Istituto Istruzione Superiore "E. Fermi – Guttuso"

95014 - Giarre (CT)

OSSERVATORIO D'AREA DISPERSIONE N. 14

Sede Amministrativa: Via N. Maccarrone, 4 – Tel. 095-6136555

PECctis03900q@pec.istruzione.ite-mail ctis03900q@istruzione.it

http://www.isfermiguttuso.edu.it

Codice Fiscale 92030810870

Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF2MKU

IIS - "E. FERMI - GUTTUSO"-GIARRE
Prot. 0025315 del 03/11/2026
VII (Uscita)

All'Assistente Tecnico Bonaccorso Franco
Amministrazione Trasparente – Albo
Al D.S.G.A.
Agli Atti del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

CUP: E84D26001730007
CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-514
Titolo: Orizzonte Docenti: Innovazione, Inclusione e Transizione Digitale

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO IISS "FERMI-GUTTUSO", C.F. n. 92030810870 con sede legale in Giarre (CT), via N. Maccarrone n. 4, alla via, in persona del Dott. Gaetano Ginardi, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- la Determina per l'avvio delle procedure per la selezione interna di un A.T. di "Supporto tecnico-informatico plesso Guttuso" prot. n. 24035 del 22/10/2026;
- l'Avviso pubblico di selezione prot. n. 24079 del 22/10/2026;
- il verbale n. 1 di valutazione delle istanze del 27/10/2026, acquisito con prot. n. 24716 del 28/10/2026, che riporta altresì la graduatoria del candidato idoneo, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 24690 del 28/10/2026;
- il Decreto di graduatoria definitiva per il conferimento di incarico individuale prot. n. 25114 del 31/10/2026;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. n. 24079 del 22/10/2026, l'Istituto necessita di acquisire personale interno per il conferimento di n. 1 incarico individuale per la figura di AT di "Supporto tecnico-informatico plesso Guttuso", per la realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.
CUP: E84D26001730007
CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-514
Titolo: Orizzonte Docenti: Innovazione, Inclusione e Transizione Digitale

- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile un Assistente Tecnico che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Sig. Bonaccorso Franco risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 25114 del 31/10/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con presente **Lettera di Incarico**, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Sig. Bonaccorso Franco, l'incarico di AT di "Supporto tecnico-informatico plesso Guttuso", secondo le modalità di seguito elencate:

a. Espletare attività di supporto tecnico-pratico;
b. Preparare, organizzare e gestire i laboratori;
c. Manutenere gli strumenti utilizzati;
d. Gestire e preparare il materiale per le attività laboratoriali;
e. Dare supporto tecnico ai docenti tutor ed esperti;
f. Collaborare con i docenti tutor ed esperti e con il personale di segreteria;
g. Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico e il Delegato del D.S. i risultati raggiunti;
h. Redigere il Timesheet delle ore svolte.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività formative al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Linee Guida DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI PER L'ATTUAZIONE DELLE INIZIATIVE COFINANZIATE DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" (FESR E FSE+) 2021-2027.

3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. All'incaricato è assegnato un incarico per lo svolgimento di n. 20 ore di attività di "Supporto tecnico-informatico plesso Guttuso".
5. La durata totale è di 20 ore, a decorrere dalla data di protocollo dell'incarico e fino al 31/08/2027. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Il compenso orario, previsto come da CCNL, è pari ad euro 21,17 euro/ora omnicomprensivi lordo stato.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari a euro 423,40 (euro quattrocentoventitre/40), inteso quale importo lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato a un numero massimo di 20 ore effettivamente prestate in totale.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
9. L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
10. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
11. È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

L'INCARICATO
Sig. Bonaccorso Franco
Per accettazione

Il 03/11/2026 alle 15:22:30, Franco Bonaccorso ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Gaetano Ginardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa