



Liceo Scientifico Statale "R. CACCIOPPOLI"



Via Nuova del Campo, 22/R - 80141 Napoli
☎ 081 7805620 - fax 081 7511988 - C.F. 80022800637
naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
cod. univoco ufficio: UFEXXE - cod. mecc.: NAPS07000R
www.liceocaccioppoli.edu.it

L.S.S. "R. CACCIOPPOLI" - NAPOLI
Prot. 0006162 del 08/07/2024
VI-2 (Uscita)

All'Albo online del sito web della scuola
Al DSGA

Decisione a contrarre contratto per servizio di assistenza tecnica hardware e software CIG: B25E0E8588

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59"*;
- VISTO l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"*;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO il d.lgs n. 36/2023 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;
- CONSIDERATO in particolare l'art. 50, lett. b (Procedure per l'affidamento) del d.lgs n. 36/2023 che prevede l' *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici"*;
- VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*;
- CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 4, c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *"con l'approvazione del*

Programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45, c. 2, lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 <i>"determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro"</i> ;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 1/19 del 06/02/2019 su determinazione di criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico, inerenti gli affidamenti diretti;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9/24 del 14/02/2024, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
CONSIDERATA	l'utilità per questa Istituzione Scolastica di provvedere all'acquisizione del servizio di assistenza tecnica on-site hardware e software alle apparecchiature installate presso la Sede Centrale e la Sede Succursale;
RILEVATO	che non risultano attive Convenzioni Consip per l'oggetto del presente affidamento;
TENUTO CONTO	della congruità rispetto ai prezzi di mercato del preventivo della Ditta "Gioretech" di Ornella Merolla, sede legale Via Don G. Morosini, 1/A, 80010 – Quarto (NA) P.IVA 07141311212, acquisito con prot. 4925 del 29/05/2024;
CONSIDERATO	che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
TENUTO CONTO	che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
TENUTO CONTO	in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
CONSIDERATO	che il costo di cui al presente provvedimento è pari a (Millequattrocento/00) € 1.400,00 Iva esclusa, trova copertura nel Programma Annuale per l'anno 2024 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190;

DECIDE

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e secondo i limiti autorizzati, come da Regolamento d'istituto, al Dirigente Scolastico, l'affidamento diretto per il servizio di assistenza tecnica on-site hardware e software, all'operatore economico "Gioretech" di Ornella Merolla, sede legale Via Don G. Morosini, 1/A, 80010 – Quarto (NA) P.IVA 07141311212.

Art. 3

L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto è determinato per un importo complessivo di (Millequattrocento/00) € 1.400,00 oltre Iva. Il CIG n. B25E0E8588 acquisito da questa stazione appaltante relativo al servizio in oggetto sarà evidenziato in tutte le fasi dell'istruttoria.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A01/01 "Funzionamento e manutenzione generale" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023 viene individuato quale Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico, Tagliafiero Roberta.

Art. 5

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto cha è allegato alla presente determina. Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: naps07000r@pec.istruzione.it. La presente determinazione è pubblicata in data odierna sul sito web www.liceocaccioppoli.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberta Tagliafiero

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa