



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“GIOVANNI VERGA” – COMISO (RG)

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. VERGA"-COMISO
Prot. 0010818 del 19/11/2025
VI-2 (Uscita)



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

97013-COMISO(RG)-VIA ROMA-C.F.82001520889-C.M. RGIC816006

Tel.0932/961233-PEO: rgic816006@istruzione.gov.it -PEC: rgic816006@pec.istruzione.it – Sito: icvergacomiso.edu.it

Albo Pretorio

Amministrazione Trasparente

DETERMINA PER RINNOVO INCARICO RSPP-DECRETO LEGISLATIVO 81/2008

CIG: B92C934209

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;

VISTO l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui è stata attribuita

personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a

€ 40.000,00 IVA esclusa per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 21 dal Consiglio Istituto in data 28/01/2025;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l'art. 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);

PRESO ATTO che all'interno della struttura organizzativa dell'Istituto non vi sono figure professionali disponibili e formate ad espletare il suddetto incarico, e che nessuna richiesta è pervenuta in tal senso dal personale interno all'Istituzione Scolastica;

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico di RSPP è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata;

ATTESO che l'incarico di RSPP presso questo Istituto è scaduto e che questo Ufficio ha necessità di provvedere con urgenza all'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di protezione e prevenzione (RSPP) per la durata di anni 1 (uno);

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

RILEVATO che, ai sensi art. 1, comma 150 della legge 228/2012 ("Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato- Legge di stabilità 2013", anche "gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le

istituzioni universitarie” sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi, utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

TENUTO CONTO della necessità che l'affidatario dell'incarico continui ad essere presente nella funzione,

considerata la peculiarità del servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro; **ATTESA**

la necessità di provvedere alla proroga del contratto di prestazione d'opera per

incarico RSPP all'arch. Marco Tilaro, dando così continuità al

rapporto fiduciario professionale intercorso con il medesimo, il quale ha

acquisito una profonda conoscenza delle strutture della scuola.

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP, della valutazione positiva dei servizi resi

nel precedente rapporto contrattuale intercorso e la comprovata esperienza e professionalità;

RILEVATA la competitività del prezzo offerto fino all'ultimo rapporto contrattuale rispetto alla media dei

prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

TENUTO CONTO che all'arch. Marco Tilaro ha svolto in modo egregio l'incarico fiduciario

elaborando il Documento di Valutazione Rischi ed è pertanto a conoscenza di tutte le

problematiche strutturali e organizzative presenti;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del

Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129

“determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 40.000,00 euro”;

CONSIDERATO che, in relazione all'importo finanziario, di cui al punto precedente, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura di affidamento diretto;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti, considerando l'urgenza dell'approvvigionamento del servizio, rivolto ad un operatore specializzato nel settore in oggetto, che offre servizi idonei, tecnicamente ed economicamente, alle esigenze di questa Istituzione Scolastica, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo pari al 1,58% di quello massimo di 39.999,99 euro (escluso IVA) previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”;

b) oggetto del contratto affidamento urgente dell'incarico di RSPP;

c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

RILEVATO che il CIG per la procedura è:

B92C934209;

CONSIDERATO che il Codice Univoco dell'I.C. Verga

UFGHYH;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di procedere a nominare l'arch. Marco Tilaro, C.F.:TLRMCN66C26C342U, RSPP (Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione), di questo Istituto Comprensivo, per la durata di 1 anno dalla stipula del contratto, con un importo pari ad € 1500,00, acquisito il

curriculum e acquisite le dichiarazioni previste dalla recente normativa sulla trasparenza e anticorruzione; nonché la dichiarazione della sussistenza dei requisiti per la nomina ad RSPP previsti dall'art. 32 del d.lgs 81/08.

Art. 3

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale, sull'Attività A02/01 – Funzionamento Amministrativo generale Spese Regione

CIG: B92C934209

CODICE UNIVOCO: UFGHYH

Art. 4

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Cafiso Maria.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto di contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: rgic816006@pec.istruzione.it. La presente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul Sito Web dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Cafiso

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

codice dell'Amministrazione Digitale

e normativa connessa