Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO 1
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie a Indirizzo Musicale
Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 - Corigliano-Rossano (CS)
Codice meccanografico: CSIC8AM004 - Codice fiscale: 97028290787 Tel. 0983/521143
Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT
e-mail: peo csic8am004@istruzione.it-pec: csic8am004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icrossano1.edu.it

Prot. n. vedasi segnatura *Corigliano-Rossano, 10/11/2026*

Istituto Comprensivo - IC Rossano 1
Prot. 0015659 del 10/11/2026
I-1 (Uscita)

Amministrazione trasparente
Albo on line
Al fascicolo del progetto
Al sito web

Oggetto: decreto di nomina di Commissione di valutazione e convocazione, inerente alla procedura negoziata RDO n. 6706138 del 30/10/2026, per il servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici/multifunzione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, e in particolare l'art. 45;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, recante disposizioni in materia di collaborazioni esterne;
VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, relativa agli aspetti fiscali, contributivi e assicurativi degli incarichi e degli impieghi nella Pubblica Amministrazione;
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto per il triennio 2025/2028, approvato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto;
VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 395/I del 13 gennaio 2024, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;
VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale).
VISTA la manifestazione di Interesse per operatori economici prot. n. 13900 del 12/10/2026;
VISTA la decisione di avvio della procedura, prot. n. 15030 del 30/10/2026, che autorizza l'avvio di una selezione di operatori economici, finalizzata al servizio di noleggio full service di n. 9 apparecchiature multifunzione formatoA3/A4 (n. 8 B/Ne n. 1 a colori) per la durate di 36 mesi (2026/2029);
CONSIDERATO che le risultanze della manifestazione di interesse prot. n. 13900 del 12/10/2026 che ha visto comunicare la disponibilità a collaborare di n.3 operatori economici;
VISTA la richiesta di offerta MEPA di n. 3 operatori economici RDO n. 6706138 del 30/10/2026;

DECRETA

Art. n.1

La costituzione della Commissione incaricata per la selezione comparativa delle offerte pervenute RDO MEPA n. 6706138 del 30/10/2026:

- Presidente: DS Prof.ssa Anna Maria VECCHIO
- Componente: DSGA dott. Teodora ALTOMARE
- Componente: A.A. Sig. Anna ESPOSITO

Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione, DSGA Teodora Altomare.

I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità.

Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

Restano in capo alla Dirigente Scolastica, quale Responsabile del procedimento, l'adozione degli atti conclusivi della procedura, l'approvazione della graduatoria.

Art. n. 2

La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute, conformemente alle previsioni di cui alla manifestazione di interesse.

La Commissione procede alla verifica dell'ammissibilità delle candidature, alla comparazione delle offerte con apertura e valutazione delle buste (amministrative e economica) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

La Commissione è convocata dalla Dirigente Scolastica per l'espletamento dei compiti di cui ai punti precedenti in data 10/11/2026 alle ore 15:30, presso l'Ufficio di Presidenza sito in via Martucci ,18.

Il presente decreto è pubblicato sull'Albo on-line dell'Istituzione scolastica, nonché nelle sezioni Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Anna Maria VECCHIO
Documento firmato digitalmente