,00.*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 di cui al D.A. del 28/12/2018, il presente verbale verrà trasmesso, in modalità telematica all'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione per il tramite dell'Istituzione scolastica, cui si dà mandato.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16,30, l'anno 2025 il giorno 8 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto con modalità elettronica e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Angelo Cimino

Fabio Alberto Bonanno
