Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *Enrico Fermi*
Via Como 435 - 97019 Vittoria (RG) - Telefono 0932513112
Codice fiscale 91017490888 - Codice Meccanografico RGIS017006 – Codice Univoco d'Ufficio UFAS1Z
e-mail rgis017006@istruzione.it PEC rgis017006@pec.istruzione.it sito web http://fermivittoria.edu.it

I.I.S. - "E. FERMI" - VITTORIA
Prot. 0010287 del 05/11/2025
IV-5 (Uscita)

All'A.A. FIORENTINO Clementina
Al Fascicolo PN
Albo Pretorio on-line
Sito web
Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate). Progetto codice nazionale ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-466 "Oltre la scuol@", Codice Univoco di Progetto G14D25002250007. Provvedimento di incarico per prestazione attività aggiuntiva A.A. FIORENTINO Clementina.

Il Dirigente Scolastico

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;
Visto il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;
Vista la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;
Visto il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;
Visto il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione

professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente *le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana*;

Visto il Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027 approvato con decisione di esecuzione C (2022)9045 del 1° dicembre 2022 della Commissione Europea;

Visto il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Visto il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Visto il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Visto l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2022)4787*final* del 15 luglio 2022;

Visto l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito numero AOOGABMI/81652 del 23 maggio 2025, Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6-sotto-azione ESO4.6.A.4.A del *Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027(FSE+ - FESR)*;

Viste le Deliberazioni adottate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto per quanto in argomento;

Vista la nota autorizzativa protocollo numero AOOGABMI – 108714 del 25/06/2025 dell'Ufficio Unità di missione per il PNRR, *Ufficio IV – PON1420 PN2127* con cui il progetto codice ESO4.6.A4.A- FSEPNSI-2025-466 "*Oltre la scuol@*", è stato formalmente autorizzato;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 12 febbraio 2025 con delibera numero 55, verbale numero 11;

Visto il Decreto di variazione al Programma Annuale numero 5/2025, prot. n. 6260 del 30/06/2025, con il quale con il quale il progetto in argomento è stato previsto all'Aggregato A Voce 02|01|02 delle entrate Finanziamento progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-466 "Oltre la scuol@"- Codice Univoco di Progetto G14D25002250007 ed all'Aggregato Aggregato A Voce P02|23 delle uscite Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-466 "Oltre la scuol@"- Codice Univoco di Progetto G14D25002250007;

Considerato che l'Istituto, in dipendenza di quanto indicato ai precedenti commi, ha provveduto a generare il seguente Codice Univoco di Progetto per il Progetto di cui a precedente comma: G14D25002250007;

Viste le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

Vista la nota M.I.U.R. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. n. AOODGEFID/ 35926 del 21 settembre 2017 aventi per oggetto *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

Vista la nota M.I.U.R. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 *Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE*;

Vista la delibera n. 517 verbale n. 260 del 17/06/2025 del Collegio dei docenti, con cui è stato autorizzato l'inoltro della candidatura e l'avvio delle attività progettuali;

Vista la delibera n. 73 verbale n. 13 del 04/07/2025 del Consiglio di Istituto, con cui è stato autorizzato l'inoltro della candidatura e l'avvio delle attività progettuali;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 29/10/2019, verbale numero 302, come integrato con delibera n. 71 del 09/02/2022, verbale numero 10, successivamente con delibera del Consiglio di Istituto n. 107 del 09/05/2023, verbale numero 16 e, da ultimo, con delibera n. 65 del 26/05/2025, verbale numero 12, con la quale, ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto;

Vista la nota M.I.U.R.AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. n. AOODGEFID/ 35926 del 21

settembre 2017 aventi per oggetto Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
Vista la nota M.I.U.R. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE;
Visto l'Avviso di reclutamento interno per il Personale ATA prot. 7137 del 25/08/2025;
Visto il verbale n. 09 del 08/09/2025 della Commissione di Valutazione, individuata con atto prot. 7413 del 01/09/2025;
Visto il proprio Decreto prot. 7703 del 09/09/2025 di pubblicazione della graduatoria definitiva;
Ritenuto che la S. V. possiede i requisiti necessari per procedere all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;
Visto il vigente C.C.N.L.;
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

conferisce

incarico all'A.A. FIORENTINO Clementina, nata a xxxxxxxxxx il xxxxxx - C.F.: xxxxxxxxxxxxxxxx, in qualità di Assistente Amministrativo per "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni". Progetto codice nazionale ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-466 – CUP: G14D25002250007, "Oltre la scuol@", fino alla concorrenza massima di 30 ore.

Durata della prestazione

L'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, da concludersi entro e non oltre il 31/12/2026, salvo proroghe.

Le prestazioni oggetto del presente incarico, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate ai costi legati alle attività di gestione previste all'articolo 11 "*Articolazione dei costi*" del precitato Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito numero AOOGABMI/81652 del 23 maggio 2025.

Compiti

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- inserire tutti i dati richiesti nella GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi e comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti il progetto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- collaborare con il D.S. e il Gruppo di supporto operativo, con gli esperti, con i tutor, ed essere da supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.

Corrispettivo della prestazione

Per lo svolgimento del predetto incarico, verrà riconosciuto un impegno fino alla concorrenza massima di n. 30 ore, misura oraria € 21,17 onnicomprensivo.

Le ore attribuite per l'incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale

in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (timesheet, verbali, registri presenze, ecc); le attività devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio e devono essere strettamente funzionali al raggiungimento dei target e milestone progettuali.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione alla S.V. nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero competente.

Il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto.

Per quanto non contemplato nel presente contratto, si fa riferimento alle leggi in materia.
Foro competente per qualsiasi controversia insorgente dal presente incarico è quello di Ragusa, mentre restano a carico della S. V. le spese di registrazione del presente in caso d'uso.

Con la sottoscrizione del presente incarico la S. V. autorizza fin d'ora l'uso dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, consentendone il trattamento necessario per le fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché per la valutazione e verifica amministrativa-contabile.

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Costanzo.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la NetSense srl, via Novaluce 38 – CAP 95030 Tremestieri Etneo (CT), Partita IVA 04253850871 mail: info@netsenseweb.com.

L'attività progettuale di cui al presente Decreto è cofinanziata dall'Unione Europea nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU, Missione 4, Componente 1, Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica". L'attività oggetto del presente decreto è cofinanziata dal Fondo Sociale europeo plus (FSE+), dell'Unione Europea (UE), Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6, del Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027(FSE+ - FESR), a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, Ufficio Unità di missione per il PNRR, Ufficio IV –PON1420 PN2127.

Vittoria, 05 novembre 2025

Letto, approvato e sottoscritto
Il Prestatore d'Opera
(anche per espressa accettazione)

A.A. Clementina Fiorentino

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Costanzo
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse