

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE 2025

VERBALE N. 11

Presso il 7° istituto comprensivo "G.A. COSTANZO" di Siracusa, l'anno 2025 il giorno 23, del mese di gennaio, alle ore 13,00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito 11 della Provincia di Siracusa
La riunione si svolge presso la stanza del DSGA posta nei locali di segreteria

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Domenico	Acquaviva	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
Francesco	Dolcemascolo	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Assiste alla seduta la Dirigente Scolastica Prof.ssa Lenora Coco e il DSGA dr. Giacomo Chiarenza

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione POF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	8	8	175		174	174	14	21,75

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale	Alunni frequentanti classi funzionanti a	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre	Media alunni per classe (i/d)
--	--	--	-------------------------	-------------------------------------	---	--	--	--------------------------------------	---------------------------	--	-------------------------------

		30/34 ore) (b)	(40/36 ore) (c)				(da 27 a 30/34 ore) (g)	tempo pieno/pr olungato (40/36 ore) (h)			e e alunni frequentanti (l=e-i)	
Prime	/	4	/	4	63	/	63	/	63	5	0	15,75
Seconde	/	4	/	4	69	/	69	/	69	6	0	17,25
Terze	/	4	/	4	83	/	82	/	82	4	-1	20,5
Quarte	/	4	/	4	75	/	78	/	78	6	+3	19,5
Quinte	/	3	/	3	70	/	71	/	71	5	+1	23,66
Pluriclassi	/	/	/	0	/	/			0		0	0
Totale	0	19	0	19	360	0	363	0	363	26	+3	19,10
Prime	/	5		5	95	/	95	/	95	9	0	19,0
Seconde	/	3		3	69	/	69	/	69	5	0	23,0
Terze	/	4		4	80		80	/	80	5	0	20,0
Pluriclassi	/	/	/	0	/	/	/	/	0	/	0	0
Totale	0	12	0	0	244	0	244	0	244	19	0	20,33

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO

	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	66
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	35
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	128
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
NUMERO	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1

Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	21

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 478.908,49
02-Finanziamenti dello Stato	€ 310,00
03-Finanziamenti della Regione	€ 17.553,84
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 0,00
05-Contributi da privati	€ 0,00
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 0,00
08-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 496.772,33
SPESE	
Attività	
A01- Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 354.919,67
A02- Funzionamento amministrativo	€ 75.716,51
A03- Funzionamento didattico	€ 31.390,12
A04- Alternanza Scuola-Lavoro	€ 233.645,57
A05- Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero	€ 0,00
A06- Attività di orientamento	€ 12.530,59
Progetti	€ 1.636,88
Gestioni economiche	€ 87.465,93
Fondo di Riserva	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 500,00
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 442.885,60
TOTALE A PAREGGIO	€ 53.886,73
	€ 496.772,33

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo/disavanzo di amministrazione presunto di Euro 0,00, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO		TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Livello				
A	ATTIVITA'			
A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	337.055,83	318.986,29	18.069,54
A02	Funzionamento amministrativo	75.716,51	74.021,08	1.695,43
A03	Funzionamento didattico	13.836,28	1.045,50	12.790,78
A04	Alternanza Scuola-Lavoro	233.335,57	229.752,24	3.583,33
A05	Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero			
A06	Attività di orientamento	12.530,59	12.530,59	
P	PROGETTI	1.636,88	1.636,88	
P01	Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	87.465,93	87.377,13	88,80
P02	Progetti in ambito "umanistico e sociale"	23.143,60	23.143,60	
P03	Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	60.197,58	60.197,58	
P04	Progetti per "formazione / aggiornamento del personale"			
P05	Progetti per "gare e concorsi"	4.035,95	4.035,95	
G	GESTIONI ECONOMICHE	88,80		88,80
	TOTALE AVANZO UTILIZZATO	424.521,76	406.363,42	18.158,34
	TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	53.886,73	53.886,73	0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B

- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il POF è stato approvato
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025

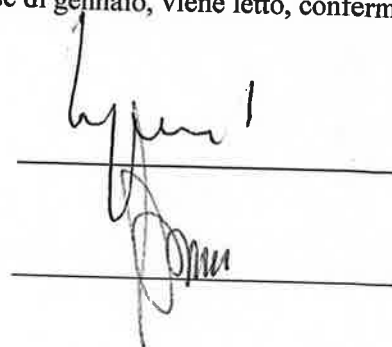
oppure

I Revisori dei conti, in relazione a quanto sopra esposto, ritengono di non poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025

Il presente verbale, chiuso alle ore 13,30, l'anno 2025 il giorno 23 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Domenico Acquaviva

Francesco Dolcemascolo

The image shows two horizontal lines representing signature lines. The top line has a handwritten signature that appears to be 'Domenico Acquaviva'. The bottom line has a handwritten signature that appears to be 'Francesco Dolcemascolo'.