



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"
Catania*

IPSEOA "K. WOJTYŁA"-Catania
Prot. 0001277 del 23/01/2026
II-5 (Uscita)

All'Albo
All'Amministrazione Trasparente
Al D.S.G.A.

Oggetto: determina di ripartizione e avvio attività programma Erasmus Plus Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000329667 – CUP H69I24001200006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art 25 della L. n. 165/2001;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;

VISTA la Legge n. 107/2015;

VISTE le delibere n. 1-2-3 del consiglio d'istituto nella seduta del 30.01.2025 relative all' approvazione del programma Annuale esercizio Finanziario 2025 e la delibera n. 4 del consiglio d'istituto del 30.01.2025 con la quale si innalza il tetto di spesa del D.S. a €140.000;

VISTA le delibere degli OO.CC. con le quali è stato adottato il PTOF per l'anno scolastico 2025/2026 (delibera n.3 del Collegio dei Docenti del 08.01.2026 e delibera n.11 del Consiglio di Istituto del 09.01.2026);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce Erasmus+;

CONSIDERATO che l'Istituto ha ottenuto l'Accreditamento Erasmus+ settore Scuola (KA121);

VISTA la Guida al Programma Erasmus+ 2021-2027;

VISTA la Convenzione stipulata con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (prot. 18407/2025);

VALUTATE in maniera preventiva le possibili attività da svolgere nell'ambito del progetto, tenendo conto delle esigenze iniziali e delle spese ammissibili;

VISTO il Verbale del gruppo di lavoro Erasmus prot. n. 29517/2025;

VISTE le procedure di selezione di n. 5 studenti avviate con Avviso prot. n. 29149/2025;

DETERMINA

ART. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2

La ripartizione generale del finanziamento pari ad **€ 34.576,00** da suddividere per le attività previste dal progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000329667 rispettando i parametri dell'Allegato 3, con una previsione dei tetti di spesa approssimativi riportati nel sottostante prospetto.

		partecipanti	giorni	totale
Attività 1	Mobilità di gruppo studenti	11	7	14.760,00 €
Attività 2	Job Shadowing (STAFF)	4	7	7.668,00 €
Attività 3	Corsi Training (STAFF)	4	7	8.908,00 €
Attività 4	Esperti	1	3	1.385,00 €

ART. 3

Che la ripartizione di cui al precedente articolo potrebbe variare in relazione al Paese di destinazione e ad ulteriori contingenze, e che le eventuali variazioni saranno oggetto di apposito dispositivo, nei limiti del finanziamento totale.

ART. 4

Che sono previste due mobilità di gruppo per un totale di n. 11 studenti e n. 4 docenti accompagnatori. La prima mobilità sarà effettuata per n. 5 studenti già individuati (prot. n. 90/2026) e n. 2 docenti accompagnatori. Tale attività sarà denominata "Cooking stories, weaving cultures" e sarà realizzata **dal 15 al 21 febbraio 2026** presso **Fecib - COL LEGI**

I.P.S.S.E.O.A. Via G. Battista De La Salle, 12- 95125 Catania tel. 0956132060- Codice scuola CTRH03000C

www.alberghierowojtyla.edu.it - e-mail: CTRH03000C@ISTRUZIONE.IT - PEC: CTRH03000C@PEC.ISTRUZIONE.IT



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"
Catania*

ARCÀNGEL SANT RAFEL - PALMA DE MALLORCA – SPAGNA. Che gli studenti verranno alloggiati in famiglia, mentre i docenti alloggeranno in strutture alberghiere, rispettando la sottostante ripartizione:

	DISTANZA CALCOLATA	COSTO UNITARIO	N. PARTECIPANTI	TOTALE
VIAGGIO (CATANIA - PALMA)	1104,96 Km (fascia 500-1999 Km)	€ 309	7	€ 2.163,00
	IMPORTO GIORNALIERO	N. PARTECIPANTI	N. DI GIORNI	TOTALE
SUPPORTO INDIVIDUALE ALUNNI	€ 55	5	7	€ 1.925,00
SUPPORTO INDIVIDUALE PERSONALE	€ 125	2	7	€ 1.750,00
TOTALE				€ 3.675,00
	IMPORTO UNITARIO	N. PARTECIPANTI		TOTALE
SUPPORTO ORGANIZZATIVO	€ 100	5		€ 500,00
TOTALE PREVISTO				€ 6.338,00

ART. 6

Di ripartire le spese relative al supporto organizzativo così come segue:

- **euro 159,50 a n. 1 Assistente Tecnico per un totale di ore 10**, omnicomprendivi di tutte le ritenute dipendente e stato. necessario per garantire una mobilità di qualità elevata, nonché la necessaria gestione;
- **euro 100,00** a parziale copertura delle spese relative all'incontro per i referenti dei progetti Erasmus svoltosi a Milano il 3 e 4 novembre 2025 (prot. n. 22820/2025);
- **euro 240,50** destinate alla pubblicità e all'eventuale integrazione delle spese di viaggio o di supporto individuale di questa mobilità.

ART. 7

Che le eventuali economie della prima attività verranno utilizzate per le mobilità successive in uscita o in entrata, pubblicità, varie ed eventuali del progetto in oggetto. Ulteriori economie finali verranno invece utilizzate per altri progetti Erasmus.

ART. 8

Di predisporre gli atti conseguenziali necessari per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel progetto con gli strumenti previsti dalla normativa vigente.

ART. 9

Ai sensi della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Rita Donatella Alloro.

ART.10

Di assegnare al DSGA il seguito di competenza.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Rita Donatella Alloro
(firmato digitalmente)