



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "AGRIGENTO CENTRO"

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
ad indirizzo musicale*

Viale della Vittoria n. 5 - 92100 Agrigento - Tel. 0922/20786
Cod. Fiscale: 93062650846 - Cod. Meccanografico: AGIC821001
PEO: agic821001@istruzione.it PEC: agic821001@pec.istruzione.it
Sito web: www.icagrigentocentro.it - Codice Univoco UF8ZDY

I.C. - "AGRIGENTO CENTRO" - AG
Prot. 0007905 del 04/12/2025
VI-2 (Uscita)

Agrigento, 04/12/2025

OGGETTO: Decisione a contrarre mediante affidamento diretto per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica - informatica hardware/software - responsabile per il digitale ed amministratore di sistema – 2025/2026 - ai sensi dell'art. 50, c. 1 lettera b) del D.lgs n. 36/2023

CIG: **B96CEBEC44**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n°18 del 19/02/2019 e con delibera n. 140 del 25/01/2021 per la modifica dell' ART. 5 TITOLO XVI del regolamento d'istituto, elevazione sino alla soglia di euro 39.999,99 per l'applicazione dell'Affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a) del

D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017 nella procedura di individuazione del contraente;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto dell'11/02/2025 dell'approvazione del Programma Annuale per l'E.F. 2025;

VISTA la necessità di affidare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica - informatica hardware/software - responsabile per il digitale ed amministratore di sistema – 2025/2026;

CONSIDERATA l'assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito;

CONSIDERATO che in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito l'incarico può essere affidato ad un professionista esterno;

VISTA la domanda di disponibilità della Ditta **GLM Consulting di Luigi Lo Mascolo**- di Agrigento per affidamento dell'incarico di un responsabile per il digitale ed amministratore di sistema e per la manutenzione e assistenza tecnica - informatica hardware / software;

CONSIDERATO che la Ditta **GLM Consulting di Luigi Lo Mascolo**- di Agrigento ha un contratto di esperto esterno per la manutenzione e assistenza tecnica - informatica hardware / software e responsabile per il digitale ed amministratore di sistema con questa Istituzione Scolastica;

RITENUTO il servizio coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

ACCERTATA con il D.S.G.A. la necessaria disponibilità finanziaria come previsione sul Programma Annuale 2025;

CONSIDERATO che il valore del servizio in oggetto è di € **1.450,00** (onnicomprensivo) trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2025 dell'Istituto nell'aggregato di spesa **Attività A02 Funzionamento Amministrativo**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

per quanto in narrativa, e le cui premesse fanno parte integrante del presente provvedimento, di:

- Autorizzare la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lettera b) del D.lgs n. 36/2023 e dell'art. 34 del D.I. 129/2018, per affidare l'incarico alla ditta **GLM Consulting di Luigi Lo Mascolo** un contratto alle stesse condizioni contrattuali originariamente pattuite con decorrenza dal 14/11/2025 per la durata di anni 1 (uno);
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € **1.450,00** onnicomprensivo, a carico del PA 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
- Far gravare la somma complessiva prevista per l'acquisizione del servizio in oggetto sul programma annuale dell'Istituzione Scolastica E.F. 2025, imputandola alle spese: **Attività A02 Funzionamento Amministrativo**, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- Evidenziare il **CIG: B96CEBEC44**, relativo al servizio di cui in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- Informare la Ditta aggiudicataria che:
 - essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n° 136/2010;
 - sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla Ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità;
- Acquisire il D.U.R.C. ai sensi della Legge n° 183 del 12/11/2011;
- Affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica gli adempimenti di quanto contenuto nell'art. 44 comma 2 del vigente Regolamento di contabilità (D.M. n° 129/2018 e D.A. n° 895/2001);
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n° 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n° 241 del 07/08/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rosetta Greco.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosetta Greco