



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Circolo Didattico Statale – Zafferana Etnea (CT)

Via F. De Roberto, 113 – 95019 Zafferana Etnea (CT)

ctee08300q@istruzione.it ctee08300q@pec.istruzione.it

tel./fax 095-7082024 - C.F. 81002550879

www.circolodidatticozafferana.it

Programma Annuale 2025

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi
ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2025, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire ad ogni progetto i costi ad esso afferenti o necessari per la sua attuazione. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- DDS 1393 del 16/09/2024
- Nota MIM 36704 del 30/09/2024;
- Circolare della Regione Siciliana nr.25 del 14/11/2024;
- Circolare della Regione Siciliana nr.26 del 26/11/2024;
- Nota MIM 8235 del 26/11/2024;
- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto il 20/12/2024 con delibera n°517;
- Risorse disponibili provenienti dall'Unione Europea, dallo Stato, degli Enti Locali, dalle famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- Bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- Risposta formativa che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;
- Elementi e attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2025 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

1. Rendere gli alunni protagonisti del loro apprendimento;
2. Elaborare il senso della propria esperienza;
3. Promuovere la pratica consapevole della cittadinanza attiva;
4. Promuovere l'acquisizione degli alfabeti di base della cultura;
5. Favorire lo sviluppo delle capacità necessarie per imparare a leggere le proprie emozioni e a gestirle;
6. Promuovere il senso di responsabilità del fare bene il proprio lavoro e di portarlo a termine, di avere cura di sé, degli oggetti, degli ambienti.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative, didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 24/25

(come da verbale Athena)

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 16 ottobre 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diverse abilità	Media bambini per sezione (f/c)
1	7	8	155	24	131	155	6	38,75

Dati Generali Scuola Primaria - Data di riferimento: 16 ottobre 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero o classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diverse abilità	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	1	3	61		47	13	60	3	-1	20
Seconde		2	1	3	53		41	12	53	5		17,6
Terze		2	1	3	57		41	15	56	4	-1	18,6
Quarte		3	1	4	62		45	13	58	5	-4	14,5
Quinte		3		3	62		61		61	4	-1	20,3
Totale		12	4	16	295		235	53	288	21	-7	18

Dati Personale - Data di riferimento: 30 ottobre 2025

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s.2024/2025 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	39
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	3
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
14. Insegnanti con contratto COVID 19 fino all'8/6/2021	
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	62

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno part-time	
8. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
10. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
11. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
12. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
14. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
17. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
18. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
19. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino all' 30 Dicembre 2021 COVID-19	
TOTALE PERSONALE ATA	16

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Programma Annuale 2025 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	285.324,73
1/01 - Non Vincolato	17.677,30
1/02 - Vincolato	267.647,43
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	
02/03 – Altri Finanziamenti dell'Unione Europea	
03 - Finanziamenti dello Stato	220,00
03/01 –DOTAZIONE ORDINARIA	220,00
04 - Finanziamenti della Regione	12.279,80
04/01- DOTAZIONE ORDINARIA	12.279,80
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	5.000,00
05/04 - Comune vincolati	5.000,00
06 - Contributi da privati	
06/1 – Altri contributi da famiglie vincolati	
06/08 – Contributi da imprese non Vincolati	
06/11 – Contributi da istituzioni sociali vincolati	
07 - Proventi da gestioni economiche	
08 - Rimborsi e restituzione somme	
09 - Alienazione di beni materiali	
10 - Alienazione di beni immateriali	
11 - Sponsor e utilizzo locali	
12 - Altre entrate	
13 - Mutui	
TOTALE ENTRATE	302.824,53
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	221.325,96
P - Progetti	80.397,65
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	341,00
TOTALE SPESE	302.064,61
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	759,92
TOTALE A PAREGGIO	302.824,53

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Si specifica che, a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Decreto 129-2018 e proroga termini per la predisposizione e approvazione Circolare della Regione Siciliana nr.25 del 14/11/2024 e Circolare della Regione Siciliana nr.26 del 26 /11/2024, considerato che la predisposizione del Programma Annuale è avvenuta dopo la chiusura dell'esercizio 2024, l'avanzo di amministrazione presunto ha lo stesso valore dell'avanzo complessivo di cui al punto 7 del modello J anno 2024.

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € **285.324,73**, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	204.167,16	187.414,86	16.752,30
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	103.562,45	103.108,98	453,47
A02 - Funzionamento amministrativo	1.571,50		1.571,50
A03 - Didattica	69.126,45	54.399,12	14.727,33
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro			
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	29.906,76	29.906,76	
A06 - Attività di orientamento		0,00	0,00
P - PROGETTI	80.397,65	79.472,65	925,00
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof"	525,17	525,17	
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	52.813,21	51.888,21	925,00
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"			
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	27.059,27	27.059,27	
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"			0,00
G - GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	284.564,81	266.887,51	17.677,30
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	759,92	759,02	
TOTALE AVANZO	285.324,73	267.647,43	17.677,30

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2024 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2024(vedi mod. D).

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto:	285.324,73
01	Non vincolato:	267.647,43
02	Vincolato:	17.677,30

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

02	Finanziamenti dell'Unione Europea:	
01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
01	PNRR - Azione 1 - Next Generation ClassroomS SCUOLA 4.0	
02	Avviso Misura 1.4.1 SITO INTERNET (PACCHETTO SCUOLA ONLINE)	

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

03	Finanziamenti dello Stato:	
01	Dotazione ordinaria: <i>Il Ministero dell'istruzione e del Merito, in via preventiva, ha comunicato con nota MIM n°36704 del 30/09/2024 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2025 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2025 anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</i> Si specifica: <i>€ per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A03/01 – ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI per € 220,00</i>	220,00
02	Dotazione perequativa: <i>Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIM potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra.</i> <i>In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</i> ➤ <i>L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa;</i> ➤ <i>Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio;</i> ➤ <i>I corsi di recupero, in aggiunta al FIS;</i> ➤ <i>I compensi vari;</i> ➤ <i>I progetti di orientamento;</i> ➤ <i>Il comodato d'uso libri.</i> <i>Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.</i> <i>Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</i>	0,00
03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo SETTEMBRE 2024 - agosto 2025, per la retribuzione accessoria è pari ad € **37.817,84** lordo dipendente come da Nota MIM36704/ del 30/09/2024.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

Per gli impegni di spesa, si farà riferimento al Contratto Integrativo di Istituto a.s.2024/2025(parere favorevole del Revisore verbale nr. 20 del 12/12/2024) che ha tenuto conto anche delle economie al 31/12/2024.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999, è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che, a decorrere dal 7 luglio 2012, il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare, codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2024 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative ad accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento a carico di codesta istituzione.

04	Finanziamenti della Regione:		
01	Dotazione ordinaria <i>L'Assessorato regionale dell'istruzione dell'università e del diritto allo studio, in via preventiva, ha comunicato con nota D.D.S. N.1393 DEL 16/09/2024 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2025 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2025 anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio,</i>		12.279,80

		secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Si specifica la destinazione: A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA €2.000,00 A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO €6.659,00 A03 - DIDATTICA € 3.279,80 R98 - FONDO DI RISERVA € 341,00	
	02	Dotazione perequativa *	
	03	Altri finanziamenti non vincolati *	
	04	Altri finanziamenti vincolati *	

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	
	01	Provincia non vincolati *	
	02	Provincia vincolati *	
	03	Comune non vincolati *	
	04	Comune vincolati - A01/01 – SPESE SOSTENUTE CON CONTRIBUTO COMUNE €5.000,00	5.000,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati *	
	06	Altri finanziamenti vincolati *	

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzati. Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

A	ATTIVITÀ	221.325,96
Voce: A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA		Importo previsione
		2.453,47
Descrizione voce entrata		Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO		453,47
0401 - DOTAZIONE ORDINARIA		2.000,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA		500,00
Voce: A01/01 SPESE SOSTENUTE CON CONTRIBUTO COMUNE		Importo previsione
		5.000,00
Descrizione voce entrata		Importo nel prog.
0504 - COMUNE VINCOLATI		5.000,00
Voce: A01/03 PO FESR 2014-20 ASSE 10 - AZIONE 10.7.1 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE EDIFICI		Importo previsione
		121,64
Descrizione voce entrata		Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO		121,64
Voce: A01/07 Avviso Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le SCUOLE 2022		Importo previsione
		3078,34
Descrizione voce entrata		Importo nel prog.

0102 - VINCOLATO	3078,34
Voce: A01/08 Avviso Misura 1.4.1 SITO INTERNET (PACCHETTO SCUOLA ONLINE)	Importo previsione
	2.909,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.909,00
Voce: A01/09 Legge Regionale 31/01/2024, n.3 CONTR.STRAORD. MANUT.ED.SCOLASTICI	Importo previsione
	97.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	97.000,00
Voce: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione
	8.230,50
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	1.571,50
0401 - DOTAZIONE ORDINARIA	6.659,00
Voce: A03 DIDATTICA	Importo previsione
	6.445,44
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	3.165,64
0102 - VINCOLATO	
0401 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.279,80
Voce: A03/01 Alunni diversamente abili	Importo previsione
	569,01
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	349,01
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	220,00
Voce: A03/05 SPESE PER ABBONAMENTI E RIVISTE	Importo previsione
	61,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	61,00
Voce: A03/07 TESTI DI LETTURA E SUSSIDI DIDATTICI	Importo previsione
	301,92
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	87,50301,92
Voce: A03/08 PO FESR Sicilia 2014/2020, Asse 10- Azione 10.8.1. Interventi infrastrutturali etc	Importo previsione
	87,50
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	87,50
Voce: A03/10 SUPPORTO ALUNNI UCRAINI	Importo previsione
	2.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.000,00
Voce: A03/11 PROGETTO 13.1.3A-FESR PON-SI-2022-151 Edugreen: Laboratori di sostenibilità per il primo ciclo	Importo previsione
	383,53
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	383,53
Voce: A03/13 SPESE DA SOSTENERE CON CONTRIBUTO VOLONTARIO ALUNNI	Importo previsione
	7.812,70
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	7.812,70

Voce: A03/14 PROGETTO NOTTE DI STELLE LEGGE RAIMONDO	Importo previsione 3.098,06
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	3.098,06
Voce: A03/19 S-HEARTS	Importo previsione 509,07
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	509,07
Voce: A03/20 IANO TRIENNALE PER IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA E ALLE POVERTÀ EDUCATIVE 3^ ANNUALITÀ 2023/AS.23.24.IIIa/9.2.1/0018	Importo previsione 290,96
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	290,96
Voce: A03/21 PNRR - M4C1I3.1-2023-1143 Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali D.M. 65/2023	Importo previsione 45.212,56
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	45.212,56
Voce: A03/22 DAME, PUPI E CUNTI DI SICILIA	Importo previsione 50,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	50,00
Voce: A03/23 TUTTI INSIEME FUORI ORARIO	Importo previsione 5.804,50
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.804,50
Voce: A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	Importo previsione 7.705,48
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	7.705,48
Voce: A05/01 Progetto Erasmus	Importo previsione 1.555,28
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.555,28
Voce: A05/02 ERASMUS PLUS 2023-1-IT02-KA120-SCH-000186812 OID: E10075588	Importo previsione 20.646,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	20.646,00
P PROGETTI	80.397,655
Voce: P01/01 multimed@school A3-FESR PON-SI-2015-731	Importo previsione 140,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	140,00
Voce: P01/02 Pronti, partenza... Via! 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-333 AGENDA SUD	Importo previsione 385,17
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.

0102 - VINCOLATO	385,17
Voce: P02/02 Leggere per leggere - festa del libro	Importo previsione
	925,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	925,00
Voce: P02/03 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-96 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI avviso 38007	Importo previsione
	6,46
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6,46

Voce: P02/06 LA GIOIA DI IMPARARE ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2024-268	Importo previsione
	51.880,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	51.880,00
Voce: P02/07 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-439-Smart Class-Vediamoci a distanza	Importo previsione
	1,75
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1,75
Voce: P04/01 Prog.F.St.Corso di Formazione e di Aggiornamento (Docenti e ATA)	Importo previsione
	419,25
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	419,25
Voce: P04/02 PNRR ANIMATORE DIGITALE -3828	Importo previsione
	160,29
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	160,29
Voce: P04/03 PNRR - M4C1I2.1-2023-1222-P-44171 FORMAZIONE DEL PERSONALE D.M. 66/2023	Importo previsione
	26.479,73
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	26.479,73

R FONDO DI RISERVA			
R98		Fondo di riserva:	341,00
	1	Il fondo di riserva pari ad Euro 341,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.	341,00

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
D100		Disavanzo di amministrazione:	0,00
	1	Non vincolato *	0,00
	2	Vincolato *	0,00

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	759,92
	1	Non vincolato *	
	2	Vincolato	759,92
FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE			
<i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.</i> <i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 500,00, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 200,00.</i> <i>Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:</i> Attività A01-0 "FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA" <i>Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.</i> <i>Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.</i>			

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio e nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2025.

Zafferana Etnea, 10Gennaio2025

IL DIRETTORE S.G.A.

Corrado Daidone

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*

CORRADO ANTONIO
DAIDONE
10.01.2025 21:31:09 UTC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Rosa Maria Pistone

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*

ANGELA ROSA MARIA
PISTONE
10.01.2025 21:46:55 UTC